



## Søknad om kommunal bolig for vanskeligstilte Gjerstad kommune

Unntatt offentligheten Offl. § 13, jfr Forvl. § 13 nr

|                         |  |                  |  |
|-------------------------|--|------------------|--|
| Søkers navn             |  | F.nr (11 siffer) |  |
| Ektefelle/samboers navn |  | F.nr (11 siffer) |  |

|  |                          |
|--|--------------------------|
|  | Enslig                   |
|  | Skilt/separert           |
|  | Gift/reg.<br>partnerskap |
|  | Enke/enkemann            |
|  | Samboer                  |

**Adresse** (dersom du er uten bolig, må midlertidig adresse eller poste restante benyttes)

|             |            |          |
|-------------|------------|----------|
| Gateadresse | Postnummer | Poststed |
|             |            |          |

**Telefoner/mailadresse** for søker

|                |              |              |             |
|----------------|--------------|--------------|-------------|
| Telefon privat | Telefon jobb | Mobiltelefon | Mailadresse |
|                |              |              |             |

**Kontaktinformasjon** for pårørende (hvis søker har bistand til søknadsprosessen)

|      |         |              |                                                         |
|------|---------|--------------|---------------------------------------------------------|
| Navn | Telefon | Mobiltelefon | Relasjon (pårørende, verge eller fullmektig, evt annet) |
|      |         |              |                                                         |

**Øvrige familiemedlemmer i husstanden**

|              |             |
|--------------|-------------|
| Navn på barn | Fødselsdato |
|              |             |
|              |             |
|              |             |
|              |             |

Dersom det ventes barn, må det oppgis termin (dd.mm.år)

**Samvær** har du samvær med barn, og i tilfelle hvor mye (må dokumenters med samværsavtale)

**Brutto inntektsforhold** (sett x)

|                         |                         |                       |
|-------------------------|-------------------------|-----------------------|
| Fast arbeidsinntekt     | Varig trygd             | Arbeidsledighetstrygd |
| Midlertidig arb.inntekt | Arbeidsavklaringspenger | Studielån/stipend     |
| Barnebidrag             | Økonomisk sosialhjelp   | Barnetrygd            |
| Kontantstøtte           | Overgangsstønad         | annet                 |



**GJERSTAD  
KOMMUNE**

Total nettoinntekt per mnd. : Kr. ....

**Nåværende boforhold** (hvordan er din bosituasjon?)

|                          |                 |
|--------------------------|-----------------|
| <input type="checkbox"/> | Eier egen bolig |
| <input type="checkbox"/> | Leier bolig     |
| <input type="checkbox"/> | Uten fast bolig |

**Har du husdyr?**

|                          |     |
|--------------------------|-----|
| <input type="checkbox"/> | Nei |
| <input type="checkbox"/> | Ja  |

Hvis ja, hva slag og hvor mange:.....

**Hvorfor søkes det kommunal bolig (sett et eller flere kryss)**

|                          |                                                                 |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Uten eid eller leid bolig                                       |
| <input type="checkbox"/> | Uegnet bolig                                                    |
| <input type="checkbox"/> | Helseforhold, gi opplysninger i "egenopplysninger", neste punkt |
| <input type="checkbox"/> | Står i fare for å miste boligen innen 3 mnd.                    |
| <input type="checkbox"/> | Annet (opplys her):                                             |

**Hva har du gjort selv** (oppgi hva du har gjort for å skaffe bolig selv, og hvilke utfordringer du har møtt)

:

**Hjelpebehov** (trenger du hjelp/veiledning for å mestre boforholdet, og i tilfelle hva trenger du hjelp til?)

:



**GJERSTAD  
KOMMUNE**

**Egenopplysninger** (oppgi sosiale, helsemessige eller andre særlige hensyn som kan ha betydning for søknaden. Slike forhold bør i størst mulig grad dokumenteres)

:

**Kontakt med NAV** (har husstanden kontakt med NAV eller har husstanden tidligere hatt kontakt med NAV?)

|                          |                                        |
|--------------------------|----------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Nei                                    |
| <input type="checkbox"/> | Ja. Opplys kontaktperson/veileder her: |

**Tidligere kommunale leieforhold** (har noen i husstanden leid kommunal bolig tidligere?)

|                          |                              |
|--------------------------|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Nei                          |
| <input type="checkbox"/> | Ja. Angi ca tidsperiode her: |

Skylder du penger til kommunen for husleie, skadeverk eller annet? Har du i tilfelle anledning til å inngå nedbetalingsavtale? Eventuelt hvor mye per måned?

|                          |                                        |
|--------------------------|----------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Nei                                    |
| <input type="checkbox"/> | Ja. Skriv inn tilleggsinformasjon her: |

**Dokumentasjon** (må vedlegges søknaden)

|                          |   |                                                                                                                                                              |
|--------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | a | Utskrift fra siste ligningsår (fra ligningskontoret)                                                                                                         |
| <input type="checkbox"/> | b | Dokumentasjon på alle løpende inntekter (lønnslipp, trygdeutbetaling, pensjon, forsikringsutbetalinger, vedtak fra sosialtjenesten, bidrag, barnetrygd etc.) |
| <input type="checkbox"/> | c | Leiekontrakt, og eventuell oppsigelse dersom du leie bolig                                                                                                   |
| <input type="checkbox"/> | d | Bostedsattest fra folkeregisteret                                                                                                                            |
| <input type="checkbox"/> | e | Helseopplysninger/legeerklæring ved behov                                                                                                                    |
| <input type="checkbox"/> | f | Samværsavtale dersom du har samvær med barn                                                                                                                  |



GJERSTAD  
KOMMUNE

**Underskrift av søknaden**

Jeg forplikter meg til å gi beskjed til Gjerstad kommune dersom denne søknaden skulle bli uaktuell pga. at jeg har skaffet meg bolig selv. (Det må da oppgis om det er søkt "kommunal bolig for vanskeligstilte.

Jeg / vi samtykker til at relevante opplysninger som ansees som nødvendig for behandling av søknaden kan innhentes fra annen offentlig myndighet.

Jeg / vi samtykker til at min sak drøftes i kommunens tverrfaglige boligteam

Jeg/vi bekrefter at: Opplysningene i denne søknaden er gitt etter beste skjønn. Jeg / vi er kjent med at uriktige og /eller ufullstendige opplysninger kan føre til avslag eller heving av leieavtale.

Saksbehandlere er pålagt taushetsplikt for opplysninger som gis for behandling av søknaden, jfr. Forvaltningsloven § 13

.....  
Sted, dato

.....  
Underskrift av søker

.....  
Sted, dato

.....  
Underskrift av medsøker (evt. Søknadshjelper. NB! Skriv også tilknytning/relasjon)