

Årsmelding 2014 for Gjerstad Kommune

Innhold

Kap. 1.0 Rådmannens oppsummering	2
Kap. 2.0 Kommuneplanens føringer	4
2.1 Omsorg og helse.....	4
2.2 Oppvekst	6
2.3 Utdanning	7
2.4 Senterutvikling	7
2.5 Befolkningsutvikling	8
Kap. 3.0 Kommuneorganisasjonen.....	13
3.1 Personalarbeid, arbeidsgiverpolitikk og utviklingsarbeid.....	15
3.2 Likestilling og mangfold.....	17
3.3 HMS-arbeid og oppfølging av sykemeldte.....	19
3.4 Beredskap.....	20
3.5 Internkontroll	20
3.6 Kompetanseplan.....	20
3.7 Lønnsforhandlinger	21
3.8 IKT/telefoni.....	21
3.9. Interkommunalt samarbeid.....	22
Kap. 4.0 Økonomisk resultat.....	24
Kap. 5.0 Investeringsprogrammet.....	26
Kap. 6.0 Enhetene.....	27
6.1 Administrasjonsenheten.....	27
6.2 Samlet årsmelding for skolene	31
6.3 Abel ungdomsskole.....	32
6.4 Gjerstad skole	34
6.5 Fiane skole	36
6.6 Visedal barnehage	38
6.7 Enhet for pleie- og omsorgstjenester.....	41
6.8 NAV Gjerstad.....	44
6.9 FAMILIEHUSET	45
6.10 Teknisk drift	47
6.11 Enhet plan, næring og kultur	49
VEDLEGG.....	54
Oversikt over saker behandlet av kommunestyret i 2014	54
Årsmelding 2014 for Gjerstad eldreråd.	59
Årsmelding 2014 for Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne.....	62
Årsmelding 2014 for Gjerstad menighetsråd/fellesråd.....	65

Kap. 1.0 Rådmannens oppsummering

Innledning

Årsmeldingen rapporterer om gjennomføring av vedtatt handlingsprogram og årsplan. Den gir en vurdering av måloppnåelse og aktivitet, og beskriver status ved utgangen av 2014.

Måloppnåelsen i 2014 har stort sett vært god når det gjelder kommunens virksomhet, og det har vært arbeidet bevisst med overordnede felles mål. I den forbindelse viser rådmannen til kapitlene for de enkelte enhetene i årsmeldingen når det gjelder tjenesteyting og drift.

Organisasjonen

Det er en stor utfordring å drifte kommunen med de stramme økonomiske rammene vi har. Det preger også enhetenes hverdag, siden det ikke er mulig å opprettholde alle tjenester på samme nivå og med samme omfang som tidligere. Det berører naturligvis tjenestemottakerne i første rekke, men det påvirker også i høy grad de ansattes arbeidssituasjon. Heldigvis har Gjerstad kommune faglig dyktige, positive og omstillingsvillige ansatte, som står på for fullt og får hjula til å gå rundt.

Likevel skal det ikke stikkes under stol at de ansatte rundt om i enhetene har en meget krevende arbeidssituasjon. Dette har også preget organisasjonen gjennom 2014, der stort arbeidspress og omstillinger har ført til økt slitasje på den enkelte. Rådmannen vil derfor berømme de ansatte for den jobben de har gjort hver dag året gjennom, og takke for godt utført jobb. Uten deres store innsats, ville vi ikke klart oss så bra gjennom fjoråret som vi har greid.

Etter flere år med ganske stabilt og forholdsvis lavt sykefravær, har dette økt med 2,07 prosentpoeng, fra 7,18 % i 2013 til 9,25 % i 2014. Årsakene til sykefraværet er mange og sammensatte, og vi vet ikke i hvor stor grad det kan være jobbrelatert. Uansett er dette en stor økning på ett år, og vi har derfor satt i verk tiltak i samarbeid med bedriftshelsetjenesten og Arbeidslivssenteret i NAV.

Økonomi

Gjerstad kommunes regnskap for 2014 er gjort opp med et regnskapsmessig mindreforbruk på 5 042 645 kroner, sammenlignet med budsjett. Det vil si at kommunen totalt sett har hatt et tilsvarende "overskudd" på sin virksomhet og drift gjennom fjoråret. Mye av årsakene til dette er å finne i større renteinntekter på innestående kapital enn budsjettet, noe bruk av pensjonsfond, samt mindreforbruk på en del poster. Dette betyr at vi til tross for meget stram økonomi, går inn i 2015 med en bedre økonomisk situasjon enn den vi hadde ved forrige årsskifte.

Netto driftsresultat for en kommune er det måletallet som gjerne blir brukt i statistikker og ved sammenligninger. 2014 viser et positivt netto driftsresultat for Gjerstad kommune på 3 953 681 kroner. Det tilsvarer 1,83 % av sum driftsinntekter. Etter ny norm, regnes et netto driftsresultat på 1,75 % som et mål på god kommuneøkonomi. Vi ligger over det, og det er et solid resultat, tatt i betraktning de store utfordringene Gjerstad kommune har på økonomisida.

Samlet sett kom Gjerstad kommune ut i balanse med enhetenes driftsbudsjett. Helt nøyaktig hadde enhetene totalt et merforbruk i 2014 på 29 000 kroner. Med et samlet driftsbudsjett på 135 207 000 kroner, må det sies å være innertier. Dette resultatet kommer av meget god budsjettstyring og bevisste tiltak i de enkelte enhetene, sammen med god budsjettoppfølging gjennom året. Det har vært lagt ned en kjempejobb for å holde driftskostnadene nede og driftsbudsjettet i balanse.

Enkelte enheter hadde et merforbruk på sin drift, noe som også var varslet fra rådmannens side gjennom den løpende økonomirapporteringen. Tiltak ble satt i verk, og det bidro til å redusere overforbruket for disse, men av ulike årsaker som vi ikke fullt ut er herre over, var det ikke mulig å rette opp alt. Det dreier seg hovedsakelig om kostnader til særlige tiltak, mer økonomisk sosialhjelp enn forutsatt og høyere personalkostnader for å holde nødvendig tjenestetilbud i gang. På den annen side hadde flere enheter et betydelig mindreforbruk, noe som bidro til at samlet resultat for enhetenes drift gikk i balanse.

Gjerstad kommune må forholde seg til meget trange økonomiske rammer både i inneværende driftsår og resten av handlingsprogramperioden. For å ha kontroll på økonomien, vil rådmannen derfor legge særlig vekt på kontroll med lønnskostnadene og løpende forbruk.

Per 31.12.2014 har vi et ubundet driftsfond på 5 677 521 kroner. Det burde vært større, men det gir oss en viss buffer mot uforutsette utgifter som vi erfaringsmessig vet vil komme. Sammen med fondet som er satt av til å dekke opp akkumulert premieavvik, vil det bidra til at vi bedre kan opprettholde kommunens tjenestetilbud i framtida.

Utfordringer

Gjerstad kommune har noen klare utfordringer framover som vi må løse på best mulig måte. Kommunal sektor får stadig nye og endrede oppgaver, dette skjer på flere fagområder. Ikke minst innen omsorg og helse foregår det nå en omfattende overføring til kommunenivået av direkte ansvar og lovpålagt plikt til tjenesteyting. Staten og øvrige overordnede myndigheter følger på sin side opp med mer tilsyn og kontroll. Det krever høy faglig kompetanse og stadig nytenking innenfor de fleste tjenesteområder.

Våre innbyggere og tjenestebrukere har også sine legitime behov og forventninger som vi vil følge opp innenfor de rammer og muligheter vi har. Dette gir organisasjonen en løpende utfordring knyttet til rekruttering av fagfolk og nødvendig kompetanseutvikling, og det gir oss noen økonomiske utfordringer.

For å møte alt dette, må vi først og fremst bygge videre på de mange dyktige medarbeiderne i kommunen, som gjør en flott jobb. Som arbeidsgiver har vi et ansvar for å ivareta dem på beste måte, og videreutvikle og styrke den kompetansen vi allerede har, slik at vi fortsatt kan ha dyktige og myndiggjorte medarbeidere til å utføre kommunale tjenester og oppgaver.

For å være best mulig rustet i framtida, er det nødvendig å utvikle organisasjonen hele tida. Det betyr at det er behov for løpende endringer og omstillinger, og vi må stadig se etter smartere måter å organisere tjenestene på.

Svært høy gjeld på grunn av store låneopptak til omfattende investeringer tidligere år, fører til en betydelig merbelastning på driftsbudsjettet i form av renter og avdrag. Den store gjelda har vi klart å håndtere ganske bra hittil, noe årets regnskapsresultat også forteller. Det har vi greid ved å legge om tjenestene, bruke inntektsmuligheter som finnes, og ved å legge opp til meget nøkterne handlingsprogram med minimalt med nye investeringer. Rådmannen mener at vi fortsatt skal kunne greie det også i årene framover, selv om gjeldsbyrden er med på å begrense vår økonomiske handlefrihet i betydelig grad. Et viktig mål må være nettopp å få redusert gjeldsbyrden for å skaffe kommunen større handlingsrom. Derfor må investeringene videre framover fortsatt ligge på et minimum.

Den overordnede utfordringen for Gjerstad kommune vil være å sikre fortsatt god kvalitet på tjenestetilbudet, og samtidig ha balanse mellom inntekter og utgifter. Kommunal sektor kan neppe regne med at økte inntekter og statlige overføringer vil løse alle de utfordringene vi står overfor. Det vil også i framtida først og fremst være vårt eget ansvar, derfor må vi sette tæring etter næring. Så vil tida vise hvor vi står når framtidig kommunestruktur er avklart.

Kap. 2.0 Kommuneplanens føringer

Ved rullering av kommuneplan har kommunestyret vedtatt å vektlegge følgende hovedområder:

- Omsorg og helse
- Oppvekst og utdanning
- Senterutvikling
- Befolkningsutvikling

Begrunnelsen er å bedre levekårene for alle i Gjerstad og legge grunnlaget for en sunn og god vekst i kommunen med et kvalitetsstempel.

Kommunestyret har vedtatt å videreføre visjonen man har hatt noen år;

GJERSTAD KOMMUNE, BEST NÅR DET GJELDER!

Visjonen viser en kommune som evner å stille opp og være der for bygdas befolkning i krisetider, men også føre an i arbeidet med å skape grunnlag for bærekraftig utvikling og vekst i Gjerstad med et kvalitetsstempel.

2.1 Omsorg og helse

Hovedmål for barn og unges omsorg og helse:

- Barn og unge skal møte omsorg og respekt i familien, i møte med kommunale tjenester i Familiehuset, pleie- og omsorg, barnehage og skole.
- TIDLIG INNSATS; Barn som opplever utfordringer i forhold til helse, funksjon eller sosialt skal fanges opp så tidlig som mulig, og sikres individuell oppfølging og tilrettelegging. Målet er å legge grunnlaget for et godt og meningsfylt liv ut fra den enkeltes forutsetninger.
- Befolkningen skal oppleve bevisst og økt satsing på forebyggende arbeid blant barn og unge i et folkehelseperspektiv.

Hovedmål for voksenes omsorg og helse:

- Gjerstad kommune skal ha trygge og forutsigbare tjenester som sikrer nødvendig helsehjelp til de som trenger det.
- I kontakt med Gjerstad kommune skal innbyggerne bli møtt med respekt av tjenesteytere som har nødvendig kunnskap og innsikt.
- Gjerstads befolkning står sammen om å fremme psykisk helse, og sørge for at alle opplever tilhørighet og blir verdsatt for den de er.
- Gjennom samhandling og brukermedvirkning skal de ulike tjenester gjøre den enkelte i stand til å ta ansvar for eget liv, legge til rette for sunne valg og settes i stand til å mestre eget liv i møte med sykdom eller funksjonsnedsettelse.

Hovedtiltak for barn og voksenes omsorg og helse:

- Innenfor OMSORG og HELSE skal det være følgende delplaner
 - Plan for psykisk helsearbeid i Gjerstad kommune
 - Rus - politisk handlingsplan
 - Boligsosial handlingsplan
 - Omsorgsplan
 - Smittevernplan

Kommunestyret vedtar delplanene, som rulleres årlig sammen med handlingsplan og årsplan.

- Samhandlingsreformen følges opp i samarbeid med kommunene i Østre Agder. Det vises til årsmeldingen for Østre Agder.
- Kommunen må i planperioden gjennomføre tiltak som sikrer rekruttering og nødvendig kompetanse for å møte nye og endrede behov.
- Kommunen skal arbeide for at befolkningen har et sykehustilbud som gir trygghet og forutsigbarhet. Videre at akuttberedskaper med egen ambulanse i Gjerstad opprettholdes.

I arbeidet med plan for helse- og omsorg har det vært et parallelt løp med plan for oppvekst og utdanning. Begge prosjektgruppene har hatt et tett samarbeid og dialog underveis i arbeidet. Det har også vært fokus på å involvere alle enheter i arbeidet og å trekke lag / foreninger med i planarbeidet.

Hovedmålene gjenspeiles i mål i de enhetene som arbeider med mennesker som primær oppgave. Det er stor bevissthet på tidlig innsats i barnehage og skole samt i Familiehusets tjenester både på system – og individ nivå. Enhetene søker eksterne midler og får tildelinger i et folkehelseperspektiv, til kompetanseheving og på ulike aktuelle fagområder.

En samlet plan for omsorg og helse skal omfatte følgende:

Gjennom hele året er det arbeidet med to nye planer i regi av enheten PNK. Arbeidet har vært lagt opp etter en bestemt metodikk, arbeidsgruppene har vært tverrfaglig sammensatt, og prosessen har ført til to planer som skal politisk behandles i begynnelsen av 2015.

Hovedmål for barn/unges omsorg og helse:

- Barn og unge skal møte omsorg og respekt i familien, i møte med kommunale tjenester i Familiehuset, pleie- og omsorg, barnehage og skole.
 - Dette er en verdi som skal vises i møte og arbeidet med barn og unge.
- Tidlig innsats; Barn som opplever utfordringer i forhold til helse, funksjon eller sosialt skal fanges opp så tidlig som mulig, og sikres individuell oppfølging og tilrettelegging. Målet er å legge grunnlaget for et godt og meningsfylt liv ut fra den enkeltes forutsetninger.

Under planprosessen ble det gjennomført en kartlegging i alle enhetene av arbeidsmetoder og program som brukes i arbeidet med tidlig innsats.

- Befolkningen skal oppleve bevisst og økt satsing på forebyggende arbeid blant barn og unge i et folkehelseperspektiv.
 - Folkehelseloven er en overordnet plan som alle enheter har ansvar for å jobbe etter. Kommunen har hatt tilsyn på deler av loven og er pålagt å lage systematisk oversikt over utfordringene.

Hovedmål for voksenes omsorg og helse:

- Gjerstad kommune skal ha trygge og forutsigbare tjenester som sikrer nødvendig helsehjelp og bistand til de som trenger det.
 - Hjemmetjenester både innen somatikk og psykisk hele merker økt pågang av henvendelser samtidig med at kommuneøkonomien krever reduksjon i bemanning, noe som er krevende.
- I kontakt med Gjerstad kommune skal innbyggerne bli møtt med respekt og medmenneskelighet av tjenesteytere som har nødvendig kunnskap og innsikt.
 - Dette er til enhver tid utfordringen i små kommuner, hvorvidt tjenestene er robuste nok.

- Gjennom samhandling og brukermedvirkning skal de ulike tjenester gjøre den enkelte i stand til å ta ansvar for eget liv, legge til rette for sunne valg og settes i stand til å mestre eget liv i møte med sykdom eller funksjonsnedsettelse.
 - Denne intensjonen er en ledetråd i alt arbeid i møte med mennesker.

Hovedtiltak omsorg og helse for barn og voksne:

- Innenfor omsorg og helse skal det være følgende delplaner
 - Plan for psykisk helsearbeid i Gjerstad kommune
 - Rus - politisk handlingsplan
 - Boligsosial handlingsplan
 - Omsorgsplan
 - Smittevernplan

Det er ikke startet arbeid med delplaner i 2014. Tiden er brukt til ferdigstilling de to hovedplanene.

Kommunestyret vedtar delplanene, som rulleres årlig sammen med handlingsplan og årsplan.

- Samhandlingsreformen følges opp i samarbeid med kommunene i Østre Agder og i delplanene som er listet opp ovenfor.
- Kommunen må i planperioden gjennomføre tiltak som sikrer rekruttering og nødvendig kompetanse for å møte nye og endrede behov.
- Kommunen skal arbeide for at befolkningen har et sykehustilbud som gir trygghet og forutsigbarhet. Videre at akuttberedskapen med egen ambulanse i Gjerstad opprettholdes.

2.2 Oppvekst

Hovedmålet i 2014 har vært å utarbeide plan for oppvekst og utdanning i et parallelt løp med plan for helse- og omsorg. Dette arbeidet kom nesten i mål i 2014. Begge prosjektgruppene har hatt et tett samarbeid og dialog underveis i arbeidet. Det har også vært fokus på at alle enheter skal være involvert i å utarbeide planene, samtidig som en har vært bevisst på å trekke lag og foreninger med i planarbeidet. Endelig plan for oppvekst og utdanning vil legges frem for politisk behandling våren 2015. Enhet for plan, næring og kultur koordinerer arbeidet med OU planen.

En gjennomgående rød tråd i alle delmål og tiltak som løftes frem i planen er å ivareta tidlig innsats, forebygging, folkehelsearbeid og samarbeid på tvers av fag og enheter, samtidig som en målrettet jobber med å bryte negativ sosial arv.

I tillegg skal følgende prege utviklingen for oppvekst og utdanning i Gjerstad;

- En aktiv brukerrolle og medvirkning.
- Nettverksbygging og frivillighet.
- Kunnskapsbasert praksis og kvalitet.
- Innovasjon.

Viktige tema i plan for oppvekst og utdanning er barnehage- og skoleutvikling, fritidsaktiviteter, kultur, identitet, fattigdomsbekjempelse, utdanningsløp fra 1.kl. til vgs og samarbeid skole-hjem, foreldrene imellom og skole-næringsliv.

Enhetene har for øvrig i sine årsplaner fulgt opp og prioritert oppvekst for barn og unge iht. vedtatt kommuneplan. Det psykososiale arbeidsmiljøet til elever har vært i fokus. Det jobbes

systematisk med levekårsutfordringer i kommunen i tett samarbeid mellom enhetene, noe som kan avleses i statistikk i barneverntjenesten og i ulike tjenesters journaler. Fattigdomsproblematikken er fokusert flere ganger i 2014 i ulike sammenhenger.

2.3 Utdanning

Alle barn med rett til barnehageplass har fått tilbud om plass. Barnehage og skole følger opp arbeidet med å sikre personlig utvikling og læring, likestilling sikres i forhold til kjønn, sosial bakgrunn og funksjonsnivå. Det er fokus på språk og begrepsutvikling. Samarbeid med foresatte er vektlagt i barnehage og skole. Det er et nært samarbeid mellom enhetene i forbindelse med overgang barnehage-skole.

Det legges til rette for tilpasset opplæring i barnehage og skole. Tidlig innsats er i fokus. Det er mange elever med vedtak om mange timer til spesialundervisning i skolen, men antall vedtak synker. I skolene er det arbeidet mye med relasjoner og klasseledelse.

Resultatene fra nasjonale prøver gir grunnlag for en kvalitetsutvikling i opplæringen. Resultatet varierer fortsatt fra år til år. Økt læringstrykk er i fokus.

2.4 Senterutvikling

Hovedmål

Kommunen skal legge til rette for en bærekraftig utvikling av Brokelandsheia som kommunesenter (vestsiden av E18) og lokalsenter (østsiden av E18), med stedets handels- og næringsvirksomhet som hovedfokus, og Kirkebygda som bygdesenter for øvre del av Gjerstad.

Hovedtiltak

- Brokelandsheia som kommunesenter styrkes gjennom
 - bevisst arealdisponering i forhold til fortetting, gjenbruk og generell utforming av "landsbyen" ved E18
 - tilrettelegging for samlokalisering av handel, næringsvirksomhet, boliger, kulturaktiviteter og underholdning mv.
 - gode møteplasser inne og ute som fremmer trivsel og helse

Områderegulering for Brokelandsheia ble vedtatt etter flere års møysommelig arbeid for å få alle brikkene med Vegvesen, Jernbaneverk og Fylkesmann på plass. Her har det vært jobbet mye med arealdisponering, fortetting, kriterier for samlokalisering, gode møteplasser og generell utforming. Dette er også ting kommunen fremhever i møte med interesserte næringsetablerere. 1. byggetrinn av infrastrukturen på Brokelandsheia ble ferdig utbygd i 2013, mens 2. byggetrinn har vært under lupen i 2014, for å få en mest mulig fremtidsrettet og bærekraftig utforming. Arbeidet ble påbegynt på tampen av året og skal ferdigstilles på forsommeren 2015. Gode møteplasser og opparbeiding av en sansegate ligger i planverket, men er enda ikke realisert.

Mål nådd

- Følgende skal være førende for planer og vedtak for utviklingen i Gjerstad kommunes to sentra
 - Prinsipper og bestemmelser i utviklingsplanen og områdereguleringa for Brokelandsheia

- Justert handlings- og tiltaksplan som del av utviklingsplanen for Brokelandsheia
- Opprettholdelse og videreutvikling av Kirkebygda

Prinsipper og bestemmelser for Brokelandsheia blir fremhevet i politiske saker der det er naturlig, f.eks. i forbindelse med nyetableringer og nye utbygginger. Handlings-/tiltaksplan i utviklingsplanen er ikke revidert, fordi en har ønsket å få på plass nødvendig infrastruktur før det vurderes framdrift av videre utbygging og nye tiltak. Det har vært jobbet med utvikling av nye boligområder i Kirkebygda og utøvet press for å få på plass forbedring av fylkesveier. Lindberga er lagt ut på kommunens nettside som mulig utbyggingsområde for å kartlegge interessen. Området er ikke lagt formelt ut for salg.

Mål delvis nådd. Dette er et kontinuerlig arbeid.

- Næringsetablering bør til en viss grad styres for å sikre et levende sentrum med handel, offentlige tjenester, kulturaktiviteter og alt som hører med til et godt "landsbyliv"

Kommunen har i arbeidet med områdeplanen hatt fokus på hva de forskjellige områdene på Brokelandsheia skal benyttes til. Videre har kommunen ved kontakt med investorer/etablerere hatt fokus på at en tilbyr tomter tilpasset den virksomheten de ønsker å etablere.

Dette vil bli jobbet med kontinuerlig.

- Komplimenterende næringsbedrifter bør oppsøkes og fristes til å etablere seg på Brokelandsheia.

De to punktene ovenfor henger eg. mye sammen. I møte med interessenter og mulige næringsetablerere har kommunen som mål å være åpen for alle typer næringsetableringer. Det er gitt sterke politiske signaler på at ingen skal ekskluderes. Kommunen har bevisst valgt ikke å oppsøke næringsbedrifter som er naturlig å ha innenfor sentrumsområdet før infrastrukturen her er på plass, fordi det er viktig å ha nok kapasitet og tilgjengelige næringstomter før dette arbeidet starter. Når det gjelder næringstomter utenfor/i randsonen til sentrumsområdet, så er det vanskelig å drive oppsøkende arbeid mot naturlige bedrifter for etablering her, når det ikke ligger vei, vann og avløp til tomtene.

Mål ikke nådd, men vil bli tatt tak i for fullt i 2015.

2.5 Befolkningsutvikling

Hovedmål

- Gjerstad kommune skal ha en netto befolkningsvekst i perioden der barnefamilier og yngre mennesker utgjør grunnlaget for dette.

Det er satt på politisk dagsorden å jobbe med dette. Arbeidsoppgavene her er ikke definert, og det er ikke satt av midler til dette arbeidet.

Mål ikke nådd

- Gjerstad kommune skal til enhver tid ha et godt og variert tilbud av boliger og boligtomter i tilknytning til både kommunesenter, lokalsenter og bygdesenter (Brokelandsheia og Kirkebygda)

Byggetrinn to på Lindvollheia er i utvikling og flere tomter ble solgt i 2014. Områderegulering for Brokelandsheia med detaljregulert boligområde på Glimmeråsen ble ferdigstilt og vedtatt i mars 2013, og teknisk infrastruktur er ferdigprosjektert. Området skulle vært lagt ut for salg

første halvdel av 2014. Detaljregulering for Lindberga (Kveim) i Kirkebygda ble ferdigstilt og vedtatt i juni 2013. Boligområdet skulle vært lagt ut for salg første halvdel av 2014.

Mål delvis nådd

- Prioritere og forsterke regionalt samarbeid for å skaffe flere arbeidsplasser i et felles arbeidsmarked – fortrinnsvis kompetansearbeidsplasser

Regionalt samarbeid om næringsutvikling har blitt vesentlig forsterket i løpet av 2014. Samarbeidet i Regionalt næringsfond for østregionen fungerer fortsatt svært godt. Fondet og næringsmedarbeiderne har vært sentrale i Østre Agder-samarbeidet om en strategisk næringsplan for regionen, der Telemarksforskning var engasjert til å koordinere og strukturere arbeidet, samt utarbeide en samfunnsanalyse som utgangspunkt for næringsplanarbeidet. Det har i denne forbindelse også blitt vurdert behov for et samlet næringsfond for alle de åtte kommunene i Østre Agder. Sørlandsporten teknologinettverk har bidratt til en betydelig holdningsendring når det gjelder samarbeid mellom de mekaniske bedriftene på tvers av kommunegrensene. Dette samarbeidet forbedres og videreutvikles kontinuerlig. Blant de regionale oppgavene er regionalt næringsfond og et voksende nærings samarbeid hvor næringsmedarbeiderne i østregionen har fått nærmere bånd med både Arendal og Grimstad gjennom involvering i arbeidet med den regionale næringsplanen.

Mål nådd så langt, men må jobbes med kontinuerlig.

- Når det gjelder næringsutvikling skal Gjerstad kommune bidra til økt verdiskapning og vekst gjennom koordinering av offentlige og private interesser

Kommunen har deltatt i brobyggingen mellom private, kommunale, regionale og statlige virkemidler, bl.a. gjennom arbeidet med den strategiske næringsplanen for Østre Agder og gjennom regionalt næringsfond. Samarbeidet har bl.a. omfattet forvaltning av tilskuddsmidler og prosjektstøtte, arrangement, møter og kunnskaps- og kompetanseutvikling. Videre er det ønskelig å få et tettere samarbeid med UiA om næringsutvikling.

Målet nådd så langt, men vil bli jobbet med kontinuerlig.

- Realisere Brokelandsheia som regionalt knutepunkt for vei og jernbane på Agder.

Brokelandsheia som regionalt knutepunkt for vei og jernbane jobbes det kontinuerlig med både administrativt og politisk, i forbindelse med nasjonal transportplan (NTP). I tillegg har kommunen god dialog med Jernbaneforum Sør og bidrar på diverse arenaer sammen med dem.

Temaet vil bli jobbet med inntil målet er realisert.

- Sikre at kommunens tjenester har god kvalitet og godt omdømme gjennom kompetente tjenesteytere, forutsigbarhet, effektivitet og samhandling

Dette er ting noe kommunen jobber konstant med. En har så vidt begynt å se effekten av kommunens organisasjonsutviklingsprosjekt (OU-2013), og kan gjennom evalueringer av dette justere og forbedre organisasjonen.

- Gjerstad kommune skal arbeide for de klimamål som Stortinget har vedtatt, og skal i sine planer og virksomhet sørge for en bærekraftig utvikling og følge opp sentrale klimamål og tiltak i vedtatt "Klima og energiplan for Gjerstad kommune 2010 – 2013"

Gjennom arbeidet med kommunal planstrategi ble det bestemt ikke å ha fokus på å revidere klima- og energiplanen i denne kommunestyreperioden, men videreføre planen som den foreligger. Det er satt fokus på revidering av andre planer som helse- og omsorgsplan og plan for oppvekst og utdanning først.

Mål delvis nådd

- Befolkningen skal ha tilgang på et allsidige kultur- og aktivitetstilbud i kommunen og regionen

I reisetid er det bare 45 minutter mellom Gjerstad og profesjonelle kulturtilbud, teater og konserter i Arendal kulturhus på den ene siden og Ibsenhuset i Skien på den andre siden og bare en halvtime til Riksteater- og kinoforestillinger i Risør og Kragerø.

Det er umulig for Gjerstad kommune å ha slike tilbud, men allsidige og attraktive kulturtilbud kan befolkningen likevel oppleve bl.a. gjennom Brokelandsheiadagene, kulturkvelden i november, kirkekonserter, flere sports- og idrettsarrangement og andre større og mindre arrangement i foreningenes regi. Med justering av enheter og kommunens kulturoppgaver fordelt på flere ansatte, har det i 2014 vært en innkjøringsfase av ny arbeidsform.

Målet nådd.

Hovedtiltak

- Legge til rette for en balansert vekst i innbyggertallet gjennom bosetting av flere unge mennesker og familier med barn

Det er satt på politisk dagsorden å jobbe med dette. Arbeidsoppgavene her er ikke definert, og det er ikke satt av midler til dette arbeidet. Kommunen har imidlertid lagt ut Lindberga boligområde for salg, kun på kommunens egen nettside, for å sondere interessen.

Mål ikke nådd

- Gjerstad som bokommune må markedsføres og profileres aktivt gjennom sosiale media som har unge, yrkesaktive mennesker og familier med barn som målgruppe

Kommunen har egen Facebook-side og Twitter-konto, men er foreløpig ikke aktiv nok på disse til at sidene har en aktiv og bred profil. Her er det potensiale til å legge opp en mer strategisk og aktiv markedsføring.

Mål ikke nådd

- "Fornyingsprosjektet" og andre regionale og lokale tiltak for å sikre flere arbeidsplasser må ha høy prioritet og være godt forankret i kommunens politiske og administrative ledelse

Det regionale samarbeidet om næringsutvikling har blitt ytterligere utvidet og forsterket i løpet av 2014. Erkjennelsen av at det nå er ett felles arbeidsmarked i østregionen har blitt sterkere forankret, også i politiske miljø, i løpet av året. Det har bl.a. gitt seg utslag i samarbeidet om en strategisk næringsplan for Østre Agder som styret har bedt næringsmedarbeiderne utarbeide i 2014. Telemarksforskning er engasjert i arbeidet som også er forankret i kommunestyrene og finansiert av næringsfondet, Østre Agder og fylkeskommunen. Prosjektet "Fornyng 2020" har hatt særlig fokus på- og støttet den videre utviklingen av det regionale industrinettverket Sørlandsporten teknologinettverk. Tidligere Risør næringshage har blitt regional under navnet "Sørlandsporten næringshage" og jobber for å få en bredere og mer regional profil.

Målet nådd.

- Områdeplanen for Brokelandsheia må brukes aktivt for å utvikle Stasjonsbyen i Østre Agder

Områdeplanen for Brokelandsheia ble vedtatt mars 2013. Arbeidet med planen har hele tiden hatt fokus på "stasjonsbyen" Brokelandsheia. Planen vil også framover brukes i dette arbeidet.

Mål nådd

- Følge opp mål og tiltak i vedtatt strategisk næringsplan i Gjerstad for 2010 – 2013

Planen skal vurderes revidert for en ny 4-års periode i forbindelse med arbeidet med den kommunale planstrategien i 2015/2016. Den vil i så fall bli utarbeidet i lys av strategisk næringsplan for Østre Agder. Den kommunale planstrategien for 2012-2016 har ikke fokus på planrevidering av strategisk næringsplan for Gjerstad 2010-2013, slik at mål og tiltak i denne er derfor videreført til ny plan foreligger.

Mål delvis nådd

- Landbruksplan for Gjerstad revideres i tråd med det som vedtas i den kommunale planstrategien for hver kommunestyreperiode

Landbruksplanen ble revidert i 2012 og vedtatt i des. 2012. Mål og tiltak her følges opp kontinuerlig.

Mål oppnådd

- Gjerstad kommune skal ha fokus på kvalitet og omdømmebygging gjennom dialog med innbyggerne, realistiske forventninger til tjenestene og at brukere blir sett, hørt og møtt med respekt.

Kommunen har ved større saker hatt dialogmøte med berørte parter, og de ansatte på kommunehuset har kultur for åpne kontorer og velvillighet i møte med lokalbefolkningen. Det er kanskje ikke like stort fokus fra alle hold hvordan en framstår i media, noe som ikke alltid gir positivt tilskudd til omdømmebygging av kommunen.

Mål delvis nådd

- Gjerstad kommune skal legge til rette for et allsidig kulturtilbud ved tett samarbeid med menigheter, lag og foreninger.

Brokelandsheiadagene i september, kulturkvelden i november, "Den kulturelle skolesekken", "Den kulturelle spaserstokken" og nå også "Den kulturelle bæremeisen" er eksempler på kulturtilbud kommunen dels arrangerer selv og dels tilrettelegger for. Disse hadde vært umulige å få til uten et tett og godt samarbeid med frivillige foreninger og lag. I tillegg sto kulturkontoret og menighetsrådet som arrangør av en kirkekonert i november. Gjerstad folkebibliotek utvider stadig sitt tilbud og sto i fjor bak flere arrangement, bl.a. Gjerstad debatten.

Samarbeidet mellom kommunen og foreningene er synlig på flere måter og områder: Bl.a. fungerer samarbeidet med Gjerstad IL utmerket om drift og vedlikehold av idrettsanlegg. De årlige kulturmidlene stod ikke på budsjettet i 2014, men var etterspurt og savnet.

Målet nådd.

- Gjerstad kommune skal bidra til at offentlige kulturmidler og spillemidler blir benyttet til anlegg og aktiviteter som er tilrettelagt og favner innbyggere i alle aldersgrupper, inkludert de som er funksjonshemmet

I 2014 bevilget ikke Gjerstad kommune kulturmidler. Men er gjeninnført for 2015 For søknadsåret 2014 ble Gjerstad tildelt spillemiddeltilskudd til leirduebane på Solemfetane. I tillegg ble Friluftsrådet Sør tildelt spillemidler til tur- og opplevelseskart, som også omfatter Gjerstad.

Målet nådd.

2.6 Arbeid med kommunal planstrategi

I møte 19. desember 2012 vedtok kommunestyre følgende prioritering vedrørende arbeid med kommunal planstrategi 2012 – 2015;

- a) Utarbeide oppvekstplan og omsorgsplan, der fokus er levekår og TIDLIG INNSATS
- b) Egen prosjektgruppe arbeider med å utvikle industrisamarbeid, nærings- og senterutvikling lokalt og i regionen
- c) Skape godt omdømme og engasjerte innbyggere gjennom et 3-årig omdømmeprojekt

Rådmannen gis fullmakt til å organisere arbeidet med aktuelle prosjekter og planer. Formannskapet oppnevnes som styringsgruppe for planarbeid innen omsorg, helse, oppvekst og utdanning, jfr. punkt a).

Næringsutvalget oppnevnes som styringsgruppe for prosjekter og planarbeid nevnt i punkt b) og c).

Mandat og fremdrift for alle prosjekter og planarbeid godkjennes av formannskapet. Status refereres fortløpende i kommunestyret.

Planer og tiltak som er ferdig utredet legges frem for kommunestyret til behandling

Arbeidet med aktuelle planer vil bli gjennomført som prosjekter i 2014. Frist for planarbeidet er satt til medio november 2014.

Pga. arbeid og implementering av OU13, har mye av arbeidet som var skissert i kommunal planstrategi for fireårsperioden blitt skjøvet fram i tid. Kommunen har i 2014 jobbet med to store tverrettlige kommunedelplaner; en for helse og omsorg og en for oppvekst og utdanning. Disse skulle vært lagt fram for politisk behandling i forbindelse med budsjettbehandling, men ble bestemt utsatt til våren 2015. Dels pga. tilsyn på folkehelse høsten 2014 og dels andre årsaker. Punkt b) og c) er skjøvet fram i tid, og vil forhåpentligvis bli påbegynt høsten 2015.

Kap. 3.0 Kommuneorganisasjonen

Fortsatt er Gjerstad kommune bygdas største arbeidsgiver og sysselsetter 267 ansatte og 182 årsverk pr. 1.12.2014 (Tall hentet fra PAI-registeret). Organisasjonen har en flat struktur i to nivåer med rådmannen som kommunens øverste leder. Organisasjonen er delt i ti enheter med en enhetsleder, og en kommunalsjef.

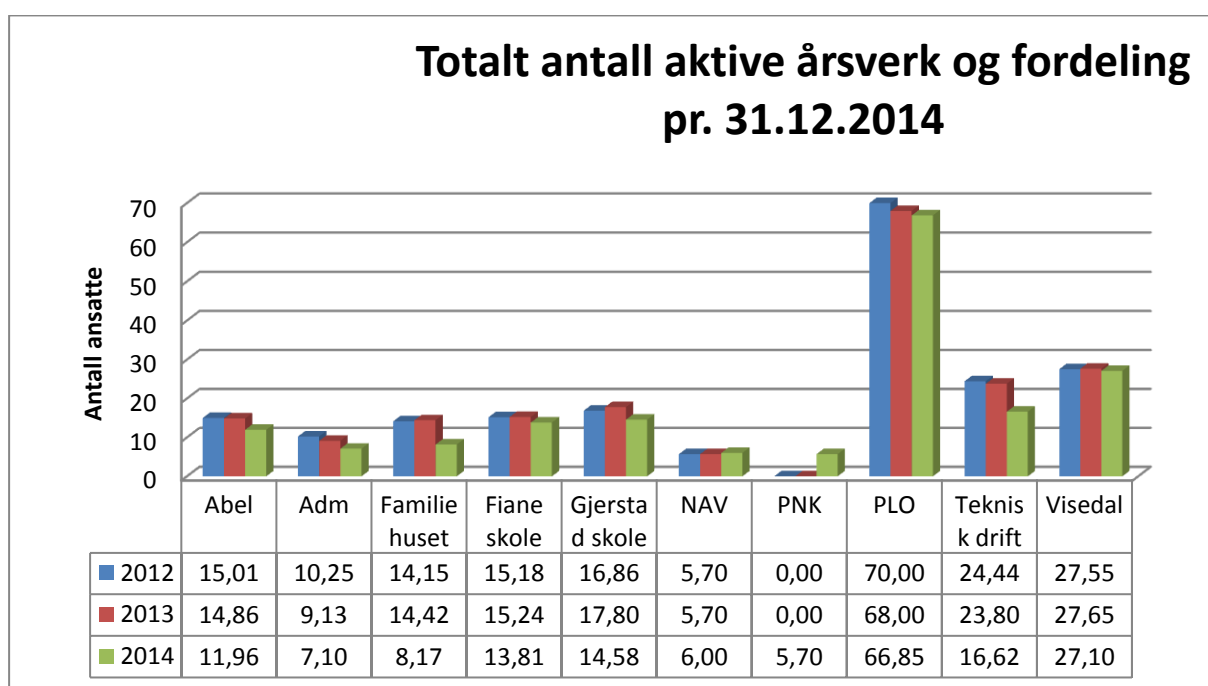
Administrasjonsenheten har en viktig funksjon som sektorovergripende utviklings- og støtteenhet for de øvrige enhetene. Ny leder for enheten tiltrådte 1.mars 2014, samtidig som OU 2013 ble iverksatt.

Totalt antall årsverk og fordeling:

Antall årsverk fra 2012 til 2013 ble redusert, dette gjelder også fra 2013 til 2014. Antall årsverk i tabellen nedenfor er pr 31.12.2014. Antall årsverk er et øyeblikksbilde av bemanningen, og gjenspeiler ikke en økning eller en reduksjon gjennom hele året.

2013	Årsverk, aktive stillinger	2014
14,86	Abel ungdomsskole	11,96
9,13	Administrasjonsenheten	7,10
14,42	Familiehuset	8,17
15,24	Fiane skole	13,81
17,80	Gjerstad skole	14,58
5,70	NAV	6,00
0,00	Plan, næring og kultur	5,70
68,00	PLO	66,85
23,80	Teknisk drift	16,62
27,65	Visedal barnehage	27,10
196,60	SUM	177,89

Utviklingen de siste 3 år, pr enhet:



Tabellen viser antall årsverk, aktive stillinger, vikar og ledige årsverk pr. 31.12.2014.

Enhet	Årsverk	Aktive stillinger	Vikar	Ledig
Abel ungdomsskole	13,58	11,96	0,80	0,82
Administrasjonsenheten	7,96	7,10	0,40	0,46
Familiehuset	12,77	8,17	2,00	2,60
Fiane skole	16,46	13,81	1,25	1,40
Gjerstad skole	18,70	14,58	1,75	2,37
NAV	6,30	6,00	0,00	0,30
Plan, næring og kultur	6,70	5,70	0,00	1,00
PLO	74,88	66,85	0,50	7,53
Teknisk drift	20,02	16,62	1,00	2,40
Visedal barnehage	29,00	27,10	0,00	1,90
SUM	207,47	177,98	7,70	20,77

I løpet av et år vil tallet gå litt opp og ned. Dette kan blant annet skyldes at stillinger står ledige kortere eller lengre tid før det kan ansettes nye medarbeidere. I en del enheter, for eksempel i skolene, vil behovet for bemanning endres i takt med endrede behov hos brukerne. At bemanningen har vært så vidt stabil beror nok også på at den ligger på et minimumsnivå og ikke kan reduseres mer hvis pålagte oppgaver skal kunne utføres på en tilfredsstillende måte.

3.1 Personalarbeid, arbeidsgiverpolitikk og utviklingsarbeid

Kommunens fremste mål skal være å yte gode tjenester for kommunens innbyggere så langt det er mulig innenfor det økonomiske handlingsrommet som kommunen har.

En forutsetning for at tjenestene skal bli gode, er at kommunen til en hver tid har ansatte som innehar den nødvendige kompetanse for å realisere og gjennomføre tiltak og god tjenesteyting.

Personalpolitikken skal være nedfelt i alle saksområder. Kommunens personalarbeid skal preges av et menneskesyn hvor respekt, sannferdighet, rettferdighet og klokskap gjelder.

Det er avgjørende at kommunen har tilstrekkelige ressurser til å kunne utføre personalarbeidet på en god måte, og slik det er nedfelt i Personalpolitisk plan. Arbeidet med nedbemanning har vist at bemanningen i administrasjonen er på et farlig lavt nivå. I en tid hvor enhetene har spesielle utfordringer i forhold til personalarbeidet krever det også ekstra innsats fra personalavdelingens side, noe som blir vanskelig med den bemanningen kommunen har i dag.

Seniordagen ble arrangert 9. april 2014. Alle ansatte født i 1959 eller før, ble invitert. Invitasjon ble også sendt dem som var pensjonert de siste 2-3 årene. Hovedtema denne dagen var informasjon om pensjonsrettigheter for kommunalt ansatte. Det møtte ca. 45 deltakere på arrangementet. Seniordagen skal være til et årvisst arrangement.

Medarbeiderdagen ble i 2014 holdt 29. oktober på Abel ungdomsskole. Denne gangen ble det lagt opp til temamøter på formiddagen. Ett av temaene var «kommunereformen», og ble gjennomført med 25 deltakere. Tema for samlingen på Abel ungdomsskole om ettermiddagen var personalpolitikk. Arbeidsmiljøprisen gikk til «Gutta på lageret i Egdalen». Frammøtet på medarbeiderdagen kunne vært bedre og personalavdelingen vil vurdere mulige endringer for å få bedre oppslutning.

Det ble ikke arrangert julebord i regi av kommunen i 2014. Det ble tatt et initiativ fra Visedal barnehage som resulterte i at ca. 50 ansatte fra flere ulike enheter for egen regning var samlet til julebord på Cinderella. Flott frivillig og sosialt tiltak. Også i 2014 har ansatte i kommunen hatt muligheten for å benytte svømmebassenget på Abel ungdomsskole hver torsdag ettermiddag.

SYKEFRAVÆR

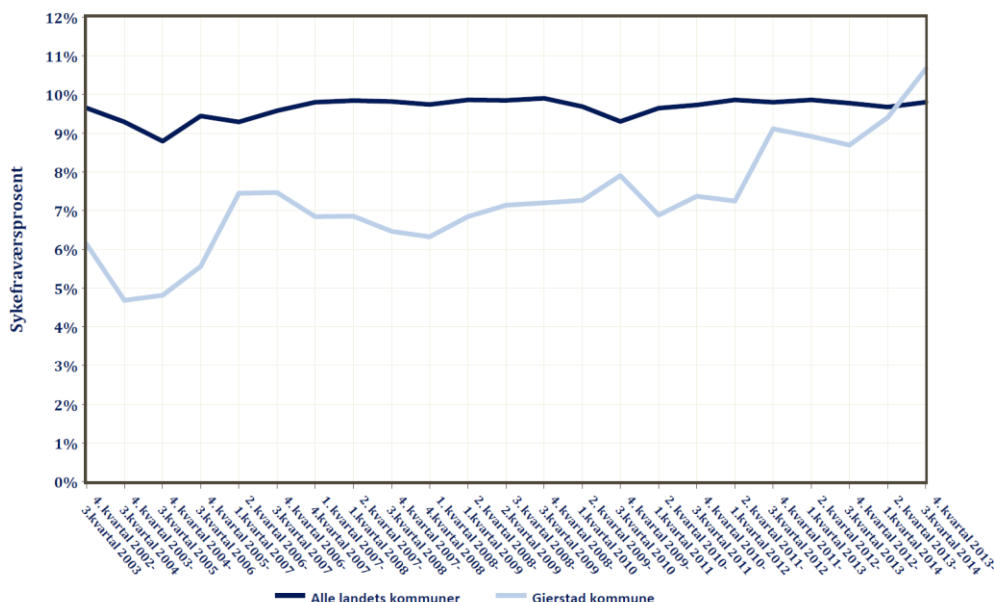
Gjerstad kommune har som mål å stabilisere sykefraværet på et lavt nivå. I HMS-handlingsplan for perioden 2014 – 2018 er målet mot slutten av perioden satt til 6 %. I 2014 ble det totale sykefraværet 9,25 %. Dette er en økning på 2,07 % fra 2013. Sykefraværet er høyt ifht det oppsatte målet. Landsgjennomsnittet ligger like under 10,0 % pr. 1.12.2014.

Sykefraværstatistikk	2010	2011	2012	2013	2014
Abel ungdomsskole	3,30	9,59	2,91	5,58	3,00
Administrasjon	4,33	4,16	5,33	4,59	5,88
Familiehuset	3,20	1,83	3,88	6,58	10,17
Fiane skole	1,04	0,72	3,93	7,04	9,63
Gjerstad skole	7,33	4,27	10,92	5,95	7,25
NAV	1,36	0,37	6,29	6,29	11,15
Pleie og omsorg	7,36	6,38	8,91	6,85	9,89
Plan, næring og kultur					3,04
Samfunn og teknikk	9,65	9,31	7,03	6,54	
Teknisk Drift					12,41
Visedal barnehage	12,58	12,37	8,15	11,74	10,51
SUM	7,47	6,50	7,29	7,18	9,25

Det vises til kommentarer i meldingene fra de enkelte enhetene.

Tall fra PAI-registeret viser utviklingen i sykefraværet fra 4. kvartal 2013 til 3. kvartal 2014, og ikke hele 2014. For Gjerstad kommune ble resultatet for hele 2014 på 9,25 %.

Diagram 4: Utvikling i samlet sykefravær.
Gjerstad kommune.



Kilde: PAI/KS. Tallene er hentet fra tabell 2 på www.ks.no/fravarstall.

3.2 Likestilling og mangfold

Likestillingsarbeid i kommunene er nedfelt i flere lover (Likestillingsloven, Diskrimineringsloven, Diskriminerings- og tilgjengelighetsloven, Arbeidsmiljøloven). Direkte og indirekte diskriminering og trakassering er i følge disse lovene forbudt. I Gjerstad kommune er administrasjonsutvalget likestillingsutvalg. Det har ikke vært behandlet saker i administrasjonsutvalget dette året som har hatt spesielle likestillingsproblemer.

Som arbeidsgiver skal Gjerstad kommune arbeide aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering i virksomheten. For at mangfoldstrategien skal bli fullstendig må likestillingsarbeidet omfatte alle områder, dvs. kjønn, etnisitet, religion, nedsatt funksjonsevne, seksuell orientering, politisk syn, medlemskap i arbeidstakerorganisasjon og alder.

For området personalpolitikk, er hovedmålet at i Gjerstad kommune skal kvinner og menn ha like rettigheter og muligheter. Dette skal gjelde i forhold til arbeids-, lønns- og utviklingsmuligheter. Stillingsannonser skal være kjønnsnøytrale, men prinsippet kan fravikes ved utlysning av stillinger der det er behov for positiv særbehandling. Hele stillinger skal være hovedregel i alle tilsetningsforhold (jfr. HTA). Det skal konkret arbeides for å minske andelen av deltidsstillinger i de kvinnedominerte yrkene. Målet er at alle ansatte i kommunen skal være fornøyde med sin stillingsstørrelse.

Det skal tilstrebes å øke andelen kvinner på områder med lav kvinneandel og tilsvarende der det er lav andel av menn. Dette gjøres så langt det er mulig i forhold til kvalifiserte søkere til stillingene.

Til alle stillinger som er ledige er praksis at det kalles inn kandidater av begge kjønn hvis de er kvalifisert for stillingen. Dette er spesielt viktig i forhold til lederstillinger. Ansettelsesutvalget er ad hoc utvalg som består av enhetsleder, personalkonsulent og en representant for den aktuelle fagorganisasjonen. Ved de fleste ansettelser består ansettelsesutvalget av begge kjønn slik intensjonen er.

I 2014 er det ansatt tre nye enhetsledere, disse er tilsatt i Administrasjon, NAV og Abel ungdomsskole. Pr. 31.12.14 var det 4 kvinner og 8 menn i rådmannens ledergruppe.

Ansatte fordelt på stillingsprosent og kjønn (Tall pr.1.12.2014 fra PAI-registeret)

Stillingsprosent.	2012			2013		2014	
	Kjønn	Antall ansatte	Prosent	Antall ansatte	Prosent	Antall ansatte	Prosent
0 - 24,9 %	Kvinner og menn	8	3,0	14	5,5	20	8,5
	Kvinner	5	2,3	10	4,8	14	7,2
	Menn	3	6,0	4	8,5	6	14,3
25 – 49,9 %	Kvinner og menn	21	7,7	10	3,9	7	3,0
	Kvinner	20	9,0	9	4,3	7	3,6
	Menn	1	2,0	1	2,1	0	0
50 – 74,9 %	Kvinner og menn	62	22,9	53	20,8	55	22,3
	Kvinner	60	27,1	51	24,5	55	28,4
	Menn	2	4,0	2	4,3	0	0
75 – 99,9 %	Kvinner og menn	74	27,3	72	28,2	59	25,0
	Kvinner	71	32,1	70	33,7	57	29,4
	Menn	3	6,0	2	4,3	2	4,8
100 %	Kvinner og menn	106	39,1	106	41,6	95	40,3
	Kvinner	65	29,4	68	32,7	61	31,4
	Menn	41	82,00	38	80,9	34	81,0

3.3 HMS-arbeid og oppfølging av sykemeldte

Hver av kommunens 10 driftsenheter er definert som et eget verneområde med et valgt verneombud. Unntaket er Visedal barnehage som har utvidet til to verneombud, dvs. et på Renstøl barnehage og et på Alvheim barnehage. Barnehagen har også etablert et eget lokalt arbeidsmiljøutvalg. Hovedverneombud er valgt av arbeidstakerorganisasjonene i kommunen.

Hovedverneombud (HV) og verneombud (VO) i 2013 / 2014 er:

HV	Inger Lise Sundsli	Pleie og omsorg
VO	Helga Pettersen	Fiane skole
VO	Marit Lohne Presthagen	Gjerstad skole
VO	Harald Færnes	Abel ungdomsskole
VO	Laila Aasbø	Renstøl barnehage
VO	Helga Aasbø	Alvheim barnehage
VO	Henning Eng	Samfunn & teknikk
VO	Darren Fry	NAV Gjerstad
VO	Cecilie Løvdal	Administrasjonsenheten
VO	Helga Kårevik	Tveit Familiehuset
VO	Anne Jorunn Moen	Pleie og omsorg

I henhold til vedtatt HMS -handlingsplan har enhetsleder og verneombud gjennomført årlig vernerunde innenfor sitt verneområde.

Vernerunden for 2014 var lagt opp til en fullelektronisk vernerunde i rapporteringssystemet QM+ for å kartlegge arbeidsmiljøet. Dette resulterte dessverre i at deltakelsen ble lav. Kun 132 ansatte besvarte den elektroniske kartleggingen, og det var mangelfulle kommentarer på punkter som var markert som en utfordring. Innspill og merknader som kom frem i arbeidsmiljøundersøkelsen ble fulgt opp i vernerundene på de enkelte arbeidsplassene. Verneombudene har i møte 10. desember 2014 gjennomgått kartleggingen. I ettertid ser enn at det er et stort forbedringspotensial når vernerunden skal utføres elektronisk, og at en kombinasjon av manuell og elektronisk vernerunde vil bli utprøvd i 2015.

Avtalen som Gjerstad kommune har med Vestmar bedriftshelsetjeneste ivaretar kommunens behov for råd og veiledning innen; Konflikthåndtering, dialogmøter, funksjonsvurdering, utvikling av forebyggende tiltak, fysisk arbeidsmiljø og ergonomi, kvalitetssystem iht. intern – kontrollforskrift HMS.

Det ble høsten 2014 inngått ny IA-avtale med NAV Arbeidslivssenter for perioden 2014-2018, og samtidig utarbeidet en ny lokal IA-plan for perioden. Avtalen og planen ble godkjent av AMU og Administrasjonsutvalget i møter den 9. september 2014.

Hovedverneombudet har sittet ut sin periode, og det har ikke lyktes pr. 31.12.2014 å finne nytt hovedverneombud.

Etablering av MØTEPLASSEN som månedlig arena, har bidratt til en mer systematisk og planmessig oppfølging av langtidssykefravær og arbeidsmiljø. Møteplassen er til for enhetsledere, tillitsvalgte, verneombud og /eller andre med delegert fullmakt. Der kan det tas opp saker som den enkelte har behov / ønske om å drøfte med noen, få innspill, veiledning i hva en gjør videre mv. Sakene diskuteres i utgangspunktet på generelt grunnlag, behandles konfidensielt og er et "lavterskeltilbud". De som møter fast er Vestmar bedriftshelsetjeneste, IA rådgiver ved Arbeidslivssenteret i Aust Agder, NAV Gjerstad og IA-rådgiver i Gjerstad kommune. Andre deltar ut fra behov. Saker som ønskes tatt opp på møteplassen meledes til IA-rådgiver på forhånd.

3.4 Beredskap

Kommunen skal ivareta befolkningens sikkerhet gjennom forebyggende arbeid og beredskap. Under kriser og katastrofer skal kommunen iverksette tiltak for å beskytte befolkningen og sørge for å opprettholde viktige samfunnsfunksjoner. En god kommunal beredskap er en grunnleggende forutsetning for en god nasjonal beredskap.

Det har ikke vært de store utfordringene for Gjerstad i året som har gått, med tanke på beredskap. Det har vært noen hendelser, men ikke så store at det har vært behov for å sette full beredskapsledelsen.

Det som er og blir en utfordring for kommunen er korte eller lengre strømbrudd. Spesielt gjelder det for øvre del av kommunen. Her mister man raskt mobilkommunikasjon ved bortfall av strøm. Kommunikasjon er spesielt viktig å kunne opprettholde for Gjerstadheimen, teknisk vakt/kommunaltekniske tjenester og brannvesenet.

Selv om kommunen benytter seg av satellitt-telefoner i slike situasjoner, er ikke alltid dette den mest fordelaktige formen for kommunikasjon, spesielt på vinterstid, da satellitt telefonene bare fungerer utendørs. Det digitale nødnettet er satt i drift i region Sør, men har hatt noen startvansker, som har ført til at kommunen ikke har vurdert det hensiktsmessig i å investere i nødvendig utstyr før i 2015.

Østre Agder brannvesen har gått til innkjøp av radioterminaler til det digitale nødnettet, som ble benyttet som kommunikasjonsutstyr ved bortfall av mobilnettet vinter 2014. Her gjorde man seg gode erfaringer, og når helse delen i nødnettet er oppe og går, vil man investere i radioterminaler for Gjerstadheimen også.

3.5 Internkontroll

For å dokumentere og følge opp arbeidet med HMS og kvalitet på tjenestene i kommunen, ble det web-baserte verktøyet, QM+ tatt i bruk fra 2009. Via kommunens hjemmeside kan ansatte benytte dette verktøyet for å finne aktuelt lovverk, rutinebeskrivelser, sjekklister mv, melde avvik eller komme med forslag til forbedringer.

QM+ har de siste årene blitt benyttet til utfylling av sjekklister forut for de årlige vernerundene. I tillegg er systemet benyttet til å foreta medarbeiderundersøkelser og kompetansekartlegging. Bruken av QM+ er noe varierende fra enhet til enhet. Sammen med øvrige kommuner i østregionen er det gjennomført et felles prosjekt i 2012/2013 der målet er å gjøre QM+ mer operativt i arbeidet med arbeidsmiljø og kvalitetsarbeid.

I 2014 er det ble gjennomført en planmessig opplæring av alle ledere og verneombud.

3.6 Kompetanseplan

Kompetanse er et relativt begrep, kompetanse for å fylle funksjoner og oppgaver må ses i sammenheng med de krav som stilles til funksjonene og oppgavene som skal løses.

Kompetansebegrepet omfatter både formell kompetanse, dvs. dokumentert kompetanse, og realkompetanse som omhandler kunnskap, ferdigheter, evner og holdninger som ikke er sertifisert eller dokumentert på noen måte.

Ny overordnet kompetanseplan 2013-2016, ble vedtatt samtidig som ny Personalpolitisk plan

i februar 2013. I følge denne planen skal enhetenes kompetanseplaner og opplæringsplaner bygge på den overordnede kompetanseplanen.

Det var planlagt en total gjennomgang av kompetansen i organisasjonen i løpet av 2013, dette ble ikke mulig å gjennomføre i 2014 heller på grunn av arbeidskapasiteten i administrasjonsavdelingen. Foreløpig er dette arbeidet utsatt til 2015.

En slik gjennomgang vil være viktig for framtidig utarbeidelse av overordnet kompetanseplan og for enhetenes kompetanseplaner som skal bygge på den overordnede planen.

3.7 Lønnsforhandlinger

Avtaleverket i kommunene har tre forhandlingshjemler:

- Kap. 3 som gjelder kommunens toppledere og enhetsledere.
- Kap. 5 som omfatter andre ledere og enkelte fagstillinger.
- Kap. 4 som omfatter alle øvrige arbeidstakere.

I kap. 3 og kap. 5 skjer all lønnsdannelse lokalt. Disse kapitlene omfatter vel 30 medarbeidere.

I kap. 4 skjer lønnsdannelsen dels sentralt og dels lokalt ved at de sentrale parter avsetter en "pott" til lokale forhandlinger.

2014 var et hovedoppgjør og det ble forhandlet i Kap. 3, Kap. 4 og kap.5. Forhandlingene ble gjennomført i et godt samarbeidsklima med alle organisasjonene og forhandlingene ble gjennomført uten brudd.

Det er forhandlingskapitlene i avtaleverket som gir "føringer" for lokale forhandlinger.

Høsten 2013 ble det nedsatt en arbeidsgruppe som hadde som oppgave å komme med et forslag til funksjoner og funksjonstillegg som vi skal benytte i Gjerstad kommune. Gruppen leverte sitt forslag i november 2013. Dette ble tatt med i arbeidet med å revidere den lønnspolitiske handlingsplanen. Den lønnspolitiske planen er utsatt, da denne må ses i sammenheng med en ny versjon av Personalpolitisk plan. Dette arbeidet er utsatt til 2015 på grunn av arbeidskapasiteten i administrasjonsavdelingen.

3.8 IKT/telefoni

Det er flere IKT prosjekter som pågår i kommunen, og dette samkjøres og koordineres gjennom DDØ (Det Digitale Østre Agder). Kommunens hjemmesider, som er et delprosjekt av portalprosjektet, er i drift og videreutvikles i samarbeid med de andre kommunene i DDØ. Ansattportalen er publisert for de enkelte kommunene, og innholdsdelen er på plass, og videreutvikles lokalt og sentralt.

Gjerstad kommune har en avtale på mobiltelefoni, fasttelefoni og bredbånd i samarbeid med DDA (Det Digitale Agder). Det er fremforhandlet en avtale for 32 kommuner og 2 fylkeskommuner om bygging av 160 basestasjoner i Agder. Her har Gjerstad fått nye og oppgraderte basestasjoner. Dette arbeidet er planlagt ferdig i 2016.

Dagens fasttelefonløsning er ikke optimal for Gjerstad kommune som organisasjon, da denne ikke har de integrasjoner som kreves. Med dette menes f. eks. integrasjon mot ansatte kalender. Dette ville lettet informasjonsflyten mot innbyggere og avlastet ansatte.

3.9. Interkommunalt samarbeid

Østre Agder

Østre Agder er en formell overbygning for det aller meste av det interkommunale samarbeidet Gjerstad kommune er med i. Samarbeidet er etablert gjennom godkjenning av vedtekter og styringssystem i de 8 samarbeidende kommunene Arendal, Grimstad, Froland, Åmli, Vegårshei, Tvedestrand, Risør og Gjerstad. Dette samarbeidsorganet har et overordnet og koordinerende ansvar for å sette i gang og gjennomføre ulike samarbeidstiltak. Intensjonen er at Østre Agder-regionen vil få en stadig viktigere rolle i det interkommunale samarbeidet i medlemskommunene.

Styret i Østre Agder består av ordførerne i de 8 kommunene. Rådmennene har talerett, og møter fast i styremøtene. Styret hadde 9 møter i 2014, og behandlet 88 saker. Ordfører Jan Dukene fra Tvedestrand er styreleder. Styremøtene holdes rundt om i de ulike kommunene etter tur.

Rådmennene har jevnlig møter for å forberede saker til styret.

Ole Jørgen Etholm er sekretariatsleder i 60 % stilling, frikjøpt fra Arendal kommune.

Viser ellers til Østre Agders egen årsmelding for nærmere detaljer om virksomheten og samarbeidsprosjekter.

Østre Agder har også en egen hjemmeside med adresse www.ostreagder.no

Annet interkommunale samarbeid:

IKT:

DDØ (Den Digitale Østregionen) er en felles enhet for IKT-drift i de fem kommunene Vegårshei, Åmli, Tvedestrand, Risør og Gjerstad, med Vegårshei som vertskommune. Denne enheten er viktig for daglig drift og virksomhet i alle de samarbeidende kommunene, og fungerer godt. Uten dette samarbeidet ville kommunene hver for seg neppe kunnet fulgt opp utviklingen og kravene på dette feltet på samme måte.

Skatteinnkreving:

Gjerstad kommune er med i det interkommunale samarbeidet mellom Tvedestrand, Åmli, Risør og Vegårshei om innkreving av skatt. Skatteoppkreverkontoret ligger i Tvedestrand.

Regionalt Næringsfond:

Dette er et samarbeid mellom Tvedestrand, Vegårshei, Åmli, Risør og Gjerstad og Aust-Agder fylkeskommune. Fondet tilføres midler fra fylkeskommunen med en egenandel for de enkelte medlemskommunene tilsvarende 60 % av tilskuddet fra fylkeskommunen. Fondet gir tilskudd til oppstart og utvikling av næringsvirksomhet.

Kulturskolen Øst i Agder:

Dette er et samarbeid mellom Tvedestrand, Vegårshei, Risør og Gjerstad kommuner, Kulturskolen har et bredt tilbud til elevene innen musikk, dans og kunsthøgskole, og driver sin virksomhet lokalisert i alle de fire kommunene. Kulturskolens administrasjon er lokalisert i Tvedestrand, og styret består av de fire ordførerne.

RTA - Risør- og Tvedestrandregionens Avfallsselskap A/S:

Selskapet eies av kommunene Risør, Tvedestrand, Vegårshei og Gjerstad, og er organisert som et aksjeselskap med begrenset ansvar. RTA utfører innsamling og håndtering av alt husholdningsavfall på vegne av de fire eierkommunene, og driver også innsamling av næringsavfall. Selskapet er lokalisert på Hestemyr i Risør, der de driver mottaksstasjon for

avfall og slambehandlingsanlegg, og har sine administrasjonslokaler. RTA utfører også all fakturering og innkreving av renovasjonsavgiften.

De tidligere ordfører-/rådmannsmøtene for Østregionen har etter hvert fått stadig mindre aktivitet og relevans, og fungerer nå vesentlig som styre for regionalt Næringsfond og Musikkskolen, og som eiermøte for RTA, når det er behov for det. Det aller meste av de funksjonene O/R-møtene tidligere hadde, er nå lagt til Østre Agder samarbeidet.

VÅG-samarbeidet:

Dette er et samarbeid mellom kommunene Vegårshei, Åmli og Gjerstad og Aust – Agder fylkeskommune om disponering av midler som disse tre kommunene får som kompensasjon for endring av soneinndelingen for arbeidsgiveravgiften. Her har nå de aktuelle bedriftene overtatt mer av styringen selv, mens kommunen har mindre direkte innflytelse.

PPT - samarbeidet:

I løpet av 2014 ble det avklart at Gjerstad kommune ønsket å slutte seg til det interkommunale samarbeidet i Østregionen om pedagogisk/psykologiske tjenester. Dette ble etablert for en del år siden mellom Risør, Tvedestrand og Vegårshei, og er lokalisert til Risør. Samarbeidsavtalen ble vedtatt av kommunestyret i Gjerstad 23. september 2014, og trådte i kraft fra 1.1.2015.

Barneverntjenesten Øst i Agder:

Etter en prosess som hadde pågått i flere år, vedtok kommunestyrene i Gjerstad, Risør og Tvedestrand i juni 2014 å etablere en felles interkommunal barneverntjeneste. Samarbeidet skal organiseres etter vertskommuneprinsippet, med Gjerstad som vertskommune, og vil bli lokalisert i et nytt bygg som skal oppføres på Brokelandsheia. I ettertid har kommunene Åmli og Vegårshei søkt om å slutte seg til, det vil bli avklart i løpet av våren 2015. Tjenesten skal være i funksjon fra 1.1.2016.

Kap. 4.0 Økonomisk resultat

Samlet oversikt (Regnskapsskjema 1A / 1B) - alle tall i hele 1.000

		Regnskap	Budsjett	
		2014	2014	Avvik
1	Skatt på inntekt og formue	-42 217	-59 226	-17 009
2	Ordinært rammetilskudd	-102 257	-85 440	16 817
3	Skatt på eiendom	-7 699	-7 632	67
4	Andre direkte eller indirekte skatter	0	0	0
5	Andre generelle statsilskudd	-2 001	-1 919	82
6	Sum frie disponible inntekter	-154 174	-154 217	-43
7	Renteinntekter og utbytte	-7 646	-5 770	1 876
8	Renteutgifter, provisjoner og andre finansutgifter	9 743	9 631	-112
9	Avdrag på lån	12 463	12 465	2
10	Netto finansinntekter/-utgifter	14 560	16 326	1 766
11	Til dekning av tidl. års regnskapsmessige merforbr	0	0	0
12	Til ubundne avsetninger	1 363	1 363	0
13	Til bundne avsetninger	100	0	-100
14	Bruk av tidligere års regnskapsmessige mindreforb	-1 222	-1 222	0
15	Bruk av ubundne avsetninger	-877	-877	0
16	Bruk av bundne avsetninger	0	0	0
17	Netto avsetninger	-636	-736	-100
18	Overført til investeringsregnskapet	0	0	0
19	Til fordeling drift	-140 250	-138 627	1 623
20	Sum fordelt til drift (ansvar 100-706 nedenfor)	135 207	138 627	3 420
	100 Administrasjonsetheten	10 451	11 213	762
	110 Politisk virksomhet	2 079	2 309	230
	211 Abel ungdomsskole	9 881	9 908	27
	212 Gjerstad skole	10 948	11 200	252
	213 Fiane skole	9 632	9 778	146
	221 Visedal barnehage	10 997	11 352	355
	310-319 Pleie og omsorg	41 420	39 620	-1 800
	320 NAV	7 390	6 977	-413
	400 Familiehuset	13 970	13 551	-419
	500 Plan, næring og kultur	3 484	3 563	79
	600 Teknisk drift	12 073	12 825	752
	700 Kirkelig fellesråd	1 171	1 171	0
	701 Felles	0	0	0
	704 Lønnsoppgjør / pensjon	-2 118	0	2 118
	706 Fellesinntekter/-utgifter	3 829	5 160	1 331
21	Regnskapsmessig mindreforbruk (overskudd)	-5 043	0	5 043

Forklaring til tabellen:

"Regnskap 2014" er de faktiske inntekter og utgifter i løpet av året. Med "Budsjett 2014" menes revidert budsjett, altså etter vedtatte budsjettendringer i løpet av året. Sumkolonner er markert med grønt. Negative tall er inntekter og positive tall er utgifter (for eksempel er avsetning til fond en utgift og bruk av fond en inntekt).

Gjerstad kommunes driftsregnskap for 2014 er gjort opp med et regnskapsmessig mindreforbruk på kr 5.042.644,-. Det er imidlertid verd å merke seg at tallet inkluderer både netto bruk av fondsmidler i kommunen samt hos KLP (bruk av sparepenger) med kr 3.361.460,-, og nettoeffekten av premieavvik¹ med kr 32.510,-.

Netto driftsresultat (årets overskudd) utgjør kr 3.953.681,-², eller om lag 1,8 % av sum driftsinntekter. Dette er betydelig svakere enn hva man tidligere har ansett som "god kommuneøkonomi", overskudd på 3-5 %. Ut fra denne generelle anbefalingen burde Gjerstad kommune i 2013 hatt et netto driftsresultat (overskudd) i intervallet 6 – 11 millioner. Høsten 2014 kom det derimot ny uttalelse fra Teknisk beregningsutvalg som har gitt ny anbefaling, nemlig at kommunene bør ha netto driftsresultat på 1,75 %. Gjerstad kommune har således en sunn driftsøkonomi i 2014 ut fra ny anbefaling. Årsaken til at anbefalingen har gått ned er blant annet at det ikke lenger er anledning til å føre merverdiavgiftskompensasjon fra investeringer i driftsregnskapet.

Ubundet driftsfond (disposisjonsfond) utgjorde per 31.12.2014 kr 5.677.521,-. I tillegg kommer fond for amortisering av premieavvik med kr 28.893.075,-, tilsvarende akkumulert premieavvik ved inngangen til 2014. Per 31.12.2014 utgjør akkumulert premieavvik kr 28.928.285,-. For å gjøre oss i stand til å møte de fremtidige utfordringene knyttet til amortisering av premieavvik uten å måtte foreta kutt i kommunens tjenestetilbud, vil det da være nødvendig å avsette ytterligere kr 32.510,- til fondet i 2015. Det foreslås følgelig å avsette kr 32.510,- til fondet. I tillegg foreslås det å «fylle på» Gjerstad kommunes kompetansefond med kr 128.300,- for å sikre videre tildeling av midler til kompetanseheving hos de ansatte. Det resterende mindreforbruket vil bli foreslått avsatt til kommunens generelle disposisjonsfond.

Om de enkelte enheter (Regnskapsskjema 1B, markert gult)

"Regnskap 2014" er enhetens faktiske forbruk i løpet av året. Med "Budsjett 2014" menes enhetenes reviderte budsjetter, altså etter vedtatte budsjettreguleringer i løpet av året. "Avvik" er differansen mellom faktisk forbruk og vedtatt budsjett. Negativt fortegn angir at enheten har hatt overforbruk (underskudd), mens positive tall angir underforbruk (overskudd). Totalt har enhetene (ansvar 100-600) et merforbruk (underskudd) i forhold til sine budsjetttrammer på kr 29.693,-. Det vises for øvrig til enhetenes egne kommentarer hva angår mer- / mindreforbruk innenfor de forskjellige områdene.

¹ Premieavvik utgjør differansen mellom innbetalt pensjonspremie og en teoretisk beregnet pensjonskostnad. Avhengig av om årets premieavvik er negativt eller positivt, føres dette som en fiktiv utgift eller inntekt i driftsregnskapet. Beløpet amortiseres deretter over de neste 15 eller 10 år, avhengig av om premieavviket har oppstått til og med 2010 eller fra og med 2011. Premieavvik oppstått i 2014 amortiseres over 7 år. Premieavviket utgjør altså ingen utgiftsreduksjon som sådan, kun en forskyvning av kostnader.

² Det er verd å merke seg at også dette tallet inkluderer nettoeffekt av premieavvik, men IKKE fondsbruk. Justert for premieavvik vil altså netto driftsresultat utgjøre et overskudd på kr 3.921.171,-.

Kap. 5.0 Investeringsprogrammet

	Prosjekt	Regnskap 2014	Budsjett 2014	Avvik	Kommentarer
0020	Brokelandsheia (næring)	1.810.099	1.750.000	-60.099	Slutføring av infrastruktur gjennomføres innenfor avsatt ramme
0029	Brokelandsheia (næring) salg tomter	-27.000	- 1.000.000	-973.000	Gjelder salg Brokelandsheia øst
0270	Startlån	3.025.000	5.000.000	1.975.000	Utbetalte lån 2014
0340	Lagerbygg Egddalen, sanitæranlegg	52.737	0	52.737	Ferdigstilling elektrisk anlegg
0421	VAR-oppgradering ledningsnett	342.453	550.000	207.547	Manglende kapasitet til å gjennomføre planlagt arbeid
1370	Boligsosialt – 2 robuste boliger	120.704	100.000	20.704	Merforbruk skyldes oppdimensjonering av ekstern strømforsyning
1400	Salg av biler	-120.000	0	120.000	Salg av biler i hjemmesykepleien
2180	Egenkapital KLP	3.775.791	3.775.791	0	Egenkapitalinnskudd
2235	Lindvollheia 2.bygetrinn, salg tomter	- 1.061.457	-	61.457	Solgte tomter
3000	HMS solavskjerming Abel	85.711	100.000	14.289	Ny solavskjerming, del av fellesinvestering.
3010	IKT – Skanning av historiske gnr/bnr-arkiv	456.814	300.000	156.814	Budsjett ikke i henhold til mottatte tilbud
3020	PLO-Ny energikilde oppvarming Gjerstadheimen	2.764.879	2.500.000	-267.879	Omfang større enn forutsatt
3040	PLO – Tilbygg Hoppehagen 14/15	170.639	2.150.000	1.979.361	Planlegging og prosjektering
3060	Samfunn og traktor – plentraktor	100.000	100.000	0	
3080	Visedal Barnehage – tilbygg Renstøl	950.963	900.000	50.963	Uforutsette utgifter
3300	Glimmeråsen boligområde – Planlegging/infrastuktur	163.276	0	-163.276	Restbeløp utført 2013 som ikke kom med i regnskapet i 2013.
3320	VAR – rehabilitering kloakkrenseanlegg	0	3.000.000	3.000.000	Prinsippavklaring ble ikke gjort før sent 2014. startet opp 2015
4010	Legekantor Brokelandsheia	158.376	300.000	141.624	Utredninger
4020	Abel ungdomsskole – Asfalt basket/badmintonbane	105.419	200.000	94.581	Omfang mindre enn antatt
4030	Adresseprosjektet – skilting og diverse	0	400.000	400.000	Oppstart 2015
4040	PLO – kjøp bil(er)	255.411	800.000	544.589	3 biler ble besluttet leaset i stedet for kjøpt. Beløpet gjelder kjøp av 1 bil.
4050	VAR- avløpspumpeledning Sandåkerhølen – Gjerstad renseanlegg	0	150.000	150.000	Ikke igangsatt pga. for lite avsatt beløp.
4060	Glimmeråsen boligområde – salg tomteområder	0	- 1000.000	1000.000	Ikke solgt tomter
4070	Lindkjenn boligfelt – salg tomt	0	-220.000	-220.000	Ikke solgt tomt
8110	Lindvollheia – bygging infrastruktur	138.624	0	-138.624	Pga forsinkelser hos Agder Energi var det ikke mulig å avslutte prosjektet i 2013.
82*	IKT – lokale investeringer utenom DDØ	484.547	700.000	244.421	

Kap. 6.0 Enhetene

6.1 Administrasjonsenheten

Administrasjonsenhetens visjon er:

“Administrasjonsenheten – kompetanse og kunnskap – alltid”

Enheten er en kompleks enhet med mangeartede arbeidsområder som nødvendiggjør god kunnskap og kompetanse.

Medarbeidere i enheten har i 2014 medvirket både i interkommunale og kommunale prosjekter. Her kan nevnes Portalprosjektet, Samhandlingsreformen, SKUP (Skole-kommune utviklingsprogram) og bredbåndsprosjekter.

Administrasjonsenheten er bemannet med godt kvalifiserte medarbeidere som ivaretar sine oppgaver på en god og ansvarsfull måte. Enheten er lavt bemannet og fører til at alle oppgaver ikke kan følges opp slik enheten ønsker.

Det er mange oppgaver som skal løses og med reduksjoner i bemanningen i de seneste årene, merkes presset i alle deler av enheten. Spesielt er dette merkbart i Fellestjenesten og i forhold til personal- og lønnsarbeidet.

Det er godt samhold i enheten. En sosialkomite tar initiativ og ansvar for at det arrangeres noen sosiale tiltak hvert år. Andre i enheten tar og initiativ til sosiale tiltak hvor ansatte i flere enheter kommer sammen. Ett eksempel er den årlige serveringa av julegløgg i Fellestjenesten, dette er blitt et fast tiltak en morgen i desember.

6.1.1 Viktige hendelser/begivenheter i 2014

Enheten har bidratt til aktiv medvirkning og involvering av ansatte, tillitsvalgte, brukere og politikere gjennom ulike samarbeidsordninger og utvalg, der hvor det har vært prosesser knyttet til endringer i økonomiske rammer, oppgaver og tjenestetilbud.

Enheten har medvirket til prioritering av sykefravær gjennom et vedvarende fokus på utfordringsområder. Dette er gjort i nært samarbeid med Bedriftshelsetjenesten, NAV, Arbeidslivssenteret, Arbeidsgiverlosen og kommunens øvrige enheter.

Enheten har bidratt til videreutvikling av samarbeidet i regionen for å vurdere samarbeidsområder der man sammen kan sikre kvalitet og bedre ressursutnyttelse.

Enheten har arbeidet målbevisst med å skape et godt og utviklende arbeidsmiljø og en solid organisasjonskultur. Det har vært fokusert på tiltak og tilrettelegging.

6.1.2 Måloppnåelse

Personalavdelingen

Mål

Medvirke til et godt arbeidsmiljø i hele organisasjonen.

Måloppnåelse

- Medarbeiderundersøkelse i alle enheter etter "KS-modellen" er ikke gjennomført.
- Medarbeiderdagen er gjennomført med fokus på arbeidsmiljø og utdeling av arbeidsmiljøpris.
- Lønnsforhandlinger er gjennomført i tråd med god forhandlingsskikk og i et godt forhandlingsklima sammen med de ansattes organisasjoner.
- Samarbeidet med de ansattes organisasjoner er styrket gjennom samarbeidsforum og med bred involvering i kommunens virksomhet.

Mål

Være en aktiv medspiller for alle enhetene i kommunen.

Resultat

- Årlige samarbeidsmøter med alle enhetene er gjennomført.
- Personalavdelingen har gitt bistand i personalsaker/spørsmål.
- Godt samarbeid med enhetene er videreført.
- Interne rutiner ved oppstart/avslutning av arbeidsforhold, dette ved bruk av flytskjema i QM+ er ikke gjennomført.

Mål

Fremme kvalitet på tjenestene og faktorer for jobbnærvær.

Måloppnåelse

- Opplæring i og målrettet opplæring i bruk av QM+ er utført for enhetsledere og verneombud. Her gjenstår arbeid for å få et godt system til å fungere optimalt.
- Den planlagte vernerunden for 2014 var planlagt elektronisk. Dette viste seg ikke å fungere som tiltenkt. Svarprosenten ble dessverre altfor lav.
- Medvirke til å oppnå ønsket stillingsstørrelse for alle – målet må være at alle medarbeidere i Gjerstad kommune skal være fornøyd med sin stillingsbrøk.
- Samarbeidet med Bedriftshelsetjenesten, NAV, Arbeidslivsenteret og Arbeidsgiverlosen er styrket. Enhetene viser stor interesse for «Møteplassen», hvor blant annet sykefravær er tema.
- Ny IA-avtale er vedtatt, og en plan for HMS-arbeidet er startet.

Mål

Ta i bruk overordnet kompetanseplan i organisasjonen.

Måloppnåelse

- Overordnet kompetanseplan ble vedtatt i kommunestyret for to år siden. Retningslinjer for bruk av sentralt kompetansefond er utarbeidet og flere enn før har benyttet seg av muligheten til å søke og er tildelt stipend.
- Kompetanseplanen er ikke implementert i hele organisasjonen.
- "Kompetansenøkkelen i skolen" tas aktivt i bruk.

Mål

Livsfasepolitikk skal være et sentralt tema i hele organisasjonen.

Måloppnåelse

- De vedtatte retningslinjer for livsfasepolitikk i kommunen er implementert i organisasjonen. Informasjon er gitt til medarbeidere i alle livsfaser.

Mål

Gi senioren informasjon om pensjonsordninger og seniortiltak.

Måloppnåelse

- "Seniordag" er gjennomført med informasjon om pensjonsrettigheter som tema.
- Mange benyttet seg av tilbudet om individuell veiledning ved representanter for KLP.
- Veiledning er også gitt ved behov i løpet av året.

Fellestjenesten

Mål

God service og informasjon til kommunens befolkning

Måloppnåelse

- Ansvarliggjøring av enhetene til å informere om sine tjenester fortløpende er ivarettatt.
- Nettside og sosiale media er ikke optimalt ajourført pga. bemanningssituasjon ifbm. sykemeldinger siste halvdel av 2014.
- Det er ikke gitt en organisert opplæring i bruk av den nye portalen til de enkelte enheter.
- Formidle aktuell kommunal informasjon fra de forskjellige enhetene
- Enheten har innarbeidet flere elektroniske skjema ved bruk av ansattportalen.

Mål

Være et serviceinnstilt og naturlig bindeledd mellom enhetene i kommunen og politikerne

Måloppnåelse

- Informasjonsflyt internt har økt, ved aktiv bruk av ansattportalen.
- Enheten har en kontinuerlig ansvarliggjøring av enhetene til å informere førstelinjetjenesten om møter, frister, arrangementer, mv.

Mål

Elektronisk lagring for alle kommunale fagsystemer

Tiltak

- Avdelingen har påvirket fordelene med oppgradering av de enkelte fagsystemene til å integreres med ePhorte, eller egen godkjent plattform, for elektronisk arkivering.
- Vi jobber kontinuerlig med bevisstgjøring av enhetene i forhold til egne arkiv deler.
- Avdelingen jobber kontinuerlig med å informere om krav i forhold til arkivloven.

Mål

Knytte opp resterende enhet og enkeltnummer mot kommunens sentralbord

Tiltak

- Det ble etablert ett felles telefonnummer for alle henvendelser til Gjerstad kommune.
- Avdelingen har jobbet mot en bedre og mer funksjonell sentralbordtjeneste.

Mål

Redusere sårbarhet og øke kunnskap om sentrale områder i fellestjenesten

Tiltak

- Avdelingen har ikke prioritert utarbeidelse av rutinebeskrivelser på Fellestjenestens ansvarsområder.
- Avdelingen ønsker en mulighet for å prioritere gjennomgang av arbeidsoppgaver internt slik at man sørger for overlappende kompetanse.

Det er gitt ansatte mulighet for opplæring med eksterne/interne kursledere.

Generell kommentar:

Kommunestyret bevilget i 2012 kr 500.000 til skanning av kommunens gårdarkiv. I 2014 var arbeidet ferdigstilt. Prosjektet har vært et samarbeidsprosjekt med de andre kommunene i østregionen (- Tvedestrand som har opsjon). Over 20 hyllemeter arkivmateriale er nå digitalisert, og lett tilgjengelig for saksbehandlere. Papirarkivet er deponert hos Aust-Agder kulturhistoriske senter.

Avdelingen har blitt redusert med 0,2 årsverk i 2014.

På grunn av langtidssykemelding og opplæring i siste halvdel av 2014 har avdelingen hatt begrenset kapasitet.

Økonomiavdelingen

Mål

Økt bruk av tilgangskontroll i Agresso.

Måloppnåelse

- Avdelingen har ikke brukt ressurser på å oppnå dette målet i 2014 da prioriteringen har vært implementering av A-melding og ERP innføring.

Mål

Redusere sårbarhet og øke kunnskap på lønnsområdet.

Måloppnåelse

- Nye rutinebeskrivelser er laget og økt samarbeid med andre kommuner. Mål delvis oppnådd. Det er ikke realistisk med overlapping på lønnsarbeid med dagens bemanning.

Mål

Få minimum 20 % av kundene til å bruke eFaktura.

Måloppnåelse

- Antall inngåtte eFaktura avtaler på kommunale avgifter tilsvarer ca. 15 %. Mål delvis oppnådd.

Generell kommentar:

Avdelingen har blitt redusert med et 0,5 årsverk i 2014 og har i tillegg til dette ikke lenger hjelp fra fellestjenesten til fakturamottak.

6.1.3 Kommentarer til driften

Enheten hadde et mindreforbruk på kr. 762.155,-. Resultatet var vanskelig å forutse da det var knyttet stor usikkerhet til hvordan OU2013 ville gjøre utslag på enheten, samt utvikling på IKT-området. Enheten er redusert med 0,7 årsverk, og dette gir store utfordringer i forhold fleksibilitet og arbeidsoppgaver. Langtidssykemelding fra juni måned og frem til nyttår ga også store utfordringer.

Sykefraværet i 2014 var:

Korttids:	1,27 %
Langtids:	4,61 %
Samlet:	5,88 %

6.1.4 Utfordringer framover

Etatens utfordringer fremover vil være på bemanning og økonomi. Det er over flere år gjort reduksjoner i bemanning, men arbeidsoppgavene er økt. Det er på arkiv-, personal- og økonomiområdet innført økte krav. Innføringen av A-melding har ført til store utfordringer og økt arbeidsmengde for ansatte i enheten og ledere i hele organisasjonen. Dette vil også gjelde årene fremover. Fra og med sommeren 2015 vil enheten miste 0,6 årsverk og må gjøre en vurdering av hvilke arbeidsoppgaver som kan utføres i fremtiden. Enheten har i dag et godt arbeidsmiljø og må jobbe aktivt for å videreføre dette i vanskelig tider.

6.2 Samlet årsmelding for skolene

6.2.1 Spesielle hendelser/begivenheter i 2014

- Arbeid med læreplaner og "Klasseledelse" har vært et felles satsingsområde
- Barneskolene har gjennomført prosjektet «Med Blanke Ark».
- Det har vært gjennomført «AbelSeminar» hvor alle tre skoler har deltatt.
- Tilsyn på HMS i skolene
- 2 lærere med på videreutdanning i matematikk

6.2.2 Måloppnåelse

Kunnskapsformidling

Skolene har i 2014 til en viss grad lyktes i å bedre kunnskapsformidlingen. Resultater fra Nasjonale prøver viser fremgang på barnetrinnet sett i lys av fjorårets resultater. På ungdomstrinnet ser vi at vi klarer få til en fin fremgang fra 8. til 9. trinn, dette så vi også i fjor. Totalt ser vi at utfordringen ligger i å få til jevne, gode resultater over tid.

Spesialundervisning/tilpasset opplæring

Gjerstad kommune har hatt et høyt antall med elever som får spesialundervisning. Tallet er fremdeles høyt, men er lavere i år enn i fjor. Det arbeides med å få tallet ned.

Arendal Revisjonsdistrikt gjennomførte høsten 2013 et tilsyn med tittel: "Tilpasset opplæring og spesialundervisning" i Gjerstad kommune. Tilsynet viser blant annet til tall fra GSI som viser at en svært stor andel av elevene som får spesialundervisning får vedtak om mange timer sammenlignet med andre kommuner. Rapporten er fulgt opp i 2014, skolene har samarbeidet med PPT, slik at en fortløpende vurderer hvorvidt tidlig innsats kan virke

preventivt i forhold til antall enkeltvedtak og størrelsen på disse. Det er blant annet omprioritert midler slik at det legges til rette for kurs som et tiltak i forhold til tidlig innsats.

LØFT

Skolene har ikke hatt et felles fokus på prinsippene i LØFT.

Rekruttering

Det har i 2014 ikke vært problemer med rekruttering til ledige fagarbeider og lærerstillinger i skolene. Men det er en utfordring å finne godt kvalifisert arbeidskraft for tilfeldige vikariater/korttidsvikariater.

Det har også vært en stor utfordring å få på plass rektor ved Abel skole.

IKT

Arbeidet med å oppgradere maskiner fra XP til Windows 9 er i satt i gang. Skolene i Gjerstad har en representant med i arbeidsgruppen til DDØ. Skolenes administrative system er byttet fra Unique skole til Visma flyt. Kartleggingsverktøyet "Vokal" er innført og i bruk ved skolene.

Elevtallsutvikling

Elevtallet har gått noe ned fra 2013 til 2014. Antall elever pr 31.12.14 var 302 elever.

6.2.4 utfordringer fremover

- Elevtallet ser ut til å synke noe.
- Få til jevnt, gode resultater i skolen, over tid.
- Etter/videreutdanning i forhold til nye kompetansekrav.
- Stramt budsjett.

6.3 Abel ungdomsskole

6.3.1 Viktige hendelser/begivenheter i 2014

Det har vært en ustabil rektorsituasjon ved Abel ungdomsskole. Ny rektor begynte i april og sluttet i september. Ansvar for den daglige drift har siden september blitt delt mellom tre av skolens øvrige personale.

6.3.2 Måloppnåelse

Mål:

Eksamensresultatene ved skolen, resultater på nasjonale prøver og resultatene for brukerundersøkelsene skal forbedres. Grunnskolepoengene skal være på fylkesgjennomsnittet.

Måloppnåelse:

- Eksamen i engelsk. Resultatene lå godt over både fylkes - og landsgjennomsnittet. Ved muntlig eksamen ble det også svært gode resultater, også her godt over fylkes - og landsgjennomsnittet.
- Abel ungdomsskole hadde 42.2 grunnskolepoeng i 2014. Dette ligger godt over både nasjonalt (40.4) og Aust – Agder (39.8).
- Nasjonale prøver viste at 8. trinn ligger noe under fylkes – og landsgjennomsnittet i engelsk, lesing og regning. 9. trinn ligger på fylkesgjennomsnittet i lesing og over både fylkes – og landsgjennomsnittet i regning.
- Det ble foretatt Ungdata – undersøkelse på alle trinn. Undersøkelsen tar for seg ungdoms levekår på fritid og skole. Ungdomsskoleelever i Gjerstad skåret lavt på en del områder som senere har vært gjenstand for mange diskusjoner. Dette knytter seg

til dårlig familieøkonomi, lav trivsel på skolen, høy skulkprosent, lave ambisjoner for fremtiden og få fritidsaktiviteter. Disse resultatene har vært gjenstand for bekymring og mange diskusjoner i kommunen.

- Årets elevundersøkelse, som også bl.a. måler trivsel på skolen, viser et annet bilde. Denne undersøkelsen viser god trivsel og en jevnt stigende kurve de siste fem årene.
- Siden elevundersøkelsen og Ungdata – undersøkelsen spriker såpass mye i resultater, ble det besluttet å gjennomføre elevundersøkelsen 2 ganger pr. år på alle trinn. Skolen har også gjennomført en egen mer detaljert trivselsundersøkelse, for å få kartlagt hvilke utfordringer som finnes. Resultatet viser at det er for mye uønsket munnbruk blant elevene, og det er satt i gang tiltak for å begrense dette.

Mål:

Gi elevene et høyt faglig undervisningstilbud

Måloppnåelse:

- Skolen bruker godt kvalifiserte lærere i alle fag. Det ble gjennomført fagdager i norsk, matematikk og engelsk.
- Det gjennomføres regelmessige elevsamtaler og læringsplattformen i`learning har blitt brukt mer aktivt.

Mål:

Utvikle og bedre hjem – skole samarbeid

Måloppnåelse:

- Samarbeidsutvalg og skolemiljøutvalg er etablert i tråd med grunnskoleloven.
- Foreldremøter og utviklingssamtaler er gjennomført. Skolen legger vekt på å være imøtekommende overfor foresatte og deres ønsker.
- Skolens hjemmeside har dessverre vært et av satsingsområdene som ikke har blitt prioritert, mye på grunn av den ustabile rektorsituasjonen og mangel på ressurser.

Mål:

Planmessig holdningsskapende arbeid

Måloppnåelse:

- Skolen har fortsatt det gode samarbeidet med MOT. Dette har gjort at problemstillinger i forhold til holdninger har planmessig blitt satt på dagsorden.
- Det har vært arrangert temadag på verdensdagen for psykisk helse i samarbeid med MOT og familiehuset.
- FN – dagen ble markert på alle trinn.
- Skolen har også hatt et godt samarbeid med politiet om forbyggende arbeid i forhold til rus og kriminalitet, det har også vært arrangert foreldremøte med dette temaet på 9. trinn.
- Elevrådet har fungert godt.
- Skolen har aktivt brukt planen om elevenes psykososiale arbeidsmiljø ved behov.
- Det har ikke vært hærverk på skolen i 2014 og det er et hyggelig skolemiljø hvor de fleste elever uttrykker at de trives godt.
- En utfordring for noen ungdomsskoleelever er at de sliter med motivasjonen. Dette henger ofte sammen med en for teoritung hverdag for mange. De nye valgfagene har bidratt til flere praktiske fag.

6.3.3 Kommentarer til driften

- Driftsregnskapet for 2014 viser et lite underforbruk på kr. 27 000,-. Dette skyldes svært lavt sykefravær som har ført til liten bruk av vikarer. Det er også vist stor nøkternhet i forhold til innkjøp av skolemateriell.

- Sykefraværet ved skolen er lavt, kun 3 %. Dette tyder både på god trivsel, og et kollegium som samarbeider godt og stiller opp på en god måte.

Sykefraværet i 2014 var:

Korttids:	1,14 %
Langtids:	1,85 %
Samlet:	3,00 %

6.3.4 Utfordringer framover

- Store utfordringer for Abel ungdomsskole framover er synkende elevtall og stramme økonomiske rammer. Dette vil føre til et mindre fagmiljø med begrenset fagbredde, og mindre muligheter til samarbeid og fagutvikling. Et resultat av dette er blant annet at tilbudene innen tilvalgsfag og valgfag blir begrenset.
- Både 8. og 9. trinn vil bestå av en stor klasse på 28 – 30 elever pr. trinn. Så store grupper er en utfordring både faglig og sosialt. Det vil gjøre det vanskelig å drive tilpasset undervisning og å legge til rette for elever som sliter faglig og har lav motivasjon. Dette betyr ekstra utfordringer for elever som kommer fra små klasser på barneskolen med tett voksenkontakt.

6.4 Gjerstad skole

Skolens visjon: ”Sammen for den gode skolen”

Skolens tre verdier: Respekt, inkludering og kvalitet.

6.4.1 Viktige begivenheter/hendelser i 2014

- Skolens personale er også i år brukt som forelesere for personalet på andre skoler i andre kommuner
- Lyttevenner: 8 pensjonister, både kvinner og menn, har møtt fram hver uke for å lytte til, snakke med og lese med elevene i 3. og 4. klasse
- Foreldreundersøkelsen og Elevundersøkelsen ga begge et resultat som ligger over både fylkes- og landsgjennomsnitt
- Skolen fikk tildelt skjønnsmidler fra Fylkesmannen. Midlene brukes på å få redusert spesialundervisningen. Prosjektet heter “Felles læring – felles ansvar”. PPT og barnehagen deltar også i prosjektet.
- Comenius har vært en del av skolens satsingsområde i 15 år. Lærere og elever fra både Wales og Italia har besøkt skolen inneværende år.
- Skolen har vært medarrangører av AbelSeminaret. Fokuset var på realfag og Niels Henrik Abel.
- I januar fikk skolen nye “skolegensere”

6.4.2 Måloppnåelse

Mål

Gjerstad skole skal være en mobbefri skole der elevene opplever trygghet og trivsel.

Måloppnåelse:

- Det har vært lite kjent mobbing på skolen inneværende år. Dette gir både “Foreldreundersøkelsen” og “Elevundersøkelsen” uttrykk for. Av 5 oppnåelige poeng, skåret Gjerstad skole 4,9. Det over både lands- og fylkesgjennomsnitt.

Mål:

God klasseledelse, en felles forståelse av ulike utfordringer.

Måloppnåelse:

- I fellesskap utarbeider personalet håndbok i "klasseledelse". Tiltakene virker. Erfaringsdeling blir gjennomført. Skolen har et godt psykososialt- og læringsmiljø. Det understreker resultatene fra "Foreldre-" og «Elevundersøkelsen».

Mål:

En bedre tilpasset opplæring.

Måloppnåelse:

- Det blir brukt ulike arbeidsplaner. De er tilpasset ulike nivå. Måloppnåelse kan en også se ved bruk av prinsippene i "Vurdering for læring". Men på resultatene i "Elevundersøkelsen" kan en se at noen elever mener at det blir stilt for små krav til dem.

Mål:

Skolen bruker kartleggingsverktøyene den har for å utvikle elevenes kompetanse.

Måloppnåelse:

- Skolen har gode systemer og rutiner rundt gjennomføring og oppfølging av tester og prøver. Analyseverktøyet "Vokal" blir brukt, men et målrettet arbeid etter analyse av resultatene er en utfordring. Dette må skolen arbeide mer med.

Mål:

Holde trykket oppe på mål og kunnskap i tidligere prosjekter.

Måloppnåelse:

- "Vår månelanding", var ferdig som prosjekt våren 2010. Mye av det personalet lærte, er nå en del av skoledagen. Spesielt den organisatoriske delen av prosjektet. Andre skoler/kommuner etterspør fremdeles vår kompetanse. "Leseprosjektet" sine ideer har blitt arbeidet med gjennom året. Nye tiltak er utviklet. "Vurdering for læring" må skolen arbeide mer med i 2015. Arbeid med "Lokale læreplaner" har tatt mye av den tida skolen har hatt til rådighet for skoleutviklingsarbeid.

Mål

SFO skal ha gode fritidsaktiviteter og godt foreldresamarbeid som bygger gode relasjoner. Arbeidet skal støtte opp om skolens mål og gjennomføring av satsingsplanen.

Måloppnåelse:

- Foreldremøter, foreldresamtaler og elevsamtaler er gjennomført. Gode relasjonsskapende arrangementer som påskefrokost og karneval er gjennomført. Statped har besøkt SFO. Etter gjennomført observasjon, uttalte representanten fra Statped at dette var en av de best fungerende skolefritidsordninger ho hadde besøkt.

6.4.3 Kommentarer til driften

- Enheten har samlet sett også dette året greid å holde seg godt innenfor den ramma som ble tildelt. Mindreforbruket i enheten er på kr. 252 048,-.
- Det gode resultatet skyldes større overføringer fra staten enn budsjettet.
- Enheten totalt har hatt et sykefravær på 7,25 %. Det skyldes i store trekk langtidsfravær.

- Skolen har inneværende år hatt reduksjon av personalet.
- Det har ikke vært kontorpersonale på skolen inneværende år. Ressursene har vært brukt til undervisning.

Sykefraværet i 2014 var:

Korttids:	1,47 %
Langtids:	5,77 %
Samlet:	7,25 %

6.4.4 utfordringer framover

- Skolen må redusere arbeidsstokken sin i løpet av 2015 i forhold til 2014. Det vil derfor bli en utfordring å gi elever en god tilpasset undervisning. Det samme gjelder for elever med krav på spesialundervisning.
- Ved sykefravær har ikke enheten god nok økonomi til å leie inn vikar. Det er elever med de største utfordringene dette blir mest synlig for.
- Et synkende elevtall er en utfordring både for skole og nærmiljø.

6.5 Fiane skole

6.5.1 Viktige begivenheter/hendelser

Fiane skole har hatt et godt år, med mange opplevelser og god læring. Allerede i mars fikk skolen hilse på høstens nye førsteklasinger, 9 stykker, disse er godt i gang.

I år, som tidligere år har skolen hatt deltagelse i «First lego-League», 2 lag har vært med og fått fine plasseringer. En av skolens lærere har også vært med på skolering i Danmark under oppkjøring til årets konkurranse.

Ellers har det vært gjennomført to leseprosjekter i år, et i vår og et i høst, det nytter å lese mye!

Skolen har hatt besøk av den kulturelle skolesekk, med både musikk, forfatterbesøk og fortellerkunst. Særlig må nevnes besøk av forfatter Jørn Lier Horst, dette gav virkelig inspirasjon til leselyst blant elevene.

Av sosiale aktiviteter som er gjennomført kan nevnes: skidag, påskelunsj, grillfest, klassefester, julefest med julespill og grøtfest. Mange av disse aktivitetene er i samarbeid med foreldrene, og er klart med på å styrke det psykososiale miljøet ved skolen, samtidig som det også styrker skole/hjem relasjonene.

Prosjektet «med Blanke ark» har satt sitt preg på 2014; det har vært opprettet samarbeid med FUG. FUG har vært med på to foreldremøter og en dag med lærerne, arbeidet med å få til en foreldreskole på barneskolene i Gjerstad er godt i gang.

Til slutt må også nevnes at skolen har hatt flotte resultater på nasjonale prøver i år, i alle disipliner! Noe skolen er svært fornøyd med, og selvsagt skal arbeide med videre fremover, slik at resultatene blir jevne over tid.

6.5.2 Måloppnåelse.

Mål:

Fiane skole oppfyller kriteriene til en lærende organisasjon, og har en helhetlig og god klasseledelse.

Måloppnåelse:

- Skolens planer for utviklingsarbeid gjenspeiler at skolen arbeider mot å være en lærende organisasjon. I 2014 har skolen satt av mye tid til å arbeide med nye læreplaner i alle fag.

- Det har vært lagt vekt på at planene skal bli et nyttig verktøy for skolen i forhold til kvalitet på undervisning, og da særlig i forhold til vurdering og måloppnåelse.
- Fiane skole har også i år arbeidet med klasseledelse, det har særlig vært fokus på oppstart og avslutning av timer, samt at det hele tiden er fokus på at friminuttene skal være gode for elevene, slik at de kommer til time med fokus på å kunne lære.

Mål:

Ved Fiane skole får alle elevene den veiledningen de trenger for hele tiden å flytte seg framover i læringsløpet.

Måloppnåelse:

- Det gjennomføres regelmessige elevsamtaler, utviklingssamtaler med foresatte og opplæring tilpasset den enkelte elev. Skolen jobber etter prinsippene i vurdering for læring (VFL).

Mål:

Elevene ligger på det lesetrinnet som er forventet for alderen.

Måloppnåelse:

- Elevene har også i år hatt faste leseøkter på 20 minutter hver morgen. Leseprosjekter er gjennomført både vår og høst, da også med utvidet tid til lesing på skolen. Det har vært samarbeidet med folkebiblioteket både i forhold til leseprosjekter, men også i forhold til bibliotekskvelder for 1. og 5. klasse. Skolen har et godt utvalg av bøker på skolebiblioteket.
- Skolen bruker fast LUS (leseutviklingsskjema) og Carlstens leseprøver for å kunne følge elevenes leseutvikling.
- Resultatet på nasjonale prøver i lesing høsten 2014 var over landsgjennomsnitt.

Mål:

Bruke resultatene fra de kartleggingsverktøyene som skolen har til å utvikle elevene sine kunnskaper.

Måloppnåelse:

- Det brukes en rekke kartleggingsverktøy for å kartlegge elevenes utvikling. De viktigste er nasjonale kartleggingsprøver, for elevene på småskoletrinnet, i lesing, regning, engelsk og digitale ferdigheter, samt nasjonale prøver i lesing, regning og engelsk for 5. trinn.
- I tillegg brukes leseutviklingsskjemaet LUS og programvaren VOKAL der en kan følge den enkelte elevs utvikling.
- Resultatene fra kartlegging brukes til å tilpasse undervisningen best mulig til den enkelte elev.

Mål:

SFO skal ha gode fritidsaktiviteter og godt foreldresamarbeid som bygger på gode relasjoner. Arbeidet skal støtte opp om skolens mål og gjennomføring av egen handlingsplan.

Måloppnåelse:

- SFO ved Fiane er en god støttespiller til skolen. SFO følger også opp enkeltelever med tilpasset opplegg.

6.5.3 Kommentarer til driften.

Driftsregnskapet for 2014 viser et mindreforbruk på kr. 146.082,- Dette på grunn av refusjoner vi har søkt på, og fått, men var usikre på størrelsen av før sent på året. SFO har hatt et merforbruk i forhold til budsjett, dette forklares ved at det ble helt nødvendig å sette inn mer personell her på grunn av spesielle behov.

Sykefraværet for 2014 har totalt vært på 9,63 %, dette er et høyt tall, men sykefraværet har gått jevnt nedover i hele 2014. For siste kvartal viste tallene et totalt sykefravær på 5,07 %.

Sykefraværet i 2014 var:

Korttids:	1,92 %
Langtids:	7,71 %
Samlet:	9,63 %

6.5.4 Utfordringer fremover.

Skolens aller største utfordringer er de økonomiske rammene, og da sett i sammenheng med de behov skolen skal dekke i forhold til god kvalitet og lovfestet rett til spesialundervisning. Klasser har i inneværende år blitt slått sammen i flere fag, for spesialundervisning gjelder det samme; også her er gruppene blitt slått sammen. I og med de organisatoriske endringene som allerede er gjort, blir det utfordrende å skulle gjøre enda flere innsparinger i fremtiden. En annen utfordring ved Fiane skole er at en stor andel av de ansatte arbeider i reduserte stillinger, dette er utfordrende i forhold til å få til et godt utviklingsarbeid. Det arbeides derfor med å se på skolens sluttider, i forhold til å få til en kort dag, der personalet kan arbeide med utviklingsarbeid.

Til slutt er det verdt å nevne at skolen må arbeide med å få opp kompetansen blant lærerne i forhold til ny kompetanseforskrift. Vi benytter oss av Kompetanse for kvalitet i år, og vil prøve å fortsette med å benytte oss av denne ordningen også i kommende år.

6.6 Visedal barnehage

6.6.1 Viktige hendelser/begivenheter i 2014.

- Grunnlovsjubileet behørig markert
- Prosjekt "1+1+1= mye mer enn tre" fullført
- Garderobe personale ferdigstilt på avd. Renstøl
- 8 ansatte i gang med videreutdanning
- Personalet laga film om oss selv, og det vi mener er riktig og viktig!
- Deltagelse i to kommunedelplangrupper

6.6.2 Måloppnåelse.

Mål:

Enheten skal kunne vise til tre konkrete tegn på at arbeid med tidlig innsats.

Måloppnåelse:

Pågår – målet er nådd.

- "Ordet er mitt" gjennomføres systematisk
- Spes.pedteam gjennomført jevnlig med deltagelse fra flere tjenester samt flere ansatte fra enheten
- 2 års kontroll med helsesøster gjennomført i barnehagen
- Bruk av Spe- og småbarnsteam

- Deltagelse i flere ansvarsgrupper rundt utsatte familier
- Felles foreldremøter for skolestartere ved begge barnehagehus, hvor personalet fra barnehage og skole arrangerer i fellesskap.

Mål:

Enheten skal gjennomføre tre ulike utviklingsarbeid knyttet til utvikling av barns sosiale kompetanse

Måloppnåelse:

Målet er nådd.

- “Lek er livet” Et utviklingsarbeid med fokus på lek, sosialkompetanse og en aktiv voksenrolle
- “Verdensrommet”
- Grunnlovsjubileet, ulike aktiviteter gjennomført med fokus på demokrati og mangfold.
- Eikelandsverk og Holmen Gård- prosjekter knyttet opp til nye navn på barnegrupper. Fokus på erfaringer og kunnskap i et nærmiljø, og troen på at unger må utvikle både røtter og vinger.

Mål:

Enheten skal ta tre ulike initiativ i lokalsamfunnet som markerer og synliggjør barns ressurser.

Måloppnåelse:

Målet er nådd.

- Samarbeid med Gjerstad Mek om maling av snøskuffer
- Søknad om midler i LOS-fondet førte til tur til Vitensenter
- I forbindelse med grunnlovsjubileet utformet barnehagens eldste unger Visedal loven i samarbeid med ordføreren.
- Lucia på Gjerstadheimen og Kommunehuset – en tradisjonell aktivitet som synliggjør ungene og gir andre mennesker glede
- Samarbeid med Røde Kors i forhold til alternativ julekalender

Mål:

Enheten skal vise til tre konkrete samarbeidsprosjekter på tvers av barnehagehusa.

Måloppnåelse:

Målet er nådd.

- Eidsvoll 200 års markering – felles.
- Festuka – verdensrommet – felles tur.
- Felles bading med førskolegruppene.
- Fellestur til Jomfruland førskolegruppa.
- Felles FORUT aksjon – arbeid med et internasjonalt fokus i forhold til barn i andre land.

6.6.3 Kommentarer til driften.

Enheten har i år jobbet mye med tilpasninger. Barnekulla i kommunen er ujevne i størrelse, og det fører til utfordringer i forhold til hvordan en kan organisere grupper på best mulig vis. Fra august endret enheten fra aldersdelte grupper, til 3-5 års grupper. Dette gir en større fleksibilitet med tanke på bemanning og antall barn. For å lykkes med denne type omlegginger av drift, kreves tett og nært samarbeid med både personal og foreldre. Organiseringsform påvirker sterkt hvordan personalet kan jobbe med ungene i henhold til barnehagens rammeplan.

Året har inneholdt arbeid med tre større utviklingsarbeid; "Verdensrommet", Grunnlovsjubileet og "Lek er livet". Alle prosjektene har inneholdt mange aktiviteter, spesielt Verdensrommet. Arbeidet har skapt et sterkt engasjement hos både unger og personale, og foresatte har stilt opp i stor grad på ulike arrangementer og hvis enheten har trengt annen hjelp og støtte. I prosjekter som dette er tydelig å se hvordan barnehage både har en rammeplan, men også en sterk kultur i forhold til tverrfaglighet. Hele aldersspennet fra 1-6 år jobber med samme tema, men tar i bruk ulike arbeidsmetoder og vinklinger for å møte ungene der de er i sin utvikling.

Fysisk miljø for ungene har stått i fokus i enheten dette året, og en del nytt inventar til barnehagens yngste unger er prioritert inn på årets budsjett. Barnehagens inventar og bruk av rom påvirker i stor grad hvordan kvaliteten på tilbudet kan utvikles. Ellers i forhold til fysisk miljø, er garderobeprosjekt for de ansatte ved avdeling Renstøl fullført. I 2015/2016 står avdeling Alvheim for tur. Dette er med på å få en praktisk hverdag til å henge sammen for personalet, og med tanke på det totale arealet enheten har til rådighet.

I forhold til sykefravær ligger enheten forholdsvis høyt. Første og andre kvartal var kjempehøye, tredje kvartal lavt og fjerde kvartal på landssnitt for barnehager. Enheten endte opp på 10,51 % som er om lag på landssnittet for barnehager. Dette er alt for høyt, og påvirker barnehagens drift sterkt. For å holde sykefraværet så lavt som mulig, kreves det en grunnbemanning som står i forhold til antall barn som har plass i barnehagen. I forhold til tidligere undersøkelser av dette pekes det på en nær sammenheng med antall bemanning og sykefravær. Barnehagen har for tredje år på rad levd med en økonomisk ramme som har blitt korrigert midt i året. Dette gjør det vanskelig å jobbe langsiktig og systematisk. Arbeidet knyttet til stillingsbank var også en krevende prosess i barnehageenheten, som igjen var med å påvirke spesielt 2.kvartal med tanke på fravær. Fem arbeidstakere ble delvis overført til stillingsbank, og fikk først i juni måned en endelig avklaring på videre arbeidssituasjon.

Økonomisk sett gikk enheten med et overskudd. Et overskudd er alltid positivt, men krever gode forklaringer på hvorfor en har benyttet mindre penger enn budsjettet med. Enheten har spart inn mye på vikarbruk og vakante stillinger. En konsekvens av dette er blant annet lavere aktivitetsnivå, samt et høyt sykefravær. Når en har en usikker økonomisk ramme å forholde seg til, vil planlegging av driften også være vanskeligere med tanke på økonomi.

Matsservering er innført som en fast ordning. Dette har vært et svært vellykka prosjekt som fører til et positivt fokus på mat, matglede og kunnskap om mat.

Barnehageenheten har et personale som er kunnskapshungrige, og opptatt av å ha fersk kunnskap for å lage det beste barnehagetilbudet. I 2014 var 8 ansatte i gang med ulike former for videreutdannelser som tjenesten har et behov for. Spesielt kan nevnes at en ansatt har startet på logoped utdanning, denne kunnskapen har lenge vært en mangel i arbeidet med barn i Gjerstad.

Sykefraværet i 2014 var:

Korttids:	3,10 %
Langtids:	7,71 %
Samlet:	10,51 %

6.6.4 Utfordringer framover

- Barnehagens økonomiske rammer, tilpasse seg gjeldende forutsetninger og formidle/få forståelse for konsekvenser ut til brukere og politikere.
- Følge opp nye kommunedelplaner.
- Økende antall barn med behov for tilrettelegging på ulike måter.
- En lav bemanningsnorm. Kun i kjernetid mellom kl. 10 og 14 er det tre ansatte på en barnegruppe med 21 unger i alderen 3-5 år. Ungene er i barnehagen i snitt fra 0800 til 1600 – dobbelt så lenge. Dette påvirker sykefraværet.
- Stabile stillingsressurser gjennom barnehageåret. Mulige reduksjoner skaper utrygghet.
- Fysisk rom er en utfordring. Barnehagene har dårlig plass, ligger lavt på KOSTRA statistikk.

6.7 Enhet for pleie- og omsorgstjenester

6.7.1 Viktige hendelser/begivenheter i 2014

Nye biler i hjemmetjenesten.

6.7.2 Måloppnåelse

Mål:

Gi tjenester som er brukervennlige og preget av god kvalitet.

Måloppnåelse:

- Deltatt i hospiteringsprosjekt i Østre Agder samarbeidet (Samhandlingsreformen)
- Arrangementer i samarbeid med menighetskontor, Lions, Gjerstadkoret og barnehagen.
- Seniortreff for hjemmeboende er ikke gjennomført pga sykdom

Mål:

Forebygge underernæring hos tjenestemottakere.

Måloppnåelse:

- Evaluert prosedyrer knyttet til ernæring.
- Kvalitetsindikatorer knyttet til ernæring er ikke tatt i bruk

Mål:

Kompetanseheving, rekruttere og beholde fagpersoner.

Måloppnåelse:

- Alle ansatte har fått tilbud om internkurs
- Gjennomført kurs for alle ansatte i gjeldende lovverk
- 2 lærlinger har tatt fagbrev som helsefagarbeidere
- 2 ansatte ble ferdige med sykepleierutdanning i juni
- 2 sykepleiere har tatt videreutdanning, "Lindrende omsorg" og "Aldring og eldre"
- 1 sykepleier tar master i helsefag
- 1 ny helsefaglærling fra september

Mål:

Videreutvikle et godt arbeidsmiljø.

Måloppnåelse:

- Gjennomført personal arrangementer bl.a.; sommeravslutning og julemesse.
- "Plo-nytt" utgitt ca. hver 14.dag.
- Faste møter med tillitsvalgte og verneombud.

Mål:

Effektiv bruk av ressurser.

Måloppnåelse:

- Omdisponert 6 sykehjemsplasser til omsorgshybler. Ikke klart å redusere med ytterligere 6 plasser.
- Aktiv nattevakt i et av bofellesskapene for funksjonshemmede er gjort om til hvilende vakt.
- Endret organisering av tjenester til funksjonshemmede ved å omdisponere ressurser, (tjenesteleder fra 01.01.15).
- Fakturer i Geric (fagprogram).
- Konsulentstilling er redusert til 50 %, stillingen deles med teknisk enhet.
- Endret organisering slik at servicetjenester inngår i Gjerstadheimen, i tråd med kommunestyrevedtak OU 2013.

6.7.3 Kommentarer til driften

Administrasjon.

2014 har vært et krevende år, hovedfokus har vært å tilpasse drift til budsjett. Endring i organisering har skapt uro blant ansatte, pasienter og pårørende. Reduksjon av institusjonsplasser har medført større press på hjemmetjenesten og mindre fleksible tjenester enn tidligere. Tjenesteledere har brukt store deler av arbeidstiden på saksbehandling og vikar innleie, lite tid til fagutvikling og personalarbeid. Det har ikke vært kapasitet til deltakelse i interkommunalt samarbeid som ikke har en rask effekt på driften. Deltatt på Fylkesmannens høstmøte og tilsynskonferanse.

Gjerstadheimen.

Dagtilbudet har ikke vært i full drift pga. sykdom. På skjermet avdeling har det vært stort press på plasser, det har ikke vært mulig å prioritere plasser til utredning og avlastning. Syke-/rehabiliteringsavdelingen er redusert med 6 plasser, ikke klart å redusere med ytterligere 6 plasser. I perioder har det i tillegg vært overbelegg.

Hjemmetjenesten.

Mange nye brukere av hjemmehjelpstjenester. Nedlagte institusjonsplasser er omdisponert til omsorgshybler som hjemmesykepleien gir tjenester til. Behovet for avlastning og tidsbegrenset opphold har vært større enn antatt. Omsorgshybler har vært brukt til medisinsk korttidsopphold, bemanning i hjemmesykepleien er for lav til å gi en god oppfølging. Flere brukere med behov for omfattende tjenester. Arbeidsmengden til hjemmetjenesten varierer i omfang og færre institusjonsplasser medfører større behov. I perioder har styrkingen av årsverk i hjemmesykepleien ikke vært tilstrekkelig for å gi nødvendig helsehjelp.

Avd. for funksjonshemmede.

Videreført aktivitetstilbud på dagtid til 2 brukere, i tillegg 2 VTO plasser (Varig Tilrettelagt arbeid i Ordinær bedrift gjennom NAV) Høyt langtidssykefravær i en av boligene som gir tjenester til funksjonshemmede. En aktiv nattevakt er omgjort til hvilende vakt.

Deltatt på konferanse i regi av Habiliteringstjenesten for voksne og Fylkesmannen.

Sykefravær.

Totalt sykefravær i enheten er 9,89 % (2013: 6,85 %)

Enheten følger rutiner for oppfølging av sykemeldte, bruker "Møteplassen" og

Arbeidslivssenteret for å få sykemeldte raskere tilbake i jobb og for å forebygge fravær.

Økt arbeidspress og endring av organisering/oppgaver er medvirkende faktorer til økningen.

Sykefraværet i 2014 var:

Korttids: 2,02 %

Langtids: 7,78 %

Samlet: 9,89 %

Økonomi

Enheten har hatt et overforbruk på 4,5 % (kr. 1 800 000,-), årsakene er bl.a.:

- Ikke klart å gjennomføre tiltak fullt ut for å tilpasse drift til budsjett.
- Økt sykefravær (+ 3 %).
- Overforbruk i fht. overtid (behov for fagkompetanse "der og da" i tillegg til at det er vanskeligere å rekruttere vikarer).
- Innleie av sykepleier fra vikarbyrå i hovedferien.
- Enheten har 3 hovedtillitsvalgte, alle i turnus som må erstattes ved fravær.
- Lønnsoppgjør kompenseres ikke fullt ut.
- Flere brukere/pasienter med omfattende bistandsbehov.

6.7.4 Utfordringer framover

Ansatte er den viktigste ressursen i enheten. For å lykkes i å løse utfordringer i tjenestene framover må enheten være en attraktiv arbeidsplass som klarer å beholde og rekruttere dyktige medarbeidere med nødvendig fagkompetanse.

Samhandlingsreformens intensjon er at flere skal få behandling i kommunen, sammen med flere unge brukere med behov for boveiledertjeneste og bistand i arbeids- og fritidsliv, stigende levealder, flere overlever alvorlig sykdom og det vil bli flere med demenssykdom, vil det bety økt behov for kompetanse og grunnbemanning på alle avdelinger i enheten.

Med endring i bruk av institusjonsplasser og økt satsning på hjemmerehabilitering vil det bli nødvendig med ergoterapi kompetanse og økning av fysioterapi ressurser.

Det er ressurskrevende og få personer å spille på i en liten kommune når det gjelder deltakelse i de mange prosjektene som er i gang i forbindelse med endring av oppgavefordeling mellom kommuner og sykehus og utvikling innen velferdsteknologi.

For å møte nye utfordringer vil et tettere samarbeid internt i kommunen mellom kommunelege, forebyggende helsearbeid, psykiatritjeneste, hjemmetjenester og institusjonen være nødvendig for å lykkes.

6.8 NAV Gjerstad

6.8.1 Viktige hendelser/begivenheter i 2014

- Noe utskifting av personalgruppa på NAV
- Relativt høyt sykefravær
- Stabil produksjon ved enheten

6.8.2 Måloppnåelse

- Gjennomføre tiltak som øker tilgjengeligheten
Dersom saksbehandler ikke er tilgjengelig for bruker, skal enheten ringe tilbake i løpet av 48 timer. Måloppnåelsen i 2014 er på 89 %, mens målet er på 85 %.
Enheden har i en periode prøvd å ha åpent en dag i uken på ettermiddagen. Dette var et tilbud som ble lite benyttet, og ble derfor avsluttet.
- Redusere antall personer som har sosialhjelp som hovedinntekt
Vi har ikke presise tall på dette. Antall som har fått innvilget sosialhjelp har sunket betraktelig fra 2013 til 2014.
- Fortsette å gi tett oppfølging av rusmisbrukere
Det var som mål i 2014 å gjennomføre prosjektet « oppfølging i eget hjem», samt å justere og gjennomføre boligsosial handlingsplan. Dette er ikke gjennomført i 2014.
- Redusere utgiftene til økonomisk sosialhjelp
Økonomisk sosialhjelp ble redusert med kr 606 000,- fra 2013 til 2014. Det er da ikke tatt hensyn til utgifter til kvalifiseringsprogrammet.

Statlige måleparametere.

De ulike NAV kontorene blir målt på en rekke parametere i forhold til de statlige ytelsene. Enheden har i 2014 levert solide resultater på disse områdene.

6.8.3 Kommentarer til driften

Enheden har i 2014 et overforbruk av kr 413 000. Økonomisk sosialhjelp er likevel redusert i forhold til 2013.

Enheden hadde i 2014 et sykefravær på 11 %. Dette gjelder de kommunalt ansatte
Enheden har både en statlig og en kommunal styringslinje. Det har ikke vært noen uoverensstemmelser knyttet til dette og samarbeidet er godt.

Sykefraværet i 2014 var:

Korttids:	9,42 %
Langtids:	1,74 %
Samlet:	11,15 %

6.8.4 Utfordringer framover

Fokuset i 2015 vil være å redusere økonomisk sosialhjelp, samt å bygge videre på lavterskeltilbudet enheten har. Det kommer endringer i forhold til sosialtjenesteloven, og vi må derfor innrette lavterskeltilbudet etter dette.

Vi er nå en del av et interkommunalt samarbeid knyttet til gjeldsrådgivning. Det vil bli det bli brukt en del ressurser på dette særlig første halvår av 2015.

Det vil også bli satt av en stillingsressurs knyttet til oppfølging av arbeidsledige flyktninger. Dette for å sikre at overgangen fra introduksjonsprogrammet til ordinær arbeidssøker går så bra som mulig.

6.9 FAMILIEHUSET

6.9.1 Viktige hendelser/begivenheter i 2014.

- Politisk vedtak om at Gjerstad PPT blir en del av den interkommunale tjenesten i Risør.
- Politisk vedtak om å etablere interkommunal barneverntjenesten og Gjerstad blir vertskommune.
- Enheten har administrert to tilsyn; Barneverntjenesten hadde tilsyn hvor temaet var oppfølging av fosterbarn og fosterhjem. Det andre var tverrsektorielt tilsyn av folkehelselovens om hvorvidt kommunen har løpende oversikt over helsetilstanden.
- Enheten har hatt flere sosial arrangement gjennom året takket være en flott komite.

6.9.2 Måloppnåelse.

Enhetens har 6 hovedtiltak i perioden, disse peker på en langsiktig retning. Årsplan 2014 har 4 mål med 30 tiltak. De 5 tjenestene i Familiehuset utarbeider egne virksomhetsplaner som i detalj gir en innføring i alle arbeidsoppgaver av tjenestens primær oppgaver. Årsplanen er felles mål på tvers av tjenester og i samhandling med andre.

Mål:

Gi lovpålagte tjenester som ivaretar forsvarlig kvalitet i henhold til nyere kunnskap.

Måloppnåelse:

- Hver tjeneste i Familiehuset jobber med sine primær oppgaver for at alle skal få rett hjelp til rett tid. Fokuset i primær oppgaver er i forandring over tid, i henhold til ny kunnskap, nye lover og forskrifter.
- Skolehelsetjenestens arbeid på Abel og samarbeidet skole, helse, ppt har vært svekket i 2014 grunnet rektorsituasjonen og en hardt presset PPT med en ansatt.
- Gjennom hele året har det vært jobbet for å gjøre PPT interkommunal, noe som kom på plass helt på slutten av 2014, en milepæl er nådd.
- Støttekontakter og private avlastningshjem rekrutteres av tjenesten; TFF- tiltak for funksjonshemmede og av barneverntjenesten. TFF ble besluttet overført til PLO i OU 2013 men ennå er det ikke falt helt på plass.
- Barneverntjenesten eksisterer på øremerkede midler med minimal bemanning knyttet til oppfølging av 10 fosterbarn som kommunen har omsorgen for.
- Ingen av tjenestene har merkantile ressurser, arbeidet tas av fagstillinger og det er et stadig økende krav til dokumentasjon og rapportering for samtlige tjenester.

Mål:

Videreutvikle tverrfaglighet og samhandling.

Måloppnåelse:

- De 6 tiltakene knyttet til dette målet er ivaretatt. I evalueringen av høstens møteplan kom det klart til uttrykk at det var for stort fokus på nedskjæring, noe som tappet arbeidsmiljøet for mot og visjoner. Å leve i endring er krevende for arbeidsmiljøet og enheten har hatt god nytte av NAV arbeidslivseter mot slutten av året.
- Deltakelse i prosessen med to store planer i kommunen har enheten brukt mye tid på.
- Samarbeidet med barnehagen – familiehuset gir god energi og har vært opprettholdt.
- Psykisk hestetjenesten har hatt et svært krevende siste halvår av 2014 med kontinuerlig økning i henvendelser, og midlertidighet i personalsituasjonen grunnet sykdom og oppsigelse. Arbeidets art er så krevende at en slik situasjon rammer

tjenesten hardt. Rus stilling på tvers av tre kommuner har vi hatt nytte av i enheten, men det var en krevende stilling å inneha. Søknad for dette året går pr kommune.

Mål:

Utøve og koordinere helsefremmede og forebyggende arbeid.

Måloppnåelse:

- Det er satt opp 9 tiltak for å jobbe med dette daglige og langsiktige målet. Alle bortsett fra ett er det jobbet med, men det er en strammere prioritering av mengde.
- Forebyggingsprogrammet "Kjærlighet og Grenser" ble ikke gjennomført i 2014. Enheten kunne ikke prioritere det av ressursmessige årsaker, programmet går i 8 uker med både dag og kvelds undervisning en dag pr uke med to ansatte.
- Ungdata undersøkelsen ble koordinert fra psykisk helsetjeneste gjennom vår prosjektstilling. Resultatene er viktig informasjon til helseovervåkingen og for valg av tiltak.

Mål:

Gjerstad kommune bosetter inntil 10 nye flykninger hvert år.

Måloppnåelse:

- Flykningetjenesten bosatte i henhold til rammeavtalens antall, IMDI anmoder kommunen om et større antall hvert år, men i kommunestyret ble dette ikke imøtekommet. Kommunen har bosatt mange unge menn i 2014, det er mange av flykningen som tar utdanning etter endt intro periode.
- Det er måloppnåelse på de 8 tiltaka. Samarbeidet med Virk og treff tid for flykningene i introduksjonsprogrammet på Virk fungerer godt. Samarbeidet med Nav har funnet en god form. Det har vært stort fokus på å kvalitets sikre regnskap og budsjett sammen med økonomisjefen dette året. Tjenesten deltar i nettverk for 5 kommuner i øst sammen med lmdi.

6.9.3 Kommentarer til driften.

Det har vært gjennomført mange møter med rådmann, økonomisjef og enheten dette året for å analysere enhetens utfordringer knyttet til regnskap og budsjett. Det er foretatt noen grep internt mellom enheten og PLO, en rest fra OU 2013.

Barneverntjenesten har fått videreført øremerkede midler på til sammen 0,9 stilling samt mottatt midler til kompetanseheving.

Ordningen med å søke midler fra helsedirektoratet til personell styrking av skolehelsetjenesten opphørte, tilføring i ramma skulle kompensere dette, liten virkning i Gjerstad.

Permisjoner og langtid sykefravær rammer små tjenester merkbart i driften. Dette kombinert med et stort antall nye henvendelser har ført tjenesten psykisk helse i en kritisk situasjon. Å jobbe i en endringstid merkes på HMS situasjonen.

Sykefraværet i 2014 var:

Korttids:	8,15 %
Langtids:	2,02 %
Samlet:	10,17 %

6.9.4 utfordringer framover.

- Familiehuset sviner innenfra av organisatoriske og budsjettmessige årsaker. PPT er blitt interkommunal fra 1.1.15 og om ett år vil barneverntjenesten også være det. Enheten må utvikle nye samarbeidsformer.
- Gjennomføring av evaluering/erfaringskonferanse om bosetting av flyktninger og veien videre for kommunen.
- Kommunens omsorgstjenester innen rus og psykisk helsetjeneste i samhandlingen med tjenester gitt av pleie og omsorg bør evalueres. Kommunens ansvar er økende på flere områder.
- Oppbygging av interkommunalt tilbud for psykiatritilbud med bemanning bør utredes.
- Kommunestyre sak knyttet til et nytt legekantor med revidert budsjett for investeringer og drift.

6.10 Teknisk drift

6.10.1 Viktige hendelser/begivenheter i 2014

- Enhet for Samfunn og teknikk ble fra 1.3.2014 delt, og Plan, næring og kultur samt Teknisk drift ble etablert.
- Statens Kartverk gjennomførte matrikkeltilsyn, og Gjerstad Kommune var blant tre kommuner uten avvik i Norge
- Ny energikilde på Gjerstad omsorgssenter ble tatt i bruk.
- Adresseprosjekt, alle eiendommer i kommunen fikk veiadresse.
- Branntilsyn av kommunens formålsbygg ble gjennomført.
- Ansattgarderobe Visedal barnehage, avd. Renstøl, ferdigstilt.
- Kommunestyret vedtok å kreve flere abonnenter tilknyttet kommunalt vann- og avløpsnett
- Utskifting av hovedvannledning. Har nå ny hovedvannledning fra kilde til Ausland.
- Lindberga annonsert for salg.
- Visedal barnehage, avd. Renstøl, ble utvendig malt.
- Bemanningssituasjon. Enhetsleder hadde sykefravær 10 mnd. og kart- og oppmålingsingeniør gikk av med pensjon.

6.10.2 Måloppnåelse

Adm. styring og ledelse:

Mål

Effektiv drift av enheten.

Måloppnåelse:

- Bemanningssituasjonen har krevd hyppige og konkrete kontor- og driftsmøter, samt sterk prioritering av oppgaver.
- Mål delvis oppnådd.

Byggesaksbehandling:

Mål

Sikre en god byggesaksbehandling med vekt på god bygningsutforming.

Måloppnåelse:

- Gjerstad kommune har ikke utført tilsyn av byggebransjen i 2014.
- Mål delvis oppnådd.

Vann:**Mål**

Forskriftmessig drift av drikkevannsforsyningen

Måloppnåelse:

- Enheten sikrer god drikkevannsforsyning, og tiltak på gammelt ledningsnett er gjennomført som øker driftssikkerheten.
- Mål oppnådd.

Avløp:**Mål**

Sikre en miljømessig, forsvarlig og økonomisk god drift av avløpsanleggene iht. utslippstillatelsene.

Måloppnåelse:

- Avløpsrensaneanleggene driftes godt uti fra de tekniske forutsetningene disse har. Framtidig avløpsløsning er bestemt og planarbeidet er godt i gang.
- Mål oppnådd

Kommunale bygg (offentlige bygg og anlegg):**Mål**

Kommunale bygg skal være energieffektive, tilgjengelige, og sikre i bruk for alle innbyggere (ansatte/brukere) i Gjerstad.

Måloppnåelse:

- Det samlede energiforbruket i kommunale bygg viser en svak, men positiv tendens. Branntilsyn ble gjennomført, og det gjenstår noen utbedringer knyttet til brannsikkerhet. Energimerking ble ikke gjennomført.
- Mål delvis oppnådd

Utleieboliger:**Mål**

Ha tilstrekkelig antall boliger tilpasset brukernes behov.

Måloppnåelse:

- Månedlige møter mellom enhetene som tildeler boliger og Teknisk drift er innført, noe som har gitt en positiv effekt. Det er fremdeles et betydelig bygningsteknisk etterslep og et stort vedlikeholdsbehov.
- Mål delvis oppnådd.

Veier:**Mål**

Trafikksikre veier, og bedre somervedlikehold.

Måloppnåelse:

- Sommer- og vintervedlikeholdet er tilfredsstillende. Rullering av trafikksikkerhetsplan er ikke påbegynt.
- Mål delvis oppnådd.

6.10.3 Kommentarer til driften

Enheten hadde kr. 750.000,- i overskudd, og som i hovedsak forklares med store refusjoner i sykelønn. Resultatet var vanskelig å forutse da det var knyttet stor usikkerhet til langtidssykemeldt enhetsleder. Svært lave utgifter knyttet til vintervedlikehold i oktober, november og desember bidrar også til overskuddet.

Flere vannabonnenter monterer vannmålere, og dette gir en inntektsreduksjon på VA tjenestene våre.

Sykefraværet i 2014 var:

Korttids:	1,27 %
Langtids:	11,14 %
Samlet:	12,41 %

6.10.4 Utfordringer framover

- Avsette tilstrekkelig tid og kapasitet til nødvendig opplæring innen fagområdene kart og oppmåling.
- Opplæring og bruk av nytt FDV program – Facilit.
- Overholde frister innen saksbehandling.
- Forsvarlig drift innenfor tildelt budsjetttramme.
- Gjennomføre nødvendig bemanningsmessig reduksjon.
- God prosjektgjennomføring.
- Få finansiert tiltak for lukking av avvik branntilsyn.
- Organisere et forsvarlig renhold etter ytterlig nedbemanning.
- Oppfølging av kommunestyrevedtak ang. krav om tilknytning av flere VA abonnenter.
- Opprettholde et godt arbeidsmiljø.

6.11 Enhet plan, næring og kultur

6.11.1 Viktige hendelser/begivenheter i 2014

- Siste del av infrastrukturarbeid, for å få bedre sammenheng mellom sentrum sør og sentrum nord, på Brokelandsheia igangsatt iht. utviklingsplan og områderegulering for Brokelandsheia.
- 27 daa på Brokelandsheia øst solgt til Svaberg Holding AS .
- Lindberga boligområde ble lagt ut for salg på kommunens nettside for å sondere interessen.
- OU-utredning beslutta å flytte plan, næring og kultur over i ny enhet. Resterende del av enheten fikk navnet "Enhet for teknisk drift". Virkning fra 1. mars 2014
- Omstrukturering av arbeidsoppgaver pga. naturlig avgang og politiske vedtak. Kulturoppgavene er fordelt på de ansatte i enheten.
- Enheten har deltatt i videreutviklingen av Sørlandsporten teknologinettverk.
- Utarbeidet forslag til felles strategisk næringsplan for Østre Agder i samarbeid med næringsmedarbeideren i østre Agder-kommunene (minus Froland). Planen ble lagt ut på høring i slutten av året og skal behandles politisk i april 2015.
- Enheten har koordinert og ført i pennen to tverretatlige kommunedelplaner; en for helse og omsorg og en for oppvekst og utdanning. Planene skal opp til politisk behandling våren 2015.
- Biblioteket har igangsatt Gjerstaddebatten og har i 2014 gjennomført to debattmøter; en med tema skolestruktur og en med tema kommunale avgifter.

6.11.2 Måloppnåelse

Adm. styring og ledelse

- Enhet for plan, næring og kultur ble vedtatt opprettet i OU 2013, og ble satt i drift fra 1.3.2014. Det var derfor ikke laget noe eget handlingsprogram for 2014 for enheten. Tjenestene ble flyttet fra tidligere enheter, som var enhet for samfunn og teknikk (nå teknisk drift) og administrasjonsenheten til denne nye enheten.
- Man har i etterkant av etableringen jobbet for å finne fornuftige arbeidsformer. Og enheten er på vei i riktig retning.
- Man har underveis sett at det ikke er alt som er like praktisk i den nye organiseringen, men alle er løsningsorienterte, slik at man finner måter å utføre de forskjellige oppgavene på.

Kultur

Mål

Aktiv og engasjert ungdom

- Reetablering av ungdomsklubben på Fjelltun viste seg å ikke være ønskelig.
 - **Mål oppnådd.**
- Gjerstad var representert med fire deltagere i ungdommens kulturmønstring, én mer enn i 2013.
 - **Mål delvis oppnådd.**
- Kommunen har hatt et godt samarbeid med lag og foreninger. Samarbeidet med kor, korps og storband resulterte i en flott kulturkveld der mange ungdommer opptrådte.
 - **Mål oppnådd.**

Mål

Biblioteket skal formidle allsidig og aktuell kunnskap og kultur.

- Biblioteket hadde 18 arrangementer og 3 utstillinger på biblioteket, samt 12 arrangementer på skolene. Barnehagene besøkte biblioteket jevnlig.
 - **Mål oppnådd.**
- Den lokale delen av Den kulturelle skolesekken ble gjennomført med 5 litterære arrangementer. Overskudd av tilskuddsmidler står på fond.
 - **Mål oppnådd.**
- Utlån av elektroniske bøker ble etablert, og kampanje for utlån gjennomført.
 - **Mål oppnådd.**

Mål

Videreutvikle den kulturelle aktiviteten i kommunen og legge til rette for fysisk aktivitet blant kommunens innbyggere

- Kulturkvelden i november ble svært vellykket med stappfullt hus og engasjerende deltagelse fra mange foreninger og personer. Svein Brekka fikk kulturprisen for mangeårig og allsidig kulturarbeid.
 - **Mål oppnådd.**
- Det ble ikke arrangert kulturhelg.
 - **Mål ikke oppnådd.**
- Arbeidet med Den kulturelle spaserstokken” ble overført til PLO.
- Det ble opprettet en komite av 8 grunneierlag og velforeninger, og med kulturkonsulenten som sekretær, som skulle samordne stinettet i kommune, lage kart og guide. Arbeidet komiteen gjorde, ble oversendt Friluftsrådet Sør, som skal fullføre det i 2015.
 - **Mål oppnådd**
- Det gode samarbeidet med idrettslaget om drift av idrettsanleggene ble videreført i 2014.
 - **Mål oppnådd.**
- Grunnlovsjubileet ble markert med utgivelse av et hefte om Magnhild Hagelia, utstilling i biblioteket. Ungdomstrinnet deltok på markering på Nes Verk med Den kulturelle skolesekken. “Det går et festtog gjennom landet” ble fremført av kommunens sangere og musikere ved flere anledninger.
 - **Mål oppnådd.**

Skole- og barnehagefaglig rådgiver

Mål

Være en ressurs ut mot skole og barnehage. Gi veiledning, oppfølging og informasjon til enhetene. Videreutvikle interkommunalt samarbeid.

Det har vært et tett samarbeid med enhetene, med faste møter med barnehagen og deltakelse på rektormøter. Har vært delaktig i pågående prosjekter, slik som for eksempel «blanke ark», som har vært godt mottatt av alle involverte.

Deltakelse i skoleforum i regi av DDØ kommunene, hvor blant annet prosjektet med nytt elevnett på skolene har hatt høyt fokus.

Tett samarbeid med Fylkesmannens barnehage og opplæringsavdeling.

Måloppnåelse

- Mål oppnådd

Næringsutvikling

Mål

Tilrettelegging for et innovativt og aktivt næringsliv og videreutvikle Brokelandsheia til å bli et enda mer attraktivt og framtidsrettet næringsområde.

Det er utarbeidet forslag til felles strategisk næringsplan for Østre Agder i samarbeid med næringsmedarbeideren i østre Agder-kommunene (minus Froland). Planen ble lagt ut på høring i slutten av året og skal behandles politisk i april 2015.

Siste del av infrastrukturarbeid, for å få bedre sammenheng mellom sentrum sør og sentrum nord, på Brokelandsheia igangsatt iht. utviklingsplan og områderegulering for Brokelandsheia

Måloppnåelse

- Mål oppnådd.

Skogbruk

Mål

Gjerstad kommune vil bruke de nye skogbruksplanene som et viktig verktøy for å stimulere til økt aktivitet i skogen. Kommunen vil som målsetning legge til grunn rapportens sumtallangivelse av forslag til årlig aktivitet på hogst, tynning, ungsogopleie og planting

Landbruksplanen satt blant annet fokus på nye skogbruksplaner i Gjerstad. Disse planene er et meget nyttig verktøy for skogeierne og samtidig et godt redskap for kommunen i arbeidet med å få opp aktiviteten på ungsogopleie spesielt.

Kommunen hadde i samarbeid med faghjelp i skogbruk et aktivt og godt år.

Kommunen har for tredje år på rad brukt opp tilskuddsmidlene tildelt av staten. Det er også tredje år på rad at vi har søkt fylkesmannen om ekstramidler.

I året som gikk ble det også videreført å sende ut kontrakter til skogeierne med anmodning om innmelding av ønsket skogkulturaktivitet. Vi mener dette har fungert bra sett ut fra resultater og de tilbakemeldingene vi har fått fra skogeierne på dette. Gjerstad hadde også den største hogstaktiviteten det har vært i kommunen på 10 år.

Måloppnåelse

- Mål oppnådd.

Jordbruk

Mål

Bidra til å opprettholde jordbrukets kulturlandskap.

Kommunens tildelte ramme for SMIL – midlene forvaltes i tråd med forskrift og føringer/prioriteringer fra fylkesmann, landbruksplan og fylkesmann. Det har normalt vært veldig god etterspørsel etter disse midlene, men i 2014 ble ikke alle midlene brukt. En håper at etterspørselen tar seg opp i 2015 igjen slik at en ikke på sikt får redusert rammen.

Landbruksplanen brukes aktivt både i forvaltningen av ulike tilskuddsordninger samt i saker etter jord- og konsesjonsloven.

Landbruk i fokus – prosjektet i landbruksplanen er startet opp. Det er sendt søknad til Fylkesmannen og dialogen er i gang om hvordan vi gjør det og hvor mye Fylkesmannen kan bidra med (kunnskap og midler).

Måloppnåelse

- Mål oppnådd.

Beredskap

Mål

Sikre at Gjerstad kommune har et best mulig beredskapsapparat

Gjennom året har man deltatt på konferanser og samlinger i regi av Fylkesmannens beredskapsavdeling, innenfor flere emner innenfor beredskap.

Det er også opprettet et tett samarbeid mellom kommunene Gjerstad, Risør, Tvedestrand Åmli og Vegårshei. I dette samarbeidet ser man på hvordan man kan dra nytte av hverandre, og gjøre hverandre gode.

Man har allikevel ikke klart å få på plass en ny overordnet ROS-analyse i løpet av 2014.

Måloppnåelse

- Mål delvis oppnådd.

6.10.3 Kommentarer til driften

Enheten startet opp offisielt fra 1. mars, og har jobbet med å finne sin plass i systemet og en fornuftig arbeidsform. Det har vært prosjekter som har vært «arvet» fra de forrige enhetene, som har bydd på noen utfordringer i forhold til gjennomføring, da det har vært tvil om hvor prosjektene har hørt hjemme.

De ansatte på enheten har vist stor toleranse og forståelse for omleggingen, og enheten begynner å finne den formen som den bør ha i fremtiden.

Enheten ser fordelen med at det er noen som ser mer overordnet på det som skjer i kommunen, og som videre kan gi effekter i forhold til samhandling og samarbeid mellom de forskjellige enhetene.

Sykefraværet i 2014 var:

Korttids:	1,36 %
Langtids:	1,68 %
Samlet:	3,04 %

6.11.4 Utfordringer framover

Man ser at det burde vært gjort justeringer i forhold til organiseringen av tjenester i enheten, hvor tjenester hører naturlig sammen, men er nå lokalisert i forskjellige enheter.

Man ønsker å få til enda bedre tverrsektorielle samarbeid, men dette tar tid, og må jobbes systematisk mot.

Det er et stort press på enheten i forhold til arbeidsoppgaver, utredninger og plan prosesser, og dette begynner å merkes blant de ansatte.

VEDLEGG

Oversikt over saker behandlet av kommunestyret i 2014

Saks- nr.	Møtedato	Tittel på sak	Kommentar	Sak under behandling (skal tilbake til kommune- styret)	Sak avsluttet (skal ikke tilbake til kommune- styret)
14/1	23.1.14	<u>Godkjenning av protokoll fra forrige møte</u>			X
14/2		<u>Referatsaker</u>			X
14/3		Gjerstads deltagelse i forsøks- ordning med etablering av snøscooterløyper – prinsipp- avklaring			X
14/4		Videreføring og regionalisering av arbeidet til Alternativ til vold (ATV) i Arendal			X
14/5		Årsplan for kontrollutvalget for 2014			X
14/6		Lasse Fosse - søknad om fritak fra politiske verv			X
14/7		Valg av nytt medlem til Gjerstad sparebanks representantskap			X
14/8		Eventuelt			X
14/9		Valg av politiske represen- tanter til Ad-hoc-utvalg for kvalitetstiltaket "med blanke ark"			X
	20.2.14	Møte ble avlyst			
14/10	20.3.14	<u>Godkjenning av protokoll fra forrige møte</u>			X
14/11		<u>Referatsaker</u>			X
14/12		Delegerte saker			X
14/13		Agder Energi AS-prinsipp- vedtak om eventuelt salg av aksjer			X
14/14		Finansreglement			X
14/15		Endring gebyrregulativ 2014			X
14/16		Øremerkede midler til styrking av kommunalt barnevern			X
14/17		Orienteringssak om arbeid med tiltaksanalyse for Gjerstad/Vegår vannområde			X
14/18		Arkivplan for 2013 - 2015			X

Saks- nr.	Møtedato	Tittel på sak	Kommentar	Sak under behandling (skal tilbake til kommune- styret)	Sak avsluttet (skal ikke tilbake til kommune- styret)
14/19		Årsmelding for kontrollutvalget for 2013			X
14/20	20.3.14, forts.	Søknad om skjenkebevilgning - Holmen Gård Hotell og Restaurant AS			X
14/21		Planstrategi for Gjerstad kommune - 2012 - 2015 oppfølging 2014		X	
14/22		Henstilling til Stortinget om å inkludere det lokale selvstyret i Grunnloven			X
14/23		Videre fremdrift i bygging av nytt legebygg på Brokelandsheia		X	
14/24		Eventuelt			X
14/25		Holmen Gård – B-sak			X
14/26		Agderfjell – B-sak		X	
14/27		24.4.14	Godkjenning av protokoll fra forrige møte		
14/28	Referatsaker				X
14/29	Nasjonale prøver for skoleåret 2013/14, orientering				X
14/30	Opparbeiding og ferdiggjøring av parkerings-plassen mellom Den Lille Dyrehages nybygg og EuroSpar - finansiering				X
14/31	Budsjettregulering - ny enhet, plan, næring og kultur				X
14/32	Interkommunal barnevernstjeneste i øst i Agder			X	
14/33	Høring - reservasjonsrett for fastleger				X
14/34	Ny sekretæriatsordning for kontrollutvalget - søknad om medlemskap i Telemark kontrollutvalgssekretariat IKS				X
14/35		Eventuelt			X
14/36	22.5.14	Godkjenning av protokoll fra forrige møte			X
14/37		Referatsaker			X

Saks- nr.	Møtedato	Tittel på sak	Kommentar	Sak under behandling (skal tilbake til kommune- styret)	Sak avsluttet (skal ikke tilbake til kommune- styret)
14/38		Endringer i Feiegebyret og byggesaksgebyrer			X
14/39	22.5.14, forts.	Kommunale boligområder - avvikling av veivedlikehold i kommunal regi			X
14/40		Konsolidering av museene i Aust-Agder - etablering av nytt museumsselskap			X
14/41		Avklaring rundt infra-strukturutbygging fra Bobit, forbi Sletta mot Eurospar og opp til Cinderella, på Brokelandsheia- byggetrinn 2 i plan for intern infra-strukturutbygging			X
14/42		Eventuelt			X
14/43		***** - B-sak			X
14/44	18.6.14	Godkjenning av protokoll fra forrige møte			X
14/45		Referatsaker			X
14/46		Tilstandsrapport for Gjerstad skolene skoleåret 2013/14			X
14/47		Rapport - Arendal Revisjonsdistrikt IKS - Tilpasset opplæring og spesialundervisning–Gjerstad kommune			X
14/48		Årsmelding for 2013			X
14/49		Årsregnskap 2013			X
14/50		Tertialrapport 1.tertial 2014			X
14/51		Kommunereform		X	
14/52		Høring av lovfremlegg om statlig godkjenning av kommunale låneopptak og leieavtaler før iverksettelse av kommunereformen.			X
14/53		Interkommunal barnevernstjeneste - øst i Agder		X	
14/54	Forsøksordning med snøskuterløype - etablering av område			X	

Saks- nr.	Møtedato	Tittel på sak	Kommentar	Sak under behandling (skal tilbake til kommune- styret)	Sak avsluttet (skal ikke tilbake til kommune- styret)
14/55	18.6.14, forts.	Rehabilitering kloakkrenseanlegg og tilknytting av flere vann og avløpsabonnenter			X
14/56		Eventuelt			X
14/57		Budsjettkonferanse			X
14/58	04.9.14	Godkjenning av protokoll fra forrige møte			X
14/59		Referatsaker			X
14/60		Delegerte saker			X
14/61		Bygging av legekantor på Brokelandsheia			X
14/62		Anmodning om kommunal og fylkeskommunal politisk behandling av KS- medvirkning i lokale og regionale prosesser i en kommunereform			X
14/63		Høring - tannhelseplan 2015 - 2018			X
14/64		Kommunestyre- og fylkestingsvalget 2015 - fastsettelse av valgdag			X
14/65		Eventuelt			X
14/66		23.9.14	Godkjenning av protokoll fra forrige møte		
14/67	Referatsaker				X
14/68	Utvidelse av interkom- munalt PPT-samarbeid				X
14/69	Sekretariat for kontroll- utvalg - godkjenning av selskapsavtale				X
14/70	Vurdering av skolestruktur - mandat			X	
14/71	Kommunereform - status - veien videre			X	
14/72	Eventuelt				X
14/73	23.10.14	Godkjenning av protokoll fra forrige møte			X
14/74		Referatsaker			X
14/75		Tertialrapport 2.tertial 2014			X

Saks- nr.	Møtedato	Tittel på sak	Kommentar	Sak under behandling (skal tilbake til kommune- styret)	Sak avsluttet (skal ikke tilbake til kommune- styret)	
14/76	23.10.14, forts.	Søknad om fritak fra politiske verv			X	
14/77		Rekruttering av ny rådmann - utlysningstekst			X	
14/78		Interkommunal barnevernstjeneste Øst i Agder – kommunene Gjerstad, Risør og Tvedestrand		X		
14/79		Høringsuttalelse – utviklingsplan 2030 Sørlandet sykehus HF			X	
14/80		Eventuelt			X	
14/81	20.11.14	Godkjenning av protokoll fra forrige møte			X	
14/82		Referatsaker			X	
14/83		Delegerte saker			X	
14/84		Rammevedtak vedrørende bosetting av flyktninger i Gjerstad 2015 til og med 2019			X	
14/85		Møteplan for 2015			X	
14/86		Eventuelt			X	
14/87		Infrastruktur Brokeland-sheia syd – investering			X	
14/88		Utsettelse av frist for utredning av skolestruktur		X		
14/89		11.12.14	Godkjenning av protokoll fra forrige møte			X
14/90			Referatsaker			X
14/91	Justering av reglement for godtgjørelse til folkevalgte				X	
14/92	Handlingsprogram 2015-2018, årsplan 2015 og avgiftsfastsettelse for 2015				X	
14/93	Høringsuttalelse - forslag om å oppheve konsesjonsloven og boplikten				X	
14/94	Møte- og arbeidsplan for kontrollutvalget for 2015				X	
14/95	Eventuelt				X	

Årsmelding 2014 for Gjerstad eldreråd.

ÅRSMELDING FOR 2014

GJERSTAD ELDRERÅD

Kap. 6.1 - Viktige begivenheter/hendelser i 2014

Planlegging av bygging/flytting av nytt legekontor på Brokelandsheia har vært ei stor og viktig sak for rådet. Saka er ikke ferdig. Rådet har blitt orientert om saka underveis.

I forbindelse med tidligere organisasjonsutviklingsprosjekt har rådet uttrykt bekymring for enhet for pleie og omsorg der et tiltak var at antall plasser på sykehjemmet måtte reduseres.

Rådet har blitt orientert om utviklingen.

Kap. 6.2 – Måloppnåelse

I forrige årsmelding var det satt opp følgende temaer til utfordringer framover:

- Fortsatt sette fokus på å få ned avgiftsnivået i kommunen – herunder også eiendomsskatten

Kommentar:

Kommunestyret bestemte i juni å innføre tvungen påkobling til kommunale vann- og avløpsnett. Flere abonnenter vil gi lavere pris.

- Ha oppmerksomhet rettet mot eldres levekår

Kommentar:

Rådet har fokus på dette. Men det anses som et viktig punkt som med fordel kan videreføres.

- Delta i/få informasjon om arbeidet med planstrategi

Kommentar:

Det er to planer som for tiden er i arbeid;

- Plan for oppvekst og utdanning
- Plan for helse og omsorg

Rådet har vært involvert i dette, og blant annet har saksbehandler for planene vært i rådsmøte og informert, bedt om innspill og fått innspill.

En forutsetter at rådet får planene til endelig behandling i god tid før kommunestyret gjør vedtak.

- Følge opp utviklingen på omsorgssenteret mht. reduksjon i antall sykehjemsplasser

Kommentar:

Rådet har fokus på dette. Enhetsleder var i møte i juni og orienterte.

- Få teleslynge i kommunestyresalen

Kommentar:

I lengre tid har rådet vært opptatt av å få teleslynge montert i kommunestyresalen. Av økonomiske grunner har det ikke vært mulig.

Saken bør følges opp.

- Ta initiativ til/medvirke til samarbeidsmøter i østregionen

Kommentar:

Den 5. juni var det regionmøte i Gjerstad. Det er etter hvert fylkeseldrerådet som tar initiativ til dette.

- Delta på kurs/samlinger

Kommentar:

Leder og nestleder møtte ved fylkeseldrerådskonferansen i september.

Nils Audun og Arnhild deltok på fagsamling i Kristiansand den 1.12.14.

- Dialogmøte med politiet i forhold til kriminalitet i bygda

Kommentar:

Dette har det ikke skjedd noe med. Tiltaket kan være nyttig fordi en vet at en del eldre mennesker føler seg utrygge hjemme.

Kap. 6.3 - Kommentarer til driften

Rådet har avholdt 9 møter og behandlet 43 saker. I 2013 var tallene 9 møter og 48 saker. Rådet har med virkning fra 2013 faste møter hver tirsdag før kommunestyremøtene for å se gjennom sakskartet dersom det er saker som virker interessante for rådet.

Utover å behandle ordinære saker slik som årsmelding/handlingsprogram mv., har rådet behandlet bl.a. følgende saker:

- Tannhelseplan
- LIM-plan (likestilling, inkludering og manifold)
- Oppnevning av medlemmer til gruppe for bygging av nytt legekontor

Rådet tar også opp saker på eget initiativ.

Det nevnes her:

- Merking av vei til legekantoret
- Tannbehandlingstilbud til alle i Gjerstad
- Ventilasjonsanlegget ved omsorgssenteret
- Benker ved kirkegården
- Varmere vann i bassenget på Abel
- Teleslynge i kommunestyresalen

Rådet får gode tilbakemeldinger på "Lyttevenn-prosjektet" som har vært i drift på begge barneskolene ei stund.

Administrasjonsenheten stiller med nødvendig sekretærhjelp og Kai Høgbråt er rådets faste sekretær.

Kjersti Brendalsmo fikk, etter søknad, fritak fra vervet som medlem fra 23.10.14 og i hennes sted ble Arnhild Fone oppnevnt.

Rådet har hatt et godt kollegialt forhold!

Kap. 6.4. - Målsettinger framover

- Ha oppmerksomhet rettet mot eldres levekår
- Delta i/få informasjon om arbeidet med planstrategi
- Følge opp utviklingen på omsorgssenteret mht. reduksjon i antall sykehjemsplasser
- Få teleslynge i kommunestyresalen
- Ta initiativ til/medvirke til samarbeidsmøter i østregionen
- Delta på kurs/samlinger
- Dialogmøte med politiet i forhold til kriminalitet i bygda

Brukerråd ved institusjon

Eldrerådet er også brukerråd ved omsorgssenteret. Brukerrådet har gjennomført 2 tilsynsbesøk ved omsorgssenteret i 2014, i juni og desember. Besøka viser at alt ser ut til å fungere bra.

Samarbeidet mellom eldreråd/brukerråd og enhet for pleie og omsorg er godt. Rådet blir også informert om aktuelle saker.

Eldrerådet har i 2014 bestått av: Nils Audun Gryting (leder), Anders Moe (nestleder), Kjersti Brendalsmo (til 23.10.14 og deretter Arnhild Fone), Hans Martin Ulltveit og Inger Løite.

Årsmelding 2014 for Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne.

ÅRSMELDING FOR 2014

Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne

Kap. 6.1 - Viktige begivenheter/hendelser i 2014

Rådet hadde i september befaringsavferd av Den lille Dyrehage. Daglig leder, Terje Jensen, orienterte og guida rådet rundt i anlegget. Rådet oppfatta dette som en ubetinget positiv opplevelse!

Planlegging av nytt legekantor på Brokelandsheia har vært, og er, ei stor og viktig sak for rådet.

Rådet fikk representasjon i ei referansegruppe.

Mona Hoel og Else Uyar ble vakt inn som hhv. medlem og varamedlem til gruppe (støttespillere) for bygging av legekantor.

Kap. 6.2 - Måloppnåelse

- Ha fokus på tilgjengelighet til offentlige bygg

Kommentar:

Rådet merket seg at det manglet automatiske døråpnere ved paviljongene ved omsorgssenteret. Dette ble raskt utbedret!

Det har vært fokus på at det mangler teleslynge i kommunestyresalen.

Tiltaket bør videreføres.

- Delta på noe kurs/samlinger

Kommentar:

Flere av rådets medlemmer og sekretæren var representert på dagseminar i Arendal i februar. Arrangør var FFO og temaet var hvordan lovpålagt brukermedvirkning fungerer.

Det var ingen regionmøter i fjor.

Dette er nyttige samlinger, men det virker vanskelig å få til.

Rådet fikk tilbud om å delta i et kompetanseutviklingsprosjekt for 2015 og 2016 i regi av FFO. Det var ikke midler til å være med på dette.

Rådet får referert alle kurs og innbydelser som kommer.

Punktet foreslås videreført.

- Ha fokus på at kulturaktiviteter er tilgjengelig for alle

Kommentar:

Ingen spesiell fokus på dette i fjor.

Tiltaket foreslås videreført.

- Medvirke til etablering av tursti tilrettelagt for alle

Kommentar:

Formannskapet behandlet i november i fjor rullering av sektorplan for idrett og fysisk aktivitet. Her ble tiltaket satt opp som nr. 4 av 6 tiltak.

Det er et prosjekt som vil ta noe tid, og tiltaket bør videreføres.

- Få alle aktuelle saker til behandling

Tiltaket foreslås videreført.

- Ha fokus på diskriminering

Kommentar:

Rådet behandlet i oktober LIM-planen (Regional plan for likestilling, inkludering og mangfold på Agder for 2015 - 2027).

Det er et viktig tema, og tiltaket foreslås videreført.

Kap. 6.3 - Kommentarer til driften.

Rådet har avholdt 7 møter og behandlet 26 saker. Tallene for 2013 var 8 møter og 33 saker.

Av saker som har vært behandlet – utover ordinære saker slik som årsmelding, handlingsprogram mv. – kan nevnes at rådet har blitt orienterte om to planer;

- Plan for helse og omsorg
- Plan for oppvekst og utdanning

Rådet har også behandlet tannhelseplan for Aust-Agder.

Ihht. rådets reglement i § 3 kan rådet også ta opp saker som angår mennesker med nedsatt funksjonsevne på eget initiativ. Dette har rådet benyttet seg av, og rådet har blant annet behandlet følgende saker:

- Tilgjengelighet (automatiske døråpnere) til paviljongene på omsorgssenteret.
- Oppvarma basseng
- Befaring av Den Lille Dyrehage

Rådet er også brukerråd for NAV og har blitt orientert blant annet om fysisk aktivitet for enkelte brukergrupper.

Det har også blitt gjennomført en brukerundersøkelse i NAV.

Sekretariatsfunksjonen er lagt til administrasjonsenheten, og Kai Høgbråt er rådets faste sekretær.

Det må tilføyes at rådet både samarbeider – og fungerer - godt.

Kap. 6.4. - utfordringer framover.

- Ha fokus på tilgjengelighet til offentlige bygg
- Delta på kurs/samlinger
- Ha fokus på at kulturaktiviteter er tilgjengelig for alle
- Medvirke til etablering av tursti tilrettelagt for alle
- Få alle aktuelle saker til behandling
- Ha fokus på diskriminering
- Varmere vann i bassenget ved Abel ungdomsskole

Rådet består av: Mona Hoel (leder), Tor Arne Nøst (nestleder), Vivi Ausland Bakler, Else Uyar og Knut Hagelia.

Årsmelding 2014 for Gjerstad menighetsråd/fellesråd.

ÅRSMELDING 2014



FOR GJERSTAD MENIGHETSRÅD/FELLESRÅD

Orientering om hva som har skjedd det siste året

Menighetsrådet

Fredrik Hafredal (leder), Nils Audun Gryting (nestleder), Edny Øybekk, Rut Stina Eikeland Arnevik, Aud Saunes, Einar Rundholt og sokneprest Olav Hofslie.

Varamedlemmer: Evie Katrin Lønne, Anne-Marie Gryting, Steinar Aasbø, Kjell Wedø og Liv Vevstad.

Kirkeverge er Torgeir Øverland. Han har møtt som sekretær på møtene.

Kommunevalgt representant Samuel Arnt Larsen har møtt på fellesrådssakene.

Arbeidet i Gjerstad menighetsråd / fellesråd

Rådet har avholdt 9 møter og behandlet 87 saker.

Hovedsaker i 2014 har blant annet vært:

- **Trosopplæring**

Trosopplæringsplanen ble endelig godkjent av biskop i 2012. Det er etablert en stilling til Evie Katrin Lønne som koordinator for arbeidet med denne planen i 50 % stilling. Stillingen finansieres ved midler fra Bispedømmerådet. Vi ser allerede fruktene av dette arbeidet, blant annet gjennom barnekoret Jippi og utdeling av forskjellig materiell til barn i forskjellige årskull gjennom året.

- **Utvalg og komiteer**

Mye av arbeidet i menighetsrådet skjer gjennom utvalg og komiteer. Det er gledelig at folk er villige til å gjøre en innsats for menigheten, og vi takker dere alle sammen for innsatsen!

- **Ansettelse av organist vikar**

Anne Vik søkte om permisjon fra stillingen som organist på våren 2014, da hun fikk et årsvikariat i full stilling i Bø i Telemark fra august 2014. Knut Magnar Nilsen er ansatt som vikar for henne ut permisjonstiden.

- **Økonomi**

Økonomi er alltid en stor del av rådets arbeid. Slik var det også i 2014. Foreløpig regnskap viser i skrivende stund et overskudd/mindreforbruk på kr. 29 731. I forhold til de siste års underskudd/merforbruk er det gledelig å se at økonomien virker å være under kontroll. Økonomien er allikevel meget stram, og staben må hele tiden gjøre strenge prioriteringer sammen med rådet for å opprettholde balanse og kontroll. Tidligere års merforbruk er budsjettert inndekket i løpet av regnskapsåret 2015. For inneværende år er tildelt ramme fra kommunen på kr. 1 150 000.

- **Valg til menighets- og bispedømmeråd**

På slutten av året startet også planlegging og forberedelse til det forestående valget av nytt menighetsråd og representanter til bispedømmerådet, høsten 2015. Det er menighetsrådet som er valgstyre for dette, og nominasjonskomiteen er allerede i gang med sitt arbeid.

- **Bispevisitas mars 2015**

Gjerstad og Vegårshei får i mars besøk av Biskopen. Dette har også vært gjenstand for behandling i rådet, og vi ser alle frem til å få besøk av Biskopen og få vise ham bygdene og arbeidet som foregår, og håper samtidig på gode råd og inspirasjon tilbake.

- **Prostidiakon**

Det ble i i begynnelsen av året formelt inngått et samarbeid mellom sognene i Aust-Nedenes Prosti om å opprette en felles Prostidiakonstilling i 50 % i et treårig prosjekt. Per Emmanuelsen hadde oppstart i april 2014, og har allerede kommet godt i gang med arbeidet. Stillingen ligger formelt inn i Tvedestrand, og han rapporterer jevnlig til et styre oppnevnt av sognene. Gjerstad menighet vil ha fremtidig andel av kostnadene på ca kr 25 000 i året. Det er ønskelig at stillingen kan gjøres fast etter endt prosjektperiode, men dette vil avhenge av at alle forplikter seg til finansieringen.

I tillegg til dette er det en del faste punktet på rådets agenda. Disse omhandler informasjon fra Kirkeverge og presten og gjennomgang av kommende arrangementer, gudstjenester og liknende. Disse sakene søkes alltid tatt opp når rådet har møter.

Kirkelig årsstatistikk

Kirkelig årsstatistikk viser at det har vært 42 hovedgudstjenester på søn- og helligdager. Til sammen 2809 deltakere. I tillegg ble det avholdt 8 gudstjenester utenom søn- og helligdager med til sammen 820 deltakende, slik at totalt antall deltakende på gudstjenester i løpet av året er 3 629. Herav var det 15 gudstjenester med nattverd og til sammen 387 nattverdgjester. Det ble gjennomført 20 dåpshandlinger og 11 vielse. Det ble utført 22 gravferder. 38 konfirmanter har stått til konfirmasjon. Prestene holder jevnlig andakter på Gjerstadheimen, noen med nattverd.

Trosopplæringsarbeidet er fokusert rundt tilbud til barn og ungdom. Av tilbud som nevnes her nevnes barnekoret JIPPI, Babysang, utdeling av Kirkebok og CD-er, Lys våken, Tårnagentene, Yngres og NOAHS. Det er gledelig at tilbudet til barn i menigheten for tiden er godt besøkt, med blant annet 51 barn som er registrert i JIPPI. Dette er også menighetens «søndagsskole», der det blir holdt en andakt under hver øvelse.

Konfirmantene var også i 2014 medhjelpere under gudstjenestene som kirketjenere for en dag.

Menighetsliv

Spesielle møter/begivenheter

- Menighetsweekend på Lia i Drangedal, i samarbeid med Frikirken. Meget vellykket arrangement.
- Sportsandakt på Kleivvann i samarbeid med Idrettslaget og Havrefjell turlag.
- Fellesgudstjeneste på Taxerås.
- Førljuskonsert i kirken i desember. Menigheten stod for hele opplegget selv denne gangen, med kun lokale innslag. Vi opplevde dette som en kjempefin kveld med variert program og en fin og verdig stemning. På grunn av velvillige sponsorer kunne denne holdes gratis. Det ble samlet inn 22 000 til Stine Sofies Stiftelse. Dette ble en kjempesuksess som frister til gjentakelse.
- Gullkonfirmantfest.
- Allehelgensgudstjeneste. Pårørende som har mistet en av sine i løpet av året, blir spesielt invitert. Svært mange tar imot invitasjonen.
- Misjonsmøter.

Ungdomsarbeid/Ungdomshælia

I 2014 ble det heller ikke arrangert Ungdomshelg, og samarbeidet om NOAHS ble avsluttet.

Trosopplæringsutvalget arrangerte på høsten en ungdomskveld på almstaua, der det kom godt med ungdommer. Dette ønsker de å gjenta, og har allerede planer om en ny kveld i løpet av våren. Dette er et viktig arbeid da det er et begrenset tilbud til ungdom i bygda.

Søndagsskole/JIPPI

Søndagsskolen foregår nå i samarbeid med JIPPI. I pausen på øvelsene er det lagt inn en andakt.

Yngres

Yngres har flyttet til bedehuset på Fiane, og har aktiviteten sin der.

SIMEN/ALF

Disse to klubbene er et prostiltak, beregnet på barn og unge/voksne utviklingshemmede, fra Vegårshei og Gjerstad (Simen) og fra Vegårshei, Gjerstad, Risør og Tvedestrand (ALF).

Menighetsbladet

Alle husstander i Gjerstad og Vegårshei får menighetsbladet, samt ca. 380 til utenbygdsboende. Bladet blir godt mottatt. Som tidligere oppfordrer vi folk til å sende inn stoff og bilder til bladet. Evie Katrin Lønne er redaktør. Også for menighetsbladet er det sterkt fokus på økonomi om dagen, da likviditeten er meget anstrengt. Det oppfordres med dette til å støtte også menighetsbladet økonomisk.

Misjonsutvalget

Det ble for 2013 vedtatt et nytt misjonsprosjekt for Gjerstad Menighet. Det nye prosjektet er gjennom Det Norske Misjonsselskap. Pengene som samles inn går til Kirkelig undervisning på Madagaskar. Det er gledelig å registrere at det også i 2014 ble sendt ca. 70 000 kroner til dette prosjektet, noe som er godt over «forpliktelsen» på 40 000 kroner årlig.

Trosopplæringsutvalget

Trosopplæringsutvalget møtes jevnlig, og har spesielt fokus på barn og unge. Rådet er meget tilfreds med det arbeidet som gjøres og ber alle om å være med i forbønn og arbeid for dette viktige arbeidet.

Samarbeid med skolene og barnehagene

Det er et fint samarbeid med skolene og barnehagene i forbindelse med julegudstjenester, klassebesøk i kirken eller besøk av presten i skolene og barnehagene. Allikevel opplever vi også her utfordringer rundt økonomi, der skolene må vurdere fra gang til gang om de har råd til å skysse elevene med buss til skolegudstjeneste, eksempelvis.

Samarbeid med andre menigheter

Den norske kirke, Frikirken og Betel har hatt et godt samarbeid historisk, bl.a. gjennom felles ungdomsarbeid og menighetstur, og fellesmøteuka. Fellesmøtene er besluttet nedlagt, men en komite jobber med å finne en ny form for dette samarbeidet, der tanken er å samarbeide om felles arrangementer gjennom hele året.

Utfordringer framover

Opprette et eget Diakoniutvalg i menigheten. 2015 er Diakonien år i Bispedømmet og vi må sette mål av oss til å ha opprettet et slikt utvalg i løpet av året. Dersom dette er av interesse for noen av menighetens medlemmer, kan man ta kontakt med kirkekontoret som vil formidle kontakt videre.

Få med flere voksne som ledere for ulike barne- og ungdomsaktiviteter, slik at trosopplæringsreformen fortsatt kan bli satt ut i livet.

Få en økonomi som tilsvarer virksomheten.

Evaluere innføringen av ny liturgi, slik at den blir en naturlig og god del av gudstjenesten vår.

Skille mellom Kirke og Stat, kombinert med varslet kommunereform.

Takk

Gjerstad menighetsråd/fellesråd vil takke de ansatte for tjenesten de gjør i Guds rike. Dere viser alle en flott holdning til arbeidet som skal gjøres, og legger fint til rette for at menighetens arbeid skal gå så bra som mulig.

Hjertelig takk også til alle klokkerene, tekstlesere, kirkeverter og blomsteransvarlige.

All denne frivillige innsatsen er med på å berike gudstjenestelivet i menigheten. En stor takk også til andre frivillige i menigheten som bidrar på ulike vis. Dere er alle en del av Guds legeme og arbeidet dere alle gjør er uvurderlig.

Til slutt minner vi om vår viktigste oppgave som menighetsråd/fellesråd, det overordnede formålet for menighetsrådets arbeid, § 9 i kirkeloven:

”Menighetsrådet skal ha sin oppmerksomhet henvendt på alt som kan vekke og nære det kristelige livet i soknet, særlig at Guds ord kan bli rikelig forkynt, syke og døende betjent med det, døpte gis dåpsopplæring, barn og unge samlet om gode formål og legemlig og åndelig nød avhjulpet.”

Gjerstad, 25.2.2014

Gjerstad menighetsråd

Fredrik Hafredal
Leder
sign.

