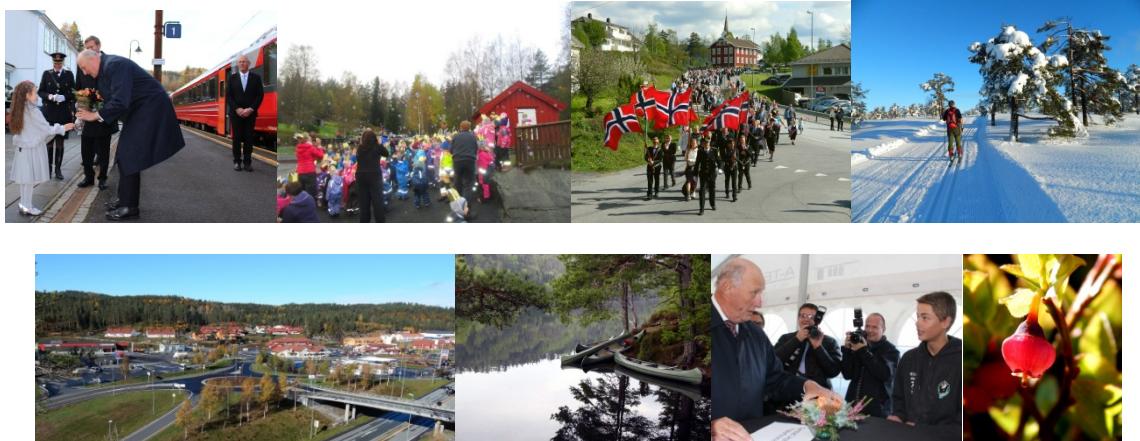


Årsmelding 2015 for Gjerstad Kommune



Gjerstad, en god og attraktiv kommune å bo og arbeide i!



Vi skal tenke muligheter og har mye å by på.

Vi tar våre utfordringer på alvor – hele tiden med brukeren i fokus. Dyktige og engasjerte medarbeidere bidrar gjennom sitt daglige arbeid til at vi leverer så gode tjenester som mulig innenfor de rammene vi har.

Som kommuneorganisasjon jobber vi innenfor rammebetingelser som i hovedsak settes av andre, men uansett må vi sørge for å oppnå gode resultater med de offentlige midlene vi forvalter.



Gjerstad er – og skal fortsatt være – en god kommune å leve, jobbe og drive næring i. Tilbakemeldinger viser at våre innbyggere er godt fornøyde med tjenestene.

Det fremheves fra næringsdrivende at kommunen er serviceorientert og at saksbehandlerne viser en fleksibel og positiv holdning. Samtidig er økonomien presset. Vi har flere utfordringer vi må løse i årene som kommer.

Samfunnsutvikling tar tid og er et resultat av målrettet og langsiktig arbeid. Meget godt og konstruktivt samarbeid mellom politikere og administrasjon er en av styrkene vi har, og dette må fortsette for å få til positiv videreutvikling av Gjerstadsamfunnet. Alle har vi et ansvar for å framsnakke Gjerstad som en attraktiv kommune å bo i og drive næringsvirksomhet i.

Løsningsorientering, mot og optimisme skal prege vår virksomhet i 2016 og i de kommende årene. Vi skal snu utfordringer til muligheter!



Innhold

Gjerstad, en god og attraktiv kommune å bo og arbeide i!	2
1.0 Rådmannens oppsummering	4
2.0 Kommuneplanens føringer	6
2.1 Omsorg og helse	6
2.2 Oppvekst og utdanning	8
2.3 Senterutvikling	9
2.4 Befolkningsutvikling	10
2.5 Arbeid med kommunal planstrategi	14
3.0 Kommuneorganisasjonen	15
3.1 Personalarbeid, arbeidsgiverpolitikk og utviklingsarbeid	16
3.2 Likestilling og mangfold	18
3.3 HMS-arbeid og oppfølging av sykemeldte	21
3.4 Beredskap	22
3.5 Internkontroll	23
3.6 Kompetanseplan	23
3.7 Lønnsforhandlinger	24
3.8 IKT/telefoni	24
3.9. Informasjonssikkerhet	24
3.10 Interkommunalt samarbeid	25
4.0 Økonomisk resultat	27
5.0 Investeringsprogrammet	29
6.0 Enhetene	30
6.1 Administrasjonsenheten	30
6.2 Samlet årsmelding for skolene	34
6.3 Abel ungdomsskole	37
6.4 Gjerstad skole	39
6.5 Fiane skole	43
6.6 Visedal barnehage	45
6.7 Enhet for pleie- og omsorgstjenester	48
6.8 NAV Gjerstad	51
6.9 Familiehuset	53
6.10 Teknisk drift	56
6.11 Enhet plan, næring og kultur	59
Vedlegg	64
Oversikt over saker behandlet av kommunestyret i 2015	64
Årsmelding for 2015 for Gjerstad eldreråd	69
Årsmelding for 2015 for Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne	71
Årsberetning for 2015 – DDØ Sikkerhetsforum	73
Årsberetning for 2015 for Gjerstad menighetsråd/fellesråd	75

1.0 Rådmannens oppsummering



Innledning

Gjerstad kommunes årsmelding rapporterer om gjennomføring av vedtatt handlingsprogram og årsplan. Den gir en vurdering av måloppnåelse og aktivitet, og beskriver status ved utgangen av 2015.

Måloppnåelsen i 2015 for kommunens virksomhet har på mange felt vært god, og det har vært arbeidet bevisst med overordnede felles mål. I den forbindelse viser rådmannen til kapitlene for de enkelte enhetene i årsmeldingen når det gjelder tjenesteyting og drift.

Organisasjonen

Det er utfordrende å få til en god drift av kommunen og samtidig videreutvikle tjenestene med de stramme økonomiske rammene vi har. Samtidig er det helt nødvendig å tenke nytt og få til en mest mulig effektiv organisering av virksomheten for å kunne levere gode tjenester i årene fremover. Arbeid med innovasjon og tjenesteutvikling i alle deler av kommunens virksomhet må være solid forankret i ledelse og organisasjon.

I likhet med de fleste andre kommuner opplever administrasjonen det krevende å skulle ivareta en stadig økende oppgaveportefølje og samtidig økte krav til internkontroll, dokumentasjon og rapportering.

For å mestre nåværende og fremtidige utfordringer legger vi vekt på å få til tettere samarbeid på tvers av alle enheter og sektorer. Rådmannens ledergruppe jobber tettere sammen og tar større helhetsansvar for å få mer samlet utviklingskraft til å lede kommunen i ønsket retning.

Ansatte i Gjerstad kommune har en krevende arbeidssituasjon med stort arbeidspress. Flere fagfelt er svært sårbare med en eller et fåtall ansatte som utfører arbeidsoppgavene, dette er en problematikk som alle små kommuner opplever. Heldigvis har Gjerstad kommune faglig dyktige, positive og omstillingsvillige ansatte, som utviser stor innsatsvilje og får hjulene til å gå rundt.

Rådmannen vil berømme de ansatte for den store jobben de har gjort hver dag året gjennom, og takke for solid innsats og vel utført jobb.

Sykefraværet har gått ned med 1,39 % fra 9,25 % i 2014 til 7,86 % i 2015. Nedgang i sykefraværet er positivt, men vi skal fortsatt ha fokus på å redusere sykefraværet gjennom god og tett fraværsoppfølging i enhetene.

Økonomi

Gjerstad kommunes regnskap for 2015 er gjort opp med et regnskapsmessig mindreforbruk på 7 257 400 kroner, sammenlignet med budsjett. Det vil si at kommunen totalt sett har hatt et tilsvarende "overskudd" på sin virksomhet og drift gjennom fjoråret. Enhetenes drift har totalt sett hatt et lite merforbruk, så mindreforbruket skyldes økte inntekter og reduserte kostnader som ligger utenfor rammene.

Mye av årsakene til dette er å finne i høyere totalsum av skatteinntekter og rammetilskudd enn budsjettert, større renteinntekter på innestående kapital enn budsjettert på grunn av mer innestående på konto i snitt enn forutsatt, renteutgifter noe lavere enn budsjettert og utgifter til pensjon vesentlig redusert i hovedsak på grunn av lavere reguleringspremie.

Netto driftsresultat for en kommune er det måltallet som gjerne blir brukt i statistikker og ved sammenligninger. 2015 viser et negativt netto driftsresultat for Gjerstad kommune på 6 500 892 kroner.

Samlet sett kom Gjerstad kommune tilnærmet ut i balanse med enhetenes driftsbudsjett. Helt nøyaktig hadde enhetene totalt et merforbruk i 2015 på 70.624,- kroner. Dette resultatet kommer av meget god budsjettstyring og bevisste tiltak i de enkelte enhetene, sammen med god budsjettoppfølging gjennom året. Det har vært lagt ned en kjempejobb for å holde driftskostnadene nede og driftsbudsjettet i balanse.

Enkelte enheter hadde et merforbruk på sin drift, noe som også var varslet fra rådmannens side gjennom den løpende økonomirapporteringen. Tiltak ble satt i verk, og det bidro til å redusere overforbruket for disse, men av ulike årsaker som vi ikke fullt ut er herre over, var det ikke mulig å rette opp alt. Det dreier seg hovedsakelig om kostnader til særlige tiltak, og høyere personalkostnader for å holde nødvendig tjenestetilbud i gang. På den annen side hadde flere enheter et betydelig mindreforbruk, noe som bidro til at samlet resultat for enhetenes drift gikk i balanse. I den forbindelse vil rådmannen særlig fremheve at NAV har klart å redusere sosialhjelpsutgiftene vesentlig sammenlignet med 2014.

Gjerstad kommune må forholde seg til trange økonomiske rammer både i inneværende driftsår og resten av handlingsprogramperioden. For å ha kontroll på økonomien, vil rådmannen derfor legge særlig vekt på kontroll med lønnskostnadene og løpende forbruk.

Utfordringer

Gjerstad kommune har noen klare utfordringer fremover som vi med godt samarbeid mellom enheter og fokusert innsats skal løse på best mulig måte. Kommunal sektor får stadig nye og endrede oppgaver, dette skjer på flere fagområder. Ikke minst innen omsorg og helse foregår det fortsatt en omfattende overføring til kommunenivået av direkte ansvar og lovpålagt plikt til tjenesteyting. Det krever høy faglig kompetanse og stadig nytenking innenfor de fleste tjenesteområder.

Våre innbyggere og tjenestebrukere har sine rettmessige behov og forventninger som vi vil følge opp innenfor de rammer og muligheter vi har. Dette gir organisasjonen løpende utfordringer med å rekruttere dyktige fagfolk og legge til rette for nødvendig kompetanseutvikling, og det gir oss noen utfordringer med hensyn til å prioritere enkelte tjenester fremfor andre.

For å møte alt dette må vi først og fremst bygge videre på de mange dyktige medarbeiderne i kommunen, som gjør en flott jobb. Som arbeidsgiver har vi et ansvar for å ivareta medarbeiderne på beste måte og videreutvikle og styrke den kompetansen vi allerede har, slik at vi fortsatt kan ha motiverte, dyktige og myndiggjorte medarbeidere til å utføre kommunale tjenester og oppgaver.

For å være best mulig rustet i fremtiden er det nødvendig å sørge for kontinuerlig utvikling av organisasjonen. Det betyr at det er behov for endringer og omstillinger, og vi må stadig se etter smartere måter å organisere tjenestene på.

Gjerstad kommune har fortsatt høy lånegjeld på grunn av omfattende investeringer tidligere år. Det vil være nødvendig med nye investeringer og låneopptak for å realisere vedtatte endringer i skolestrukturen (vedtak februar 2016), men disse investeringene er bærekraftige siden renter og avskrivninger finansieres av årlige reduksjoner i driftsutgifter.

Den overordnede utfordringen for Gjerstad kommune vil være å sikre fortsatt god kvalitet på tjenestetilbudet og samtidig ha god styring på økonomien gjennom balanse mellom inntekter og utgifter. Regjeringen har lagt frem forslag til nytt inntektssystem for kommunene fra 2017, som hvis det blir vedtatt ser ut til å kunne medføre at Gjerstad kommune får reduserte inntekter fra staten på flere millioner. I juni 2016 må Gjerstad kommune ta stilling til om man vil slå seg sammen med andre kommuner fra 2020 eller fortsette som egen kommune.

2.0 Kommuneplanens føringer



Ved rullering av kommuneplanen har kommunestyret vedtatt å vektlegge følgende hovedområder:

- Omsorg og helse
- Oppvekst og utdanning
- Senterutvikling
- Befolkningsutvikling

Begrunnelsen er å bedre levekårene for alle i Gjerstad og legge grunnlaget for en sunn og god vekst i kommunen med et kvalitetsstempel.

Kommunestyret har vedtatt å videreføre visjonen man har hatt noen år; “Gjerstad kommune, best når det gjelder!” Visjonen viser en kommune som evner å stille opp og være der for bygdas befolkning i krisetider, men også føre an i arbeidet med å skape grunnlag for bærekraftig utvikling og vekst i Gjerstad med et kvalitetsstempel.

2.1 Omsorg og helse

I 2015 ble delplanen for Helse og Omsorg vedtatt. Det var en prosess med arbeidsgrupper hvor alle enheter og fagområder var representert.

Disse planene har bearbeidet alle kommuneplanens mål og skal danne grunnlaget for en strategisk tiltaksplan for folkehelse.

Hovedmål for omsorg og helse barn / unge

- *Barn og unge skal møte omsorg og respekt i familien, i møte med kommunale tjenester i Familiehuset, pleie- og omsorg, barnehage og skole.*
Dette er etiske og verdibaserte mål som gjenspeiles i bl.a. verdidokumentene i Visedal barnehage og Familiehuset,
- *Tidlig innsats; Barn som opplever utfordringer i forhold til helse, funksjon eller sosialt skal fanges opp så tidlig som mulig, og sikres individuell oppfølging og tilrettelegging. Målet er å legge grunnlaget for et godt og meningsfylt liv ut fra den enkeltes forutsetninger.*
Deltatt i forebyggingsprogrammet "Barn i rusfamilie", gjenspeiles i årsplan for Familiehuset og omhandler innsatsen både i helsestasjon/skolehelsetjeneste, barneverntjeneste og i tiltak for funksjonshemmede
- *Befolkningen skal oppleve bevisst og økt satsing på forebyggende arbeid blant barn og unge i et folkehelseperspektiv.*
Gjerstad er igjen blitt en SLT-kommune, (Samordna Lokale Tiltak), et kriminalitetsforebyggende arbeid sammen med politiet.

Hovedmål for omsorg og helse voksne

- *Gjerstad kommune skal ha trygge og forutsigbare tjenester som sikrer nødvendig helsehjelp og bistand til de som trenger det.*
Det har vært stort press på hjemmetjenester, både innenfor somatikk og psykiatri, dette skyldes bl.a. reduksjon av sykehjemsplasser og stram økonomi. Medført avslag og reduksjon i tjenester innenfor psykisk helse samt at det er opprettet ventelister, noe som enkelte har påklaget og flere har vært misfornøyd med.
- *I kontakt med Gjerstad kommune skal innbyggerne bli møtt med respekt og medmenneskelighet av tjenesteytere som har nødvendig kunnskap og innsikt.*
Det arbeides kontinuerlig med kompetanseheving, men er en utfordring hvorvidt tjenestene er robuste nok i en liten kommune.
- *Gjerstads befolkning står sammen om å fremme psykisk helse, og sørge for at alle opplever tilhørighet og blir verdsatt for den de er.*
Positiv innsats fra frivillig sektor i forbindelse med integrering og medmenneskelighet for flyktninger og asylanter i kommunen.
- *Gjennom samhandling og brukermedvirkning skal de ulike tjenester gjøre den enkelte i stand til å ta ansvar for eget liv, legge til rette for sunne valg og settes i stand til å mestre eget liv i møte med sykdom eller funksjonsnedsettelse.*
Dette er et kontinuerlig arbeid på individnivå, men også et holdningsarbeid overfor innbyggerne; ansvar for eget liv og forventninger til kommunale tjenester.
For rusavhengige har kommunen fått til en utvidelse av tilbudet med biveiledning.

Hovedtiltak omsorg og helse for barn og voksne

- Innenfor omsorg og helse skal det være følgende delplaner
 - Plan for psykisk helsearbeid i Gjerstad kommune
 - Rus - politisk handlingsplan
 - Boligsosial handlingsplan
 - Omsorgsplan
 - Smittevernplan

Kommunestyret vedtar delplanene, som rulleres årlig sammen med handlingsplan og årsplan.

- Samhandlingsreformen følges opp i samarbeid med kommunene i Østre Agder og i delplanene som er listet opp ovenfor.
- Kommunen må i planperioden gjennomføre tiltak som sikrer rekruttering og nødvendig kompetanse for å møte nye og endrede behov.
- Kommunen skal arbeide for at befolkningen har et sykehustilbud som gir trygghet og forutsigbarhet. Videre at akuttberedskapen med egen ambulanse i Gjerstad opprettholdes.

2.2 Oppvekst og utdanning

Hovedmål

- Barna og de unge skal ha et trygt oppvekstmiljø i hjem, barnehage, skole og fritid som fremmer personlig utvikling og tilhørighet – med deltagende voksne som griper tidlig inn i livssituasjoner som ikke er gode for barn og unge.
- Barnehagen skal være en tjeneste preget av kvalitet på innholdet og tilgjengelighet.
- Alle barn og unge skal uavhengig av familiens økonomi sikres tilbud om aktivitet på fritiden ut fra sine forutsetninger og interesser.
- Barn og unge skal gis mulighet til kontakt og aktiviteter sammen med voksne og eldre.
- Barnehage og skole skal bidra til at alle barn og unge får like muligheter til personlig utvikling og læring, og at likestilling sikres i forhold til kjønn, sosial bakgrunn og funksjonsnivå.
- Barnehage og skole skal sørge for at hvert enkelt barn ut fra sine forutsetninger og evner, tilegner seg kunnskap og ferdigheter som senere gir et best mulig grunnlag for utdanning og arbeid.
- Resultatene fra nasjonale prøver skal gi kommunen styringsinformasjon og brukes som grunnlag til å gjennomføre og justere skolenes opplegg med å utvikle elevenes ferdigheter i lesing, regning og engelsk lesing.

Hovedtiltak

- Fortsatt fokus på tidlig innsats.
- Legge opp til et best mulig samarbeid hjem – skole/barnehage og i overganger mellom de forskjellige instanser.
- Gi foreldre / foresatte tilbud om deltakelse i ulike veiledningsprogrammer og støtte i egen oppdragerrolle.
- Styrke samarbeid med lokale lag og foreninger som jobber med aktiviteter og arrangementer rettet mot barn og unge.
- Ved utviklingsarbeid i barnehage og skole er det viktig å fokusere på at barna skal tilegne seg sosial kompetanse, gode kommunikasjonsferdigheter og allsidige begreper.
- Gjerstad kommune vil prioritere å arbeide med skoleutviklingsprosjekt som de statlige myndigheter legger til rette for.
- LØFT (Løsningsfokusert tilnærming) skal brukes som metode i det daglige arbeid i barnehage og grunnskole.

En gjennomgående rød tråd i alle delmål og tiltak som løftes frem i planen for oppvekst og utdanning, som ble vedtatt i juni 2015, er å ivareta tidlig innsats, forebygging, folkehelsearbeid og samarbeid på tvers av fag og enheter, samtidig som en målrettet jobber med å bryte negativ sosial arv.

Viktige tema i plan for oppvekst og utdanning er barnehage- og skoleutvikling, fritidsaktiviteter, kultur, identitet, fattigdomsbekjempelse, utdanningsløp fra 1.kl. til vgs og samarbeid skole-hjem, foreldrene imellom og skole-næringsliv.

Enhetene har forøvrig i sine årsplaner fulgt opp og prioritert oppvekst for barn og unge iht. vedtatt kommuneplan. Det psykososiale arbeidsmiljøet til elever har vært i fokus. Det jobbes systematisk med levekårsutfordringer i kommunen i tett samarbeid mellom enhetene, noe som kan avleses i statistikk i barneverntjenesten og i ulike tjenesters journaler.

Gjerstad kommune fikk i 2015 status som en av 34 realfagskommuner i landet, dette har vakt stort engasjement og gitt det faglige arbeidet i barnehage og skolene et løft, i tillegg har arbeidet med realfagssatsingen medført styrket samarbeid mellom barnehage, barneskoler og ungdomsskole. Kick-offen for realfagskommunesatsingen ble arrangert som en felles planleggingsdag mellom barnehagen og skolene.

Høsten 2015 har kommunen startet opp utarbeidelsen av en helhetlig plan for arbeid med realfag i barnehage og skole

Gjerstad skole har igjen greid å bli med i et stort internasjonalt prosjekt, som den eneste barneskolen fra Norge. Prosjektet heter Erasmus+ og 6 andre skoler, fra 6 ulike land, deltar.

Ungdomstrinn i utvikling (Uiu) startet så vidt opp i 2015 og vil ta til for fullt i 2016.

2.3 Senterutvikling

Hovedmål

Kommunen skal legge til rette for en bærekraftig utvikling av Brokelandsheia som kommunesenter med fokus på handels – og næringsvirksomhet og med gode tilleggfunksjoner, og Kirkebygda som bo- og oppvekstsenter.

Hovedtiltak

- Brokelandsheia som kommunesenter styrkes gjennom
 - Bevisst arealdisponering i forhold til fortetting, gjenbruk og generell utforming av "landsbyen" ved E-18.
 - Tilrettelegging for samlokalisering av handel, næringsvirksomhet, boliger, kulturaktiviteter og underholdning mv.
 - Gode møteplasser inne og ute som fremmer trivsel og helse.
 - Kontinuerlig justering og revisjon av handlings- og tiltaksplan i utviklingsplanen for Brokelandsheia.
 - Opprettholdelse og videreutvikling av Kirkebygda som boområde.

→ Disse punktene skal være førende for planer og vedtak for utviklingen i Gjerstad kommunes to sentra.

Siste del av infrastrukturarbeid, for å få bedre sammenheng mellom sentrum sør og sentrum nord på Brokelandsheia, ble sluttført iht. prosjektering, basert på utviklingsplan og områderegulering for Brokelandsheia. Gode møteplasser og opparbeiding av en sansegate ligger i planverket, men er enda ikke realisert.

Felles barnevern for Østregionen ble ferdig prosjektert og sto innflytningsklart ved utgangen av 2015. Legekontoret fikk også nye lokaler her.

Brokelandsheia Øst er åpnet opp for næring, og første virksomhet ble etablert høsten 2015.

Det har vært jobbet med salgsform og profilering av Lindberga boligområde.

Mål delvis nådd. Dette er et kontinuerlig arbeid.

- Næringsetablering bør til en viss grad styres for å sikre et levende sentrum med handel, offentlige tjenester, kulturaktiviteter og alt som hører med til et godt "landsbyliv".

Kommunen har i arbeidet med områdeplanen hatt fokus på hva de forskjellige områdene på Brokelandsheia skal benyttes til. Videre har kommunen ved kontakt med investorer/etablerere hatt fokus på at en tilbyr tomter tilpasset den virksomheten de ønsker å etablere.

Dette blir jobbet med kontinuerlig.

- Komplementerende næringsbedrifter bør oppsøkes og fristes til å etablere seg på Brokelandsheia.

Ny næringsssjef ble ansatt i et treårig prosjekt for å sette fullt fokus på nyetableringer og gründervirksomhet og oppfølging av eksisterende næring. Næringsssjefen startet i august 2015. I møte med interessenter og mulige næringsetablerere har kommunen som mål å være åpen for alle typer næringsetableringer. Det er gitt sterke politiske signaler på at ingen skal ekskluderes. Utbyggingen av Brokelandsheia øst kom i gang i 2015, med åpning av Rema1000 i november og ny bensinstasjon som neste virksomhet våren 2016.

Mål delvis nådd, men vil bli jobbet med kontinuerlig fremover.

2.4 Befolkningsutvikling

Hovedmål

- Gjerstad kommune skal ha en netto befolkningsvekst i perioden der barnefamilier og yngre mennesker utgjør grunnlaget for dette.

Det er satt på politisk dagsorden å jobbe med dette. Arbeidsoppgavene her er ikke blitt definert i 2015, men skal konkretiseres i forbindelse med kommunestyreverksteder i 2016.

Mål ikke nådd

- Gjerstad kommune skal til enhver tid ha et godt og variert tilbud av boliger og boligtomter i tilknytning til både Brokelandsheia og Kirkebygda.

Det har vært jobbet med salg av Lindberga boligfelt, uten at det har kommet interessenter her så langt. Nye salg- og markedsføringsformer jobbes med.

Det er fortsatt ledige boligtomter på Brokelandsheia, på Lindvollheia. Det har vært litt mindre salg av tomter i 2015 enn året før, men noen tomter er solgt i løpet av året. I tillegg har det vært privat utbygging av leiligheter på Brokelandsheia vest, hvor de fleste leilighetene er solgt.

Mål delvis nådd

- Prioritere, og forsterke regionalt samarbeid for å skaffe flere arbeidsplasser i et felles arbeidsmarked – fortrinnsvis kompetansearbeidsplasser.

Regionalt samarbeid om næringsutvikling har blitt vesentlig forsterket i løpet av 2015. Samarbeidet i Regionalt næringsfond for østregionen fungerer fortsatt svært godt. Fondet og næringsmedarbeiderne har vært sentrale i Østre Agder-samarbeidet om en strategisk næringsplan for regionen. Denne planen ble vedtatt i alle de syv samarbeidskommunene (Froland er ikke med) våren 2015. I den forbindelse er det satt sammen et regionalt næringsnettverk i Østre Agder som skal jobbe med næringsutvikling på tvers av kommunegrensene iht. planen. Gjerstad kommune sitter med ledervervet i dette nettverket ut 2016. Lederfunksjonen skal gå på rundgang. Det har i denne forbindelse også blitt vurdert behov for et samlet næringsfond for alle de åtte kommunene i Østre Agder, samt en felles etablerertjeneste. En har foreløpig ikke funnet det formålstjenlig, men det vil vurderes nærmere igjen når samarbeidet har fungert en stund.

Mål nådd så langt, men må jobbes med kontinuerlig

- Når det gjelder næringsutvikling skal Gjerstad kommune bidra til økt verdiskapning og vekst gjennom koordinering av offentlige og private interesser, samt bidra til et godt samarbeid regionalt, på tvers av kommunegrenser (jf. regional plan for Østre Agder).

Kommunen har deltatt i brobyggingen mellom private, kommunale, regionale og statlige virkemidler, bl.a. gjennom arbeidet med den strategiske næringsplanen for Østre Agder, VÅG og gjennom regionalt næringsfond. Samarbeidet har bl.a. omfattet forvaltning av tilskuddsmidler og prosjektstøtte, arrangement, møter og kunnskaps- og kompetanseutvikling. VÅG-midler fra departementet er avviklet, men de siste pengene som kom i 2014, er enda ikke brukt opp. 2015 ble det jobbet med å få oversikt over tildelte midler, få avklart hva som skal gjennomføres og hvor mye midler vi har til disposisjon for utdeling fremover. Her er det fokus på kompetanse og utvikling som kan gi effekt utover den enkelte bedrift.

Målet nådd så langt, men vil bli jobbet med kontinuerlig.

- Realisere Brokelandsheia som regionalt knutepunkt for vei og jernbane på Agder.

Brokelandsheia som regionalt knutepunkt for vei og jernbane jobbes det kontinuerlig med både administrativt og politisk i forbindelse med nasjonal transportplan (NTP). Jernbaneverket startet arbeid med KVVU for Grenlandsbanen i 2015 (skal ferdigstilles sommeren 2016), Gjerstad kommune har deltatt både i referanse- og ressursgruppe i dette arbeidet. I tillegg har kommunen god dialog med Jernbaneforum Sør og bidrar på diverse arenaer sammen med dem.

Temaet vil bli jobbet med inntil målet er realisert.

- Sikre at kommunens tjenester har god kvalitet og godt omdømme gjennom kompetente ledere og tjenesteytere, forutsigbarhet, effektivitet og samhandling.

Dette jobber kommunen kontinuerlig med. For å mestre nåværende og fremtidige utfordringer er det særlig lagt vekt på å få til tettere samarbeid på tvers av alle enheter og sektorer. Det ble i 2015 startet opp et arbeid med å se på Gjerstad kommunes identitet og omdømme, med fokus på muligheter framover.

- Gjerstad kommune skal arbeide for de klimamål som Stortinget har vedtatt og sørge for en bærekraftig utvikling i kommunen.

Gjennom arbeidet med kommunal planstrategi ble det bestemt ikke å ha fokus på å revidere klima- og energiplanen i kommunestyreperioden 2012-2015, men videreføre planen som den foreligger.

Mål delvis nådd

- Befolkningen skal ha tilgang på et allsidig kultur- og aktivitetstilbud i kommunen og regionen.

I reisetid er det bare 45 minutter mellom Gjerstad og profesjonelle kulturtilbud, teater og konserter i Arendal kulturhus på den ene siden og Ibsenhuset i Skien på den andre siden og bare en halvtime til Riksteater- og kinoforestillinger i Risør og Kragerø.

Det er umulig for Gjerstad kommune å ha slike tilbud, men allsidige og attraktive kulturtilbud kan befolkningen likevel oppleve bl.a. gjennom Brokelandsheiadagene, kulturkvelden i

november, ungdommens kulturmønstring, kirkekonsserter, flere sports- og idrettsarrangement og andre større og mindre arrangement i foreningenes regi.

I det daglige året igjennom, har Gjerstad kommune vel 60 forskjellige aktivitetstilbud av ulik karakter, fra menighetsforeninger til kunst, idrett, motorsport, friluftsliv, velforeninger, veldedighet og musikktilbud, med stort og smått.

I plan for oppvekst og utdanning og plan for helse og omsorg, er det satt fokus på at alle barn skal få delta på minst én fritidsaktivitet.

Målet nådd.

Hovedtiltak

- Legge til rette for en balansert vekst i innbyggertallet gjennom bosetting av flere unge mennesker og familier med barn.

Det er satt på politisk dagsorden å jobbe med dette. Arbeidsoppgavene her er ikke blitt definert i 2015, men skal konkretiseres i forbindelse med kommunestyreverksteder i 2016. Mål ikke nådd

- Gjerstad som bokommune må markedsføres og profileres aktivt gjennom sosiale media som har unge, yrkesaktive mennesker og familier med barn som målgruppe.

Kommunen har egen Facebook-side og Twitter-konto, men er foreløpig ikke aktiv nok på disse til at sidene har en aktiv og bred profil. Her er det potensiale til å legge opp en mer strategisk og aktiv markedsføring, men det har i 2015 ikke vært tilstrekkelige ressurser til å kunne følge dette opp godt nok.

Mål ikke nådd

- "Fornyingsprosjektet" og andre regionale og lokale tiltak for å sikre flere arbeidsplasser må ha høy prioritet og være godt forankret i kommunens politiske og administrative ledelse.

Felles strategisk næringsplan for Østre Agder i samarbeid med næringsmedarbeiderne i Østre Agder-kommunene (minus Froland), er ferdigstilt og politisk vedtatt i alle de syv kommunene. På bakgrunn av dette er det etablert et næringsnettverk på tvers av kommunene, slik at samarbeidet har blitt tettere og bedre det siste året. Gjerstads representant sitter som leder av denne gruppen. Det er ansatt en prosjektleder til å koordinere arbeidet med effektivering av felles strategisk næringsplan for Østre Agder.

Det er ansatt en næringssjef i et treårig engasjement for å jobbe med eksisterende og nye næringsetableringer, med tanke på bl.a. mål om flere arbeidsplasser i kommunen og relevant omland.

Mål nådd

- Områdeplanen og utviklingsplanen for Brokelandsheia må brukes aktivt for å utvikle Stasjonsbyen i Østre Agder.

Områdeplanen for Brokelandsheia ble vedtatt mars 2013. Arbeidet med planen har hele tiden hatt fokus på "stasjonsbyen" Brokelandsheia. Planen vil også fremover brukes i dette arbeidet. I 2015 ble siste del av utbedring av hovedlinjen på intern infrastruktur ferdigstilt for

å få bedre sammenheng mellom nordlige og sørlige del av næringsområdet på Brokelandsheia vest. Deler av næringsområde på Brokelandsheia øst ble solgt til ekstern part i 2014, og 2015 lå infrastruktur og første næringsbygg ferdig.

Mål nådd

- Vurdere om strategisk næringsplan for 2010 – 2013 skal revideres, eller om regional plan for Østre Agder er tilstrekkelig.

Planen skal vurderes revidert for en ny 4-års periode i forbindelse med arbeidet med den kommunale planstrategien i 2015/2016. Den vil i så fall bli utarbeidet i lys av strategisk næringsplan for Østre Agder.

Mål delvis nådd

- Gjerstad kommune skal i sine planer og virksomhet ivareta en bærekraftig utvikling, og følge opp sentrale klimamål og tiltak i vedtatt "Klima og energiplan for Gjerstad kommune 2010 – 2013". Det må gjøres en vurdering ifm. arbeidet med kommunal planstrategi, om planen skal revideres for en ny 4 års periode, eller om den evt. bare skal justeres
- Landbruksplan for Gjerstad må vurderes revidert i arbeidet med kommunal planstrategi.

Landbruksplanen ble revidert i 2012 og vedtatt i desember 2012. Mål og tiltak her følges opp kontinuerlig. Gjerstad kommune har bl.a. utarbeidet nye skogbruksplaner, som er et nyttig verktøy for skogeierne og samtidig et godt redskap for kommunen i arbeidet med å få opp aktiviteten på ungskogpleie spesielt. Kartlegging og kartfesting av jordbruksareal er ferdig, og det er fortsatt fokus på beiteprosjektene.

Mål nådd

- Gjerstad kommune skal ha fokus på kvalitet og omdømmebygging gjennom dialog med innbyggerne, realistiske forventninger til tjenestene og at brukere blir sett, hørt og møtt med respekt.

Kommunen har ved større saker hatt dialogmøte med berørte parter, og de ansatte på kommunehuset har kultur for åpne kontorer og velvillighet i møte med lokalbefolkningen.

Mål delvis nådd

- Gjerstad kommune skal legge til rette for et allsidig kulturtilbud ved tett samarbeid med frivilligsentralen, menigheter, lag og foreninger.

Brokelandsheiadagene i september, kulturkvelden i november, "Den kulturelle skolesekken", og nå også "Den kulturelle bæremeisen" er eksempler på kulturtilbud kommunen dels arrangerer selv og dels tilrettelegger for. Disse hadde vært umulig å få til uten et tett og godt samarbeid med frivillige foreninger og lag. I tillegg sto kulturkontoret og menighetsrådet som arrangør av en kirkekonsert i november. Gjerstad folkebibliotek utvider stadig sitt tilbud og sto i 2015 bak flere arrangement, bl.a. Gjerstaddebatten.

Samarbeidet mellom kommunen og foreningene er synlig på flere måter og områder: Bl.a. fungerer samarbeidet med Gjerstad IL utmerket om drift og vedlikehold av idrettsanlegg.

Mål nådd

- Gjerstad kommune skal bidra til at offentlige kulturmidler og spillemidler blir benyttet til anlegg og aktiviteter som er tilrettelagt og favner innbyggere i alle aldersgrupper, inkludert de som er funksjonshemmet.

For søknadsåret 2015 ble Gjerstad tildelt spillemiddeltilskudd til Lysløype/ski- og turløype på Vestøl. Rulleskitrasé og skiskytteranlegg ble videreført til 2016. I tillegg ble Friluftsrådet Sør tildelt spillemidler til tur- og opplevelseskart, som også omfatter Gjerstad. Arbeidet her ferdigstilles våren 2016.

Mål nådd

2.5 Arbeid med kommunal planstrategi

I plan og bygningslov som trådte i kraft 1. juli 2009 er det bestemmelser om hvordan kommunen skal organisere og følge opp sitt planansvar. Det nyvalgte kommunestyret skal senest ett år etter konstituering utarbeide og vedta kommunal planstrategi for inneværende kommunestyreperiode.

Planstrategien er ikke en plan, men et strategidokument som skal få frem den politiske prioriteringen av planbehovet i kommunestyreperioden, og om kommunale planer eventuelt skal helt eller delvis revideres.

Utgangspunktet for arbeidet er vedtatt kommuneplan for perioden 2011 til 2023 og alle planer som er knyttet opp mot denne.

Arbeidet med planstrategi gir kommunestyret mulighet til å gjøre strategiske valg for ønsket utvikling, og legge til rette for en samlet vurdering av planbehovet tidlig i valgperioden.

På grunnlag av det som er kommet frem i arbeidet med kommunens planstrategi, er det forslag om å konsentrere seg om følgende hovedfokus i planperioden:

- Bedre levekårene gjennom tidlig innsats på områdene oppvekst, utdanning, omsorg og helse.
- Godt omdømme og flere innbyggere gjennom å være attraktiv som bokommune og ha tjenester med kvalitet som er tilpasset innbyggernes behov.
- Nærings- industri- og senterutvikling knyttet til Brokelandsheia og regionen.

Arbeid med ny kommunal planstrategi skal ha oppstart etter at nytt kommunestyre er konstituert. I praksis starter arbeidet opp våren 2016. Det må i dette arbeidet gjøres vurderinger på om kommuneplanen skal revideres, eller evt. kun justeres i fireårsperioden. Det må også gjøre vurderinger på hvilke andre planer som evt. skal revideres, eller justeres i perioden.

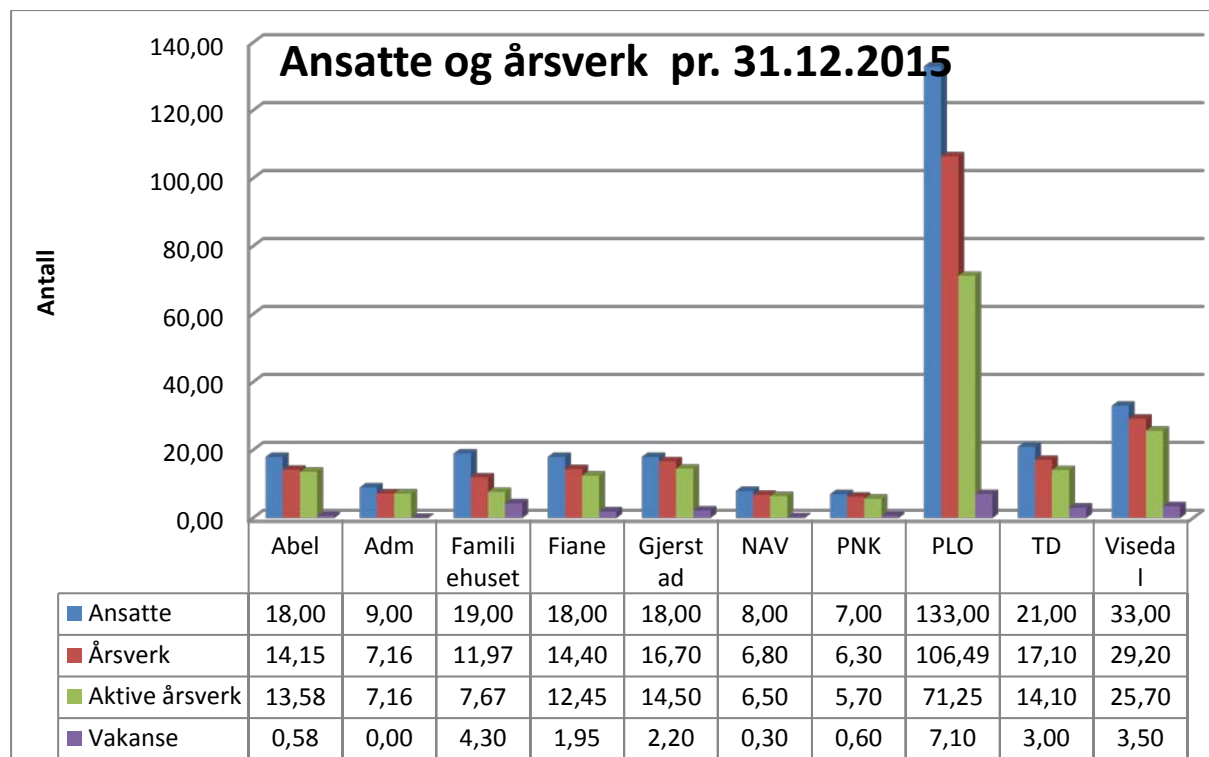
3.0 Kommuneorganisasjonen

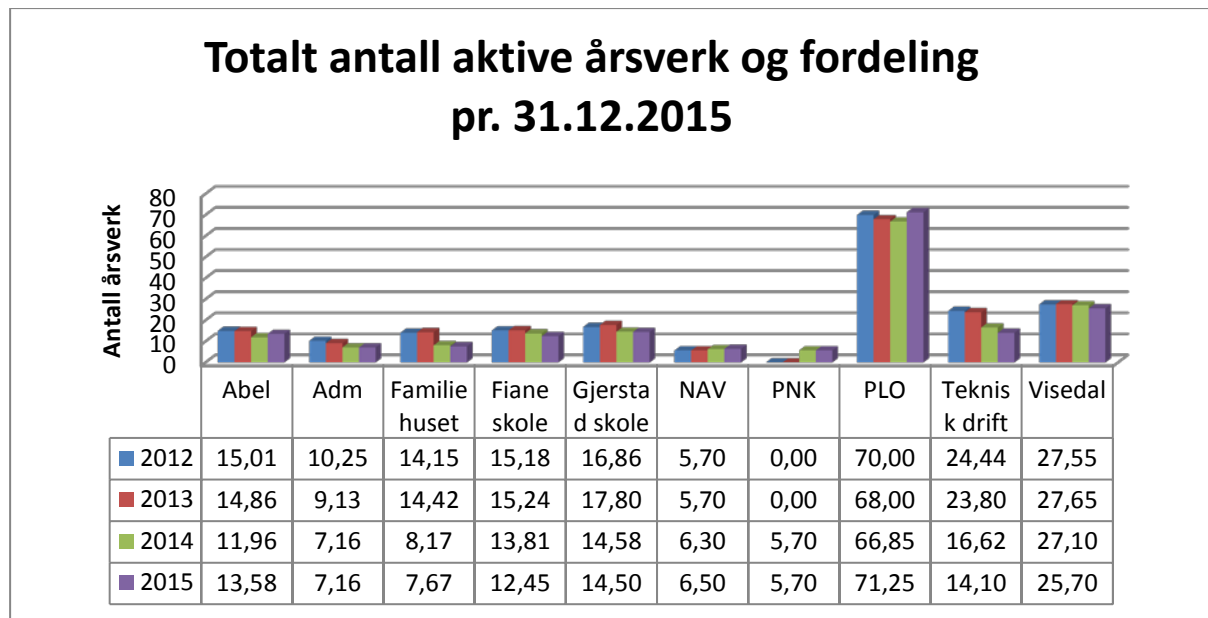


Gjerstad kommune er bygdas største arbeidsgiver. Organisasjonen har en flat struktur i to nivåer med rådmannen som kommunens øverste leder, med ni enheter med en enhetsleder, og en enhet med kommunalsjef.

Totalt antall årsverk og fordeling:

Antall årsverk er et øyeblikksbilde av bemanningen, og gjenspeiler ikke en økning eller en reduksjon gjennom hele året.



Utviklingen av ansatte de siste 4 år, pr enhet:

Antall årsverk er endret i særlig stor grad over de siste tre årene. I løpet av et år vil tallet gå litt opp og ned. Dette kan blant annet skyldes at stillinger står ledige kortere eller lengre tid før det kan ansettes nye medarbeidere. I en del enheter, for eksempel skolene, vil behovet for bemanning endres i takt med endrede behov hos brukerne. At bemanningen har vært så vidt stabil beror nok også på at den ligger på et minimumsnivå og ikke kan reduseres særlig mye hvis pålagte oppgaver skal kunne utføres på en tilfredsstillende måte.

3.1 Personalarbeid, arbeidsgiverpolitikk og utviklingsarbeid

Kommunens fremste mål skal være å yte gode tjenester for kommunens innbyggere så langt det er mulig innenfor det økonomiske handlingsrommet som kommunen har.

En forutsetning for at tjenestene skal bli gode, er at kommunen til enhver tid har ansatte som innehar den nødvendige kompetanse for å realisere og gjennomføre tiltak og god tjenesteyting.

Personalarbeidet skal være nedfelt i alle saksområder. Kommunens personalarbeid skal preges av et menneskesyn hvor respekt, sannferdighet, rettferdighet og klokskap gjelder.

Det er avgjørende at kommunen har tilstrekkelig ressurser til å kunne utføre personalarbeidet på en god måte og slik det er nedfelt i vedtatte planer. Arbeidet med nedbemanning har vist at bemanningen i administrasjonen er på et særdeles lavt nivå. I en tid hvor enhetene har spesielle utfordringer når det gjelder personalarbeidet krever det også ekstra innsats fra personalavdelingens side, noe som blir vanskelig med den bemanningen kommunen har i dag.

Seniordagen ble arrangert 11. mars 2015. Alle ansatte født i 1960 eller før, ble invitert. Invitasjon ble også sendt dem som var pensjonert de siste 2-3 årene. Hovedtema denne dagen var informasjon om pensjonsrettigheter for kommunalt ansatte. Det møtte ca. 50 deltakere på arrangementet. Det er bestemt å videreføre tiltaket og gjøre seniordagen til et årlig arrangement.

Medarbeiderdagen ble i 2015 holdt 14. oktober på Abel ungdomsskole. Tema for dagen var Personalpolitikk. Arbeidsmiljøprisen gikk til personalet ved Abel ungdomsskole.

Frømmøtet på medarbeiderdagen kunne vært bedre og personalavdelingen vil vurdere mulige endringer for å få bedre oppslutning.

Det ble ikke arrangert julebord i regi av kommunen i 2015. Det ble tatt et initiativ fra Visedal barnehage som resulterte i at ca. 50 ansatte fra flere ulike enheter for egen regning var samlet til julebord på Heimat Brokelandsheia. Flott frivillig og sosialt tiltak.

Også i 2015 har ansatte i kommunen hatt muligheten for å benytte svømmebassenget på Abel ungdomsskole hver torsdag ettermiddag.

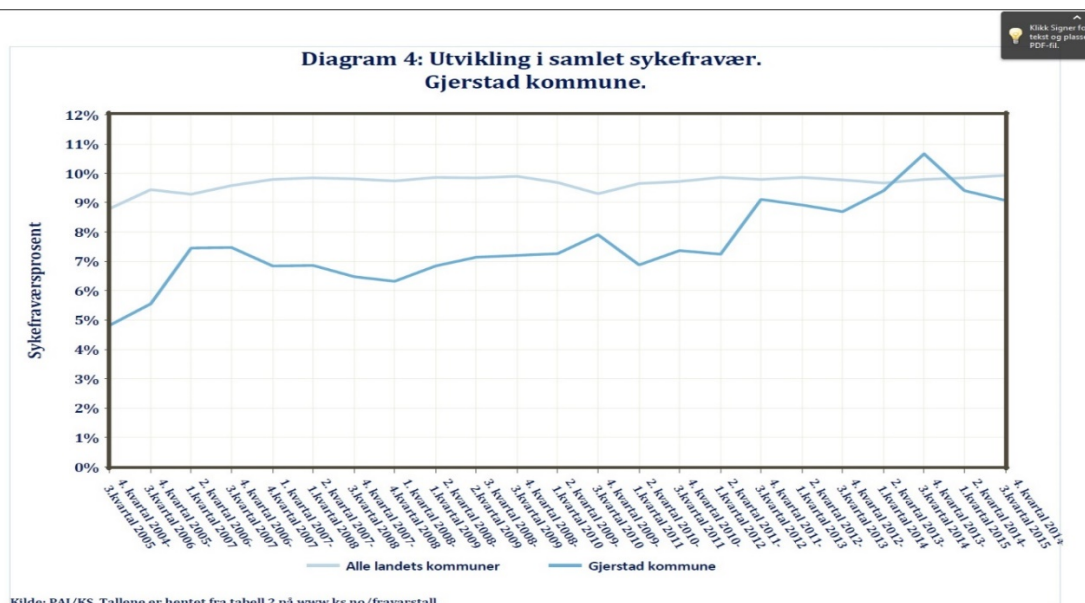
Sykefravær

Gjerstad kommune har som mål å stabilisere sykefraværet på et lavt nivå. I HMS-handlingsplan for perioden 2014 – 2018 er målet mot slutten av perioden satt til 6 %. I 2015 ble det totale sykefraværet 7,86 %. Dette er en reduksjon på 1,39 % fra 2014. Sykefraværet er litt høyere enn det oppsatte målet, men det jobbes godt i de enkelte enhetene med å redusere fraværet. Fravær i små enheter gir store utslag i statistikken. Landsgjennomsnittet ligger på 9,93 % pr. 1.12.2015.

Sykefraværstatistikk	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Abel ungdomsskole	3,30	9,59	2,91	5,58	3,00	1,02
Administrasjon	4,33	4,16	5,33	4,59	5,88	5,68
Familiehuset	3,20	1,83	3,88	6,58	10,17	10,64
Fiane skole	1,04	0,72	3,93	7,04	9,63	1,51
Gjerstad skole	7,33	4,27	10,92	5,95	7,25	1,20
NAV	1,36	0,37	6,29	6,29	11,15	9,69
Pleie og omsorg	7,36	6,38	8,91	6,85	9,89	7,47
Plan, næring og kultur					3,04	14,76
Samfunn og teknikk	9,65	9,31	7,03	6,54		
Teknisk Drift					12,41	15,61
Visedal barnehage	12,58	12,37	8,15	11,74	10,51	12,91
SUM	7,47	6,50	7,29	7,18	9,25	7,86

Det vises til kommentarer i meldingene fra de enkelte enhetene.

Tall fra PAI-registeret viser utviklingen i sykefraværet fra 4. kvartal 2014 til 3. kvartal 2015, og ikke hele 2015. For Gjerstad kommune ble resultatet for hele 2015 på 7,86 %



3.2 Likestilling og mangfold

Likestillingsarbeid i kommunene er nedfelt i flere lover (Likestillingsloven, Diskrimineringsloven, Diskriminerings- og tilgjengelighetsloven, Arbeidsmiljøloven). Direkte- og indirekte diskriminering og trakassering er, ifølge disse lovene, forbudt. I Gjerstad kommune er administrasjonsutvalget likestillingsutvalg.

Som arbeidsgiver skal Gjerstad kommune arbeide aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering i virksomheten. For at mangfoldstrategien skal bli fullstendig må likestillingsarbeidet omfatte alle områder, dvs. kjønn, etnisitet, religion, nedsatt funksjonsevne, seksuell orientering, politisk syn, medlemskap i arbeidstakerorganisasjon og alder.

For området personalpolitikk, er hovedmålet at i Gjerstad kommune skal kvinner og menn ha like rettigheter og muligheter. Dette skal gjelde i forhold til arbeids-, lønns- og utviklingsmuligheter. Stillingsannonser skal være kjønnsnøytrale, men prinsippet kan fravikes ved utlysning av stillinger der det er behov for positiv særbehandling. Hele stillinger skal være hovedregel i alle tilsetningsforhold (jfr. HTA). Det skal konkret arbeides for å minske andelen av deltidsstillinger i de kvinnedominerte yrkene. Målet er at alle ansatte i kommunen skal være fornøyde med sin stillingsstørrelse.

Det skal tilstrebes å øke andelen kvinner på områder med lav kvinneandel og tilsvarende der det er lav andel av menn. Dette gjøres så langt det er mulig i forhold til kvalifiserte søkere til stillingene. Til alle stillinger som er ledige er praksis at det kalles inn kandidater av begge kjønn hvis de er kvalifisert for stillingen. Dette er spesielt viktig når det gjelder lederstillinger.

Ansettelsesutvalget er ad hoc utvalg som består av enhetsleder, personalkonsulent og en representant for den aktuelle fagorganisasjonen. Ved de fleste ansettelser består ansettelsesutvalget av begge kjønn slik intensjonen er.

I 2015 er det ansatt en ny enhetsleder, for den nye interkommunale barneverntjenesten som heter Barneverntjenesten Øst i Agder.

Pr. 31.12.15 var det 6 kvinner og 7 menn i rådmannens ledergruppe.

Ansatte fordelt på stillingsstørrelse pr. ansatt *) og kjønn. I Gjerstad kommune.

Tall pr. 1. desember i det enkelte år

Stillingsstørrelse per ansatt	Kjønn	Årstall 2013		2014		2015	
		Antall ansatte	Prosent	Antall ansatte	Prosent	Antall ansatte	Prosent
0 - 24,9%	Kvinner og menn	14	5,5	20	8,5	15	6,2
	Kvinner	10	4,8	14	7,2	11	5,5
	Menn	4	8,5	6	14,3	4	9,5
25 - 49,9%	Kvinner og menn	10	3,9	7	3,0	16	6,6
	Kvinner	9	4,3	7	3,6	13	6,5
	Menn	1	2,1			3	7,1
50 - 74,9%	Kvinner og menn	53	20,8	55	23,3	54	22,4
	Kvinner	51	24,5	55	28,4	51	25,6
	Menn	2	4,3			3	7,1
75 - 99,9%	Kvinner og menn	72	28,2	59	25,0	62	25,7
	Kvinner	70	33,7	57	29,4	56	28,1
	Menn	2	4,3	2	4,8	6	14,3
100%	Kvinner og menn	106	41,6	95	40,3	94	39,0
	Kvinner	68	32,7	61	31,4	68	34,2
	Menn	38	80,9	34	81,0	26	61,9

*) Tabellen handler om stillingsstørrelse pr. ansatt. Derfor vil f. eks. en person med to stillinger på hhv. 20 og 50% bli tilordnet gruppen 50 – 74,9 %.

Lønnsforhold justert for ulike faktorer. Gjerstad kommune.

Gjennomsnittlig fortjeneste pr. månedsverk og gjennomsnittlig grunnlønn pr. månedsverk for kvinner i prosent av menns lønn. Tall pr. 1.12.2013, 1.12.2014 og 1.12.2015.

Justert for	Årstall					
	2013		2014		2015	
	Kvinner månedsfortjeneste i prosent av menns	Kvinner grunnlønn i prosent av menns	Kvinner månedsfortjeneste i prosent av menns	Kvinner grunnlønn i prosent av menns	Kvinner månedsfortjeneste i prosent av menns	Kvinner grunnlønn i prosent av menns
Ujustert	89,2	85,1	90,7	86,4	90,3	86,5
Alder	90,1	85,9	90,9	87,1	91,4	87,6
Ansattgruppe	100,3	98,7	99,5	97,9	99,2	98,0
Stillingskode	100,4	99,0	99,6	98,5	99,4	98,7
Utdanning	94,4	93,1	96,4	95,0	93,6	93,1

Tallene uttrykker hva kvinners lønn som andel av menns lønn ville vært dersom kvinner og menn hadde hatt samme årsverksfordeling innenfor hver av variablene det er justert for. Tallene justert for ansattgruppe eller stillingskode bør brukes som mål på kjønnsforskjell i lønn, siden tallene i stor grad holder utenfor den delen av lønnsforskjellen som skyldes ulike yrkesvalg.

Lønnsutvikling for fast- og timelønte hoved- og bistillinger i Gjerstad kommune.

Tall pr. 1.12.2014 og 1.12.2015 basert på KS' PAI-register.

Kjønn	Måneds- fortjeneste 2015	Grunnlønn 2015	Endring i måneds- fortjeneste 2014-2015	Endring i grunnlønn 2014-2015	Ansatte 2015	Årsverk 2015	Endring i årsverk 2014-2015
Kvinner og menn	39.184	36.863	1,7%	2,0%	241	185	1,8%
Kvinner	38.424	35.840	1,7%	2,3%	199	151	3,9%
Menn	42.565	41.419	2,2%	2,2%	42	34	-6,8%

Prosent av antall kvinner og menn i ulike sektorer i Gjerstad kommune
Pr. 1.12.2015 basert på PAI-registeret. Tabellen inneholder bare hovedstillinger.

Sektor	Antall		Andel (i prosent)	
	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
I ALT	196	41	83	17
Sentraladministrasjonen	5	2	71	29
Oppvekst	70	17	80	20
Grunnskole	38	16	70	30
Barnehager	31	1	97	3
Fritidshj/skolefritidsordn	1	0	100	0
Helse/sosial	108	12	90	10
Administrasjon	0	2	0	100
Alm helsevern	9	0	100	0
Alders- og sykehjem	63	3	95	5
PU	17	2	89	11
Hjemmehjelp/-sykepleie	11	0	100	0
Sosialhjelp	8	5	62	38
Kultur	1	0	100	0
Teknisk sektor	11	9	55	45
Ymse	1	1	50	50

Livsfasepolitikk

Livsfasepolitikk er inndelt i tre livsfaser: småbarnsfasen, fase alle og seniorfasen. I 2014 var det bokført kostnad for seniortiltakene i Gjerstad kommune for drøyt kr 900.000,-. I budsjettmøtet den 11. desember 2014 ble det vedtatt å redusere seniortiltak i 2015 til kr. 200.000,-.

3.3 HMS-arbeid og oppfølging av sykemeldte

Hver av kommunens 10 driftsenheter er definert som et eget verneområde med et valgt verneombud. Unntaket er Visedal barnehage som har utvidet til to verneombud, dvs. ett på Renstøl barnehage og ett på Alvheim barnehage. Barnehagen har også etablert et eget lokalt arbeidsmiljøutvalg. Kommunehuset er ett verneområde for Administrasjon, Plan-, næring og kultur og deler av Teknisk drift. Hovedverneombud er valgt av arbeidstakerorganisasjonene i kommunen.

Hovedverneombud (HVO) og verneombud (VO) pr. 31.12.2015 er:

HVO	Astrid Haukenes Bråten	Administrasjonsenheten
VO	Thomas Christensen	Fiane skole
VO	Marit Lohne Presthagen	Gjerstad skole
VO	Olav Engh	Abel ungdomsskole
VO	Helene Øygarden	Renstøl barnehage
VO	Hege Aasbø	Alvheim barnehage
VO	Henning Eng	Teknisk drift (Renhold og vaktmestere)
VO	Darren Fry	NAV Gjerstad
VO	Tom Jacobsen	Kommunehuset
VO	Hege Holte Ausland	Familiehuset
VO	Anne Jorunn Moen	Pleie og omsorg

I henhold til vedtatt HMS-handlingsplan har enhetsleder og verneombud gjennomført årlig vernerunde innenfor sitt verneområde.

Vernerunden for 2015 var lagt opp som en fysisk vernerunde for å kartlegge arbeidsmiljøet. Dette resulterte i god deltakelse i enhetene. Innspill og merknader som kom frem i vernerundene på de enkelte arbeidsplassene ble presentert i kommunestyresak 15/20 HMS handlingsplan 2016.

Avtalen som Gjerstad kommune har med Vestmar bedriftshelsetjeneste ivaretar kommunens behov for råd og veiledning innen; Konflikthåndtering, dialogmøter, funksjonsvurdering, utvikling av forebyggende tiltak, fysisk arbeidsmiljø og ergonomi, kvalitetssystem iht. intern – kontrollforskrift HMS.

Det ble høsten 2014 inngått ny IA-avtale med NAV Arbeidslivssenter for perioden 2014-2018, og samtidig utarbeidet en ny lokal IA-plan for perioden.

«Møteplassen» er en månedlig arena som bidrar til en mer systematisk og planmessig oppfølging av sykefravær og arbeidsmiljø.

Møteplassen er til for enhetsledere, tillitsvalgte, verneombud og /eller andre med delegert fullmakt. Der kan det tas opp saker som den enkelte har behov / ønske om å drøfte med noen, få innspill, veiledning i hva en gjør videre mv. Sakene diskuteres i utgangspunktet på generelt grunnlag, behandles konfidensielt og er et "lavterskeltilbud".

De som møter fast er bedriftshelsetjeneste, IA-rådgiver ved Arbeidslivssenteret i Aust Agder, NAV Gjerstad og IA-rådgiver i Gjerstad kommune. Andre deltar ut fra behov. Saker som ønskes tatt opp på møteplassen meldes til IA-rådgiver på forhånd.

3.4 Beredskap

Kommunen skal ivareta befolkningens sikkerhet gjennom forebyggende arbeid og beredskap. Når kriser eller katastrofer inntreffer skal kommunen iverksette tiltak for å beskytte befolkningen og sørge for å opprettholde viktige samfunnsfunksjoner.

Høsten 2015 var det en hendelse med ekstremnedbør og påfølgende flom hvor beredskapsledelsen i Gjerstad kommune var innkalt og vurderte løpende situasjonen i med hensyn til å sette inn forebyggende tiltak og kalle inn større deler av krisestaben. Situasjonen løste seg uten at det ble nødvendig.

Det psykososiale kriseteamet fungerte svært bra da det var utkalt i forbindelse med en drukningsulykke ved asylmottaket på Egdehall.

Det som er og blir en utfordring for kommunen er korte eller lengre strømbrudd. Spesielt gjelder det for øvre del av kommunen. Her mister man raskt mobilkommunikasjon ved bortfall av strøm. Kommunikasjon er spesielt viktig å kunne opprettholde for Gjerstadheimen, teknisk vakt/kommunaltekniske tjenester og brannvesenet.

Selv om kommunen benytter seg av satellitt-telefoner i slike situasjoner, er ikke alltid dette den mest fordelaktige formen for kommunikasjon, spesielt på vinterstid, da satellitt-telefonene bare fungerer utendørs. Det digitale nødnett er satt i drift i region Sør, men har hatt noen startvansker, som har ført til at kommunen fremdeles ikke har vurdert det hensiktsmessig å investere i nødvendig utstyr. Gjerstad kommune vil fortløpende vurdere fremdriften i nødnettprosjektet og anskaffe relevant utstyr når tiden er inne.

Høsten 2015 startet en større revisjon av overordnet ROS-analyse og beredskapsplaner, dette videreføres i 2016. Behovet for å ha et system for SMS-varsling av befolkningen ved kriser og andre uforutsette situasjoner ble aktualisert ved brudd på vannforsyningen under høstens flom, og dette vil komme på plass tidlig i 2016.

3.5 Internkontroll

For å dokumentere og følge opp arbeidet med HMS og kvalitet på tjenestene i kommunen, brukes det web-baserte verktøyet QM+. Via kommunens hjemmeside kan ansatte nytte dette verktøyet for å finne aktuelt lovverk, rutinebeskrivelser, sjekklister mv, melde avvik eller komme med forslag til forbedringer.

Bruken av QM+ er noe varierende fra enhet til enhet. Avvik er det som systemet benyttes mest til. Arbeidet med internkontrollsystemet QM+ har i 2015 vært nødt til å nedprioriteres.

3.6 Kompetanseplan

Kompetanse er et relativt begrep, kompetanse for å fylle funksjoner og oppgaver må ses i sammenheng med de krav som stilles til funksjonene og oppgavene som skal løses.

Kompetansebegrepet omfatter både formell kompetanse, dvs. dokumentert kompetanse, og realkompetanse som omhandler kunnskap, ferdigheter, evner og holdninger som ikke er sertifisert eller dokumentert på noen måte.

Ny overordnet kompetanseplan 2013-2016 ble vedtatt samtidig som ny Personalpolitisk plan i februar 2013. Ifølge denne planen skal enhetenes kompetanseplaner og opplæringsplaner bygge på den overordnede kompetanseplanen.

Det var planlagt en total gjennomgang av kompetansen i organisasjonen, dette ble ikke mulig å gjennomføre og er utsatt. Arbeidet med kompetanseplanen har vært nødt til å nedprioriteres grunnet administrasjonens lave bemanning.

En slik gjennomgang vil være viktig for fremtidig utarbeidelse av overordnet kompetanseplan og for enhetenes kompetanseplaner som skal bygge på den overordnede planen.

3.7 Lønnsforhandlinger

Avtaleverket i kommunene har tre forhandlingshjemler:

- Kap. 3 som gjelder kommunens toppledere og enhetsledere.
- Kap. 5 som omfatter andre ledere og enkelte fagstillinger.
- Kap. 4 som omfatter alle øvrige arbeidstakere.

I kap. 3 og kap. 5 skjer all lønnsdannelse lokalt. Disse kapitlene omfatter vel 30 medarbeidere.

I kap. 4 skjer lønnsdannelsen dels sentralt og dels lokalt ved at de sentrale parter avsetter en "pott" til lokale forhandlinger.

2015 var et mellomoppgjør og det ble forhandlet i kap. 3 og kap.5. Forhandlingene ble gjennomført i et godt samarbeidsklima med alle organisasjonene og forhandlingene ble gjennomført uten brudd.

Det er forhandlingskapitlene i avtaleverket som gir "føringer" for lokale forhandlinger.

3.8 IKT/telefoni

Gjerstad kommune har sammen med Risør, Tvedestrand, Vegårshei og Åmli et samarbeid på IKT og telefoni. Alle prosjekter som pågår i kommunen samkjøres og koordineres gjennom DDØ (Den Digitale Østregionen).

Det gjøres kontinuerlig utskiftninger av maskinparken. DDØ skal bygge opp gode rutiner for livsløp av hele maskinparken.

Gjerstad kommune har en avtale på mobiltelefoni, fasttelefoni og bredbånd i samarbeid med DDA (Det Digitale Agder). Det er fremforhandlet en avtale for 32 kommuner og 2 fylkeskommuner om bygging av 160 basestasjoner i Agder. Her har Gjerstad i 2015 fått nye og oppgraderte basestasjoner.

Dagens fasttelefonløsning er ikke optimal for Gjerstad kommune som organisasjon, da denne ikke har de integrasjoner som kreves. Med dette menes f. eks. integrasjon mot ansattes kalender. Utskiftning av telefonløsning ville lettet informasjonsflyten mot innbyggere og avlastet ansatte.

3.9. Informasjonssikkerhet

Gjerstad kommune har sammen med Risør, Tvedestrand, Vegårshei og Åmli et samarbeid innen informasjonssikkerhet. Den enkelte kommune har ansvar for sin egen sikkerhet, men det kreves et nært samarbeid med de andre kommunene og DDØ (Den Digitale Østregionen) for at sikkerheten skal være lik for alle parter.

Arbeidet med informasjonssikkerheten ligger hos administrasjonssenheten og har forbedringspotensiale, men en har måttet nedprioritere arbeidet med dette i 2015 på grunn av administrasjonssenhetens lave bemanning.

Det skal hvert år legges frem en rapport over arbeidet til DDØ rådmannsforum og denne skal vedlegges årsmeldingen i hver enkelt kommune.

Godkjent rapport følger vedlagt.

3.10 Interkommunalt samarbeid

Østre Agder

Østre Agder er en formell overbygning for det aller meste av det interkommunale samarbeidet Gjerstad kommune er med i. Samarbeidet er etablert gjennom godkjenning av vedtekter og styringssystem i de 8 samarbeidende kommunene Arendal, Grimstad, Froland, Åmli, Vegårshei, Tvedestrand, Risør og Gjerstad. Dette samarbeidsorganet har et overordnet og koordinerende ansvar for å sette i gang og gjennomføre ulike samarbeidstiltak.

Styret i Østre Agder består av ordførerne i de 8 kommunene. Rådmennene har talerett, og møter fast i styremøtene. Styret hadde 10 møter i 2015, og behandlet 100 saker. Ordfører Jan Dukene fra Tvedestrand var styreleder frem til 12.11.15, fra 13.11.15 er ordfører Per Kristian Lunden fra Risør styreleder. Styremøtene holdes rundt om i de ulike kommunene etter tur. Rådmennene har jevnlig møter for å forberede saker til styret.

Ole Jørgen Etholm er sekretariatsleder i 80 % stilling inntil 31.7.15, fra 1.8.15 i 100 % stilling, frikjøpt fra Arendal kommune.

Viser ellers til Østre Agders egen årsmelding for nærmere detaljer om virksomheten og samarbeidsprosjekter.

Østre Agder har også en egen hjemmeside med adresse www.ostreagder.no

Annet interkommunale samarbeid:

IKT:

DDØ (Den Digitale Østregionen) er en felles enhet for IKT-drift i de fem kommunene Vegårshei, Åmli, Tvedestrand, Risør og Gjerstad, med Vegårshei som vertskommune. Denne enheten er viktig for daglig drift og virksomhet i alle de samarbeidende kommunene, og fungerer godt. Uten dette samarbeidet ville kommunene hver for seg neppe kunnet fulgt opp utviklingen og kravene på dette feltet på samme måte.

Skatteinnkreving:

Gjerstad kommune er med i det interkommunale samarbeidet mellom Tvedestrand, Åmli, Risør og Vegårshei om innkreving av skatt. Skatteoppkreverkontoret ligger i Tvedestrand.

Regionalt Næringsfond:

Dette er et samarbeid mellom Tvedestrand, Vegårshei, Åmli, Risør og Gjerstad og Aust-Agder fylkeskommune. Fondet tilføres midler fra fylkeskommunen med en egenandel for de enkelte medlemskommunene tilsvarende 60 % av tilskuddet fra fylkeskommunen. Fondet gir tilskudd til oppstart og utvikling av næringsvirksomhet.

Kulturskolen Øst i Agder:

Dette er et samarbeid mellom Tvedestrand, Vegårshei, Risør og Gjerstad kommuner, Kulturskolen har et bredt tilbud til elevene innen musikk, dans og kunsthøgskole, og driver sin virksomhet lokalisert i alle de fire kommunene. Kulturskolens administrasjon er lokalisert i Tvedestrand, og styret består av de fire ordførerne.

RTA - Risør- og Tvedestrandregionens Avfallsselskap A/S:

Selskapet eies av kommunene Risør, Tvedestrand, Vegårshei og Gjerstad, og er organisert som et aksjeselskap med begrenset ansvar. RTA utfører innsamling og håndtering av alt husholdningsavfall på vegne av de fire eierkommunene, og driver også innsamling av næringsavfall. Selskapet er lokalisert på Hestemyr i Risør, der de driver mottaksstasjon for avfall og slambehandlingsanlegg, og har sine administrasjonslokaler. RTA utfører også all fakturering og innkreving av renovasjonsavgiften.

VÅG-samarbeidet:

Dette er et samarbeid mellom kommunene Vegårshei, Åmli og Gjerstad og Aust – Agder fylkeskommune om disponering av midler som disse tre kommunene får som kompensasjon for endring av soneinndelingen for arbeidsgiveravgiften. Her har nå de aktuelle bedriftene overtatt mer av styringen selv, mens kommunene har mindre direkte innflytelse.

PPT - samarbeidet:

Fra 1.1.15 sluttet Gjerstad kommune seg til det interkommunale samarbeidet i Østregionen om pedagogisk/psykologiske tjenester. Dette ble etablert for en del år siden mellom Risør, Tvedestrand og Vegårshei, og er lokalisert til Risør. Samarbeidsavtalen ble vedtatt av kommunestyret i Gjerstad 23. september 2014, og trådte i kraft fra 1.1.2015.

Barneverntjenesten Øst i Agder:

Fra 1.1.16 er Barnevernstjenesten Øst i Agder i funksjon i nye leide lokaler på Brokelandsheia, med Gjerstad kommune som vertskommune. Kommunene Risør, Tvedestrand, Åmli, Vegårshei og Gjerstad deltar i den interkommunale barnevernstjenesten. Barnevernstjenesten har en bemanning på 20 årsverk, de ansatte i barnevernet i de fire andre kommunene ble overført til Gjerstad kommune som arbeidsgiver ved virksomhetsoverdragelse fra 1.1.16, dermed økte antall årsverk i Gjerstad kommune med ca. 10 %.

4.0 Økonomisk resultat

Samlet oversikt (Regnskapsskjema 1A / 1B) - alle tall i hele 1.000

REGNSKAPSSKJEMA 1 A - DRIFTSREGNSKAPET				
		Regnskap	Budsjett	
		2015	2015	Avvik
1	Skatt på inntekt og formue	-45 875	-60 775	-14 900
2	Ordinært rammetilskudd	-96 003	-80 382	15 621
3	Skatt på eiendom	-7 694	-7 632	62
4	Andre direkte eller indirekte skatter	0	0	0
5	Andre generelle statstilskudd	-1 893	-1 914	-21
6	Sum frie disponible inntekter	-151 465	-150 703	762
7	Renteinntekter og utbytte	-7 361	-5 685	1 676
8	Renteutgifter, provisjoner og andre finansutgifter	9 330	9 764	434
9	Avdrag på lån	13 361	13 371	10
10	Netto finansinntekter/-utgifter	15 330	17 450	2 120
11	Til dekning av tidl. års regnskapsmessige merforbr	0	0	0
12	Til ubundne avsetninger	5 042	5 042	0
13	Til bundne avsetninger	0	0	0
14	Bruk av tidligere års regnskapsmessige mindreforbr	-5 042	-5 042	0
15	Bruk av ubundne avsetninger	-12 445	-12 445	0
16	Bruk av bundne avsetninger	0	0	0
17	Netto avsetninger	-12 445	-12 445	0
18	Overført til investeringsregnskapet	0	0	0
19	Til fordeling drift	-148 580	-145 698	2 882
20	Sum fordelt til drift (ansvar 100-706 nedenfor)	141 323	145 698	4 375
	100 Administrasjonsetheten	11 094	11 434	340
	110 Politisk virksomhet	2 530	2 214	-316
	211 Abel ungdomsskole	10 180	10 264	84
	212 Gjerstad skole	11 096	10 921	-175
	213 Fiane skole	9 545	9 568	23
	221 Visedal barnehage	12 047	12 269	222
	310-319 Pleie og omsorg	48 740	47 070	-1 670
	320 NAV	6 506	6 884	378
	400 Familiehuset	15 402	15 683	281
	500 Plan, næring og kultur	6 232	6 360	128
	600 Teknisk drift	10 232	10 866	634
	700 Kirkelig fellesråd	1 175	1 175	0
	701 Felles	0	0	0
	704 Lønnsoppgjør / pensjon	-3 902	0	3 902
	706 Fellesinntekter/-utgifter	446	990	544
21	Regnskapsmessig mindreforbruk	7 257	0	-7 257

Forklaring til tabellen:

"Regnskap 2015" er de faktiske inntekter og utgifter i løpet av året. Med "Budsjett 2015" menes revidert budsjett, altså etter vedtatte budsjettendringer i løpet av året. Sumkolonner er markert med grønt. Negative tall er inntekter og positive tall er utgifter (for eksempel er avsetning til fond en utgift og bruk av fond en inntekt).

Gjerstad kommunes driftsregnskap for 2015 er gjort opp med et regnskapsmessig mindreforbruk på kr 7.257.400,-. Det er imidlertid verd å merke seg at tallet kun er en sammenligning mot vedtatt budsjett, og er finansiert av bruk av fondsmidler (bruk av sparepenger).

Netto driftsresultat (årets underskudd) utgjør kr 6.500.892,-, eller -3 % av sum driftsinntekter. Dette er betydelig svakere enn hva man anser som «god kommuneøkonomi», nemlig et overskudd på 1,75%. Ut fra denne generelle anbefalingen burde Gjerstad kommune i 2015 hatt et netto driftsresultat (overskudd) på vel 3,7 millioner.

Kommunens generelle driftsfond (disposisjonsfond) er tømt i løpet av 2015. Fond for amortisering av premieavvik utgjorde per 31.12.2015 kr 27.040.107,-. Til sammenligning utgjør akkumulert premieavvik kr 30.103.930,-.

Om de enkelte enheter (Regnskapsskjema 1B, markert gult)

"Regnskap 2015" er enhetens faktiske forbruk i løpet av året. Med "Budsjett 2015" menes enhetenes reviderte budsjetter, altså etter vedtatte budsjettreguleringer i løpet av året. "Avvik" er differansen mellom faktisk forbruk og vedtatt budsjett. Negativt fortegn angir at enheten har hatt overforbruk (underskudd), mens positive tall angir underforbruk (overskudd). Totalt har enhetene (ansvar 100-600) et merforbruk (underskudd) i forhold til sine budsjettrammer på kr 70.624,-. Det vises for øvrig til enhetenes egne kommentarer hva angår mer- / mindreforbruk innenfor de forskjellige områdene.

5.0 Investeringsprogrammet

	Prosjekt	Regnskap 2015	Budsjett 2015	Avvik	Kommentarer
	Alle tall i hele 1000				
0020	Brokelandsheia (næring)	5 731	6 250	519	Avsluttet
0421	VAR-oppgradering ledningsnett	358	400	42	Løpende prosjekt. Rakk ikke gjennomføre alt planlagt arbeid
0431	Nav Arbeidsbil 2015	112	130	18	Rimeligere enn forutsatt
1564	PLO brannsklie	0	200	200	Ikke gjennomført.
1565	Nettbrett Kommunestyret	197	170	-27	Måtte oppgradere web-versjonen for kommunestyremøter pga nettbrettene
1566	Fiane skole – universell utforming	271	300	29	Ble rimeligere enn forutsatt
1567	Frikjøpt tomt 2015	149	176	27	Ble rimeligere enn forutsatt
1 569	Utredning skolestruktur	150	200	50	Ble rimeligere enn forutsatt.
1574	Barnevern inventar/innredning 2015	499	776	277	Ble rimeligere enn forutsatt. Noe gjenstår i 2016
1575	Barnevern datautstyr/datalinje/sentralbord	353	513	160	Ble rimeligere enn forutsatt. Noe gjenstår i 2016
2130	Veier – standardheving	990	1 000	10	Gjennomført i hht plan
2180	Egenkapital KLP	505	600	95	Egenkapitalinnskudd
3040	PLO – Tilbygg Hoppehagen 14/15	6 016	5 675	-341	Ferdigstilt i 2016.
3090	Visedal Barnehage – ombygging/utvidelse	271	1 500	1229	Kun planlegging.
3320	VAR – Overføringsledning/oppgradering	4 131	3 000	-1 131	Forventet avsluttet innenfor total opprinnelig ramme.
4030	Adresseprosjektet – skilting og diverse	139	400	261	Avsluttet vesentlig rimeligere enn forutsatt.
6140	Utstyr og inventar legekantor	0	541	541	Gjennomføres 2016
82*	IKT – lokale investeringer utenom DDØ	607	600	-7	Gjennomført i hht plan
9999	Diverse	10	10	-	Innskudd kontrollutvalgssekretariat

6.0 Enhetene

6.1 Administrasjonsenheten



Administrasjonsenhetens visjon er:

“Administrasjonsenheten – kompetanse og kunnskap – alltid”

Enheten er en kompleks enhet med mangeartede arbeidsområder som nødvendiggjør god kunnskap og kompetanse.

Administrasjonsenheten er bemannet med godt kvalifiserte medarbeidere som ivaretar sine oppgaver på en god og ansvarsfull måte. Enheten er lavt bemannet, noe som fører til at alle oppgaver ikke kan følges opp.

Det er mange oppgaver som skal løses, og med reduksjoner i bemanningen i de seneste årene merkes presset i alle deler av enheten. Etableringen av nytt Interkommunalt Barnevern vil øke arbeidsmengden i årene fremover.

Det er godt samhold i enheten. En sosialkomite tar initiativ og ansvar for at det arrangeres noen sosiale tiltak hvert år. Andre i enheten tar og initiativ til sosiale tiltak hvor ansatte i flere enheter kommer sammen. Ett eksempel er den årlige serveringen av julegløgg i Fellestjenesten, dette er blitt et fast tiltak en morgen i desember.

Fellestjenesten har også tatt initiativ til en 10 minutters treningsstund i løpet av lunsjen 3 ganger pr. uke der vi gjennomfører uttøying anbefalt av bedriftshelsetjenesten. Tilbudet benyttes av flere i administrasjonsbygget.

6.1.1 Viktige hendelser/begivenheter i 2015

Enheten har bidratt til aktiv medvirkning og involvering av ansatte, tillitsvalgte, brukere og politikere gjennom ulike samarbeidsordninger og utvalg, der hvor det har vært prosesser knyttet til endringer i økonomiske rammer, oppgaver og tjenestetilbud.

Enheten har medvirket til arbeidet med sykefraværsoppfølging gjennom fokus på utfordringsområder. Dette er gjort i nært samarbeid med Bedriftshelsetjenesten, NAV, Arbeidslivssenteret og kommunens øvrige enheter.

Enheten har bidratt til videreutvikling av samarbeidet i regionen for å vurdere samarbeidsområder der man sammen kan sikre kvalitet og bedre ressursutnyttelse.

Enheten har arbeidet målbevisst med å skape et godt og utviklende arbeidsmiljø og en solid organisasjonskultur. Det har vært fokusert på tiltak og tilrettelegging.

Enheten har gjennomført kommunestyre- og fylkestingsvalg i 2015 på en god måte.

Enheten har fått kontorfaglærling høsten 2015.

6.1.2 Måloppnåelse

Personalavdelingen

Mål

Medvirke til et godt arbeidsmiljø i hele organisasjonen.

Måloppnåelse

Personalavdelingen har gjennom året bistått enhetene når det gjelder arbeidsmiljøtiltak. Medarbeiderdagen ble også i år gjennomført med fokus på arbeidsmiljø og utdeling av arbeidsmiljøprisen, som alltid er et fint arrangement. Det hadde vært ønskelig med noe større deltakelse av ansatte denne dagen.

Samarbeidet med de ansattes organisasjoner er godt gjennom samarbeidsforum, personalforum og gjennom andre aktiviteter som f.eks. ansettelse.

Lønnsforhandlinger er gjennomført i tråd med god forhandlingsskikk og i et godt forhandlingsklima sammen med de ansattes organisasjoner.

Medarbeiderundersøkelse er ikke gjennomført. Dette var en oppgave som var nødvendig å nedprioritere.

Mål

Være en aktiv medspiller for alle enhetene i kommunen.

Måloppnåelse

De årlige samarbeidsmøter med alle enhetene er også gjennomført i 2015, med nyttig dialog og informasjonsutveksling om utfordringer på tvers av organisasjonen.

Personalavdelingen gir enhetene bistand i personalsaker/spørsmål, og det gode samarbeidet er videreført.

Arbeidet med internkontrollsystemet QM+ har vært nødt til å nedprioriteres.

Mål

Fremme kvalitet på tjenestene og faktorer for jobbnærvær.

Måloppnåelse

Vernerunden for 2015 ble gjennomført ved fysisk gjennomgang, og ikke elektronisk. Dette førte til en høyere svarprosent enn i 2014. Personalavdelingen jobber sammen med enhetene for at alle som ønsker det kan oppnå ønsket stillingsstørrelse – målet må være at alle medarbeidere i Gjerstad kommune skal være fornøyd med sin stillingsbrøk.

Samarbeide med Bedriftshelsetjenesten og NAV Arbeidslivsentret er gjennomført med fora som f. eks. «Møteplassen», hvor blant annet sykefravær er tema. Dette er en god arena for oppfølging og forebygging av sykefravær, samt bidra til å få ansatte tilbake i jobb igjen så raskt som mulig. Enhetene benytter dette godt.

Overordnet og målrettet opplæring i bruk av internkontrollsystemet QM+ er ikke utført. Her gjenstår arbeid for å få systemet til å fungere optimalt.

Mål

Ta i bruk overordnet kompetanseplan i organisasjonen.

Måloppnåelse

Overordnet kompetanseplan ble vedtatt i kommunestyret for tre år siden. Retningslinjer for bruk av sentralt kompetansefond er utarbeidet, og flere enn før har benyttet seg av muligheten til å søke og er tildelt stipend.

Kompetanseplanen er ikke implementert i hele organisasjonen.

Mål

Livsfasepolitikk skal være et sentralt tema i hele organisasjonen.

Måloppnåelse

De vedtatte retningslinjer for livsfasepolitikk i kommunen er implementert i organisasjonen. "Seniordag" er gjennomført med informasjon om pensjonsrettigheter som tema. Mange benytter seg av tilbudet om individuell veiledning ved representanter for KLP. Veiledning og hjelp med søknader om pensjon er også gitt ved behov i løpet av året.

Mål

Medvirke til et godt samarbeid med de ansattes organisasjoner.

Måloppnåelse

Samarbeidet med de ansattes organisasjoner er godt, det er konstruktive prosesser i de arenaer hvor arbeidsgiver og arbeidstakerorganisasjonene møtes.

Fellestjenesten

Mål

God service og informasjon til kommunens befolkning

Måloppnåelse

Kommunens nettside og sosiale media har vært holdt oppdatert på et minimumsnivå. Aktuell kommunal informasjon fra de forskjellige enhetene formidles via hjemmesiden. Arbeid med å gjøre kommunens hjemmeside mer brukervennlig har ikke kunnet prioriteres av kapasitetsgrunner. Skjema for ledere og ansatte oppdateres når dette er nødvendig.

Mål

Være et serviceinnstilt og naturlig bindeledd mellom enhetene i kommunen.

Måloppnåelse

Informasjonsflyten internt via ansattportalen har økt, det er stor reduksjon i masseutsending av E-post til ansatte. Det pågår en kontinuerlig ansvarliggjøring av enhetene til å informere fellestjenesten om møter, frister, arrangementer, mv.

Mål

Være et serviceinnstilt og naturlig bindeledd mellom enhetene i kommunen og politikerne.

Måloppnåelse

Informasjon til politikere er god og sendes ut så raskt som mulig. Møteinnkallinger, sakslister og annen informasjon sendes kun elektronisk innen gitte frister. Bruk av elektronisk informasjon er raskere og mer kostnadseffektiv.

Mål

Elektronisk lagring for alle kommunale fagsystemer

Måloppnåelse

Avdelingen har bistått enhetene med informasjon om fordelene med oppgradering av de enkelte fagsystemene til å integreres med ePhorte eller annen godkjent plattform for elektronisk arkivering.

Det har vært arbeidet kontinuerlig med bevisstgjøring av enhetenes ansvar for rydding og avlevering til vårt eget depot og til Aust-Agder museum og arkiv.

Kontinuerlig arbeid med å informere enhetene om krav i forhold til arkivloven.

Mål

Øke kunnskap om sentrale fagområder.

Måloppnåelse

Utarbeidelse av rutinebeskrivelser på ansvarsområder er gjennomført i stor grad. Prioritering av arbeidsoppgaver internt gjøres slik at de viktigste kommer først, og sørger for overlappende kompetanse der det er mulig. Kurs i aktuelle fagområder gjennomføres kontinuerlig, enten internt eller eksternt.

Mål:

Øke bruken av elektronisk kommunikasjon med kommunens befolkning.

Måloppnåelse

Saker og henvendelser besvares mer og mer elektronisk i stedet for på papir, da dette er raskere og mer kostnadseffektivt. Det har i løpet av året vært jobbet med innføring av SvarUT, en statlig fellestjeneste for elektronisk utsending av saker og henvendelser. Denne tjenesten vil bli implementert i 1. kvartal 2016.

Økonomiavdelingen

Mål

Redusere sårbarhet og øke kunnskap på lønnsområdet.

Måloppnåelse

Interne arbeidsoppgaver er gjennomgått, og overlappingsrutiner er gjennomført på en del oppgaver.

Mål

Få minimum 20 % av kundene til å bruke eFaktura.

Måloppnåelse

Antall inngåtte eFaktura-avtaler på kommunale avgifter tilsvarer ca. 15 %.

Mål

Minimum 80 % av alle lønnslipper på epost.

Måloppnåelse

Tilnærmet alle får nå lønnslipp elektronisk, og det gis ikke lenger valg ved ansettelse om lønnslipp på papir. Informasjon gis på personalmøter med enhetene.

Mål:

Redusere restanser på kommunale krav.

Måloppnåelse:

Innfordringssystemet brukes effektivt, og det utføres renteberegning på alle restanser i nytt innfordringssystem. Tvangsinfordring brukes hyppigere.

6.1.3 Kommentarer til driften

Enheden hadde et mindreforbruk på kr. 340 639,-. Resultatet var vanskelig å forutse da det alltid er knyttet stor usikkerhet til utviklingen på IKT-området, og hendelser som skjer gjennom året. Enheden har mange fellesutgifter som går på tvers av enhetene.

Enheten har utfordringer med driften grunnet lav bemanning, noe som gir problemstillinger når det gjelder fleksibilitet og arbeidsoppgaver. Langtidssykemelding ga også store utfordringer.

Sykefraværet i 2015 var:

Korttids:	0,61 %
Langtids:	5,07 %
Samlet:	5,68 %

6.1.4 Utfordringer fremover

Enhetens utfordringer fremover vil være på bemanning og økonomi. Det er over flere år gjort reduksjoner i bemanning, men arbeidsoppgavene er ikke redusert. Det er på arkiv-, personal- og økonomiområdet innført økte krav. Innføringen av A-melding har ført til store utfordringer og økt arbeidsmengde for ansatte i enheten og ledere i hele organisasjonen. Dette vil også gjelde årene fremover.

Fra og med 2016 er enheten redusert med ytterligere 1,2 årsverk og er på et meget lavt nivå. Dette er en reduksjon på 4,35 årsverk siden 2012.

En vurdering av hvilke arbeidsoppgaver som kan utføres i fremtiden, må kartlegges og gjøres vurderinger på. Enheten har i dag et godt arbeidsmiljø og må jobbe aktivt for å videreføre dette i vanskelige tider.

6.2 Samlet årsmelding for skolene



6.2.0 Innledning:

De tre skolene har totalt 273 elever. Elevtallet per 31.12.2015 er 87 på Gjerstad skole, 92 på Fiane skole og 94 på Abel ungdomsskole. SFO-avdelingene har 34 elever. Tilsatte på skolene er:

Abel: 14,47 årsverk

Fiane: 14,4 årsverk

Gjerstad: 14,2 årsverk

6.2.1 Spesielle hendelser/begivenheter i 2015

- Arne Brattekleiv er ansatt som ny rektor ved Abel ungdomsskole.
- Gjerstad kommune er blitt en realfagskommune.
- «Kjærlighet og grenser» er igjen blitt en del av satsingsområdet til barneskolene.
- Det har vært gjennomført «AbelSeminar» hvor alle tre skoler og barnehage har deltatt.
- Beredskapsplan for alle tre skolene er utarbeidet på bakgrunn av ROS-analyser.

- 2 lærere har gjennomført videreutdanning i matematikk. 3 nye lærere er med på videreutdanning i realfag.
- En lærer holder på med videreutdanning i naturfag.
- En lærer holder på med videreutdanning i norsk.
- Arbeidet med å oppgradere maskiner fra XP til Windows 9 er fullført.
- Nytt elevnett er innført.
- Skolene fikk vist seg frem med ulike aktiviteter under kongebesøket i oktober.

6.2.2 Måloppnåelse

Tidlig innsats/forebygging:

Forskning viser at de første leveår betyr mest for menneskets utvikling. Skolen ser det derfor som viktig at flere ressurser skal brukes på de laveste klassetrinn fra 1. til 4. klasse. Skolene arbeider systematisk fra 1. til 10. klasse med de grunnleggende ferdighetene (lese, skrive, regne, fortelle og bruke IKT) for å hjelpe elevene til en god fremtid og hindre frafall i den videregående skole. Dette arbeidet skal gjøres i nært samarbeid med foresatte og skoleeier.

For å sikre elevene et godt sosialt arbeidsmiljø gjennomfører skolene en rekke opplegg, ofte i samarbeid med andre (helsesøster, familiehuset), for elever og foresatte. Dette er bl.a. Zippys venner, Kjærlighet og grenser og MOT. Det er ønskelig at disse programmene videreføres i kommende periode.

Helsesøster skal fortsatt ha faste arbeidsdager på alle skolene.

Kunnskapsformidling

Kommunen har blitt en realfagskommune, dette har medført at matematikkundervisningen er blitt mer praktisk rettet. Skolene har i 2015 til en viss grad lyktes i å bedre kunnskapsformidlingen. Resultater fra Nasjonale prøver viser fremgang både på barnetrinnet og ungdomstrinnet.

Spesialundervisning/tilpasset opplæring

Gjerstad kommune har hatt et høyt antall med elever som får spesialundervisning. Tallet er fremdeles høyt. Skolene samarbeider med PPT for å få tallet ned. Målet er at man skal kunne omprioritere midlene slik at man har større mulighet for å tilby kurs og tidlig innsats gjennom TPO. Antall enkeltvedtak er på vei ned.

Rekruttering

Det har i 2015 ikke vært problemer med rekruttering til ledige fagarbeider- og lærerstillinger i skolene. Men dersom det må settes inn tilfeldige vikarer, kan det være en utfordring å finne godt kvalifisert arbeidskraft. Problemet er lite da skolene har et svært lavt sykefravær.

IKT

Arbeidet med å oppgradere maskiner fra XP til Windows 9 er gjennomført. Overgangen til nytt elevnett er ferdigstilt.

Frivillige digitale kartleggingsprøver er også i år gjennomført på de to barneskolene.

Skole- hjemmsamarbeid

Skolene har et godt samarbeid med foreldrene på mange plan. Det er foreldrene som har hovedansvaret for elevenes oppvekst og læring. Foreldrene må bevisstgjøres på hvordan, og hva, de skal hjelpe barna sine med. Prosjektet "Blanke ark", "Familiematematikk» i samarbeid med Vitensenteret, og samarbeid med Foreldreutvalget i grunnskolen, fortsetter.

Foreldreundersøkelsen er gjennomført på begge barneskoler. Svarprosenten kunne vært høyere, men generelt sier de som svarer på undersøkelsen at de er godt fornøyd med skolene i Gjerstad.

Ivaretagelse av minoritetsspråklige elever

Gjerstad kommune har vedtatt å ta i mot nye flykninger og vil prioritere barnefamilier. Det er viktig at barn fra disse familiene får et tilfredsstillende tilbud i grunnleggende norsk slik at de kan fullføre en videregående opplæring og skaffe seg en utdanning. Kommunens enheter må samarbeide om et godt tilbud til disse barna. I 2015 tok ikke skolene imot noen nye elever fra flyktningsfamilier, dette regner vi med vil endre seg i 2016.

Et godt psykososialt miljø for alle elevene.

Elevundersøkelsen viser at det er lite mobbing i barneskolene. Det har også i år vært jobbet bevisst med dette gjennom skolenes satsing på klasseledelse. Skolene har brukt egen plan for et godt psykososialt arbeidsmiljø. Dette er en god plan som sikrer at krenkelsers og mobbing håndteres på en skikkelig måte. Videre erkjennes det at skolene alltid må ha fokus på mobbing, dette blir vi aldri gode nok på. Elevrådet er en viktig medspiller for å skape et godt psykososialt miljø på skolene. Det oppleves at elevrådene arbeider godt på de tre skolene.

Skoleskyss

Mange elever i Gjerstad har skoleskyss pga. lang skolevei. I tillegg har noen elever fått innvilget skyss pga. farlig skolevei. Det må være et mål å sikre skoleveiene slik at færrest mulig elever trenger fri skoleskyss. Skoleskyss utgjør en betydelig utgift for skolene.

6.2.3 utfordringer fremover

- Elevtallet ser ut til å synke noe.
- Å få til jevne gode resultater i skolen, over tid.
- Etter/videreutdanning i forhold til nye kompetansekrav.
- Stramt budsjett.
- Felles 1 til 10-skole på Abel. Kulturene på barnetrinnet og ungdomstrinnet er forskjellige. Dette må inn i planleggingen før oppstart av samlet 1-10-skole.
- Skoleskyss, flere barn skal skysses i tiden fremover.
- Få på plass et felles varslingsystem ved uforutsette hendelser.

Hovedtiltak for skolene i Gjerstad:

- Følge opp elevenes utvikling ved bruk av LUS, kartleggingsprøver og nasjonale prøver.
- Gjennomføre og bruke resultatene fra elevundersøkelsen og foreldreundersøkelsen.
- Øke læringstrykket og forbedre klasseledelsen for å høyne det faglige nivået. Dette skal skje i et nært samarbeid med de foresatte og skoleeier.
- Bruke tilpasset opplæring i større grad slik at elevene får en bedre undervisning ut fra sine forutsetninger.
- Gi kompetanseheving og videreutdanning av personalet ut fra kartlagte behov.
- Rekruttering av nytt personale i tråd med kompetansebehov.

6.3 Abel ungdomsskole



6.3.1 Viktige hendelser/begivenheter i 2015

Ny rektor begynte 1. juni 2015. Frem til da hadde det vært en ustabil rektorsituasjon ved Abel ungdomsskole fra september 2014. Ansvaret for den daglige driften hadde i den mellomliggende perioden vært delt mellom tre av skolens øvrige personale.

Skolen har vært/er praksisskole for tre studenter i lærerutdanningen.

6.3.2 Måloppnåelse

Mål:

- Eksamensresultatene ved skolen, resultater på nasjonale prøver og resultatene for brukerundersøkelsene skal forbedres. Grunnskolepoengene skal være på fylkesgjennomsnittet.

Måloppnåelse:

- Eksamen i skriftlig matematikk. Resultatene lå under både fylkes- og landsgjennomsnittet. Abel ungdomsskole hadde en gjennomsnittskarakter på 2,2, mot fylkets 2,7 og den nasjonale gjennomsnittskarakteren på 2,9. Dette viser lave resultater over hele landet. Ved Abel ungdomsskole har vi, sammen med de øvrige skolene og barnehagene i Gjerstad, et sterkt fokus på matematikk for å bedre på disse resultatene.
- Eksamen i norsk skriftlig viste et gjennomsnitt på nasjonalt nivå. I norsk skriftlig sidemål lå gjennomsnittskarakteren på samme nivå som fylket og nasjonalt.
- De muntlige eksamenene i norsk, matematikk og religion, livssyn og etikk gav resultater litt under fylkes- og landsgjennomsnittet.
- Abel ungdomsskole hadde et gjennomsnitt på 39,2 grunnskolepoeng i 2015. Dette ligger litt under det nasjonale (40,7) og Aust-Agder fylke (40,4).
- Nasjonale prøver viste at 8. trinn ligger over fylkes- og landsgjennomsnittet i engelsk, lesing og regning. 9. trinn ligger under fylkes- og landsgjennomsnittet i lesing og regning.
- Årets elevundersøkelse, som også bl.a. måler trivsel på skolen, viser i hovedsak relativt hyggelige tall. På de fleste områdene er det fremgang og bedring. De få områdene som har en liten tilbakegang, griper vi fatt i med tettere oppfølging gjennom trivselsundersøkelser to ganger i året. Disse er ikke anonyme, og gir kontaktlæreren en god anledning til å ta fatt i eventuelle problemer.

Mål:

- Gi elevene et høyt faglig undervisningstilbud.

Måloppnåelse:

- Skolen bruker godt kvalifiserte lærere i alle fag. Vi har satset på å styrke matematikken spesielt, med sikte på å bedre resultatene fra ungdomstrinnet.
- Det gjennomføres regelmessige elevsamtaler og læringsplattformen it's learning har blitt brukt mer aktivt.

Mål:

- Utvikle og bedre hjem – skole samarbeid

Måloppnåelse:

- Samarbeidsutvalg og skolemiljøutvalg er etablert i tråd med grunnskoleloven.
- Foreldremøter og utviklingssamtaler er gjennomført. Skolen legger vekt på å være imøtekommende overfor foresatte og deres ønsker.
- Skolens hjemmeside benyttes nå i mye større grad enn tidligere, og vi prøver å legge ut informasjon om viktige begivenheter der.

Mål:

- Planmessig holdningsskapende arbeid

Måloppnåelse:

- Skolen har fortsatt det gode samarbeidet med MOT. Dette har gjort at problemstillinger med hensyn til holdninger har planmessig blitt satt på dagsorden.
- Det har vært arrangert temadag på verdensdagen for psykisk helse i samarbeid med MOT og familiehuset.
- FN – dagen ble markert på alle trinn.
- Skolen har også hatt et godt samarbeid med politiet om forebyggende arbeid i forhold til rus og kriminalitet, det har også vært arrangert foreldremøte med dette temaet på 9. trinn.
- Elevrådet har fungert godt
- Skolen har aktivt brukt planen om elevenes psykososiale arbeidsmiljø ved behov.
- Det har ikke vært hærverk på skolen i 2015 og det er et hyggelig skolemiljø hvor de fleste elever uttrykker at de trives godt. Derimot hadde vi en hendelse med ødeleggelse av seter på skolebussen. Dette tok vi tak i, og vi har ikke hørt om slike tilfeller fra AKT etter dette.
- En utfordring for noen ungdomsskoleelever er at de sliter med motivasjonen. Dette henger ofte sammen med en for teoritung hverdag for mange. De nye valgfagene har bidratt til flere praktiske fag.

6.3.3 Kommentarer til driften

Driftsregnskapet for 2015 viser et forbruk rett under det vi hadde til disposisjon.

Sykefraværet ved skolen var svært lavt i 2015, på totalt 1,02 %, og da alt på korttidsfravær. Dette tyder både på god trivsel, og et kollegium som samarbeider godt og stiller opp på en god måte.

6.3.4 utfordringer fremover

Store utfordringer for Abel ungdomsskole fremover er et synkende elevtall de nærmeste årene. I perioden fra høsten 2011 til sommeren 2015 var elevtallet over 100 (106 – 116). Skoleåret 2015/2016 har vi 94 elever. Dette vil i henhold til prognosene reduseres ytterligere fra høsten 2016, til 83 elever, noe som vil føre til et mindre fagmiljø med begrenset fagbredde, og mindre muligheter til felles fagutvikling kommende skoleår.

9. trinn består av en stor klasse på 30 elever skoleåret 2015/2016, mens vi har delt 10. trinn. Fra høsten 2016 vil det trolig bare være tre -3- klasser ved Abel ungdomsskole, med deling i en del fag på 10.trinn. Så store grupper kan være en utfordring både faglig og sosialt. Det kan gjøre det vanskelig å drive tilpasset undervisning og å legge til rette for elever som sliter faglig og har lav motivasjon, og kan være en ekstra utfordring for elever som kommer fra små klasser på barneskolen med tett voksenkontakt.

6.4 Gjerstad skole



Gjerstad skole har per 31.12.2015 87 elever. Den største klassen har 17 elever. Den minste 9. Det er 17 ansatte med til sammen 14,30 årsverk. Alle er godt kvalifiserte. SFO har 16 brukere. Trivselen på skolen er god. Både elevundersøkelsen og foreldreundersøkelsen som utdanningsdirektoratet står bak, viser det. Undersøkelsene viser også at det fortsatt er lite mobbing.

Gjerstad skoles visjon er: Sammen for den gode skolen. Inneværende år har vi merket at både foreldre, politikere og administrasjon har støttet opp for å virkeliggjøre den.

Verdiene som skolen styrer etter: Respekt, inkludering og kvalitet.

6.4.1 Viktige begivenheter/hendelser i 2015

- 29.1.2015: Kjersti Falck fra Foreldreutvalget for grunnskolen, FUG, har foreldremøte der begge skolene deltar. Dette er et tiltak i prosjektet "Med blanke ark". 110 møtte.
- Vårhalvåret: Forebyggingsprogrammet "Kjærlighet og grenser" er tilbake for elever og foreldre i 7. klasse.
- Vårhalvåret: 1. og 2. klasse får tilbud fra Kulturskolen om opplæring i kveding. 27. mai kveder de på "Sørlandssendinga".
- Vårhalvåret: Skjønnsmidlene som Gjerstad skole har fått, sammen med PPT og barnehage, til "Felles læring, felles ansvar", brukes til å få redusert enkeltvedtak som konkluderer med spesialundervisning. Pengene skal i fortsettelsen brukes i realfagskommunesatsingen.
- 30.3.2015: Etter en kort, men hektisk søkeprosess får kommunen beskjed om at Gjerstad er blitt til realfagskommunen Gjerstad.

- 25.4.2015: 7. klasse blir nr. 2 i sørlandsfinalen i Vis med Avis. Ordfører gratulerer klassen og overrekker blomster.
- 8.5.2015: Representanter fra skolen reiser på Comeniustur for aller siste gang. Prosjektet legges ned etter 17 år. Mellom 50 og 60 elever har gjennom disse åra deltatt på slike turer.
- 13.5.2015: Etter fullendt praksistid på Gjerstad skole blir det uteksaminert en fagarbeider i barne- og ungdomsarbeiderfaget.
- 6.7.2015: Etter en lang og arbeidsom søkeprosess greide Gjerstad skole igjen å bli med i et stort internasjonalt prosjekt. Prosjektet heter Erasmus+. 6 andre skoler, fra 6 ulike land, deltar.
- 18.8.2015: Ordfører åpner "Realfagskommunen Gjerstad". Det skjer på felles planleggingsdag.
- 13.10.2015: Fagarbeider nr. 2 dette skoleåret blir uteksaminert etter endt praksisperiode i enheten.
- 28.10.2015: Under kongebesøket får to elever ved skolen ønske Kongen velkommen til Gjerstad og overrekke ham blomster.
- 3.12.2015: 3. og 4. klasse sender inn tegninger til kongejubileet. De skal brukes i en jubileumsbok til Kongen og til å pynte opp hovedstaden. Forespørselen om å delta kom gjennom fylkesmannen.
- 16. 12.2015: "Skulelyset" kommer ut for aller siste gang etter 25 års drift.
- 17.12.2015: Juleavslutning i Gjerstad kirke og på skolen. Kirka er fullsatt.

6.4.2 Måloppnåelse

Mål:

Gjerstad skole skal være en mobbefri skole der elevene opplever trygghet og trivsel

Måloppnåelse:

Foreldreundersøkelsen og elevundersøkelsen viser gode resultater. Foreldrene har, på foreldremøter, fått tilbakemelding på de gode resultatene. De er lagt ut på skolens heimeside. Flesteparten av tiltakene som sto i handlingsprogrammet, er gjennomført med god måloppnåelse.

- Zippys venner er gjennomført på 1. til 4. trinn
- "Kjærlighet og grenser" er gjennomført i 7. klasse.
- Klassemiljøet og skolemiljøet har vært et tema på alle foreldremøtene, samarbeidsmøter mellom Familiehuset, klasselærere og rektor, på elevrådsmøter, personalmøter og i skolemiljøutvalget.
- Det høye målet om 95 % fremmøte på foreldremøtene ble ikke nådd. Fremmøteprosenten var på 87,5. Det er likevel et resultat mange skoler ville ha vært svært godt fornøyd med.
- Foreldrene har, sammen med skolen, planlagt og gjennomført gode foreldremøter.
- Fellesopplevelser for hele skolen har vært gjennomført, en rett før jul, (i kirka), og en på sommeravslutningen.
- Helsesøster har vært på skolen, og hun har vært tilgjengelig for elevene en dag i uka.
- Elevene i 5. klasse har vært faddere for nye elever.

Mål:

Lokale læreplaner i alle fag

Måloppnåelse:

Faglærerne har utarbeidet fagplanene og lagt dem inn på skolens læringsplattform, It`s learning.

Mål

“Å kunne lese”. Grunnleggende ferdighet.

Måloppnåelse:

- Elevene i 1. klasse har innøvd gode lesestrategier.
- Begrepsundervisning blir brukt i alle klassene fra 1. til 4. klasse. Å konkretisere måloppnåelsesgrad er umulig. Dette punktet jobbes det med kontinuerlig.
- Stillelesningsøkter er gjennomført hver dag fra kl. 08:55 til 09:15. Det er blitt en del av rutinen ved skolen.
- Lesekurs for alle elevene er gjennomført både i vår- og høsthalvår, 4 uker med spesiell fokus på lesing. I mars var det fagbokprosjekt og i november skjønnlitterært kurs: “MontCleverest”.
- Skolen har, etter forholdene, et godt skolebibliotek. Mange aktuelle bøker er kjøpt inn det siste året. Det er også et godt samarbeid med folkebiblioteket.
- Det brukes eget leserom med hjelp til dem som har vansker med å oppnå kompetansemåla.
- LUS-trappa, et registreringssystem for leseresultater, benyttes. Resultatene blir diskutert i personalet og er et tema på utviklingssamtalen. Nivået til eleven er blitt ført på dokumentasjonsarket som gjennomgås med elev og foreldre. Lesehastigheten er målt jevnlig. Resultatet er ført på dokumentasjonsarket som brukes i elev- og foreldresamtaler.

Mål:

God klasseledelse, en felles forståelse av ulike utfordringer

Måloppnåelse:

- Dette er ikke et tiltak som en kan konkludere med at målet er nådd. Håndbok med tiltak i ”klasseledelse” er under kontinuerlig arbeid. Personalet gjennomfører alltid nye tiltak.

Mål:

En bedre tilpasset opplæring for elevene

Måloppnåelse:

- Med hensyn til oppsatte tiltak er målene nådd, men dette er et mål som en stadig er underveis mot. Det er gjennomført:
 - Små, daglige samtaler med elever.
 - Faglig underveisvurdering på alle trinn.
 - Elevsamtaler.
 - Utviklingssamtaler med elever og foresatte.
 - Det er gjennomført jevnlig og systematisk samtale med PPT og Familiehuset der tilpasset opplæring har vært tema.
 - Det arbeides fortsatt etter prinsippene i Vurdering For Læring.

Mål

Skolen bruker kartleggingsverktøyene den har for å utvikle elevenes kompetanse

Måloppnåelse:

- Skolen har gode systemer og rutiner rundt gjennomføring og oppfølging av tester og prøver. Skolen har gjennomført opplæring i analyseverktøyet for nasjonale prøver.
- Analyseverktøyet "Vokal" er tatt i bruk.

Mål

SFO skal ha gode fritidsaktiviteter og godt foreldresamarbeid som bygger gode relasjoner. Arbeidet skal støtte opp om skolens mål og gjennomføring av satsingsplanen.

Måloppnåelse:

- SFO har samarbeid med folkebiblioteket. Det er gjennomført besøk, og bibliotekar har gjennomført høgtlesingsøkter.
- Det er gjennomført gode fellesopplevelser: Påskefrokost, høgtlesingsøkter, "julebord" etc.
- Begrepstrening er gjennomført.

6.4.3 Kommentarer til driften

- Enheten har dette året et merforbruk på 1,1 %. Det tilsvarer 175.479 kroner. Det skyldes i første rekke avslutning og oppstart av prosjekter. Enhetsleder mente det sto penger igjen på disse, noe det altså ikke gjorde. Det må også nevnes at skoletransporten var mer kostnadskreven enn budsjettert, noe som utgjorde et merforbruk på 71.735 kroner.
- Både korttidssykefraværet og langtidssykefraværet har vært lavt. Det er stor trivsel i enheten. Totalt er fraværet på 1,2 %. Langtidssykefraværet er helt nede i 0,52 %.

6.4.4 utfordringer fremover

I store trekk så har enheten det personalet som trengs for å oppfylle kravene fra kunnskapsdepartementet, men enheten kan få en utfordring med å skaffe engelsklærere. Ved nyansettelser må dette faget prioriteres. Skolen må redusere arbeidsstokken sin også inneværende år. Derfor kan det også bli en utfordring å gi elever med krav til spesialundervisning det timeantallet de etter loven har krav på. Det kan også bli krevende å ha økonomi til å leie inn vikar. Det kan bli de svakeste elevene som får de største utfordringene. Det blir heller ikke i 2016 mulig å ansette kontorfullmektig. Rektor gjør mesteparten av de oppgavene.

6.5 Fiane skole



Ved Fiane skole var det pr. 31.12.15, 92 elever. Det er 19 ansatte ved skolen. Til sammen utgjør disse 14,4 stillinger.

Enhetens visjon er: «Sammen får vi det til». Visjonen er tuftet på skolens generelle utviklingsmål som er samlet i begrepet TAK; sammen tar vi et tak! T- Trygghet og Trivsel, A- Ansvar, K- Kunnskap.

6.5.1 Viktige begivenheter/hendelser

Enheten har tatt i mot 13 flotte, nye førsteklassinger som er godt i gang.

Av sosiale aktiviteter som er gjennomført i løpet av 2015 må nevnes forestillingen «Hopp Fallera!». Forestillingen ble gjennomført i uka før påske, og ble vist for skoler og barnehager i og utenfor kommunen, i tillegg hadde enheten 2 kveldsforestillinger. Alle elever var involvert i forestillingen sammen med skolens ansatte og FAU. Dette ble en flott markering i anledning skolens 30-års jubileum i 2015.

Enheten har også arrangert en rekke sosiale aktiviteter, slik som: Skidag, påskelunsj, grillfest, skautur, julefest og flere sangsamlinger. Besøk fra den kulturelle skolesekk har også vært populært, her har det vært vist kunstarter av ulike slag.

Elevrådet har vært aktive i 2015, de har bidratt til økt aktivitet i friminutt gjennom utlånsordning av leker, samt at de har organisert kafè for elevene.

AbelSeminaret 2015 er gjennomført, seminaret bidrar til å øke interessen for realfag hos elever i skole og barnehage.

Kongebesøket i oktober ble behørig markert, hele skolen var på Brokelandsheia for å ta i mot Hans Majestet. Elever fra skolen viste frem lego-education for kongen.

Hele høsten har enheten hatt fokus på realfag, det er laget i stand et eget «AbelRom», der enheten har samlet alt av utstyr til praktisk matematikk. Arbeidet med å lage gode opplegg knyttet til det materiellet som finnes på «AbelRommet» er godt i gang.

6.5.2 Måloppnåelse

Mål 1

Fiane skole oppfyller kriteriene til en lærende organisasjon, og har en helhetlig og god klasseledelse.

Skolens planer for utviklingsarbeid gjenspeiler at skolen arbeider for å være en lærende organisasjon. I 2015 har skolen satt av tid til å arbeide med nye læreplaner i alle fag. Det har vært lagt vekt på at planene skal bli et nyttig verktøy for skolen i forhold til kvalitet på undervisning, og da særlig når det gjelder vurdering og måloppnåelse.

Enheten har også i år arbeidet med klasseledelse, det har særlig vært fokus på oppstart og avslutning av timer, samt at det hele tiden er fokus på at friminuttene skal være gode for elevene, slik at de kommer til time med fokus på å kunne lære.

Gjerstad kommune er blitt en realfagskommune, derfor er mye tid brukt på dette prosjektet.

Mål 2

Ved Fiane skole får alle elevene de framovermeldingene de trenger for å nå kompetansene i kunnskapsløftet.

Det gjennomføres regelmessige elevsamtaler, utviklingssamtaler med foresatte og opplæring tilpasset den enkelte elev. Enheten jobber etter prinsippene i vurdering for læring (VFL).

Mål 3

Fiane skole har et godt skole-hjem – samarbeid.

Det gjennomføres minst to foreldremøter hvert skoleår.

Utviklingssamtaler gjennomføres minst to ganger per år.

Ved Fiane skole er det mange treffpunkter der foreldre og skole er sammen.

FAU ved Fiane skole fungerer godt, skole/FAU samarbeider bra.

Det er «kort vei» mellom hjem og skole; skolen/lærerne/SFO opplever at foreldre tar kontakt ved behov.

Mål 4

Elevene ved Fiane skole ligger på det lesetrinnet som er forventet for alderen.

Elevene har faste leseøkter på 20 minutter hver morgen. Leseprosjekter er gjennomført både vår og høst. Det samarbeides med folkebiblioteket både når det gjelder leseprosjekter, men også med bibliotek-kvelder for 1. og 5. klasse. Skolen har et godt utvalg av bøker på skolebiblioteket. Bibliotekar har besøkt skolen for å gi bokpresentasjoner ved flere anledninger, både for elevene og for de ansatte.

Skolen bruker LUS (leseutviklingskjema) og Carlstens leseprøver for å kunne følge elevenes leseutvikling.

Resultatet på nasjonale prøver i lesing høsten 2015 var 51 skalapoeng for kommunens 5. klassinger. Ved Fiane skole er det ingen elever på nivå 1 i lesing.

Mål 5

Fiane skole skal øke elevenes kunnskaper og bruke kartleggingsverktøy for å måle utvikling.

Det brukes en rekke kartleggingsverktøy for å kartlegge elevenes utvikling. De viktigste er nasjonale kartleggingsprøver og nasjonale prøver i lesing, regning og engelsk. I tillegg brukes leseutviklingskjemaet LUS og programvaren VOKAL der en kan følge den enkelte elevs utvikling. Resultatene fra kartleggingen brukes til å tilpasse undervisningen best mulig til den enkelte elev.

Mål 6

Fiane skole har en gjennomtenkt og enhetlig klasseledelse

Ved enheten er det fokus på klasseledelse i fellestida. Aktuelle temaer blir tatt opp ved jevne mellomrom.

Hver høst får alle ansatte et infohefte, her står beskrivelse av oppstart/avslutning av timene.

Regelverk for vår skole gjennomgås hver høst, i plenum, slik at alle har en felles forståelse.

Nye vikarer får gjennomgang av skolens rutiner for oppstart og avslutning av timer ved første møte med skolen.

Enheten har fokus på å være tydelige i forhold til mål for elevene. Alle lærere tydeliggjør mål for elevene ved oppstart av dagen, samt i innledning til hver time.

Skolens ansatte er tydelige voksne når de er ute og har vakt, det er fokus på å reagere så likt som mulig når episoder skjer. Alle er kjent med regler og rutiner som gjelder for enheten. Det er tydelige regler for atferd både inne og ute.

Mål 7

SFO skal ha gode fritidsaktiviteter og godt foreldresamarbeid som bygger på gode relasjoner. Arbeidet skal støtte opp om skolens mål og gjennomføring av egen handlingsplan.

SFO ved Fiane er en god støttespiller til skolen. SFO følger også opp enkelte elever med tilpasset opplegg.

6.5.3 Kommentarer til driften

Driftsregnskapet for 2015 viser et regnskap i balanse.

Sykefraværet har totalt vært på 1,51 % for hele året. Korttidsfraværet har vært 1,18 %, langtidsfraværet har vært 0,33 %.

6.5.4 utfordringer fremover

Enhetens aller største utfordringer er at de økonomiske rammene ikke står i forhold til det som er forventet av oppfølging i forhold til TPO og tidlig innsats. Elever med sakkyndig vurderinger må følges opp, og da blir det lite igjen til andre tiltak. Dette er en vond sirkel. Når det ikke er midler til TPO/ kurs, faller de elevene som sliter av lasset.

Høsten 16 tar enheten i mot 21 nye førsteklassinger, mens vi gir fra oss 14 elever til ungdomsskolen. Denne 7. klassen har hatt lite ressurser, og det er derfor lite å hente for å styrke en ny 1. klasse med tanke på tidlig innsats.

Til slutt er det verdt å nevne at skolen må arbeide med å få opp kompetansen blant lærerne mht. til ny kompetanseforskrift. Vi benytter oss av Kompetanse for kvalitet i år, og vil prøve å fortsette med å benytte oss av denne ordningen også i kommende år.

6.6 Visedal barnehage



Visedal barnehage er fysisk spredt på to hus, Alvheim er en base og Renstøl er delt i to baser. Der igjen er basene delt opp i søskengrupper. Spesielt barnehagens yngste blir skjerma i mindre grupper. Barnehagen har 135 faste plasser som blir regnet ut på grunnlag av barnehagens totale areal for barn over 3 år. Barn under tre år har krav på 1/3 mer areal enn barn over 3 år, og derfor vil det faktiske antall barn i barnehagen alltid være lavere enn 135. Barnehagen har pr i dag 28 årsverk fordelt på begge hus. Bemanningsnormen følges i forhold til pedagoger, og kommunestyret har vedtatt at øvrig bemanningsnorm skal være 7 barn over 3 år pr ansatt, og 3 barn under 3 år pr ansatt. Barnehagen er et heldagstilbud med åpningstid fra kl.0700 til 1630 hver ukedag. Kommunen kan pr i dag tilby barnehageplass til alle med rettighet etter § 12a i barnehageloven.

6.6.1 Viktige hendelser/begivenheter i 2015.

- 10 års jubileum for Visedal barnehage
- Før i tida-prosjekt med stor markedsdag
- Foreldre og barn matematikkveld v/Vitensenteret
- Stor foreldredugnad på uteområdene
- Realfagkommunestatus
- Ferdigstilling av personalgarderobe ved avd. Renstøl

6.6.2 Måloppnåelse.

Mål "Enheten skal kunne vise til tre konkrete tegn på at arbeid med Tidlig Innsats pågår" - Målet er nådd

- Spesialpedagogisk team er utvidet med andre tjenester og heter nå ressursteam.
- Oppstartsamtaler med nye foreldre er nå plassert i juni for et tettere og tidligere samarbeid. Helsesøster er også med på enkelte samtaler.
- Ordet er Mitt er utvidet til også å omfatte 2 og 3 åringer
- Helsesøster gjennomfører nå deler av 2-årskontrollen i barnehagen sammen med barnehagepersonale og eventuelt foreldre, dette fører til et nærere samarbeid.

Mål "Enheten skal gjennomføre et utviklingsarbeid med fokus på voksenrollen og utvikling av barns lekeferdigheter" – Målet er nådd

- Et prosjekt ved navn Leik for Livet er gjennomført. Fokuset i prosjektet har vært barns leikemiljø, variasjon i leik og ansattes kompetanse knyttet til det å være en leikende voksen med kunnskap om leik.
- Planleggingsdager, stormøter og andre møtearenaer har blitt benytta til refleksjon, planlegging og evaluering av prosjektet.
- Vennskap har vært et tydelig tema i samlinger og hverdagssituasjoner for ungene.
- Barnehagens jubileum ble feiret i ungenes ånd med et felles arrangement på Renstøl hvor barna viste frem Bli med dans, flere av årenes ulike karakterer møtte opp og arrangerte aktiviteter og underholdning for barna.

Mål "Enheten skal bruke utviklingsarbeid som arena for å være mer markert i lokalsamfunnet" – målet er nådd

- 10 års jubileum ble et felles arrangement på Renstøl hvor barna viste frem Bli med dans, flere av årenes ulike karakterer møtte opp og arrangerte aktiviteter og underholdning for barna, ordfører var invitert, presse ble invitert, lekre smørbrød og kake ble servert. Personalet hadde laget bildedokumentasjoner av ulike hendelser fra 2005-2015 som ble hengt opp i barnehagene. Her fikk vi synliggjort for barn, foreldre, lokalsamfunnet noen av barnehagens begivenheter fra årene som har gått.
- Nye avdelingsnavn med historisk tilhørighet fra Eikelandsverk og Holmen Gård er innført. Nye avdelingsnavn er ved Alvheim blitt Holmen og Trydal. Ved Renstøl er navna blitt Hammern, Mølla, Alleen og Verket. Navna er innarbeidet, og mye lokalhistorisk kunnskap er formidla gjennom månedsbrev til alle 112 foreldrepar i barnehagen.

- Barnehagen har utforsket og funnet frem til en rekke nye turstier og toppturer.
- Gjennomførte Før i Tida prosjektet, der barna lærte seg mye om gamle dager. Det ble arrangert markedsdag med besøk av trekkspillmusikant, og vi fikk en artikkel i lokalavisa. Lokale ildsjeler bidro.
- Ressursbank er utviklet i enheten. Denne består av navn på organisasjoner, bedrifter, lag, foreninger og lokale ildsjeler som kan bidra konstruktivt inn i vår drift.
- Egen nettside blir brukt til å informere og vise frem det enheten holder på med.

Mål “ Enheten skal arbeide målrettet med kompetanseheving i personalgruppa” – målet er nådd

- Assistent- og fagarbeidermøtet er gjennomført med opplæring i blant annet Ordet er Mitt. Alle har i etterkant hatt egne språk-økter etter denne malen. Denne møtearenaen er blitt fast etablert, og intern kompetanse blir benyttet til kompetanseheving.
- Åtte ansatte har tatt videreutdanning på høyskole- og universitetsnivå
- En ansatt har tatt fagarbeiderutdanning
- Enheten har hatt inne to elever fra videregående i fast praksis en dag pr uke, en person er tilsatt på en tilrettelagt arbeidsplass, to personer er i språkpraksis og en spesialpedagogikkstudent har hatt praksisen sin her.
- Refleksjonssamtaler er gjennomført mellom enhetsleder og pedagogiske ledere
- To stk lederdager er gjennomført
- Personalseminar på Hove er gjennomført for alle ansatte.

6.6.3 Kommentarer til driften

Enheten har gjennomgående høy måloppnåelse. Ikke alle foreslåtte tiltak i årsplanen er gjennomført. Årsaker til dette kan være prioritering av et bedre tiltak, eller mangel på ressurser knyttet til tid og penger.

Økonomisk sett har enheten overholdt tildelt ramme. Overskuddet ble på kr. 222.595,- og kan forklares med lavt vikarforbruk og ugjorte oppgaver knyttet til barn med spesielle behov. I mai ble barnehageenhetens ramme oppjustert knyttet til opptak av nye barn fra og med august. Denne type budsjettjustering har barnehagen hatt tre år på rad, og situasjonen kan oppleves mindre forutsigbar og trygg for enheten.

Tildelte kr. 300.000 som skolene og barnehagen mottok i budsjettvedtaket for 2015 ble bakt inn i denne ekstrabevilgningen. Disse midlene var tiltenkt arbeid med barn som trenger noe ekstra oppfølging, og på det området trenger enheten en styrking. Spesielt ser vi at barnehageenheten trenger mer ressurser og kompetanse knyttet til tospråklige barn og deres familier.

Enheten har mange ansatte som tar videreutdanning, og kommunens kompetansefond er med på å gjøre dette mulig. Kompetanseheving er en viktig faktor som i høyeste grad påvirker kvalitet, gjennomføringskraft og resultater.

Det at kommunen fikk realfagkommunestatus har vært et løft. En spennende kick-off ble arrangert med en halv felles planleggingsdag med skolene. Et spennende prosjekt som har vakt stort engasjement.

Enheten har et høyt sykefravær som likevel ligger på nivå med barnehager ellers i landet. Barnehage er en arbeidsplass med høy intensitet, konstant fokus, mye lyd, kjappe skifter og

opplevelsen av at mye skjer på en gang. Dette er faktorer som er med å påvirker hvorfor fraværet i barnehagesektoren er høyt. I vår enhet har vi ikke mange som er syke, men noen få som er mye syke. Dette er kartlagt og jobbes med i henhold til Inkluderende Arbeidsliv.

6.6.4 utfordringer fremover

- Barnehagens økonomiske rammer, tilpasse seg gjeldende forutsetninger og formidle/få forståelse for konsekvenser ut til brukere og politikere.
- Rekruttere og beholde rett kompetanse
- Følge opp nye kommunedelplaner.
- Jobbe med tilpasninger til ny rammeplan for barnehager.
- Økende antall barn med behov for tilrettelegging på ulike måter, spesielt tospråklige familier og deres familier. Tospråklige barn og familier trenger mer systematisk arbeid rundt seg.
- En lav bemanningsnorm. Kun i kjernetid mellom kl. 10 og 14 er det tre ansatte på en barnegruppe med 21 unger i alderen 3-5 år. Ungene er i barnehagen i snitt fra 0800 til 1600 – dobbelt så lenge. Dette påvirker sykefraværet. Fra 2020 er det varslet en nasjonal bemanningsnorm i barnehager.
- Fysisk rom er en utfordring. Barnehagene har dårlig plass, ligger lavt på KOSTRA statistikk.

6.7 Enhet for pleie- og omsorgstjenester



6.7.1 Viktige hendelser/begivenheter i 2015

Bispevisitas 5.mars.

Brannøvelse i samarbeid med Østre-Agder brannvesen i september.

Deltatt på arrangement i forbindelse med Kongebesøk i oktober.

Arbeidsmiljøprosjekt.

6.7.2 Måloppnåelse

Mål

Tjenesteutøvelse skal i størst mulig grad utføres i tjenestemottakeres eget hjem

Opprettet demensteam som har ansvar for kartlegging og oppfølging ved mistanke om demens.

Fagstilling i hjemmesykepleien med fokus på å videreutvikle tjenesten.

Deltakelse i KS prosjekt; "Gode pasientforløp".

Deltakelse i prosjekt (DDØ-kommunene) om innføring av "Håndholdte enheter"* i hjemmesykepleien.

Boveiledertjeneste i hjemmetjenesten er ikke opprettet.

Bruk av dagtilbud/aktivitetstilbud til flere brukergrupper i samarbeid med frivillige er ikke gjennomført.

Det er ikke opprettet ergoterapeutstilling.

*"Håndholdte enheter": Smarttelefoner med tilgang til bl.a. Gerica (fagprogram) og prosedyrehåndbok.

Mål

Fokus på ernæring

Videreutviklet rutiner for ernæringsstatus på sykehjem og i hjemmesykepleien.

Opprettet ernæringskontakt på institusjonen.

Internopplæring i studiegrupper er ikke gjennomført.

Mål

Kompetanseheving, rekruttere og beholde fagpersoner

Alle ansatte har fått tilbud om internkurs.

2 ny helsefaglæringer.

1 sykepleier har tatt mastergrad i helsefag (alderdom og helse).

Bruk av rekrutteringsstillinger gjennom hele året.

Utvidet bruk av "faste vikarstillinger".

Flere ansatte har fått utvidet stillingsstørrelse.

Gitt stipend til ansatte som tar relevant grunnutdanning og videreutdanning.

Tatt i bruk elektronisk prosedyrehåndbok (sykepleieprosedyrer).

Kartlegging av ønsket stillingsstørrelse blant ansatte i samarbeid med personalavdelingen i administrasjonsenheten er ikke gjennomført.

Mål

Videreutvikle et godt arbeidsmiljø

Gjennomført personalarrangementer, bl.a.; sommeravslutning og julemesse.

Faste møter med tillitsvalgte og verneombud

Turnusgruppe, arbeidsgruppe bestående av ansatte og ledere, har utarbeidet prinsipper for turnusoppsett.

Gjennomført arbeidsmiljøprosjekt i samarbeid med Arbeidslivssenteret der alle ansatte har vært involvert.

Tatt i bruk ansattportalen som informasjonskanal til alle ansatte.

6.7.3 Kommentarer til driften

Administrasjon

2015 har vært et krevende år, hovedfokus har vært å tilpasse drift til budsjett. Reduksjon av institusjonsplasser har medført større press på hjemmetjenesten og mindre fleksible tjenester enn tidligere. Tjenesteledere har brukt store deler av arbeidstiden på saksbehandling og innleie av vikarer, lite tid til tjenesteutvikling og personalarbeid. Deltatt på Fylkesmannens høstmøte og erfaringskonferanse.

Gjerstadheimen

På skjermet avdeling har det vært stort press på plasser, det har ikke vært mulig å prioritere plasser til utredning og avlastning. I tillegg har det vært nødvendig med forsterket skjerming.

Ved utgangen av 2015 er det redusert med ytterligere 4 institusjonsplasser på sykeavdelingen. (total reduksjon 2014-15; 10 plasser)

Hjemmetjenesten

Stort press på omsorgshybler (omdisponert fra sykehjemsplasser i 2014) til avlastning, tidsbegrenset opphold og som erstatning for omsorgsbolig. Har vært brukt til medisinsk korttidsopphold, bemanning i hjemmesykepleien er for lav til å gi en god oppfølging. Flere brukere med behov for omfattende tjenester. Arbeidsmengden til hjemmetjenesten varierer i omfang, og færre institusjonsplasser medfører større behov. I perioder har styrkingen av årsverk i hjemmesykepleien ikke vært tilstrekkelig for å gi nødvendig helsehjelp. Bruk av vikarbyrå ut over ferieavvikling for å sikre forsvarlig bemanning.

Avdeling for funksjonshemmede

Videreført aktivitetstilbud på dagtid til 2 brukere, i tillegg 2 VTO plasser (Varig Tilrettelagt arbeid i Ordinær bedrift gjennom NAV). Planlagt og påbegynt tettere samarbeid mellom personalgrupper i forbindelse med ombygging av og flytting til Albert Hall som skal skje i 2016. Økende behov for støttekontaktjeneste.

Arbeidsmiljøprosjekt

Enheten har med bistand fra Arbeidslivssenteret gjennomført et arbeidsmiljøprosjekt der alle ansatte har vært involvert. Styringsgruppe besto av tillitsvalgte, verneombud og ledergruppe. Oppstart med fellessamling i august og arbeid i grupper utover høsten. Styringsgruppa utarbeidet handlingsplan på bakgrunn av forslag fra arbeidsgruppene, tiltak er innarbeidet i årsplan for 2016 og er fast tema på møter med tillitsvalgte og verneombud. Enhetsleder orienterte administrasjonsutvalget om prosjektet i november.

Sykefravær

Totalt sykefravær i enheten er 7,47 % (2014: 9,89 %)

Enheten følger rutiner for oppfølging av sykemeldte, bruker "Møteplassen" og Arbeidslivssenteret for å forebygge fravær og få sykemeldte raskere tilbake i jobb.

Økonomi

Enheten har hatt et overforbruk på 1.670.000 kr (3,5%), årsakene er bl.a:

- Feil beregning av statlig tilskudd og økt kommunal egenandel.
- Feil beregning av merkostnader knyttet til brukere/pasienter med omfattende bistandsbehov.
- Ikke klart å gjennomføre tiltak fullt ut for å tilpasse drift til budsjett.
- Overforbruk av overtid (behov for fagkompetanse "der og da" i tillegg til at det er vanskeligere å rekruttere vikarer).
- Innleie av personell fra vikarbyrå i store deler av første halvår og til avvikling av hovedferie.
- Enheten har 2 hovedtillitsvalgte og 3 plasstillitsvalgte, alle i turnus som må erstattes ved fravær.

6.7.4 utfordringer fremover

Ansatte er den viktigste ressursen i enheten. For å lykkes i å løse utfordringer i tjenestene fremover må enheten være en attraktiv arbeidsplass som klarer å beholde og rekruttere dyktige medarbeidere med nødvendig fagkompetanse.

Samhandlingsreformens intensjon er at flere skal få behandling i kommunen. Dette sammen med økning i unge brukere med behov for pleie- og omsorgstjenester og bistand i arbeids- og fritidsliv, stigende levealder, flere overlever alvorlig sykdom og flere med demenssykdom, betyr fortsatt økt behov for kompetanse og bemanning.

For å møte nye utfordringer vil et tettere samarbeid internt i kommunen mellom kommunelege, forebyggende helsearbeid, psykiatritjeneste, hjemmetjenester og institusjonen være nødvendig for å lykkes.

Utbygging av omsorgsleiligheter og satsning på velferdsteknologi vil kunne effektivisere hjemmetjenesten og redusere/utsette behov for opphold på institusjon.

Pleie- og omsorg har de siste årene hatt store budsjettoverskridelser og har behov for bistand til en gjennomgang av organisering og tjenesteomfang for å få balanse mellom økonomi og drift.

6.8 NAV Gjerstad



6.8.1 Viktige hendelser/begivenheter i 2015

- Noe høyt sykefravær ved enheten.
- Reduksjon i økonomisk sosialhjelp.
- Høy ledighet ved overgangen til 2016

6.8.2 Måloppnåelse

- **Gjennomføre tiltak som øker tilgjengeligheten**

Dersom saksbehandler ikke er tilgjengelig for bruker, skal enheten ringe tilbake i løpet av 48 timer. Enheten gjorde dette i 94 % av tilfellene i fjoråret. Målet som er satt på dette parameteret er 85 %. Alle NAV kontorene i Aust-Agder har i 2015 hatt tilsyn fra Fylkesmannen knyttet til tilgjengelighet på telefon. Tilsynet ble lukket høsten 2015, da Fylkesmannen mente at enheten har gode tiltak på dette området.

- **Redusere antall personer som har sosialhjelp som hovedinntekt.**

Antall personer på sosialhjelp er noe redusert fra i fjor. Den største endringen fra 2014 til 2015 er at det er færre brukere som mottar økonomisk sosialhjelp over lang tid.

- **Redusere utgiftene til økonomisk sosialhjelp.**

Utgiftene er redusert med ca. 1 000 000 for 2015.

- **Fortsette med å gi tett oppfølging av rusmisbrukere**

Enheten har i 2015 ansatt en boveileder finansiert av midler fra fylkesmannen. Enheten er derfor av den oppfatning at målet er nådd for 2015.

- **Statlige mål og føringer**

På grunn av periodevis høyt sykefravær har enheten levert noe ujevne resultater på dette området. Ser vi på resultatene for hele året, kan enheten si seg fornøyd med resultatet. Mål vi blir målt på i løpet av året er blant annet:

- Antall mennesker som kommer i arbeid
- Antall kontakter med bedrifter
- Antall mennesker som er gradert sykemeldte
- Antall telefoner som blir ringt tilbake i løpet av 48 timer.

6.8.3 Kommentarer til driften

Enheten har i 2015 brukt kr 378 104 mindre enn budsjett. I tillegg ble enheten sitt budsjett redusert med kr 400 000 i 1. tertial rapport. Det betyr at enhetens samlede mindreforbruk i 2015 er på kr 778 104.

Rus

Vi har som tidligere nevnt, ansatt en person som boveileder, og har nå totalt 1,7 stilling knyttet til driften pluss ledelsesressurser. Bortsett fra lønn er det satt av lite penger til ulike tiltak for rusmisbrukere, det være seg tiltak av frivillig eller tvungen karakter. Enheten har i hovedsak holdt budsjetttrammen for dette området i 2015.

NAV

Enheten har i 2015 brukt kr 1 000 000 mindre på økonomisk sosialhjelp enn i 2014. Det er flere grunner til dette, men det er grunn til å peke på følgende:

- Færre brukere har mottatt økonomisk sosialhjelp over tid.
- En del brukere har kommet i jobb i løpet av året.
- En del brukere har nyttiggjort seg av andre ytelser fra NAV.

Sykefravær

Enheten har som tidligere nevnt hatt høyt sykefravær i 2015. Det finnes ikke noen statistikk som viser totalt sykefravær for enheten på både kommunal og statlig side. Imidlertid har det vært sykefravær på begge sider. Sykefraværet på kommunal side har i 2015 vært på 9,96 %. Det er vanskelig å få tak i kvalifisert arbeidskraft ved sykdom hos NAV, men enheten har i noen grad greid å sette inn vikarer for de som er syke.

6.8.4 utfordringer fremover

Utfordringen fremover vil blant annet være knyttet til følgende punkter:

- Håndtere økt arbeidsledighet.
- Holde budsjettammen på økonomisk sosialhjelp. Budsjettet for 2016 er redusert. Det vil derfor by på ekstra utfordringer nå som økonomien er inne i en lavkonjunktur.
- Redusere sykefraværet i enheten.

6.9 Familiehuset



Familiehusets visjon: ***Sammen gjør vi en forskjell.***

Faktaopplysninger

Familiehuset er koordinerende enhet for forebyggende arbeid, folkehelse og psykisk helse i kommunen. Lovpålagte tjenester gis i henhold til gjeldende lover og forskrifter.

Enheten består av følgende tjenester:

Helsestasjon/skolehelsetjeneste

Barneverntjeneste

Psykisk helsetjeneste med Kontaktsenter

Flyktningtjeneste

Kommuneoverlege og legetjenester (lokalisert på Brokelandsheia).

Sammen og i tett samarbeid med øvrige enheter i kommunen, samt interkommunal PPT og statlige institusjoner sikrer enheten et tverrfaglig tilbud.

Familiehuset har utviklet et verdidokument hvor verdiene: **Pålitelige, Uredd** i tilnærming, **Løsningsfokuserte** og **Samarbeidssøkende** utgjør vår PULS. Verdiene preger arbeidet internt og eksternt og er retningsgivende for vårt arbeid.

Gjerstad er en MOT kommune der arbeidet koordineres gjennom egen ansatt i enheten.

6.9.1 Viktige hendelser/begivenheter i 2015

2015 har vært et endringsår for enheten;

To tjenester er blitt interkommunale dette året. Pedagogisk psykologisk tjeneste; PPT ble innlemmet i den interkommunale tjeneste for 4 kommuner med Risør som vertskommune fra årets første dag. Prosessen med å få etablert en interkommunal barneverntjeneste for 5 kommuner ble en realitet ved årets utgang, med Gjerstad som vertskommune.

Budsjettvedtaket for 2015 førte til 0,8 stillingsreduksjon i psykisk helsetjeneste med konsekvenser for brukere og ansatte. Dette er ikke i tråd med nasjonale mål og prioriteringer. Helsestasjon/skolehelsetjeneste har i perioder av året hatt vakanse, selv om vi har ansatt kompetente helsesøstre. Skolehelsetjenesten har fått helseoppgaver for asylanter da Gjerstad ble vertskommune for ett asylmottak i løpet av sommeren.

Nytt vedtak om bosetting av flyktninger gav muligheter i planlegging av flyktningetjenesten helt på slutten av året. Den ekstraordinære flyktnings situasjonen dette året har "gjort noe" med innsatsen fra frivillige. Dette merker tjenesten, som også kanaliserer noe av dette via egen facebookgruppe.

Tilsyn med folkehelseloven i 2015 gav organisasjonen en mulighet til å plassere oppgaven som kommuneoverlege og folkehelsekoordinator i planenheten (PNK).

Arbeidet med å etablere legetjenesten i nye lokaler har kommet til en avgjørelse og prosessen ferdigstilles kun måneder inn i 2016.

6.9.2 Måloppnåelse

- Gi lovpålagte tjenester som ivaretar forsvarlig kvalitet i henhold til nyere kunnskap
- Videreutvikle tverrfaglighet og samhandling
- Bidra til å utøve og koordinere helsefremmede og forebyggende arbeid
- Bosette flyktninger i henhold til politisk vedtak og følge introduksjonsloven.

Enheten har 4 mål, hvorav tre mål er overordna og gjelder for alle tjenester, mens det fjerde er spesifikt for kommunens satsing på bosetting og integrering av flyktninger.

Disse måla har 17 tiltak, evaluering i enheten viser høy måloppnåelse når vi "teller opp".

Virksomhetsplan pr tjeneste gjenspeiler tiltaka i ytterligere spesifisering. Disse evalueres og presenteres på personalmøter slik bidrar det til at alle tjenester er kjent med andre tjenesters mandat og oppgaver.

Det har vært langtidsfravær i perioder av året i enheten, og sårbarheten i små tjenester merkes lett. Stillingsreduksjon, sykmelding og vikarbruk er krevende i tjenester som jobber med komplekse oppgaver. I psykisk helsetjeneste er tilbudet opprettholdt, men redusert, det er stor pågang på tjenesten som opererer med ventelister. For helsestasjon og skolehelsetjeneste er det periodisk forskjøvet på oppgavene og tjenesten har vært strenge i prioritering grunnet vikar og vakanse. Tjenesten har også fått nye oppgaver med asylanthelse dette året, fra sommeren 2015.

Tiltaka i barneverntjenesten har vært sikret ved at tjenesten prioriterte arbeidet med fosterbarn og deres fosterforeldre under periode med lengre sykefravær i tjenesten. En ansatt har deltatt på videreutdanning i barnesamtaler og brukte metodikken parallelt. Kursdag for alle våre fosterforeldre om traumbasert omsorg ble godt mottatt og en fin anledning for tjenesten til å takke for samarbeidet.

Kvalitet og kompetanse har enheten beholdt, dette anser vi som vesentlig i henhold til mål 2 og 3. Enheten har en ansatt som har startet på masterutdanning, kommunen har en fastlege som har fullført sin spesialitet i allmenntilleggsmedisin ved å gjennomføre "pliktår på sykehus".

Jordmorttjenesten er interkommunal for tre kommuner med 0,2 stilling per kommune, det var 24 fødsler i Gjerstad dette året. Den nye veilederen for tjenesten gir økte oppgaver til helsesøstertjenesten fordi kravet ikke imøtekommes med 0,2 stilling. Dette er oppgaver som tidligere ble utført av sykehuset, nå er de kommunale.

Samhandling på tvers er innarbeidet, ressursteam videreføres også med nye medarbeidere ifra PPT. Det er utarbeidet samarbeidsavtaler med NAV for to tjenester i enheten for å holde systematikk i samarbeidet, det er jobbet frem prosedyrer til felles bruk.

Flyktningetjenesten har fulgt opp 32 personer på introduksjonsprogram på det meste i 2015.

Gjerstad kommune har hatt skriftlig tilsyn på helårig og fulltids introduksjonsprogram og fikk ikke avvik av fylkesmannen. Dette er blant annet et resultat av tett samarbeid med Voksenopplæringen.

Enheten har skrevet en evalueringsrapport av arbeidet med flyktninger i Gjerstad kommune fra 2009 til i dag.

6.9.3 Kommentarer til driften

Det har vært gjennomført tett økonomioppfølging dette året med økonomisjef og rådmann. Det er utviklet en gjensidig forståelse for utfordringen knyttet til regnskap og budsjett for flyktingetjenesten, og det er jobbet godt med dette sammen. Ved kun å ta imot få flyktninger i 2015 fikk vi ikke den forutsigbarheten vi hadde tidligere i rammevedtaksperioden.

Fraværet i enheten ser slik ut:

Sykefraværet i 2015 var:

Korttids:	1,41 %
Langtids:	9,23 %
Samlet:	10,64 %

Under kapittel om måloppnåelse ble beskrevet utfordringen med å gi lovpålagte tjenester i små sårbare tjenester og hvilke konsekvenser det har hatt. For den enkelte ansatte er det store belastninger å jobbe såpass autonomt fordi det er lite aktuelt å sette inn vikar for korttidsfravær. Dermed kan det bli lengre fravær når sykmeldingen er en realitet. Det er brukt vikar i første halvår mens enheten tilpasset seg den reduksjonen som budsjettmessig var gjort.

I flyktingetjenesten er det tidligere brukt midlertidig ansettelse knyttet til midler vi hadde søkt på og mottok, dette er det nå ryddet opp i.

I barneverntjenesten skaffet vi kompetanse ved kjøp av tjenester til oppfølging, ikke ordinær vikarbruk. Det er jobbet med tett oppfølging, i kontakt med NAV arbeidslivsenter mm.

Enheten har sosialkomite og gjennomfører gode aktiviteter gjennom året, enheten hadde studietur til Riga i høst.

6.9.4 Utfordringer fremover.

Omfattende prosesser i tjenesteorganiseringen er kommet på plass så nå kan innholdet i tjenesteutviklingen få hovedfokus.

Samfunnsutfordringen knyttet til psykiske helse og flyktingsituasjonen i landet vil merkes som våre utfordringer også.

Videre er det positive utfordringer knytta til samhandling og samarbeid på tvers gjennom satsinger kommunen har valgt.

6.10 Teknisk drift



Enhetens arbeidsområder er tekniske tjenester, kart og oppmåling, byggesaksbehandling, prosjektgjennomføringer og vedlikeholdsoppgaver på kommunale bygg og anlegg. Enheten ønsker å gi alle brukere av våre tjenester god respons på samtlige henvendelser.

6.10.1 Viktige hendelser/begivenheter i 2015

- Gjerstad renseanlegg er nedlagt, og ny overføringsledning er lagt i Gjerstadvannet og ført frem til Sunde renseanlegg.
- Albert Hall er ombygd til 4 leiligheter. Innflyttingsklare vinteren 2016.
- Infrastruktur på Brokelandsheia sentrumsområde er ferdigstilt.
- Teknisk enhet har bidratt i prosjektoppfølgning av nytt barnevernsbygg på Brokelandsheia.
- Store utbedring av enkeltstrek på Presteveien.
- Antall abonnenter på vann og avløp øker i tråd med kommunestyrevedtak. Arbeidet pågår fremdeles.
- Bemanningssituasjon. Det var konstituert enhetsleder hele 2015. Til kart- og oppmålingstjenester har enheten leid inn en del hjelp.

6.10.2 Måloppnåelse

Adm. styring og ledelse:

Mål

Effektiv drift av enheten.

Måloppnåelse:

- Bemanningssituasjonen har krevd hyppige og konkrete kontor- og driftsmøter, samt sterk prioritering av oppgaver.
- Mål delvis oppnådd.

Byggesaksbehandling:

Mål

Sikre en god byggesaksbehandling med vekt på god veiledning og oppfølging.

Måloppnåelse:

- Gjerstad kommune har ikke utført tilsyn av byggebransjen i 2015.
- Mål delvis oppnådd.

Vann:

Mål

Forskriftmessig drift av drikkevannsforsyningen.

Måloppnåelse:

Enheten sikrer god drikkevannsforsyning.

Mål oppnådd.

Avløp:

Mål

Sikre en miljømessig, forsvarlig og økonomisk god drift av avløpsanleggene iht. utslippstillatelsene.

- Avløpsrenseanleggene driftes godt. Gjerstad renseanlegg er nedlagt og avløp føres til Sunde renseanlegg via ledning fra øvre bygda.

Måloppnåelse:

Mål oppnådd

Kommunale bygg (offentlige bygg og anlegg):

Mål

Kommunale bygg skal være energieffektive, tilgjengelige, og sikre i bruk for alle innbyggere (ansatte/brukere) i Gjerstad.

Måloppnåelse:

- Det samlede energiforbruket i kommunale bygg viser en positiv tendens. Branntilsyn ble gjennomført, og det gjenstår noen utbedringer knyttet til brannsikkerhet. Energimerking ble ikke gjennomført.
- Mål delvis oppnådd

Utleieboliger:

Mål

Ha tilstrekkelig antall boliger tilpasset brukernes behov.

Måloppnåelse:

- Månedlige møter mellom enhetene som tildeler boliger og Teknisk drift er innført, noe som har gitt en positiv effekt. Det er fremdeles et betydelig bygningsteknisk etterslep og et stort vedlikeholdsbehov, men vi har øket fokus på vedlikehold, og flere leiligheter er oppgradert i 2015.
- Mål delvis oppnådd.

Veier:

Mål

Trafikksikre veier og bedre sommervedlikehold.

Måloppnåelse:

- Sommer- og vintervedlikeholdet er tilfredsstillende. Rullering av trafikksikkerhetsplan er ikke påbegynt.
- Mål delvis oppnådd.

6.10.3 Kommentarer til driften

Enheten hadde kr. 750.000,- i overskudd, som i hovedsak forklares med store refusjoner i sykelønn. Svært lave utgifter knyttet til vintervedlikehold i oktober, november og desember bidrar også til overskuddet.

Flere vannabonnenter monterer vannmålere, og dette gir en inntektsreduksjon på VA tjenestene.

Sykefraværet i 2015 var:

Korttids:	1,27 %
Langtids:	11,14 %
Samlet:	12,41 %

6.10.4 utfordringer fremover

- Avsette tilstrekkelig tid og kapasitet til nødvendig opplæring innen fagområdene kart og oppmåling.
- Fortsette opplæringen og bruk av nytt forvaltnings, drifts og vedlikeholdsprogram (FDV) – Facilit.
- Overholde frister innen saksbehandling.
- Forsvarlig drift innenfor tildelt budsjetttramme.
- God prosjektgjennomføring.
- Få utført lukking av avvik etter branntilsyn.
- Organisere et forsvarlig renhold.
- Oppfølging av kommunestyrevedtak ang. krav om tilknytning av flere VA abonnenter.
- Opprettholde et godt arbeidsmiljø.
- Større innsats på vedlikehold av kommunale utleieboliger

6.11 Enhet plan, næring og kultur



6.11.1 Viktige hendelser/begivenheter i 2015

- Siste del av infrastrukturarbeid, for å få bedre sammenheng mellom sentrum sør og sentrum nord på Brokelandsheia, ble slutført iht. prosjektering, basert på utviklingsplan og områderegulering for Brokelandsheia.
- Det har vært jobbet med salgsform og profilering av Lindberga boligområde
- Ny nærings sjef ble ansatt i et treårig prosjekt for å sette fullt fokus på nyetableringer og gründervirksomhet og oppfølging av eksisterende næring. Nærings sjefen startet i august 2015.
- Felles strategisk næringsplan for Østre Agder er utarbeidet i samarbeid med næringsmedarbeiderne i Østre Agder-kommunene (minus Froland). Den ble politisk vedtatt i april 2015 (i alle de syv kommunestyrene). Året er brukt til å finne gode samarbeidsformer og ansette prosjektleder, som er finansiert gjennom byregionprogrammet.
- PNK har igangsatt et tverrfaglig samarbeid – et tidlig innsats-program gjennom KoRus – her deltar 20 medarbeidere i kommunen/interkommunalt samarbeid, fordelt på ni enheter. Programmet skal gå over 2-3 år, og koordineres av folkehelsekoordinator.
- Gjerstad kommune ble plukket ut til å være med på realfagkommunesatsingen. Arbeidet har vært koordinert av PNK – dette er en satsing på tvers av barnehage og barne- og ungdomsskole. Satsingen skal holde på ut 2016, med mulighet til å søke om forlengelse.
- PNK har i samarbeid med Teknisk enhet utarbeidet en rapport for skolestruktur i Gjerstad, for å se på konsekvenser og muligheter for 5-6 endringsforslag, sett opp imot dagens skolestruktur. Enheten har koordinert arbeidet.
- Det er så vidt igangsatt en omdømmekartlegging/et omdømmearbeid.
- Arbeid med beredskapsplan for hele kommunen er igangsatt, med mål om slutføring i 2016.

6.11.2 Måloppnåelse

Adm. styring og ledelse

- PNK er en relativt ny enhet. Den har vært i drift ca. 2 år, fra 01.03.14. Enhetsleder er kommunalsjef og rådmannens stedfortreder. Det jobbes fortsatt med å finne en mest mulig fornuftig arbeidsform, for å kunne ivareta alle fagfeltene som ligger i enheten og være den bærende brobyggeren mellom de andre enhetene i tverrfaglige og tverretatlige prosjekter og gjøremål.
- PNK har i 2015 overtatt funksjonene folkehelsekoordinator og kommuneoverlege fra Familiehuset, for å få fagfeltene tettere på plan.
- PNK har jobbet med omstrukturering av arbeidsoppgaver pga. en reduksjon i stilling på 60 % fra 23.02.16. I hovedsak pga. at rollen som barnehage- og skolefaglig rådgiver fordeles på flere i enheten fra 01.01.16.

- Man har underveis sett at ikke alt er like praktisk i den nye organiseringen, men alle er løsningsorienterte, slik at man finner måter å utføre de forskjellige oppgavene på.
 - **Mål delvis oppnådd**

Kultur

Aktiv og engasjert ungdom

- Biblioteksjef/kulturkonsulent besøkte 7.-10. trinn på skolene og promoterte Ungdommens Kulturmønstring (UKM). Tre jenter fra Gjerstad deltok med sang og fløytespill. En deltager mindre enn i 2015. Ingen deltagere med bildekunst.
 - **Mål delvis oppnådd.**
- Alle elever i Gjerstad fikk tilbud fra den lokale kulturelle skolesekken; henholdsvis kinoforestillingen «Skammerens datter» og et drageprosjekt.
 - **Mål oppnådd.**
- Kommunen har hatt et godt samarbeid med lag og foreninger. Det ble avholdt to møter med lag og foreninger
 - **Mål oppnådd.**
- Det har vært løpende kontakt mellom kulturskolerektor og biblioteksjef/kulturkonsulent. Blant annet bidro elever fra kulturskolen på den tradisjonelle kulturkvelden i november med både sang, musikk og kunstutstilling.
 - **Mål oppnådd.**

Mål

Biblioteket skal formidle allsidig og aktuell kunnskap og kultur.

- 19 arrangementer har vært avholdt på biblioteket og i regi av biblioteket, derav 3 debatter (“Er ungdom i Gjerstad giddaløse?”, “Velkommen til Gjerstad; Å være ny i kommunen” og “Bygda som hater kvinner? Hvorfor er andelen kvinner i kommunestyret så lav?”), “språkskroll”, foredrag, Seniorsurf, bokkafé, 3 spillekvelder, 2 sommerlesarrangementer, 4 litteraturformidling- og høytlesingsarrangementer og markering av Verdens bokdag 23.04.15. I tillegg har biblioteksjefen formidlet litteratur på skolene etter forespørsel.
 - **Mål oppnådd.**
- En lokal debattarena ble etablert i 2014 og videreført i 2015.
 - **Mål oppnådd.**
- Effektiv bruk av sosiale medier i markedsføringen av bibliotekets tilbud er gjennomført via Facebook og oppretting av ny webside (bibliotekenes prosjekt Webløft).
 - **Mål oppnådd.**
- Biblioteket har begynt å anbefale litteratur på video og legge det ut på websiden og på Facebook via You Tube.
 - **Mål oppnådd.**

Skole- og barnehagefaglig rådgiver

Mål

Være en ressurs ut mot skole og barnehage. Gi veiledning, oppfølging og informasjon til enhetene. Videreutvikle interkommunalt samarbeid.

- Det har vært et tett samarbeid med enhetene, med faste møter med barnehagen og deltakelse på rektormøter.

- PNK har vært med å starte opp og vært delaktig i pågående prosjekter, slik som for eksempel realfagskommunesatsingen, som har vært godt mottatt av alle involverte. Barnehage- og skolefaglig rådgiver har ledet dette arbeidet, og koordinert oppgaver i samarbeid med enhetsleder for skolene og barnehagen.
- Deltakelse i skoleforum i regi av DDØ kommunene, hvor blant annet prosjektet med nytt elevnett på skolene har hatt høyt fokus. Det har også vært fokus på å få på plass Feide (Felles Elektronisk IDEntitet - Kunnskapsdepartementets valgte løsning for sikker identifisering i utdanningssektoren).
- Tett samarbeid med Fylkesmannens barnehage- og opplæringsavdeling.
- Oppstart av programmet "Ungdomstrinn i utvikling", initiert av fylkeskommunen. Her har en bestemt å ha fokus på lesing, da spesielt rettet mot matematikk og realfagskommunesatsingen
 - **Mål oppnådd**

Næringsutvikling

Mål

Tilrettelegging for et innovativt og aktivt næringsliv og videreutvikle Brokelandsheia til å bli et enda mer attraktivt og fremtidsrettet næringsområde.

- Ny næringssjef ble ansatt i et treårig prosjekt for å sette fullt fokus på nyetableringer og gründervirksomhet og oppfølging av eksisterende næring. Næringssjefen startet i august 2015.
- Felles strategisk næringsplan for Østre Agder i samarbeid med næringsmedarbeideren i Østre Agder-kommunene (minus Froland), er ferdigstilt og politisk vedtatt i alle de syv kommunene. På bakgrunn av dette er det etablert et næringsnettverk på tvers av kommunene, slik at samarbeidet har blitt tettere og bedre det siste året. Gjerstads representant sitter som leder av denne gruppen.
- Det er ansatt en prosjektleder til å koordinere arbeidet med effektivering av felles strategisk næringsplan for Østre Agder
- Siste del av infrastrukturarbeidet, for å få bedre sammenheng mellom sentrum sør og sentrum nord, på Brokelandsheia ble ferdigstilt våren 2015, iht. prosjektering, basert på utviklingsplan og områderegulering for Brokelandsheia.
- To virksomheter har søkt, og en virksomhet har fått innvilget støttet gjennom Regionalt næringsfond for Østregionen i 2015. Dette er for lavt. Det jobbes med å få opp søknadsmengden.
 - **Mål oppnådd**

Skogbruk

- Gjerstad kommune vil bruke de nye skogbruksplanene som et viktig verktøy for å stimulere til økt aktivitet i skogen. Kommunen vil som målsetning legge til grunn rapportens sumtallangivelse av forslag til årlig aktivitet på hogst, tynning, ungsogopleie og planting
- Landbruksplanen satte blant annet fokus på nye skogbruksplaner i Gjerstad. Disse planene er et meget nyttig verktøy for skogeierne og samtidig et godt redskap for kommunen i arbeidet med å få opp aktiviteten på ungsogopleie spesielt.
- Kommunen hadde i samarbeid med faghjelp i skogbruk et aktivt og godt år i 2015.
- Kommunen har for fjerde år på rad brukt opp tilskuddsmidlene tildelt av staten. Vi har hatt en utfordring med økt kamp om tilskuddsmidler og etterslep (ikke nok midler til å tildele alle tilskudd i 2015, noen får i 2016).
- I året som gikk ble det også videreført å sende ut kontrakter til skogeierne med anmodning om innmelding av ønsket skogkulturaktivitet. Vi mener dette har fungert bra sett ut fra resultater og de tilbakemeldingene vi har fått fra skogeierne på dette.

- I 2015 tangerte Gjerstad nesten fjoråret som hadde den største hogstaktiviteten det har vært i kommunen på 10 år. I 2015 havnet vi på snaut 26.000 m³ mens 2014 hadde drøyt 27.000 m³.
 - **Mål oppnådd**

Jordbruk

Mål

Bidra til å opprettholde jordbrukets kulturlandskap.

- Kulturlandskapet:
SMIL-midlene er brukt i tråd med forskriften (som ble endret for 2015). Det er aktive husdyrbrukere som er prioriterte, da beitende husdyr best ivaretar skjøtselen av landskapet
- Landbruk i fokus:
Kartlegging og kartfesting av jordbruksarealet er ferdig, og grunneierne til det jordbruksarealet som vi ikke har opplysninger om er i bruk, tilskrives i mars 2016. Kommunen fikk tilskudd som dekket utgiftene til kartlegging og kartfesting.
 - **Mål delvis oppnådd**

Beredskap

Mål

Sikre at Gjerstad kommune har et best mulig beredskapsapparat

- Arbeidet med ny overordnet ROS-analyse startet opp høsten 2015 og er klar for godkjenning i kommunestyret på nyåret 2016. Revisjon av beredskapsplaner er startet opp høsten 2015 og skal fortsette i 2016.
- Gjennom året har man deltatt på konferanser og samlinger i regi av Fylkesmannens beredskapsavdeling, innenfor flere emner innenfor beredskap.
- Det tette samarbeidet mellom kommunene Gjerstad, Risør, Tvedestrand Åmli og Vegårshei har fortsatt. I dette samarbeidet ser man på hvordan man kan dra nytte av hverandre, og gjøre hverandre gode.
 - **Mål oppnådd**

6.10.3 Kommentarer til driften

Det har til tider vært høyt sykefravær i form av langtidssykemeldinger, men enheten har likevel fått til mye. Høsten 2015 har det vært ansatt en vikar i 50 %. Nye tverrfaglige prosjekter er startet opp, og prosesser er igangsatt og fulgt godt opp av enheten.

PNK jobber fortsatt med å finne sin plass i systemet og få til en fornuftig arbeidsform. De ansatte på enheten har vist stor toleranse og forståelse for omleggingen, og jobber godt innenfor sine fag/fagfelt. Vi har fortsatt litt å gå på for å få til gode synergier av og mellom hverandres arbeidsfelt innad i enheten.

PNK ser fordelene med at det er noen som ser mer overordnet på det som skjer i kommunen, og som videre kan gi effekter i forhold til samhandling og samarbeid mellom de forskjellige enhetene. Man ser allerede noen effekter av at folkehelsekoordinator-funksjonen er plassert i enheten.

Sykefraværet i 2015 var:

Korttids:	2,49 %	(en økning fra 1,36 % i 2014)
Langtids:	12,27 %	(en økning fra 1,68 % i 2014)
Samlet:	14,76 %	(en økning fra 3,04 % i 2014)

Enheten hadde et overskudd på 128 000 kr i 2015, som i hovedsak skyldes refusjon for sykemeldinger.

6.11.4 utfordringer fremover

Organiseringen av tjenestene i enheten har begynt å sette seg på noen felt, men med nye tjenesteområder (folkehelsekoordinator- og kommuneoverlegefunksjonen) og nye ansatte, så jobbes det med å finne formålstjenlig plassering av de forskjellige oppgavene som er tverrfaglige og ikke nødvendigvis naturlig ligger inn under en stilling.

PNK reduseres med 60 % stilling fra 23.02.16. Enheten skal fra da (i realiteten fra 01.01.16) ivareta rådgiverfunksjonen for barnehage- og skolefaglig rådgiver innenfor stillingene til de øvrige i enheten. Dette vil medføre ytterligere omrokking av arbeidsoppgaver.

Kommunen har tjenester som hører naturlig sammen, slik som eksempelvis byggesak, kart og plan, men som nå er lokalisert i forskjellige enheter. Dette medfører noe mer distanse, som gjør at samarbeidet ikke glir like lett som ønskelig.

Det er et stort press på enheten når det gjelder arbeidsoppgaver, utredninger og planprosesser, og dette begynner å merkes blant de ansatte.

Vedlegg

Oversikt over saker behandlet av kommunestyret i 2015

Saks- nr.	Møtedato	Tittel på sak	Kommentar	Sak under behandling (skal tilbake til kommune- styret)	Sak avsluttet (skal ikke tilbake til kommune- styret)	
15/1	21.1.16	Godkjenning av protokoll fra forrige møte			x	
15/2		Referatsaker			x	
15/3		Ansettelse av rådmann i Gjerstad kommune			x	
15/4		Fakturering av kommunale eiendomsavgifter - endring av antall terminer			x	
15/5		Sørlandet sykehus Strategiplan 2015-2017 – Høringsuttalelse fra Kommunesamarbeidet i Østre Agder			x	
15/6		Delavtale 1 mellom Sørlandet sykehus HF og Gjerstad kommune - oppgave og ansvarsfordeling			x	
15/7		Revidert samarbeidsavtale for Østre Agder krisesenter	Se sak 15/41	x		
15/8		Søknad om fritak fra politiske verv på grunn av flytting			x	
15/9		Eventuelt			x	
15/10	19.2.15	Godkjenning av protokoll fra forrige møte			x	
15/11		Referatsaker			x	
15/12		Budsjettregulering, tilbygg Hoppehagen 14/15			x	
15/13		Budsjettregulering, frikjøp av leid tomt			x	
15/14		Budsjettregulering, utredning ny skolestruktur			x	
15/15		Høringsuttalelse fra Gjerstad kommune om statliggjøring av skatteinnkrevningen			x	
15/16		Innstilling til kommunestyret fra nedsatt ad hoc utvalg kommunereform		x		
15/17		Utvikling av kommunale akuttmedisinske tjenester – kommunal - øyeblikkelig hjelp døgn tilbud og Arendal interkommunale legevakt.	Saka ble trukket fra sakskartet Se 15/40	x		
15/18		19.2.15 forts.	Salg av Statskog - eventuell uttale			x
15/19			Eventuelt			x
15/20	19.3.15	Godkjenning av protokoll fra forrige møte			x	
15/21		Referatsaker			x	

Saks-nr.	Møtedato	Tittel på sak	Kommentar	Sak under behandling (skal tilbake til kommunestyret)	Sak avsluttet (skal ikke tilbake til kommunestyret)
15/22		Gjerstad - En friluftslivets år kommune			x
15/23		Opprettelse av felles jordmortjenesten for kommunene Gjerstad, Vegårshei og Åmli			x
15/24		Kommunalt garantiansvar for lån (b-sak)			x
15/25		Eventuelt			x
15/26	23.4.15	Godkjenning av protokoll fra forrige møte			x
15/27		Referatsaker			x
15/28		Årsmelding for kontrollutvalget for 2014			x
15/29		Endring av minsteareal for elg i Gjerstad			x
15/30		Lærling i kontorfag 2015-2017			x
15/31		Høring - forslag til regional plan for innovasjon og bærekraftig verdiskapning (VINN Agder)			x
15/32		Agder Energi AS - avtale om forlenget fredningstid for salg av aksjer og ny utbyttepolitikk	Må opp på nytt før 1.7.16	x	
15/33		Forslag til strategisk næringsplan for Østre Agder 2015-2020 m/samarbeids-erklæring o.a.			x
15/34		Drøftingssak: Profilering og info om besøksnæring i Gjerstad og omegn - flere muligheter		x	
15/35		Eventuelt			x
15/36	28.5.14	Godkjenning av protokoll fra forrige møte			x
15/37		Referatsaker			x
15/38		Bosetting av flyktninger	Se sak 15/19	x	
15/39	28.5.15 forts.	Navnesak 2015/07 i Statens kartverk - høring i kommunen.			x
15/40		Utvikling av kommunale akuttmedisinske tjenester – kommunal øyeblikkelig hjelp døgn tilbud og Arendal interkommunale legevakt			x
15/41		Samarbeidsavtale med Aust-Agder krisesenter - ny behandling			x
15/42		Budsjettregulering, Visedal barnehage			x

Gjerstad kommune – årsmelding 2015

Saks- nr.	Møtedato	Tittel på sak	Kommentar	Sak under behandling (skal tilbake til kommune- styret)	Sak avsluttet (skal ikke tilbake til kommune- styret)
15/43		Budsjettregulering, enhet for Pleie og omsorg			x
15/44		Årsmelding 2014			x
15/45		Årsregnskap 2014			x
FO		Gjerstad Kristelig folkeparti: Interpellasjon - behov for flere arbeidsplasser øst i Aust-Agder	Interpellasjon		
15/46		Notat om Abelsteinen	Saka ble trukket		
15/47		Eventuelt			x
15/48		18.6.15	Godkjenning av protokoll fra forrige møte		
15/49		Referatsaker			x
15/50		Tertialrapport 1.tertial 2015			x
15/51		Vurdering av framtidig kommunestruktur		x	
15/52		Svømmeopplæring i Gjerstad kommune			x
15/53		Høring – forslag om endringer i helligdagsloven for å tillate søndagsåpne butikker			x
15/54		Plan for helse og omsorg (HO-plan) og plan for oppvekst og utdanning (OU-plan)			x
15/55		Selskapskontroll i RTA AS			x
15/56		Interkommunal barneverntjeneste Øst i Agder			x
15/57	18.6.15 forts.	Tilstandsrapport for grunnskolene i Gjerstad for 2014/2015			x
15/58		Eventuelt			x
15/59	20.8.15	Godkjenning av protokoll fra forrige møte			x
15/60		Referatsaker			x
15/61		Tomtesalg Lindberga boligområde, Kveim	Se 15/24	x	
15/62		Forslag til høringsinnspill til forslag til justert regional plan for senterstruktur og handel med planbestemmelse			x
15/63		Økt låneopptak startlån - budsjettregulering			x
15/64		Utvidelse av eierskapet i Arendal Revisjonsdistrikt IKS			x
15/65		Etablering av SLT (Samordning av Lokale Tiltak) i Gjerstad kommune			x
15/66		Høring – finansiering av private barnehager			x

Gjerstad kommune – årsmelding 2015

Saks-nr.	Møtedato	Tittel på sak	Kommentar	Sak under behandling (skal tilbake til kommunestyret)	Sak avsluttet (skal ikke tilbake til kommunestyret)
15/67		Høring om endringer i alkoholloven - salg av utvalgte produkter over 4,7 volum-prosent alkohol direkte fra produsent			x
15/68		Tillatelse til salg av alkohol på valgdagen			x
15/69		Eventuelt			x
15/70	24.9.15	Godkjenning av protokoll fra forrige møte			x
15/71		Referatsaker			x
15/72		Evaluerer og tiltaksplan for arbeidet med mottak og integrering av flyktninger			x
15/73		Høring - enkelte endringer i inndelingslova og kommunelova			x
15/74		Bruk av inntekter på salg av næringstomt til utbygging av vei, vann og avløp (VVA) til tomtegrense			x
15/75		Drøfting – eventuell leie av Abelsteinen (Paraskatellipse)	Saka ble overlatt til fsk	x	
15/76	24.9.15 forts	Budsjettregulering, enhet for Pleie og omsorg samt Abel Ungdomsskole			x
15/77		Eventuelt			x
15/78	22.10.15	Godkjenning av protokoll fra forrige møte			x
15/79		Referatsaker			x
15/80		Budsjettregulering, etablering nytt legekontor			x
15/81		Budsjettregulering, etablering ny interkommunal barne-vernstjeneste			x
15/82		Tertialrapport 2. tertial 2015			x
15/83		Salgsbevilling for øl - REMA 1000 Brokelandsheia			x
15/84		Eventuelt			x
15/1	22.10.15 Nytt kst	Godkjenning av kommunestyrevalget			x
15/2		Valg av formannskap			x
15/3		Valg av ordfører			x
15/4		Valg av varaordfører			x
15/5		Valg av kontrollutvalg			x
15/6		Valg av administrasjonsutvalg			x
15/7		Valg til Kommunes Sentral-forbund			x
15/8		Valg av medlem og vara-medlem til Østre Agder			x
15/9	26.11.15	Godkjenning av protokoll fra forrige møte			x
15/10		Referatsaker			x

Saks- nr.	Møtedato	Tittel på sak	Kommentar	Sak under behandling (skal tilbake til kommune- styret)	Sak avsluttet (skal ikke tilbake til kommune- styret)
15/11		Omsorgstjenesten – invitasjon til deltagelse i forsøksordning med statlig finansiering	Kst sa nei i møte 18.2.16	x	
15/12		Møte- og talerett i kommunestyret - råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne	Skal evalueres	x	
15/13		Møteplan for 2016			x
15/14		Rammevedtak for bosetting av flyktninger i Gjerstad 2016 – 19	Saka ble utsatt	x	
15/15		Valg av styrer, råd og utvalg for perioden 2015 - 2019			x
15/16		Eventuelt			x
15/17	10.12.15	Godkjenning av protokoll fra forrige møte			x
15/18		Referatsaker			x
15/19		Rammevedtak for bosetting av flyktninger i Gjerstad 2016 – 19 - jfr. utsatt sak 15/14			x
15/20		HMS handlingsplan 2016			x
15/21		Handlingsprogram 2016-2019, årsplan 2016 og avgiftsfastsettelse for 2016			x
15/22		Søknad om permisjon fra politiske verv	Fikk fritak. Se sak 16/22	x	
15/23		Eventuelt			x
15/24		Tomtesalg Lindberga – oppheving av vedtak			x

Årsmelding for 2015 for Gjerstad elderråd

Viktige begivenheter/hendelser i 2015

Planlegging av nytt legekontor var ei stor og viktig sak i fjor. Her bidro rådet med gode forslag og fikk stort sett gjennomslag for sine forslag.
Rådet har ved flere anledninger uttrykt bekymring for nedbygging av institusjonsplasser ved omsorgssenteret.

Måloppnåelse

I forrige årsmelding var det satt opp følgende temaer til utfordringer fremover:

Ha oppmerksomhet rettet mot eldres levekår

Kommentar:

Rådet har fokus på dette. Men det er et viktig punkt som med fordel kan videreføres.

Delta i/få informasjon om arbeidet med planstrategi

Kommentar:

Rådet behandlet i mai-møtet plan for helse og omsorg og plan for oppvekst og utdanning.

Følge opp utviklingen på omsorgssenteret mht. reduksjon i antall sykehjemsplasser

Kommentar:

Rådet har vært opptatt av dette, og har ved flere anledninger uttrykt sin bekymring, senest ved behandling av årsplan/handlingsprogram i november-møtet.

Få teleslynge i kommunestyresalen

Kommentar:

Av økonomiske årsaker er ikke dette gjennomført. Det anbefales at punktet følges opp, og at det vies oppmerksomhet når årsplan/handlingsplan skal behandles.

Ta initiativ til/medvirke til samarbeidsmøter i østregionen

Kommentar:

Dette har ikke blitt gjennomført slik som det ble gjort for noen år siden. Nå tar fylkeseldrerådet initiativ til et felles møte for alle råda i regionen på våren/forsommeren. Dette holdes normalt på Lyngrillen, og her er det stor deltakelse.

Delta på kurs/samlinger

Kommentar:

Økonomien setter begrensninger på hvor mye som kan gjennomføres.

I juni ble den tradisjonelle, årlige samlinga for råda i østregionen gjennomført på Lyngrillen.

Dialogmøte med politiet om kriminalitet i bygda

Kommentar:

Dette er det ikke gjort noe med. Rådet må vurdere om det er ønskelig å følge det opp.

Kommentarer til driften

Rådet har i 2015 avholdt 10 møter og behandlet 47 saker. I 2014 var tallene 9 møter og 43 saker.

Rådet har med virkning fra 2013 faste møter hver tirsdag før kommunestyremøtene for å se gjennom sakskartet dersom det er saker som virker interessante for rådet.

Utover å behandle ordinære saker slik som årsmelding/årsplan/handlingsprogram mv., har rådet behandlet bl.a. følgende saker:

Bygging av legekontor

Friluftsårets år kommune

Kommunereform
Kommunal øyeblikkelig hjelp
Skolestruktur

Rådet tar også opp saker på eget initiativ.

Det nevnes her:

Parkering ved omsorgssenteret.

Fysioterapi

Den kulturelle spaserstokken

Rådet får gode tilbakemeldinger på “Lyttevenn-prosjektet” som har vært i drift på begge barneskolene ei god stund.

Administrasjonsenheten stiller med nødvendig sekretærhjelp og Kai Høgbråt er rådets faste sekretær.

Rådet har hatt et godt kollegialt forhold!

Målsettinger fremover

Ha oppmerksomhet rettet mot eldres levekår

Følge opp utviklingen på omsorgssenteret mht. reduksjon i antall sykehjemsplasser

Få teleslynge i kommunestyresalen

Ta initiativ til/medvirke til samarbeidsmøter i østregionen

Delta på kurs/samlinger

Følge opp fysioterapitilbudet

Brukerråd ved institusjon

Eldrerådet er også brukerråd ved omsorgssenteret. Brukerrådet gjennomførte bare ett tilsynsbesøk ved omsorgssenteret i 2015, i juni. Årsaken til at det ikke ble gjennomført i desember var at det ikke ble tid til det pga. overgang til nytt råd.

Ved besøket i juni var også pasient- og brukerombudet til stede. Her var tilbakemeldingen om rådets funksjon ubetinget positiv!

Besøka viser at alt ser ut til å fungere bra.

Samarbeidet mellom eldreråd/brukerråd og enhet for pleie og omsorg er godt.

Rådet blir også informert om aktuelle saker.

Eldrerådet har i 2015 bestått av: Nils Audun Gryting (leder), Anders Moe (nestleder), Arnhild Fone, Hans Martin Ulltveit og Inger Løite.

Nytt råd ble valgt av kommunestyret i møte den 26.11.2015 og konstituerte seg den 19. januar d.å. Sammensetningen er nå slik:

Alf Fjeldstad, leder, Arnhild Fone, nestleder, Randi Haugeto Eikeland, Edny Øybekk og Egil Nic. Haugland

Årsmelding for 2015 for Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne

Viktige begivenheter/hendelser i 2015

Med virkning fra 1.1.2016 fikk rådet møte- og talerett i kommunestyret i saker som angår mennesker med nedsatt funksjonsevne.

Rådet hadde i april-møtet befaring i Gjerstad sparebank. Banksjef Nina Holte og salgs- og markedsansvarlig Erling Ausland orienterte og viste rundt i bankbygget. En positiv opplevelse!

Planlegging av nytt legekontor og nytt barnevernsbygg var to store og viktige saker i fjor. Her bidro rådet med gode forslag og fikk stort sett gjennomslag for forslaga.

Måloppnåelse

- Ha fokus på tilgjengelighet til offentlige bygg
Dette har rådet hatt. Rådet har behandlet saker om løfteplattform ved Fiane skole, legebygg og barnevernbygg.
- Delta på kurs/samlinger
Rådet arrangerte i mai fellesmøte for alle råda i regionen. Dette ble holdt på omsorgssenteret med god deltakelse.
- Ha fokus på at kulturaktiviteter er tilgjengelig for alle
Det har ikke vært satt særskilt fokus på dette i 2015.
- Medvirke til etablering av tursti tilrettelagt for alle
Rådet bestemte seg for å overlate dette til nytt råd
- Få alle aktuelle saker til behandling
Dette går stort sett greit. Men punktet kan videreføres og rådet bør vie spesiell oppmerksomhet rundt investeringsprogrammet
- Ha fokus på diskriminering
Ikke vært satt særlig fokus på dette i 2015.
- Varmere vann i bassenget ved Abel ungdomsskole
Dette punktet bestemte rådet seg å overlate til det nye rådet.

Kommentarer til driften.

Rådet har avholdt 10 møter og behandlet 45 saker. Tallene for 2014 var 7 møter og 26 saker.

Av saker som har vært behandlet – utover ordinære saker slik som årsmelding, handlingsprogram mv. – kan nevnes at rådet har behandlet to planer;

- Plan for helse og omsorg
- Plan for oppvekst og utdanning

Rådet har behandlet sak om Friluftsårets år kommune.

Rådet har vært høringsinstans i installasjon av løfteplattform ved Fiane skole.

Det har vært et fellesmøte med eldrerådet i forbindelse med nytt legekontor.

Høring om kommunereform

Høring om skolestruktur

Ihht. rådets reglement i § 3 kan rådet også ta opp saker som angår mennesker med nedsatt funksjonsevne på eget initiativ. Dette har rådet benyttet seg av, og rådet har blant annet behandlet følgende saker:

- Akustikken på møterommet ved resepsjonen
- Automatisk døråpner ved grendehusdelen ved Fiane skole
- Autovern ved psykiatriboligene i Hoppehagen

Rådet er også brukerråd for NAV, men det har i 2015 ikke vært noen saker.

Vivi A. Bakler har vært rådets representant i tildeling av TT-kort.

Sekretariatsfunksjonen er lagt til administrasjonsheten, og Kai Høgbråt er rådets faste sekretær.

Det må tilføyes at rådet både samarbeider – og fungerer - godt.

Utfordringer fremover.

- Ha fokus på tilgjengelighet til offentlige bygg
- Delta på kurs/samlinger
- Ha fokus på at kulturaktiviteter er tilgjengelig for alle
- Medvirke til etablering av tursti tilrettelagt for alle
- Få alle aktuelle saker til behandling
- Ha fokus på diskriminering
- Varmtvannsbasseng
- Gå gjennom investeringsbudsjettet og ta ut aktuelle prosjekter som rådet vil følge opp.

Rådet besto i 2015 av: Mona Hoel (leder), Tor Arne Nøst (nestleder), Vivi Ausland Bakler, Else Uyar og Knut Hagelia.

Nytt råd ble valgt i november 2015, og hadde sitt første møte i januar 2016.

Rådet består nå av: Anna Marie B. Hagelia, leder, Else Uyar, nestleder, Tor Arne Nøst, Vivi A. Bakler og Knut Hagelia

Årsberetning for 2015 – DDØ Sikkerhetsforum



INFORMASJONSSIKKERHET I GJERSTAD, RISØR, TVEDESTRAND, VEGÅRSHEI OG ÅMLI KOMMUNER

ÅRSBERETNING 2015 – DDØ SIKKERHETSFORUM

Behandlet og vedtatt i DDØ rådmannsforum 11.03.16:

Innledning

I følge instruks for informasjonssikkerhet for DDØ kommunene (godkjent av rådmennene 4.10.13), skal kommunens sikkerhetsansvarlig rapportere til rådmannen i forbindelse med ledelsens årlige gjennomgang. Resultatet skal dokumenteres i kommunens årsmelding og skal være grunnlag for eventuelle forbedringer.

Nevnte instruks pålegger sikkerhetsansvarlige i kommunene å danne et faglig nettverk. Et slikt nettverk har eksistert siden opprettelsen av instruksene i 2013.

Nettverket har for 2015 valgt å skrive en felles årsberetning for alle kommunene i DDØ samarbeidet. I tillegg til den felles årsberetningen, kan den enkelte sikkerhetsansvarlige supplere med særskilte opplysninger fra egen kommune.

Nettverk for sikkerhetsansvarlige

Instruksene legger føringer for hvordan informasjonssikkerhetsarbeidet skal gjennomføres i DDØ kommunene. Dette kan deles i hovedpunkter slik:

- Innledning
- Sikkerhetsmål og strategier
- Organisering
- Prosedyrer

Fagnettverket har siden opprettelsen foretatt endringer i arbeidsform basert på erfaringer, "veien blir til mens vi går den", utskiftninger av personell, nye utfordringer knyttet til bruk av IKT og digitalisering, samt ny og bedre kunnskap i nettverket.

Nettverket jobber utfra et årshjul, og har vedtatt følgende form:

- Medlemmer: Sikkerhetsansvarlige i alle kommunene og enhetsleder DDØ
- Møtefrekvens: Fire møter pr. år
- Møtested: Vegårshei
- Referat: Arkiveres i alle kommuner
- Gruppas navn: DDØ sikkerhetsforum

Aktivitet i 2015

Aktivitetene i DDØ sikkerhetsforum oppsummeres i kortform slik:

- Tre møter

- Gjennomgang av instruks og mandat
- Fornyning av møteform og innhold
- Nytt navn på fagnettverket (DDØ sikkerhetsforum)
- Behandlet 17 saker, deriblant:
 - Oppdatering av Datainstruks
 - Gjennomgang av prosedyrer
- Utveksling av erfaringer og utfordringer
- Det jobbes kontinuerlig med å få til bedre flyt (digitalisering) av skjema bruk
- Planlagt aktivitet for 2016

Det ligger til den enkelte sikkerhetsansvarlige å følge opp disse sakene i egen kommune:

- Oppfølging / implementering av instruksverk
- Herunder:
 - Internkontroll i enhetene
 - Underskrevet datainstruks for alle ansatte
 - Oversikt og ajourføring av oversikt for fagsystemer
 - Autorisering av medarbeidere for nødvendige fagprogrammer
 - Foreta nødvendige ROS-analyser

DDØ sikkerhetsforum 4.3.16

*Camilla Grantham, Tvedestrand
Ståle Sjaavaag, Risør
Lasse Fosse, Gjerstad
Trine Agersborg, Åmli
Rune Johansen, DDØ
Anne-Grete Glemming, Vegårshei*

Årsberetning for 2015 for Gjerstad menighetsråd/fellesråd

ÅRSMELDING 2015



FOR GJERSTAD MENIGHETSRÅD/FELLESRÅD

Orientering om hva som har skjedd det siste året

Menighetsrådet

Fredrik Hafredal (leder), Nils Audun Gryting (nestleder), Edny Øybekk, Rut Stina Eikeland Arnevik, Aud Saunes, Einar Rundholt og sokneprest Olav Hofslis.

Varamedlemmer: Evie Katrin Lønne, Anne-Marie Gryting, Steinar Aasbø, Kjell Wedø og Liv Vevstad.

Kirkeverge er Torgeir Øverland. Han har møtt som sekretær på møtene.

Kommunevalgt representant Samuel Arnt Larsen har møtt på fellesrådssakene.

Nytt råd ble valgt høsten 2015 og består av Arne Gryting (leder), Einar Rundholt, Ragnhild Løvdal, Jørgen Magne Strat, Anita C. Øya, Natallia Vakulina, Bjarne Kleivane 1. vara, Else Uyar 2. vara, Snorre Gamst 3. vara, Liv Vevstad 4. vara og Inger May Wedø 5. vara.

Kommunens representant i fellesrådet er Gro Eskeland, vara Solveig Helgesen.

Arbeidet i Gjerstad menighetsråd / fellesråd

Rådet har avholdt 9 møter og behandlet 69 saker. I tillegg hadde fellesrådet 2 felles samlinger med stab, 15. juni og 8. desember.

Hovedsaker i 2015 har blant annet vært:

- **Utvalg og komiteer**

Mye av arbeidet i menighetsrådet skjer gjennom utvalg og komiteer. Det er gledelig at folk er villige til å gjøre en innsats for menigheten, og vi takker dere alle sammen for innsatsen! I 2015 ble det opprettet diakoniutvalg i menigheten. I dette utvalget sitter: Jørgen Magne Strat, Anita C Øya (fra menighetsrådet), Edny Øybekk og Hanna Gryting. I tillegg har vi også et aktivt misjonsutvalg som består av Einar Rundholt (fra menighetsrådet), Nils Audun Gryting, Helena Trydal og Erling Gryting. Trosopplæringsutvalget består av sokneprest Olav Hofslis, Anne Gryting, Jorunn Øybekk, Aud Halvorsen Saunes og Evie Katrin Lønne.

- **Økonomi**

Økonomi er alltid en stor del av rådets arbeid. Slik var det også i 2015. Foreløpig regnskap viser et mindreforbruk på kr. 41.706,-. I forhold til de siste års underskudd/merforbruk er det gledelig å se at økonomien virker å være under kontroll. Økonomien er allikevel meget stram, og staben må hele tiden gjøre strenge prioriteringer sammen med rådet for å opprettholde balanse og kontroll.

- **Valg til menighets- og bispedømmeråd**

På slutten av 2014 startet planlegging og forberedelse til det forestående valget av nytt menighetsråd og representanter til bispedømmerådet, høsten 2015. Det er menighetsrådet som er valgstyre for dette, og valget ble gjennomført på en god måte.

- **Bispevisitas mars 2015**

Gjerstad og Vegårshei fikk i mars besøk av Biskopen. Han fikk møte et bredt spekter av Gjerstad kommune, med både næringsliv, kommuneadministrasjon, skole og

frivillighet representert. Menighetsrådet er godt fornøyd med gjennomføringen og tilbakemeldingene vi fikk i etterkant.

- **Diakoni**

Også i 2015 var Diakoni et tilbakevendende tema, og det er gledelig at det ble startet opp Skrolle-kafe på Almuestaua to ganger i måneden fra høsten av. Oppstarten var 3. september og dette er et tilbud spesielt rettet mot våre nye sambygdinger fra andre land, der de kan komme og ta en matbit og prate litt med etnisk norske. Erfaringen med disse samlingene viser at det er få av de som var spesielt inviterte, men mange norske/gjersdølinger har funnet veien til Almuestaua.

I tillegg til dette er det en del faste punktet på rådets agenda. Disse omhandler informasjon fra Kirkeverge, prest og gjennomgang av kommende arrangementer, gudstjenester og liknende. Disse sakene søkes alltid tatt opp når rådet har møter.

Kirkelig årsstatistikk

Kirkelig årsstatistikk viser at det har vært 35 hovedgudstjenester på søn- og helligdager. Til sammen 2848 deltakere. I tillegg ble det avholdt 12 gudstjenester utenom søn- og helligdager med til sammen 819 deltakende, slik at totalt antall deltakende på gudstjenester i løpet av året er 3 667. Herav var det 17 gudstjenester med nattverd og til sammen 469 nattverdgjester. Det ble gjennomført 13 dåpshandlinger og 5 vielser. Det ble utført 25 gravferder. 29 konfirmanter har stått til konfirmasjon. Prestene holder jevnlig andakter på Gjerstadheimen, noen med nattverd.

Trosopplæringsarbeidet er fokusert rundt tilbud til barn og ungdom. Av tilbud som nevnes her nevnes barnekoret JIPPI, Babysang, utdeling av Kirkebok og CD-er, Lys våken og Ungdomsarbeid. Det er gledelig at tilbudet til barn i menigheten for tiden er godt besøkt.

Konfirmantene var også i 2015 medhjelpere under gudstjenestene som kirketjenere for en dag.

Menighetsliv

Spesielle møter/begivenheter

- Menighetsweekend på Lia i Drangedal, i samarbeid med Frikirken. Meget vellykket arrangement.
- Sportsandakt på Kleivvann i samarbeid med Idrettslaget og Havrefjell turlag.
- Fellesgudstjeneste på Taxerås.
- Førjulsconsert i kirken i desember. Stille Natt – Hellig Natt, med Mariann Aas Hansen, Aleksander Rybak, Tor Endresen, Rune Larsen og Maria Haukaas Mittet. Dette ble en flott opplevelse med stappfull kirke.
- Gullkonfirmantfest.
- Allehelgensgudstjeneste. Pårørende som har mistet en av sine i løpet av året, blir spesielt invitert. Svært mange tar imot invitasjonen.
- Misjonsmøter.

- Gudstjeneste før jul på den gamle skolen på Vestøl.
- Karnevalsgudstjeneste.
- Konserter. Anne Vik, Kallevig-band, Marit Lien med flere hold fine konserter gjennom året.

Ungdomsarbeid

Det ble gjennom året arrangert ungdomskvelder på Almuestaua, der det kom mange ungdommer. Dette arbeidet fortsetter inn i 2016. Dette er et viktig arbeid da det er et begrenset tilbud til ungdom i bygda. Det oppfordres til alle som vil bidra i dette arbeidet om å ta kontakt med trosopplæringskoordinator.

Søndagsskole/JIPPI

Jippi var et aktivt kor i 2015. De brukte en del opplegg som søndagsskolen har brukt. Natallia Vakulina hadde planer om å starte opp søndagsskole i 2016. Dette er blitt en realitet i 2016.

Yngres

Yngres har flyttet til bedehuset på Fiane, og har aktiviteten sin der.

SIMEN/ALF

Disse to klubbene er et prostiltak, beregnet på barn og unge/voksne utviklingshemmede. Tilbudet dekker Gjerstad, Vegårshei, Risør og Åmli.

Menighetsbladet

Alle husstander i Gjerstad og Vegårshei får menighetsbladet, samt ca. 380 til utenbygdsboende. Bladet blir godt mottatt. Som tidligere oppfordrer vi folk til å sende inn stoff og bilder til bladet. Evie Katrin Lønne er redaktør. Også for menighetsbladet er det sterkt fokus på økonomi om dagen. Men situasjonen er litt bedre inn i 2016, det var overskudd i 2015 på ca. kr. 49.000,-.

Misjonsutvalget

Det ble for 2013 vedtatt et nytt misjonsprosjekt for Gjerstad Menighet. Det nye prosjektet er gjennom Det Norske Misjonsselskap. Pengene som samles inn går til en presteskole på Madagaskar.

Trosopplæringsutvalget

Trosopplæringsutvalget møtes etter behov, minimum 2 ganger i året. Rådet er meget tilfreds med det arbeidet som gjøres og ber alle om å være med i forbønn og arbeid for dette viktige arbeidet.

Samarbeid med skolene og barnehagene

Det er et fint samarbeid med skolene og barnehagene i forbindelse med julegudstjenester. Allikevel opplever vi også her utfordringer rundt økonomi, der skolene må vurdere fra gang til gang om de har råd til å skyss elevene med buss til skolegudstjeneste, eksempelvis. I tillegg besøker presten hvert år 5. klasse i kommunen, hvor han deler ut bibler til alle elever.

Samarbeid med andre menigheter

Den norske kirke, Frikirken og Betel har hatt et godt samarbeid historisk, bl.a. gjennom felles ungdomsarbeid og menighetstur, og fellesmøteuka. Fellesmøteuka er nedlagt, men det arrangeres 3 fellesmøter/gudstjenester hvert år. På disse møtene er det god oppslutning fra alle menighetene.

Planer fremover

Fortsatt ha fokus på å ha med voksne ledere/hjelpere til barne- og ungdomsarbeid, slik at trosopplæringsplanen skal innfris.

Fortsatt ha fokus på økonomi.

Evaluere innføringen av ny liturgi, slik at den blir en naturlig og god del av gudstjenesten vår.

Skille mellom Kirke og Stat, kombinert med varslet kommunereform.

Takk

Gjerstad menighetsråd/fellesråd vil takke de ansatte for tjenesten de gjør i Guds rike. Dere viser alle en flott holdning til arbeidet som skal gjøres, og legger fint til rette for at menighetens arbeid skal gå så bra som mulig.

Hjertelig takk også til alle klokkerene, tekstlesere, kirkeverter og blomsteransvarlige. All denne frivillige innsatsen er med på å berike gudstjenestelivet i menigheten. En stor takk også til andre frivillige i menigheten som bidrar på ulike vis. Dere er alle en del av Guds legeme og arbeidet dere alle gjør er uvurderlig.

Til slutt minner vi om vår viktigste oppgave som menighetsråd/fellesråd, det overordnede formålet for menighetsrådets arbeid, § 9 i kirkeloven:

”Menighetsrådet skal ha sin oppmerksomhet henvendt på alt som kan vekke og nære det kristelige livet i soknet, særlig at Guds ord kan bli rikelig forkynt, syke og døende betjent med det, døpte gis dåpsopplæring, barn og unge samlet om gode formål og legemlig og åndelig nød avhjulpet.”

Gjerstad, 25.2.2016

Gjerstad menighetsråd

Fredrik Hafredal
Leder
sign.