



# *Reglement for eldrerådet*

*Vedtatt av kommunestyret i møte 30.4.2020 i sak 20/22.*

*Punkt 7, siste setning, justert etter vedtak i kommunestyret den 17.9.2020.*

*Erstatter reglement vedtatt av kommunestyret 22.4.99 i sak 023/99 (med senere justeringer i hhv. sak 11/35 og 18/87).*

## **1. Hjemmel**

Forskrift om kommunale og fylkeskommunale råd for eldre, personer med funksjonsnedsettelse og ungdom (forskrift om medvirkningsordninger) fastsatt av Kommunal- og moderniseringsdepartementet 17. juni 2019 med hjemmel i lov 22. juni 2018 nr. 83 om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) § 5-12 femte ledd.

## **2. Formål**

Eldrerådet er et rådgivende organ for kommunen i alle spørsmål som gjelder levekårene for de eldre.

## **3. Sammensetning**

Eldrerådet skal ha 5 medlemmer og 5 personlige varamedlemmer:

- 2 representanter valgt av kommunestyret.
- 3 etter forslag fra pensjonistforeningen (medlemmer av Norges Pensjonistforbund) og andre lag/foreninger som driver aktiviteter for pensjonister.

Begge kjønn skal være representert og det bør være god geografisk spredning. Flertallet av medlemmene skal være fylt 60 år.

## **4. Oppnevning**

Rådets medlemmer og varamedlemmer velges av kommunestyret.

Lag/foreninger fremmer forslag på kandidater fra sine organisasjoner.

Medlemmer velges for 4 år og følger den kommunale valgperiode.

Eldrerådet velger selv leder og nestleder som skal velges blant medlemmene.

## **5. Oppgaver**

Eldrerådet skal få til behandling alle saker som gjelder levekårene for de eldre.

Eldrerådet kan på eget initiativ fremme saker de er opptatt av.

Eldrerådet kan ikke engasjere seg i enkeltvedtak som påklages med hjemmel i lov. Rådet skal likevel være opptatt av brukermedvirkning på generelt grunnlag og kan derfor ta opp enkeltsaker med tanke på forbedring av kommunens tjenester for de eldre både med hensyn til kvalitet og kvantitet.

Rådet skal gis mulighet til å uttale seg før det vedtas eller gjøres endringer i saksbehandlingsregler for rådet.

Rådet kan selv ta initiativ til informasjonsarbeid innad og utad i kommunen.

Eldrerådet har også funksjon som brukerråd for beboere ved Gjerstad omsorgssenter.

## **6. Sekretariat**

Rådmannen sørger for å stille sekretariatsfunksjon tilgjengelig for rådet.

Sekretariatet bistår rådet med det som er nødvendig for at rådet skal kunne løse sine oppgaver.

## **7. Møter/saksbehandling**

Saksbehandlingsreglene for folkevalgte organ, som framgår av kommunelovens kap.11, gjelder også for eldrerådet.

Møter i Eldrerådet holdes ved behov, hvis rådets leder finner det påkrevd eller minst 1/3 av medlemmene krever det.

Rådets medlemmer har møteplikt i rådets møter med mindre vedkommende har gyldig forfall. Forfall skal straks meldes til politisk sekretariat med opplysning om forfallsgrunn.

Vararepresentant vil bli innkalt.

Rådet kan bare treffe vedtak dersom minst halvparten av medlemmene er tilstede under forhandlingen og avgir stemme i vedkommende sak.

Det skal føres møteprotokoll fra rådets møter. Utskrift av vedtaksprotokollen skal følge saken til det organ som tar endelig beslutning i saken.

Rådet har møte og talerett i kommunestyret i saker som angår rådet.

Reglene i lov om kommuner og fylkeskommuner og forvaltningsloven kommer til anvendelse så langt annet ikke er bestemt i lov om råd eller annen representasjonsordning.

Folkevalgte organer kan ved behov avholde sine møter som fjernmøter i tråd med kommunelovens § 11-7, i henhold til kommunestyrets vedtak av 17.09.20.

## **8. Årsmelding**

Eldrerådet skal utarbeide en årsmelding for sin virksomhet.

Årsrapporten skal ligge som vedlegg til kommunens samlede årsmelding.

## **9. Økonomi**

Rådet har ikke eget budsjett, men utgiftene dekkes over politisk virksomhet.