



Gjerstad kommune

Gjerstad kommune

Årsmelding 2025



Den offisielle åpningen av Gjerstad brannstasjon den 19.06.2025 ble en folkefest!

Innhold

Innledende kommentar	3
Organisasjonen	4
Næringsutvikling.....	7
Enhet for Helse og omsorg.....	9
Abel skole	13
Visedal barnehage	15
Barnevernstjenesten Øst i Agder	17
Kommunalteknikk.....	20
Plan og samfunnsutvikling.....	21
Stab.....	26
Økonomisk resultat 2025	27
Investeringsprogrammet	30
Politisk virksomhet.....	31
Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne 2025	33
Eldrerådet 2025	35

Innledende kommentar

2025 har hatt store positive milepæler for Gjerstad kommune: Den nye brannstasjonen åpnet med en festdag for hele bygda 19. juni. Et flott og moderne bygg, og levert innfor de økonomiske rammene! Helse og omsorg hadde målgang i TØRN-prosjektet, med rett kompetanse på rett arbeidsoppgave og årsplan i bemanninga i Hjemmetjenesten og Institusjon. Tidlig på nyåret vedtok kommunestyret kommuneplanens arealdel (2025-2037), som er et helt grunnleggende dokument for å legge til rette for hele kommunen. Noen nevnt og ingen glemt.

Kommunen har også hatt sin andel av utfordringer: Vi entret 2025 med et forholdsvis høyt nivå i sykefraværet. Heldigvis har det vært jobbet godt og målrettet, og spesielt i Helse og omsorg har vi en langvarig synkende fraværestrend gjennom hele året. Fakkeltøget til støtte for legekantoret i midten av februar var både en solid støtte til fastlegene våre, men også en indikator på at vi hadde en svært krevende situasjon i denne viktige tjenesten. Barnevernet Øst i Agder har gjennom året sett en økende trend i krevende saker (deltakerkommunene som helhet) med omfattende tiltak som resultat. Dette er urovekkende på flere plan enn det økonomiske.

Økonomisk leveres et resultat som er litt svakere enn budsjettert. Det skal imidlertid sies at resultatet hadde vært på «rett» side av streken dersom vi hadde betalt minimumsavdrag på de kommunale lånene i 2025. I tillegg ser vi at spesielt den nevnte synkende sykefraværestrenden i Helse og omsorg, betyr lavere utgifter til vikarer og overtid. Dermed er vi bedre rustet for et tilfredsstillende økonomisk resultat ut av 2025 enn vi var ved inngangen.

Tilbake til kommunale lån: Vi fortsetter å betale ned lån hurtigere enn vi må. Kommunen har en ikke ubetydelig gjeldsgrad og vi *må* ruste oss for nødvendige investeringer mot slutten av tiåret.

Kommunen har en positiv befolkningsutvikling gjennom året. Det er bra, fordi det indirekte forteller om et næringsliv som går godt, representert ved *Den Lille Dyrehage*, som åpnet sin store utvidelse med Nybø Gård, og *Eurospar Brokelandsheia*, som imponerer med stadig nye omsetningsrekorder. Samtidig setter befolkningsutviklinga de kommunale tjenestene på prøve, på flere nivå: Barnehagen har tilnærmet 100% kapasitetsutnyttelse ved utgangen av 2025. Renseanlegget på Sundebru rykker nærmere en svært kostnadskrevende oppgradering i form av renseteknologi- og kapasitet.

Arbeidet med å legge til rette for nye boliger på Brokelandsheia har vært et prioritert område gjennom året. I september ble en skisse for arealdisponering presentert for kommunestyret. Prosjektet omfatter både tilrettelagte boliger med heldøgns pleie og omsorg og vanlige boliger, for folk flest. Det er stor interesse for prosjektet i befolkninga, og vi jobber videre med å realisere prosjektet, som byr på trygghet og godt bomiljø og gir bærekraft i kommunale velferdstjenester.

Til sist ønsker kommunedirektøren å rette en stor og oppriktig takk til alle våre dyktige medarbeidere. Dere leverer gode og robuste tjenester til våre innbyggere, i hele livsløpet, og gjør Gjerstad til en god kommune å leve i.

Gjerstad, 31 mars 2026

Per Gunnar Johnsen/kommunedirektør

Organisasjonen

Organisasjonsendringer i 2025

I 2025 er det gjennomført en organisasjonsendring som medførte at tjenesteområdet Forebygging og utvikling (Helse og omsorg) ble avvirket. Virksomhetsområdene fra tjenesteområdet – i hovedsak legekontor, fysioterapitjenesten, Frisklivsentralen og tjenestetildeling – er inntil videre lagt i stab under Helse og omsorg. Det er høsten 2025 iverksatt et evalueringsarbeid av ledelse, styring og organisasjon i enheten med støtte fra ekstern konsulent. Når dette arbeidet avsluttes i 2026, tas det stilling til ytterligere tilpasninger av enheten.

Det er høsten 2025 påbegynt en endringsprosess i Barnevernet Øst i Agder, med formål om å gjøre tjenesteområder ut av nåværende fagteam.

Knyttet til Abel skole er det fra høsten 2025 etablert en ny tjeneste, med en stilling som ungdomsveiler/ungdomslos, etter modellen fra *Venneslabrua*. Gjennom et prosjektarbeid som er fullført høsten 2025, er det klargjort for igangkjøring av et psykiatrisk tilbud for barn og unge, med oppstart i 2026. Dette er også lagt til skolens virksomhet, og skal samarbeide nært med Skolehelsetjenesten, Helsestasjonen og den nevnte ungdomsveilederen.

Det er høsten 2025 også iverksatt en prosess med sikte på at Gjerstad kommune blir deltaker i Agder kommunale støttetjenester (AKST, oppgavefelleskap som eies av Arendal og Grimstad kommuner). Dersom denne fullføres, vil det medføre at stabstjenestene arkiv, lønn og regnskap overføres til AKST. Prosessen fortsetter inn i 2026.

Det er høsten 2025 besluttet å opprette en egen stilling som fører kontroll med private avløpsanlegg. Stillingen er lagt til enhet Kommunalteknikk og aktiveres første kvartal 2026. Det er også høsten 2025 gjort avtale med sognet om at kommunen overtar funksjonen som graver for kirken og vedlikehold av kirkegården. Dette iverksettes fra juni-juli 2026.

Våren 2025 avvirket Gjerstad kommune et mangeårig kundeforhold i Falck bedriftshelsetjeneste og gikk inn som deltaker i Agder Arbeidsmiljø IKS. AA overtok i praksis som kommunens leverandør av bedriftshelsetjenester fra mai 2025, mens den formelle deltakelsen ble iverksatt fra høsten. Kommunen takker Falck for godt levert bedriftshelsetjeneste til kommunen og ser fram til et konstruktivt samarbeid med Agder Arbeidsmiljø.

Likestilling og mangfold i virksomheten

Kommunen følger opp gjennom intern evaluering at arbeids-, lønns-, og utviklingsmuligheter er likt for kjønnene.

Ved utgangen av 2025 var det fem kvinner og fem menn i kommunedirektørens ledergruppe.

Ansatte fordelt på stillingsstørrelse pr. ansatt *) og kjønn.

Tall pr. 1. desember i det enkelte år.

Stillingsstørrelse per ansatt	Kjønn	Årstall 2023		2024		2025	
		Antall ansatte	Prosent	Antall ansatte	Prosent	Antall ansatte	Prosent
0 - 24,9%	Kvinner og menn	10	3,9	7	2,8	6	2,4
	Kvinner	8	3,8	7	3,4	6	3,0
	Menn	2	4,2				
25 - 49,9%	Kvinner og menn	7	2,7	8	3,2	11	4,4
	Kvinner	6	2,9	7	3,4	10	5,0
	Menn	1	2,1	1	2,1	1	2,0
50 - 74,9%	Kvinner og menn	37	14,3	37	14,8	34	13,6
	Kvinner	34	16,2	32	15,8	29	14,4
	Menn	3	6,3	5	10,6	5	10,2
75 - 99,9%	Kvinner og menn	55	21,3	42	16,8	41	16,4
	Kvinner	54	25,7	40	19,7	38	18,9
	Menn	1	2,1	2	4,3	3	6,1
100%	Kvinner og menn	149	57,8	156	62,4	158	63,2
	Kvinner	108	51,4	117	57,6	118	58,7
	Menn	41	85,4	39	83,0	40	81,6

*) Tabell handler om stillingsstørrelse pr. ansatt. Derfor vil f.eks. en person med to stillinger på hhv. 20 % og 50 % bli fordelt i gruppen 50-74,9 %. Stillinger i andre kommuner er ikke tatt med i vurderingen av en ansatts stillingsstørrelse.

Lønnsutvikling for fast- og timelønnede hoved- og bistillinger i Gjerstad kommune:

Kjønn	Månedsførtjeneste 2025	Grunnlønn 2025	Endring i månedsførtjeneste 2024-2025	Endring i grunnlønn 2024-2025	Ansatte 2025	Årsverk 2025	Endring i årsverk 2024-2025
Kvinner og menn	56.613	53.324	3,1%	3,6%	250	217	0,1%
Kvinner	55.540	52.038	3,2%	4,0%	201	172	-1,0%
Menn	60.620	58.124	2,5%	1,8%	49	46	4,6%

Tall pr. 1.12.2024 og 1.12.2025 basert på KS' PAI-register.

Lønnsforhold justert for ulike faktorer:

Gjennomsnittlig fortjeneste pr. månedsverk og gjennomsnittlig grunnlønn pr. månedsverk for kvinner i prosent av menns lønn. Tall pr. 1.12.2023, 1.12.2024 og 1.12.2025.

Justert for	Årstall					
	2023		2024		2025	
	Kvinneres månedsførtjeneste i prosent av menns	Kvinneres grunnlønn i prosent av menns	Kvinneres månedsførtjeneste i prosent av menns	Kvinneres grunnlønn i prosent av menns	Kvinneres månedsførtjeneste i prosent av menns	Kvinneres grunnlønn i prosent av menns
Ujustert	90,7	86,7	91,0	87,7	91,6	89,5
Alder	90,7	86,7	91,0	87,7	91,6	89,5
Stillingsgruppe	102,2	101,3	101,0	100,3	102,0	102,4
Stillingskode	103,0	102,6	102,3	101,5	103,7	104,2
Utdanning	98,4	97,0	98,8	96,3	96,9	97,0

Tallene uttrykker hva kvinners lønn som andel av menns lønn ville vært dersom kvinner og menn hadde hatt samme årsverksfordeling innenfor hver av variablene det er justert for. Tallene justert for stillingsgruppe eller stillingskode bør brukes som mål på kjønnsforskjell i lønn, siden tallene i stor grad holder utenfor den delen av lønnsforskjellen som skyldes ulike yrkesvalg.

HMS-arbeid, verneområder og bedriftshelsetjeneste

De fleste enhetene er egne verneområder med lokale verneombud. Unntakene er Helse og omsorg, som har verneombud i institusjon, hjemmetjeneste, habilitering, psykisk helse og rus samt forebygging og utvikling. Kommunehuset har felles verneområde for stab og plan- og samfunnsutvikling og kommunalteknikk, unntatt teknisk drift. Visedal barnehage har også lokalt arbeidsmiljøutvalg. Hovedverneombudet er valgt av arbeidstaker-organisasjonene i kommunen. Det ble valgt nytt hovedverneombud høsten 2025, og Karen Bråten Karlkvist er nytt HVO i Gjerstad kommune.

Det er i 2025 opprettet et eget arbeidsmiljøutvalg for helse- og omsorg.

Vår bedriftshelsetjeneste er Agder Arbeidsmiljø IKS, som dekker behov for råd og veiledning i konflikthåndtering, dialogmøter, funksjonsvurdering, utvikling av forbyggende tiltak, fysisk arbeidsmiljø, og kvalitetssystem iht. interkontrollforskrift HMS.

Internkontroll

Gjerstad kommune benytter internkontrollsystemet Compilo, som ble satt i drift sommeren 2025. Her har ansatte tilgang til aktuelt lovverk, rutinebeskrivelser, sjekklister osv. Systemet benyttes til avvikshåndtering, forslag om forbedringer på tjeneste-/enhets-/virksomhetsnivå og personalhåndbok. Denne er fortsatt under oppbygging.

Etisk standard i virksomheten

Arbeidsmiljø, forhold til klienter og brukere og mellom arbeidstakere, er omhandlet av kommunens etiske retningslinjer. Disse gjennomgås årlig i enhetene.

Høy etisk standard er også viktig i vår praksis i kjøp av varer og tjenester og ved investeringer. Innkjøpssamarbeidet Offentlig fellesinnkjøp i Agder står for det meste av kommunens anbudsprosesser. Her blir krav til forsvarlige anskaffelser ivaretatt på en betryggende måte. Når kommunen gjennomfører egne anbudsprosesser og anskaffelser, er det innebygde krav til at leverandøren har allmengyldig tariffavtale og gyldig skatteattest. Rutinen er innskjerpet i 2024 basert på funn i forvaltningsrevisjonens gjennomgang av anskaffelser.

Næringsutvikling

Nok et positivt år for næringsutviklingen!

2025 har vært et aktivt år for næringsutviklingen i kommunen.

Brokelandsheia Nord

Utviklerne på Brokelandsheia Nord styrer mot byggestart på et kjøpesenter høsten 2026.

Estimater fra utviklerne tyder på at etableringen på Brokelandsheia Nord vil skape opp mot 200 nye arbeidsplasser. Dette vil ha stor betydning både for lokalsamfunnet og regionen, ikke minst i et levekårsperspektiv.

Brokelandsheia Vest (Sentrumsområdet)

En ny parkeringsplass mellom Den Lille Dyrehage og Eurospar Brokelandsheia har vist seg å ha stor effekt for å kunne betjene økende besøk til begge virksomheter, spesielt i sommersesongen. Tiltaket har også bidratt til færre trafikale utfordringer i sentrumsområdet.

Nybø Gård i Den Lille Dyrehage har blitt en attraksjon som mange verdsetter høyt. Stedet vekker mange minner fra en svunnen tid og vekker interesse for små og store.

Svai Eiendom AS gikk mot slutten av året i gang med utvikling av tomt til Coop Extra, som planlegger for åpning i nye lokaler mot slutten av 2026.

Brokelandsheia Øst

Gjerstad kommune har kontrahert arbeidet med nytt veikryss sør for Rema 1000. Dette skal sikre en effektiv og mer trafiksikker løsning, ikke minst for myke trafikanter. Kommunen er nødt til å prioritere dette arbeidet for å kunne utvikle Lindvollheia med nye boliger, der flere barn vil ha behov for en trygg skolevei.

Arbeidet skal være ferdigstilt før sommerferien 2026. Arbeidet vil deretter starte med å utvikle det nye 25 dekar store næringsområdet der.

Det er initiert en kulturtypekartlegging av vegetasjonen rundt Lindvollheia våren 2026. Når resultatet foreligger, vil et større område være klart for hogst, og dermed synliggjøre mulighetene for både nærings- og boligutvikling.

En viktig ladedestinasjon

Brokelandsheia får stadig et større tilbud av hurtigladere. Med 116 hurtigladere befestes stillingen som en av de største ladedestinasjonene i landsdelen. Det planlegges nå for utvidelse med et anlegg for lading av store kjøretøyer på Brokelandsheia Øst.

Utviklingsselskap

Gjerstad kommune har igangsatt en sondering av virkninger ved etablering et kommunalt utviklingsselskap. Målsettingen er å redusere kommunens risiko i utviklingsprosjekter og inngå eierskapssamarbeid med anerkjente aktører med store nettverk.

Det er hentet inn ekstern kompetanse for å vurdere virkningene av en slik etablering. Kommunestyret vil bli orientert om dette i mai 2026, og deretter fatte vedtak i saken.

Fotokonkurranse – månedens bilde et helt år!

Kommunen startet i 2024 en fotokonkurranse for å få utvidet og oppdatert kommunens bildearkiv. Gjennom 2025 ble ca. 380 bilder mottatt, og disse danner nå et godt grunnlag for å presentere kommunen på en enda bedre måte enn før, både i digitale og trykkede presentasjoner.



Bildet over er tatt av Lars Jonny Vestigard, og ble kåret til årets Gjerstadbilde under kulturkvelden i november 2025.

Enhet for Helse og omsorg

Innledning

Enheten omfatter kommunens tjenester innenfor helse- og omsorgssektoren. Helse og omsorg er inndelt i fire tjenesteområder; Psykisk helse og avhengighet, Hjemmetjenesten, Rehabilitering og Institusjon. I tillegg ble flere tjenesteområder lagt rett under enhetsleder i 2025.

Ved utgangen av 2025 hadde enheten omtrent 103 årsverk. I tillegg har enheten flere tilkallingsvikarer, og oppdragstakere i avlaster- og støttekontakttjenesten.

Nøkkeltall økonomi

Ved utgangen av 2025 var enheten Helse og omsorg nær balanse med et marginalt overforbruk (under 1%), og må på bakgrunn av de foregående årene sies å være et tilfredsstillende resultat for enheten. Overforbruket er sammensatt og er beskrevet gjennom årets tertialrapporter.

Det arbeides kontinuerlig med å tilpasse driften etter en nøktern og hensiktsmessig målestokk.

Sykefravær 2025 sammenlignet med 2024 (pr kvartal)

År	1.kvartal	2.kvartal	3.kvartal	4.kvartal	Totalt
2024	13,16%	15,86%	13,10%	15,51%	14,37%
2025	17,42%	15,30%	12,19%	10,76%	13,92%

2025 startet med utfordringer for enheten: Tre fastleger sa opp sine stillinger tidlig på nyåret. En av disse trakk senere sin oppsigelse. Dette medførte stor misnøye i befolkningen. I løpet av våren og sommeren sluttet to ledere, og det medførte merarbeid i ledergruppa. Det har vært to konstituerte ledere gjennom året som har måttet bli kjent med nye oppgaver. Høsten 2025 sluttet også leder av hjemmetjenesten, og det førte til merarbeid for de gjenværende lederne.

Hovedfokuset i 2025 har vært å stabilisere enheten, og sikre at enheten har tilstrekkelig kompetanse.

Gjennom året er betydelige ressurser brukt i nærværarbeid i hver enkelt tjeneste. Det systematiske HMS- arbeidet har vært prioritert. Alle tjenesteområdene har egne HMS-grupper, og det er etablert et eget AMU for Helse og omsorg.

Sykefravær var en særlig utfordring for enheten i starten av året og dette går direkte utover faglig kvalitet og økonomi. Korttidsfravær utløser vikararbeid, og tilgjengelig kompetanse er svært begrenset. Sykefraværet har gradvis gått nedover, og ved utgangen av året nærmet enheten seg 10%.

Driftssituasjonen gjennom året

De ansatte i enheten strekker seg langt for at Gjerstad kommune kan gi pasienter og brukere nødvendig helsehjelp. Vår vurdering er at enheten har levert tjenester av god kvalitet gjennom hele året.

Det har blitt jobbet svært mye med rekruttering som sikrer riktig kompetanse og nok kapasitet i tjenestene. Dette er og blir et vedvarende arbeid hvor det er vanskelig å komme helt i mål i en

hverdag der alle kommunene konkurrerer om den samme arbeidskraften. Vi ser at det fortsatt kan være utfordrende å få tak i kvalifisert høyskolepersonell, men også rekruttering av fagarbeidere blir mer og mer utfordrende.

Ferieavviklingen i enheten har gått som planlagt med lite ekstra utfordringer. Det er blitt gjennomført evaluering i hver tjeneste, og de ansatte at avviklingen fungerte godt.

I 2025 hadde enheten 5 lærlinger. En lærling fullførte læretiden i 2025, og de resterende er fortsatt i sitt utdanningsløp.

Enhet for Helse og omsorg er stolte over alle sine ansatte som daglig står i brukernære utfordringer og det er derfor viktig å trekke fram den gode jobben som utføres daglig gjennom hele året, spesielt i en tid der medarbeidere og ledere står i krysspress mellom budsjettets stramme rammer og befolkningens økende behov for helse- og omsorgstjenester.

Hjemmetjenesten

Hjemmetjenesten har arbeidet med å sikre bedre kontinuitet både i personellsammensetning i forhold til tjenestene som ytes. Man har økt andel sykepleiere. Dette arbeidet er fortsatt pågående, og tas med videre inn i 2026.

Det har vært en utfordrende avslutning på året da leder sluttet samtidig som arbeidspresset i tjenesten var stort. Engasjerte og løsningsorienterte ansatte har likevel sørget for en god håndtering av hverdagen, og tjenesten har fått en ny leder på plass.

I løpet av året er det benyttet årsturnus, langvakter og husvertordning. Tjenesten har også etablert et sykepleieteam som har som formål å sikre at det alltid er en sykepleier tilgjengelig med ansvar for blant annet medisinrom, elektronisk kommunikasjon og telefontid. Denne funksjonen brukes også som bakvakt for institusjonen.

Rekruttering har vært et prioritert område, og tjenesten har lyktes med å få inn noe nødvendig fagkompetanse. I tillegg jobber man med å få en mer solid vikarliste som bidrar til større stabilitet i den daglige driften.

Arbeidet fremover vil fortsatt ha som mål å styrke kontinuiteten i tjenesten, videreutvikle årsturnus som bedre speiler driftsbehovene, og sikre at kompetansen i tjenesten brukes på en bærekraftig og hensiktsmessig måte.

Habilitering

Tjenesten har jobber kontinuerlig med videreutvikling av tjenesten i tråd med brukernes behov og nasjonale retningslinjer. Habilitering har dyktige og fleksible ansatte som yter gode helse- og omsorgstjenester til brukergruppen, og som har stått støtt i faglig dreining i takt med brukernes behov. Det er fokus på positiv atferdsstøtte og individuelle mestringsorienterte tjenester. Gjennom hele 2025 har vi hatt et godt og produktivt samarbeid med spesialist helsetjenesten rundt brukere med behov for ressurskrevende tjenester for å sikre kompetanse hos ansatte og individuelt tilpassete tjenester av god kvalitet. Habilitering har en god faglig kvalitet og som tidligere år har tjenesten hatt rom for videreutvikling til tross for til tider høyt sykefravær og nye spennende, men krevende oppgaver. Sykefraværet i 2025 viste en positiv synkende trend som vi tar med oss videre inn i 2026.

Habilitering har jobbet mye med arbeidsmiljø, oppgave- og arbeidsbelastningsfordeling gjennom 2025. Partsamarbeidet har jobbet med å adoptere noen av Tørn sine føringer på utarbeidelse av arbeidstidsplaner og dette har gitt ansatte rom for en arbeidstidsordning enda mer tilpasset egne

behov og ønsker. Det er videreført implementerte møteplaner i turnus for å få en bedre jobb/fritid balanse og forbedret struktur på samarbeid mellom team. Dette lykkes vi med allerede i 2024, og har utvidet ytterligere i 2025 med HMS møter og jobber med å samkjøre enhetens møter til nytte for alle ansatte i enheten.

Institusjon

På institusjonen er vi godt i gang med TØRN-arbeidet, som har resultert i innføring av husvertordning og oppstart av årsturnus. Det er lagt ned betydelig arbeid i å utvikle og tydeliggjøre husvertrollen, samt sikre kontinuitet i funksjonen. Dette har bidratt til en klarere ansvarsfordeling og gjort de ansatte mer selvstendige og ansvarsbevisste. Med årsturnus har vi også fått møtedager inn i turnusen, noe som gjør kompetanseheving og personalmøter obligatoriske uten behov for overtid, da dette nå ligger i de ansattes ordinære arbeidstid.

I 2025 har vi ryddet opp i medisinkursene, som nå gjennomføres digitalt i stedet for på papirlister som tidligere var vanskelige å holde oppdatert. I tillegg har vi gjennomført kurs i håndtering av vold og trusler i samarbeid med Agder Arbeidsmiljø, et område som har fått økt oppmerksomhet i takt med mer komplekse sykdomsbilder hos enkelte pasienter på skjermet avdeling. Arbeidsmiljøet er fortsatt et prioritert satsingsområde, og vi samarbeider tett med NAV, kommunepsykolog og bedriftshelsetjenesten. Arbeidsmiljø står fast på agendaen i våre møtedager, og vi ser gradvise, positive endringer. Vi gjennomfører månedlige HMS-møter, og AMU-arbeidet er godt systematisert. I tillegg har vi en engasjert personalgruppe som bidrar til et godt sosialt miljø gjennom aktiviteter som gåturer, hytteturer, Danmarkstur og et julebord med svært godt oppmøte (27 deltakere). Vi arbeider også videre med å styrke samarbeidet på tvers av trappa, mellom Sykeavdelingen og Solstaua, og ingen ansattes lenger kun på én avdeling. Vi har gjennomført en prosess der vi har vurdert muligheten for samlokalisering på én etasje, og responsen fra ansatte har vært overraskende positiv. Dette arbeidet følges videre opp.

Vi har samtidig ryddet i vakanser og ansatt nye helsefagarbeidere og sykepleiere. Flere ansatte gjennomfører ABC-kursene, én helsefagarbeider tar videreutdanning, og to assistenter tar helsefagarbeiderutdanning gjennom jobb. Det har vært stor interesse blant yngre Gjersdølinger for arbeid som tilkallingsvikarer ved omsorgssenteret. Dette har gitt oss mulighet til å rekruttere personer som passer godt inn i avdelingene, og har bidratt til en av de mest stabile og velfungerende sommeravviklingene på lenge. Vi har nå en gruppe faste og tilkallingsansatte som vi mener representerer de mest kompetente og trygge omsorgspersonene for de sykeste innbyggerne i kommunen.

Psykisk helse og avhengighet

Året 2025 har blitt noe preget av bemanningsmangel i ambulerende tjeneste, men har likevel opprettholdt tjenestenivået overfor beboerne i kommunen. Det er tilbakemeldinger fra ansatte om at de trives godt i vår tjeneste. Dyktige, stabile og fleksible ansatte bidrar til et godt arbeidsmiljø. Det er mange som tar ansvar og er med å løfte tjenesten både faglig og sosialt. Vi samarbeider med mange tjenester både internt og eksternt, og har jevnlig veiledning med kommunepsykolog.

Det har vært noe økning i fravær, som har årsaker som ikke kan antas skyldes arbeidsmiljøet. Det jobbes likevel kontinuerlig med sykefraværsoppfølging, og kontinuitet omkring arbeidsmiljø. I tjenesten jobbes det med terapeutiske samtaler, bo veiledning, flyktningssamtaler, kontaktsenter, ruskonsulenttjenester, enhet for russaker og spesialsykepleier på plass på Helsestasjon for ungdom. Sammen med Vegårshei, Tvedestrand og Åmli ble det avholdt to fagdager. Med

kompetansemidler fra statsforvalter, og psykologspesialist fra KoRus ble de ulike kommunale psykisk helsetjenestene løst gjennom to spennende og kompetansehevende kursdager. Målsetningen var også økt fokus på samhandling på tvers av kommunene, som var en naturlig sekundærgevinst av å holde fagdagene sammen med våre kollegaer Øst i Agder.

Psykisk helse og avhengighet leverer gode faglige begrunnede tjenester. Alle som søker kartlegges av helsepersonell, og sammen med kontaktperson, saksbehandler og bruker finner man riktig omsorgsnivå og rett vedtak. Personer som søker hjelp av oss møtes raskt, og ikke sjelden blir man kontaktet påfølgende uke etter innsendt søknad.

Legekontoret

I starten av 2025 sa alle fastlegene opp sin driftsavtale med kommunen. To sluttet, og en valgte å bli. Leder av tjenesten sluttet, og oppgaven ble overført til annen leder i kommunen. En stor ressursinnsats ble benyttet til å ansette nye leger. En prosess som når er i ferd med å bli ferdigstilt. Kontoret hadde også flere nyansatte blant hjelpepersonellet, og gjennom året har de blitt et svært godt team sammen med legene. Det har også blitt jobbet med at det skal være tilstrekkelig bemanning på kontoret for å utføre de mange oppgavene et legekontor innebefatter. Legekontoret er nå på en god plass inn i 2026 med dyktige ansatte som står på for levere gode tjenester til innbyggerne.

Frisklivssentralen

Frisklivssentralen har i 2025 videreført og utviklet sitt helsefremmende og forebyggende arbeid. Hovedaktiviteten har vært frisklivsoppfølging med individuelle helsesamtaler, veiledning og gruppebaserte tilbud innen fysisk aktivitet, kosthold, søvn og mestring av langvarige plager. Det er gjennomført flere faste treningsgrupper hver uke.

Det er holdt søvnkurs og to runder med AktivA-kurs. I tillegg er det gjennomført søvnforedrag både på enhetsmøte og ved Risør videregående skole i samarbeid med kommunepsykologen. Frisklivssentralen bidro også med faglig innhold på seniordagen «*Bo trygt hjemme i Gjerstad*» 17. januar, samt i temakaféene på Frivillighetssentralen.

Enheten har deltatt aktivt i folkehelsegruppa og hatt tett samarbeid med flere aktører. Samarbeidet med Aktiv på dagtid er videreutviklet ved at sirkeltreningen er flyttet til Frisklivssentralen, og ny instruktør er gitt opplæring. Frisklivssentralens veiledere har bidratt som instruktør på flere av friluftstrimmene som er et samarbeid med Havrefjell turlag og DNT.

Innen fagutvikling har ansatte deltatt på fagkonferanse og gjennomført opplæring gjennom Vill Vekst, inkludert klatreterapi og Basecamp. Det er gjennomført en Basecamp-runde som del av et interkommunalt friluftsterapitilbud med Risør, Tvedestrand, Vegårshei og Åmli. Frisklivssentralen har også deltatt i søknadsarbeidet for prosjektet «*Min type 2 Diabetes*» i samarbeid med NTNU og Helseinnovasjonssenteret.

To frisklivsveiledere har gjennomført Comeback-kurs som del av enhetens kompetansehevende arbeid.

Helsefremmende team

Helsefremmende team har vært et tilbud til innbyggere over 65 år gjennom hele 2025. Dette forebyggende tiltaket er en del av et større prosjekt i Østre Agder, med mål om å utvikle mer bærekraftige helsetjenester i regionen.

Teamet består av en sykepleier og en fysioterapeut som har besøkt aktuelle innbyggere for å kartlegge helsetilstand og funksjon. Gjennom samtaler, spørsmål og ulike tester har deltakerne fått råd og veiledning om hvordan de best mulig kan ivareta egen helse og sine ressurser.

Mange av deltakerne ble rekruttert via ansatte i helsetjenesten, mens andre selv tok kontakt for å bli med i tilbudet. Prosjektet er finansiert av Statsforvalteren i Agder og avsluttes sommeren 2026



Helsefremmende team



Fra Frisklivssentralen

Abel skole

Abel skole hadde i 2025 om lag 50 ansatte i 39 årsverk, hvorav 33 lærere, 11 fagarbeidere, 4 helsesykepleiere, en ungdomsveileder og en ansatt i forprosjektet, psykisk helse for barn og unge.

Nøkkeltall økonomi

Enhet	Regnskap	Budsjett	Avvik
Abel skole	39656	37220	-2436

Året 2025 endte med et merforbruk for enheten. Driftsutgiftene har skutt i været, og skyldes blant annet høyere priser på varer som lisenser, kontingenter, skyss og tolketjenester. Enheten fikk også store utgifter til enkeltelever i løpet av året. Overføringen fra IMDI på 600000 uteble og kommer først i 2026. Lang behandlingstid på refusjoner for sykemeldte og ansatte i foreldrepermisjon utgjør også noe av merforbruket.

Sykefravær 2024 sammenlignet med 2025 (egen og legemeldt).

Abel skole	Kvartal 1	Kvartal 2	Kvartal 3	Kvartal 4	Totalt
2024	13,53%	12,65%	12,81%	11,02%	12,91%
2025	14,46%	10,10%	7,51%	11,24%	11,03

Av dette utgjorde egenmeldt fravær for 2024 1,03% og for 2025 1,22%. Enheten har deltatt i prosjektet «HMS i skolen» der vi har fått veiledning i HMS-arbeidet av en psykolog i regi av Arendal kommune og vår egen kommunepsykolog. Prosjektet ble avsluttet i september 2025 og overført til drift i løpet av året.

Utviklingsområdene i 2025

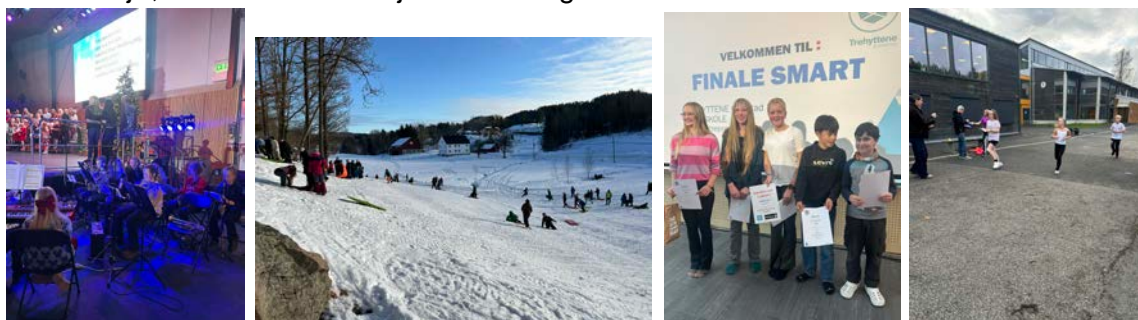
- Abel skole har i år arbeidet etter visjonen «Skolen for alle – respekt, trivsel og mestring». Det er lagt vekt på elevenes trivsel, læring og inkludering i tett samarbeid med hjemmet og lokalsamfunnet.
- Skolen har styrket det forebyggende arbeidet og satt inn tidlige tiltak ved faglige og sosiale utfordringer. Programmene MOT, SUPER og SAMM har bidratt til et godt psykososialt miljø og til elevenes livsmestring.
- Foreldresamarbeidet er videreutviklet gjennom foreldremøter, utviklingssamtaler og aktiv bruk av VISMA-systemene. FAU, SU og SMU har vært viktige arenaer for medvirkning og dialog.
- Ungdomsveilederen er kommet godt i gang, og følger opp sårbare ungdommer gjennom faste treffpunkter både i næringslivet og ved de videregående skolene. Dette styrker overgangen fra grunnskolen til videregående opplæring.
- Hele organisasjonen arbeider som en lærende organisasjon med sterk delingskultur. Personalet deler aktivt erfaringer, metoder og praksis for å sikre felles utvikling og styrket kvalitet i opplæringen.
- Forprosjektet for psykisk helsetjeneste for barn og unge pågikk gjennom året, med stor involvering fra ansatte i hele kommunen, samt stor brukermedvirkning. Ansettelse av fagperson til tjenesten ble gjort i slutten av året.
- Helsepsykeleierens «tilstedetid» i barnehage ble videreført gjennom året. Ordningen ble evaluert som vesentlig for innsatsen for de minste barna, blant annet fordi det fremmer samarbeidet mellom barnehage og helsestasjon.

Driftssituasjonen gjennom året

- Gjennomgående høy måloppnåelse på utviklingsområdene.
- Skolen har hatt virksomhetsbasert utviklingsarbeid med god støtte fra UIA. Ståstedsanalysen viste at vi måtte jobbe med elevmedvirkning og mer aktive elever.
- Elevstyrte utviklingssamtaler har ført til større grad av elevmedvirkning og motivasjon.
- Elevene hadde Ungt entreprenørskap under Abel seminaret og noen av elevene opprettet en elevbedrift i valgfaget arbeidslivsfag. Disse deltok også på ungt entreprenørskaps fylkesmesse i Kristiansand.
- Abel skole ble plukket ut til å være med i piloteringen av «MOT programmet» for mellomtrinnet.

Smilehull i årsberetninga

- Helsestasjonen videreførte «Åpen helsestasjon» i 2025. Dette er månedlig tilbud til barn og foreldre som er hjemme på dagtid, og som ønsker å treffe andre i samme situasjon. Tilbudet skal bringe folk sammen, skape nettverk og bidra til inkludering. Det blir i stor grad benyttet!
- Elevene ved skolen leser stadig flere bøker. Enheten videreførte skolebibliotekarstillingen etter endt prosjektperiode.
- Elever på barneskolen fikk undervisning i livsmestring av ansatte i skolehelsetjenesten. På ungdomstrinnet fikk alle elever informasjon og undervisning om seksuell helse i “Uke 6”.
- Elevene har hatt mange fellesopplevelser gjennom året, som har vært med på å skape gode klassemiljø, blant annet felles juleforestilling.



Visedal barnehage

Enheten hadde ved utgangen av året 28,1 årsverk fordelt på 30 ansatte.

Budsjett og regnskap

Enhet	Regnskap	Budsjett	Avvik
Visedal barnehage	19841	20430	588

Overskuddet kan hovedsakelig knyttes til lavere utgifter til pensjon enn budsjettert.

Sykefravær 2024 sammenlignet med 2025 (egen og legemeldt).

Barnehagene	Kvartal 1	Kvartal 2	Kvartal 3	Kvartal 4	Totalt
2024	16,1%	12,26%	7,23%	8,57%	11,83%
2025	5,65%	3,16%	3,83%	10,48%	6,09%

Utviklingsområdene

- Aktiv deltagelse og utviklingsarbeid knyttet til kompetanseutvikling i tilskuddsordningen. Viktig arbeid som knytter seg til inkludering og dermed forhindring av utenforskap.

- Alt utviklingsarbeid i enheten tar utgangspunkt i at vi er en lærende organisasjon. Det betyr deling av praksis og erfaringer for felles utvikling, systematikk og klarhet i hvor måla våre ligger.
- Implementering av opptak 2. Fører til mange flere barn, og de er små barn. Lekemiljøet i barnehagene har blitt jobbet mye med for å bli bedre tilpasset denne aldersgruppa.
- Et sterkt behov for nytt barnehagebygg

Driftssituasjonen gjennom året

- Betydelige endringer knyttet til store barnekull. Enheten øker i størrelse, og flere barn og flere ansatte krever tid, nye arbeidsmåter og endringsfokus.
- Historisk lavt sykefravær blandt personale.
- Mye arbeid med kompetanse, samt utvikling/tilpasning av nye funksjonelle rutiner/arbeidsprosesser i daglig drift.
- Gjennomgående høy måloppnåelse.

Utfordringer

- Tilgang på vikarer er begrenset, og i perioder utfordrer dette tungt i daglig drift
- Å strekke til for de barna som trenger ekstra hjelp. Det handler om ressurser som tid, rom og kompetanse.
- Tilgang på nok og tilstrekkelig tilpassa areal.
- Bygningsmessige utfordringer knyttet til Renstøl barnehage. Problemområdene er knyttet til ventilasjonsanlegg, oppvarming og generelt gjennomgående slitasje på bygg.

Smilehull i årsberetninga

- Innkjøp av el-sykler har ført til mye positivt. Sammen med el-vogner, kommer barna seg langt mer ut i lokalmiljøet, får sett og opplevd mer. El-sykler/vogner er et bærekraftig og miljøvennlig investeringstiltak.
- Lucia - en travel dag i barnehagene. Barna går i tog mange steder i kommunen vår, og spesielt på omsorgssenteret er dette en aktivitet som settes stor pris på.
- Påskefrokost - den dagen i året hvor flest mennesker er innom barnehagene. En veldig hyggelig, inkluderende og varm tradisjon som settes pris på av mange.



Barnevernstjenesten Øst i Agder

Ansatte, årsverk og organisasjon

Barnevernstjenesten hadde 31 ansatte i fjor, fordelt på 4 team. Det er inkludert 3 teamledere, 2 merkantile og barnevernsleder.

Nøkkeltall Økonomi

Enhet	Regnskap	Budsjett	Avvik
Barnevernstjenesten Øst i Agder	78030	59700	-18330

(Alle tall i 1000 kr)

Avviket skyldes mange plasseringer, betaling av egenandeler til staten. Noe økt til fosterhjem.

Sykefravær 2024 sammenlignet med 2023, egen- og legemeldt

	1.kvartal	2.kvartal	3.kvartal	4.kvartal	Hele året
2024	9,35	5,56	5,28	6,02	6,55
2025	10,06	6,79	6,62	11,82	8,86

Utviklingsområdene i 2025

Fosterhjem:

- Fosterhjemsarbeidet har fortsatt vært et sentralt satsningsområde, og behovet for flere fosterhjem er fortsatt stort.
- Arbeidet med rekruttering pågår kontinuerlig.
- I 2025 ble Kristiansand en del av læringsnettverket, som nå omfatter kommunene Arendal, Grimstad, Froland, Kristiansand og Øst i Agder. Utvidelsen har styrket kompetansedelingen og lagt til rette for mer regional samhandling og erfaringsutveksling.
- Oppstartsveiledningen for nye fosterhjem er nå implementert, og det arbeides videre med å sikre god kvalitet.
- Tjenesten har også hatt verdifulle møter med unge voksne som tidligere har mottatt hjelp fra barnevernet. De har gitt positive tilbakemeldinger om hvordan de har det som voksne og at de har sett verdien av hjelpen de har fått.
- I 2025 gjennomførte fosterhjemsprosjektet to samlinger for foreldre som har mistet omsorgen for barna sine, samt to samlinger for fosterforeldre. Vi har fått positive tilbakemeldinger fra deltakerne på tema som har vært tatt opp i disse samlingene.

Samarbeid med kommunepsykologen

Vi startet i 2024 med et samarbeid med kommunepsykologen, i forhold til veiledning av ansatte i grupper. Dette er noe som ble videreført i 2025. Det ble gjort en endring i denne veiledningen, gruppene gikk fra å være på tvers av team, til å være teamvis. Dette for å få bedre effekt av veiledningen.

Nytt fagsystem

Oppstart i dette fagprogrammet var 30.05.25. Det er et avansert fagprogram, som tar tid å lære. Vi er fortsatt i en prosess med å bli kjent med alle funksjonene til dette fagprogrammet.

Tilsyn fra Arbeidstilsynet

30. Oktober var det tilsyn fra Arbeidstilsynet hos oss.

Hovedtema er systematisk og forebyggende arbeid med helse, miljø og sikkerhet.

Vi vil se spesielt på:

- Hvordan kartlegger og risikovurderer dere vold og trusler om vold og uheldige belastninger som følge av kontakt med andre?
- Har dere handlingsplaner med tiltak som reduserer risiko for vold, trussel om vold og uheldige belastninger som følge av kontakt med andre?
- Hvilke rutiner har dere for å melde og håndtere HMS-avvik, herunder vold, trussel om vold og uheldige belastninger?
- Hvordan gir dere opplæring og informasjon for å forebygge vold, trussel om vold og uheldige belastninger?
- Hvordan følger dere opp hendelser relatert til vold, trussel om vold og uheldige belastninger?
- Hvordan bruker dere bedriftshelsetjenesten hensiktsmessig og forebyggende

Resultatet ble 6 pålegg:

Et pålegg var at ansatte skal på kurs om forebygging og håndtering av vold og trusler. Dette var planlagt før tilsynet, og ble gjennomført kort tid etter.

2 av påleggene gjaldt oppfølging og samarbeidsplan med Agder-Arbeidsmiljø, noe som også var på plass kort tid etter. Vi var nye medlemmer av Agder-Arbeidsmiljø, og barnevernstjenesten hadde første informasjonsmøte med dem dagen før tilsynet.

Resterende pålegg var tids- og arbeidspress, og risikovurdering av vold, trussel om vold og belastninger og rutiner rundt dette. Det ble laget en stor risikokartlegging med tilhørende handlingsplan, som innehar alle påleggene. Denne ble ferdig og oversendt Arbeidstilsynet innen fristen. Ledergruppa, HMS-gruppa og Agder-Arbeidsmiljø var delaktige i arbeidet.

Krav om mastergrad

Dette kravet ble fjernet i 2025. Kravet gjelder nå kun barnevernsleder og stedfortreder.

Rekrutteringer

Vi har hatt rekrutteringsprosesser i 2025, da flere ansatte skal gå av med pensjon i 2026. Vi er heldige med mange kvalifiserte søkere. Blir nye rekrutteringsprosesser 2026.

Endringsprosess lederstruktur

Vi startet høsten 2025 en endringsprosess med å endre teamledere til avdelingsledere.

Å omgjøre teamlederstillinger til avdelingsledere kan styrke både ledelse, kvalitet og arbeidsflyt i barneverntjenesten. En avdelingsleder har et tydeligere og mer helhetlig ansvar enn en teamleder, noe som kan gi bedre styring og en mer robust organisatorisk struktur. Endringen kan bidra til klarere ansvarsfordeling. Dette kan igjen skape mer forutsigbarhet for ansatte, gi bedre oppfølging av faglige standarder, og sikre raskere og mer koordinerte tjenester til barn og familier. En avdelingslederfunksjon kan også gi bedre muligheter for strategisk utvikling og kompetansebygging, noe som styrker tjenestens kvalitet over tid

Denne endringen vil tre i kraft fra 01.04.26.

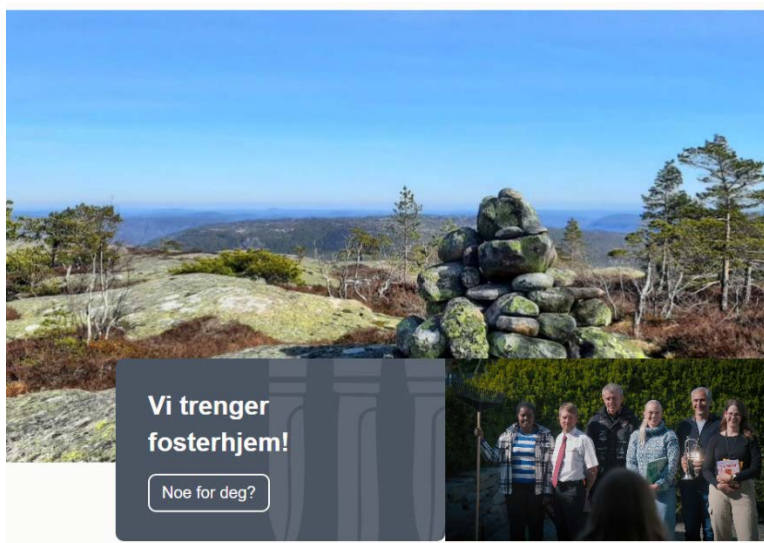
Utfordringer

Vi har hatt flere plasseringer langt over normalen, som har skapt store utfordringer for tjenesten, både med tanke på økonomi og press på ressursene. Vi har fortsatt stor mangel på fosterhjem, så det er fortsatt barn som er uhenksommessig lenge plassert i beredskapshjem. Det er 3 barn som har ventet i et år, på fosterhjem.

I slutten av siste kvartal, så fikk vi økt sykefravær. Dette legger en ekstra press på tjenesten, da vi ikke har mulighet til å få inn vikar. Pga økt sykefravær har vi fått fristoverskridelser på enkelte undersøkelser. Denne utfordringen har fortsatt over i 2026. Nyansatte er på vei inn, så vi ser en forbedring.

Nøkkeltall

Det har vært en liten nedgang i antall bekymringsmeldinger og undersøkelser, men en liten økning i antall undersøkelser som ender med frivillige hjelpetiltak.



Kommunalteknikk

I 2025 har Kommunalteknikk hatt totalt 16 ansatte innenfor renhold, utedrift, saksbehandlere og ledelse. Renhold har fem ansatte (3,9 årsverk), utedrift fem ansatte (5,0 årsverk), fire saksbehandlere (3,5 årsverk), innenfor fagfelt oppmåling, byggesak og rådgivning. To årsverk ledelse og 2 årsverk VTA (varig tilrettelagt arbeid) i utedrift.

Nøkkeltall økonomi

	Regnskap	Budsjett	Avvik
Kommunalteknikk	4.653	4.650	-53

(tall i 1.000kr)

Sykefravær 2025 sammenlignet med 2024

	1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal	4. kvartal	året
2024	22,40%	12,05%	10,26%	15,51%	14,92%
2025	12,11%	5,77%	10,56%	20,01%	12,10%

Store deler av sykefraværet skyldes langtidssykefravær som omhandler forhold arbeidsgiver ikke kan påvirke.

Utviklingsområdene i 2025

Enheten forvaltet om lag 60 mill. kroner (noe sammen med næringsssjefen) innenfor investeringsprosjektene i 2025. Midlene var fordelt på totalt 26 prosjekter, med et samlet forbruk på litt over 57 mill kroner.

Kjøpet av barnevernsbygget, byggingen av utleieboliger og ferdigstillelsen av den nye brannstasjonen er prosjektene med de største kostnadene enkeltvis. Oppgradering av kommunale veier og etableringen av nye lokaler for praktisk-estetiske fag ved Abel skole er også to prosjekter av stor betydning. De fleste prosjektene ble slutført innenfor vedtatt budsjetttramme.



Åpning av ny brannstasjon

Den nye brannstasjonen ble overtatt på forsommeren og offisielt åpnet 16. juni. Ny varmesentral på Gjerstad bo- og omsorgssenter er ferdigstilt i 2025. Ombygging av den gamle gymsalen på Abel

skole til nye undervisningslokale for praktisk-/estetisk fag ble ferdigstilt tidlig på høsten og tatt i bruk ved skolestart skoleåret 2025-26.

Høsten 2025 er utbedringa av veien inn mot Vestølheia ferdigstilt etter flere års sesongarbeid.

Driftssituasjonen gjennom året

Enheten holder seg innenfor budsjett i 2025. Sykefraværet er noe ned fra 2024, og det arbeides tett sammen med NAV, bedriftshelsetjenesten, ledere og berørte ansatte for å få ned fraværet ytterligere.

Plan og samfunnsutvikling

Innledning

Plan og samfunnsutvikling har åtte ansatte, fordelt på 7,5 årsverk. Enheten har ansvar landbruk (jordbruk og skogbruk), bibliotek, kultur, frivilligsentralen, folkehelse, nullvisjon/trafikksikkerhet, tverrfaglige/-enhetlige prosjekter/utredninger, planfag, kart, oppmåling og matrikkelføring.

Nøkkeltall økonomi

Enhet	Regnskap	Budsjett	Avvik
Plan og samfunnsutvikling	6 946	6 130	- 816

(alle tall i 1000 kr)

Overforbruket skyldes i hovedsak at enheten overtok ansvaret for frivilligsentralen fra 1.sept 2025. Kommunen får overført ca. 50 % av lønnskostnadene til en 100 % stilling, fra Staten, men resterende lønn var ikke budsjettert for i enheten, og vi fikk ingen overføring av lønnsmidler fra Helse og Omsorg, som opprinnelig hadde frivilligsentralen hos seg. I tillegg måtte kommunen betale tilbake 365.000 kr til Staten pga. mangelfull rapportering, på et prosjekt som Helse og Omsorg hadde søkt på til frivilligsentralen, og fått innvilget. Den som søkte midlene rapporterte på midlene som var brukt, i mars 2025, før avvikling av arbeidsforhold. Kommunedirektøren som fikk meldingene om mangler i rapporteringen, på de omsøkte midlene, fanget ikke dette opp. Purringer ble heller ikke fanget opp, og vi ble beordret til å tilbakebetale midlene. Plan og samfunnsutvikling måtte tilbakebetale midlene, fordi ansvaret for frivilligsentralen var overflyttet hit. Det ble også flyttet omsøkte og innvilgede eksterne midler - drøye 400.000 kr, inntektsført i Plan og samfunnsutvikling sitt budsjett - til skole.

Sykefravær 2025 sammenlignet med 2024 (egen- og legemeldt)

	1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal	4. kvartal	året
2024	0,00 %	0,00 %	6,71%	1,75 %	2,82 %
2025	2,62 %	0,00 %	0,54 %	0,48 %	1,04 %

Egenmeldt fravær var 0,52 % i 2025.

Utviklingsområdene i 2025

Folkehelse

- Arbeidet med folkehelsestrategi er påbegynt. Vi avventer tilbakemelding fra kommunedirektøren på videre prosess.
- Vi har gjennomført fire møter i ressursgruppa for «Vi bryr oss – SAMMEN for barn og unge». Tema har vært felles plansaker, barn som pårørende, psykisk helse barn og unge (ny stilling på trappene), veien videre for Innstastrappa m/ressurskalkulator, gjeninnføring av "Nye Mønstre" i NAV og oppstart på arbeid knyttet til foreldresamarbeid.
- Vi gjennomførte fem friluftslivsarrangement ifm. Friluftslivets år 2025.

Plan/Strategi

- En lokal forvaltningsplan for grågås, ble vedtatt i kommunestyret i september 2025. Den er sendt til Statsforvalteren for godkjenning.
- Plan for idrett, friluftsliv og fysisk aktivitet ble slutført og vedtatt av kommunestyret i oktober 2025.
- Planprogrammet for Glimmeråsen 2, ble lagt ut på høring. Det kom fem innspill, bl.a. fra Statsforvalteren. Her var det mange krav som ble stilt. Det ble holdt et drøftingsmøte med Statsforvalteren og fylkeskommunen for å avklare prosessen videre.
- Arbeid med privat regulering av eiendommen til Den Lille Dyrehage, er fulgt opp, og tilbakemeldinger på planforslag er gitt. Planen er tenkt ferdigstilt våren 2026.
- Vi fikk tildelt eksterne midler for å utarbeide en lokal jordvernstrategi for Gjerstad og Risør. Dette arbeidet ble påbegynt i 2025.
- Det er nedsatt en arbeidsgruppe med repr. fra NAV, Helse og Omsorg, Kommunalteknikk og Plan og samfunnsutvikling, for å jobbe med en helhetlig boligstrategi, inkludert boligsosial handlingsplan. Arbeidet er godt i gang, og strategien planlegges ferdigstilt våren 2026.
- Arbeidet med en lokal frivillighetspolitikk er påbegynt. Vi har gjennomført én times workshopp med åtte forskjellige styrer i lag/foreninger, som utgangspunkt for arbeidet. Det er satt ned en arbeidsgruppe med representanter fra kommunen og et utvalg av lag/foreninger, som hadde oppstartsmøte seinhøstes 2025.
- Revidering og utvidelse av kulturminneplanen, med kulturmiljø som nytt hovedtema, er påbegynt. Det ble holdt et informasjons- og dialogmøte med kulturminnevernavdelingen hos

fylkeskommunen og en ekstern fagperson, som et åpent folkemøte, men med innbudte grunneiere for aktuelle eiendommer, høsten 2025.

- Utarbeiding av ny trafikkikkerhetsplan, med aktuelle vedlegg, med målsetning om å bli "Trafikksikker kommune", ble så godt som ferdigstilt i 2025. Det mangler kun overordnet reisepolicy for kommunen, pluss litt småplukk. Fullstendig plan ferdigstilles våren 2026.
- Første steg av mulighetsstudie for uteområdet rundt Aktivitetshuset i Kirkebygda, ble planlagt, og fysisk arbeid ble påbegynt. Første utbyggingssteg avsluttes våren 2026.

Bibliotek

- Biblioteket har hatt et formidabelt utlånsår med rundt 70% økning fra 2024. Dette henger mye sammen med tøyveskebibliotek (påbegynt høsten 2024), bokkafé for barnehagebarn med foreldre (påbegynt høsten 2025). Det ble også gjort en større prioritering på innkjøp av nye bøker i 2025 (kontra 2024).
- Betjent bibliotek onsdagene i juli (biblioteket er vanligvis ubemannet hele juli), med 71 besøkende disse 5 dagene, mellom kl. 10 og 15.
- Biblioteksjefen har reist ut til kommunens lag og foreninger for å informere om bibliotekets tilbud. Dette har resultert i stadig nye lånere, og «nye gamle lånere» som tar i bruk biblioteket etter flere års fravær.
- Biblioteket har i 2025 fått eksterne prosjektmidler: bokkafé (kr 15 000,-) og pop-up filial på Brokelandsheia (kr 50 000,-).
 - Bokkafé i samarbeid med frivilligsentralen og barnehagene er et flott tiltak som vi vil ha fast. Siste mandag i måneden inviterer biblioteket og frivilligsentralen til kveldsmat på Aktivitetshuset, etterfulgt av lesestund på biblioteket. Tilbudet er gratis, og alle låner med seg bøker, noe som er veldig gledelig.
 - Pop-up filialen på Brokelandsheia vil komme i gang 1. 2026, og i 2025 ble det gjort større innkjøp av inventar og utstyr til filialen, for klargjøring.
- 75 barn deltok på «Sommerles» sommeren 2025. En liten økning fra året før.

Kultur

- Etter et opphold i 2024, klarte vi i 2025 å gjennomføre kulturkveld i Torbjørnshall. Det var rundt 200 publikum. Kulturkvelden ble ledet av Olaf Moen. I tillegg til «vanlige» innslag fra blant annet korpsa, Jippi og kulturskolen, benyttet næringssjefen anledningen til å kåre vinner av fotokonkurransen til Gjerstad kommune. Dette ble gjennomført med at publikum kunne stemme frem sine favoritter, og vinnere fikk heder og ære på scenen. Kvelden ble avsluttet med at Gjerstad skolekorps fikk Gjerstad kommunes kulturpris.
- Etter et opphold i 2024, klarte vi i 2025 å mobilisere verneprisen såpass bra, at vi fikk innspill på 9 gode kandidater. Prisen gikk til Knut Magne Valle og ble utdelt på Gjerstad historielags åpne dag på Holmen Gård.
- Friluftsrådet Sør gav oss 30 000 til å arrangere turer i forbindelse med «Friluftsåret 2025». Vi hadde fem (na)turarrangement:
 - Åpning av friluftslivets år med Havrefjell turlag; "Hele Norge båler", på Kleivvann.

- Inkluderende nærtur med mat og skroll, til Gapahuken bak Glimmeråsen (Brokelandsheia)
 - «Kultur i Natur» på Eikelands verk, der det kom rundt 150 publikummere. Det var innslag fra Fiane UL, Olaf Moen og Espen Aasbø, historiske innlegg fra Kristen Strat og Helge Dalen, og (frivillig) tur til gravene ledet av ordføreren og Olav Brokeland.
 - “Friluftskveld på Dagsturhytta”, der ordføreren ledet turen fra Brokelandsheia til Tjennimellom, Englekoret fra Risør underholdt til stor glede, Friluftsrådet Sør stilte med aktiviteter, og Gjerstad kommune ordnet med mat.
 - Kobling mellom GIL og havrefjell turlag sitt arrangement; Gjerstadmarsjen, og ordførerens tur – her var det mulig å gå turer med tre forskjellige lengder; 3 km, 5 km og 11 km.
- 16 lag og foreninger fikk kulturmidler. Det ble søkt om totalt 624 100 kr, og utdelt 300 000 kr fra Formannskapet.
 - Det ble gjennomført fire arrangement i regi av biblioteket og helse og omsorg, sammen, knyttet opp mot den Kulturelle spaserstokken.

Landbruk og friluftsliv

- Stien fra Brokelandsheia til Dagsturhytta ble oppgradert, og gjort mer tilgjengelig, og utedassen med adkomst, ble helt ferdigstilt.
- Det ble behandla sju saker om konsesjon i 2025. I tillegg kommer ca. 50 egenerklæringer om konsesjonsfrihet.
- Etter Skoglova er det behandlet fem saker i 2025, som gjelder tillatelse til bygging av traktorveier, eller skogsbilveier. På flere av sakene gjøres også tilskuddsbehandling. I tillegg er det behandlet flere søknader om skogfond og tilskudd til diverse skogtiltak (ungskogpleie, planting m.m.).
- Det er et gårdsbruk som har startet opp med sau, ila året. Ingen gårdsbruk er lagt ned i 2025, til tross for at dette var varslet i 2024. Det var 18 gårdsbruk som søkte om produksjonstilskudd; fem melkeforetak, ett korn- og gressforetak, seks saue- og/eller storfekjøttforetak, to med kun beitedyr og fire honningsforetak (ett stort m/250 kuber).

Kart, oppmåling og matrikkelføring

- Det er gjennomført 24 oppmålingssaker ila 2025, inkludert seksjonerings- og delingssaker.
- Oppmålingsingeniør ble leid ut til Vegårshei kommune én dag i uka, fra september og ut året, for å hjelpe med oppmålingssaker.

Utredninger

- Utredning av kulturskole i egen regi, ble gjort. Konklusjonen ble å fortsette samarbeidet med nabokommunene, med Tvedestrand som vertskommune. Gjerstad skal se på egne løsninger for å kunne redusere prisen for kulturskolelevne.
- Det ble konkludert med at vi beholder Alvheim barnehage med de antall plasser som er i dag, og gjennomfører nødvendige oppgraderinger ila 2026. Man konkluderte med å kun

vurdere nybygg, eller oppgradering av Renstøl, i den videre prosessen. Dette skal konkluderes i 2026.

Nullvisjon/trafikksikkerhet

- Totalt var det seks personer som mistet livet i Agder i 2025, en økning fra fire året før. En av disse ulykkene var i Østre Agder; påkjørsel av syklist.
- Nullvisjonen Agder fikk tildelt prosjektmidler fra TS forum i fylkeskommunen, for å lage en holdningsskapende film som skal vises i forskjellige undervisningssammenheng og brukes i forskjellige sosiale medier. Filmens tematikk handler om kjøring i ruspåvirket tilstand.
- Det har vært en positiv utvikling i hele regionen, med tanke på etterspørsel og samarbeid, spesielt er det gledelig at vi har fått med flere og flere videregående skoler.
- Ca. 2945 mennesker fra kommunene i Østre Agder, har mottatt en aller annen form for undervisning av Nullvisjonen Agder. Dette er en økning fra 1650 personer i 2024. Et svært positivt tall, som viser at aktiviteten for Nullvisjonen Agder er i utvikling i regionen. Totalt, i Agder sett under ett, har regionlederen i Østre Agder møtt 5300 deltagere, mot 4400 det første driftsåret (2024). Det har i hovedsak vært arrangementer på bl.a. barneskoler, ungdomsskoler og videregående skoler, men også på voksenopplæring, helsestasjoner og foreldremøter mm.
- Nullvisjonen Agder feiret i 2025 sitt 20-års-jubileum. Det ble holdt en storstilt markering i Kristiansand. Kontaktpersoner, politikontakter og samarbeidspartnere i kommunene var invitert til arrangementet, og det var en stor oppslutning av deltagere.

Driftssituasjonen gjennom året

Enheten har hatt god drift gjennom året. Vi har mange planer som skal utarbeides, og nedjusteringen av antall personer som jobber med plan og kart, er merkbar – prosessene tar lenger tid enn ønskelig. Men vi får gjort jobben. Arbeidsmengden for flere av medarbeiderne i enheten, er i overkant stor.

For skogbruket så er ikke skogfond og tilskuddsordninger knyttet direkte opp mot den kommunale økonomien. For viltforvaltninga er det fremdeles et tema omkring viltfondet som er tomt. Kostnadene for fallviltarbeidet, er høyere enn inntektene knyttet til fellingskvoter og jakt. Fallviltarbeidet er en lovpålagt oppgave for kommunen. I samarbeid med fallviltgruppa og Gjerstad Viltlag ses det på alternative måter å få inn ekstra midler til viltarbeid.

Smilehull i året som var



Friluftsåret 2025: Turer med kulturelle innslag.

Stab

Innledning

I 2025 hadde kommunedirektøren og stab 11 ansatte. Kommuneoverlege, nærings sjef og skolefaglig rådgiver er blant de som inngår i enheten. Oppgaven til staben er støtte til enhetene og publikum på fagområdene økonomi, regnskap, lønn, personal, pensjon (ikke veiledning), forsikring, innkjøp, arkiv, post, sentralbord, informasjon, HMS/internkontroll, organisasjonsutvikling og IKT/telefoni. Politisk sekretariat tilhører også enheten og er støtteenhet for alle politiske organ i kommunen.

Nøkkeltall økonomi

	Regnskap	Budsjett	Avvik
Stab	11.335	11.460	-124

(alle tall i 1000 kr)

Mindreforbruket skyldes i hovedsak lavere pensjonskostnader, høyere sykelønnsinntekter.

Sykefravær 2025 sammenlignet med 2024 (egen- og legemeldt)

	1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal	4. kvartal	året
2024	0 %	0,15 %	0 %	0,08 %	0,06 %
2025	0,76 %	4,09 %	6,74 %	5,38 %	3,87 %

Egenmeldt fravær var 0,29 % i 2025.

Utviklingsområdene i 2025

Staben deltar i flere prosjekter med videreutvikling av systemer i IKT Agder-samarbeidet. Dette betyr at vi kontinuerlig omstiller oss for å videreformidle hva disse endringene innebærer. Det har ikke vært politiske vedtak som har hatt betydning for driften av staben.

Driftssituasjonen gjennom året

Staben har i 2025 vært ustabil på bemanningssiden, noe sykefraværstallene viser. På grunn av ressursituasjonen har det ikke vært mulig å starte opp med blant annet en overordnet kompetanseplan, som i 2024, for hele kommunen eller andre nye moduler i HR-portalen. Året 2025 har vært et brokete år for staben med fravær i viktig funksjoner som vi har vært nødt til å dette inn hente hjelp fra gode naboer, og leie midlertidige tjenester. Det ble på slutten av 2025 lyst ut en stilling som HR-rådgiver i 100 %, og denne ble besatt fra og med 1. januar 2026.

Smilehull i årsberetninga

Staben utgjør en lite synlig, men viktig støttefunksjon for innbyggere, ansatte og politikere. Imidlertid er det en glad og lystig gjeng som jobber i det skjulte for at maskineriet skal gå rundt i en travel kommune. I 2025 var det stortings- og sametingsvalg, og da fikk staben masse å bryne seg

på gjennom sensommeren og høsten. Dette er en periode hvor mye skal organiseres og bemannes for at et valg skal kunne gjennomføres på en tilfredsstillende teknisk og praktisk måte.



Første pulje av valgfunksjonærer tok imot velgerne i Torbjørnshall på valgdagen 08.09.2025.

Økonomisk resultat 2025

Kommunens økonomiske resultat i 2025 kan sammenfattes slik:

Alle tall i hele 1.000

	Regnskap 2025	Regulert budsjett 2025	Avvik fra budsjett
Rammetilskudd	-145784	-143634	2150
Inntekts- og formuesskatt	-76211	-72824	3387
Eiendomsskatt	-9130	-8620	510
Andre overføringer og tilskudd fra staten	-28972	-28987	-15
Overføringer og tilskudd fra andre	-112170	-90955	21215
Brukerbetalinger	-4943	-3922	1021
Salgs- og leieinntekter	-24620	-22427	2193
Renteinntekter og utbytte	-17826	-12915	4911
Sum drifts- og finansinntekter	-419656	-384284	35372
Lønn og sosiale utgifter	259723	238301	-21422
Kjøp av varer og tjenester	110317	94085	-16232
Overføringer og tilskudd til andre	9355	10076	721
Renteutgifter og avdrag	43741	39835	-3906
Sum drifts- og finansutgifter ekskl. avskrivninger	423136	382297	-40839
			0
Netto driftsresultat (underskudd)	3480	-1987	-5467

(Tabellen er en forenklet illustrasjon, og oppfyller ikke regnskapsforskriftens krav til oppsett. For en mer detaljert oversikt vises det til økonomisk oversikt i eget regnskapsdokument)

Underskuddet utgjør -0,87 % av sum driftsinntekter, mot et overskudd på 1,03 % i 2024. Kommunestyret har vedtatt at Gjerstad kommune skal ta sikte på et overskudd på minimum 1,75 %, og kravet er følgelig ikke oppfylt i 2025.

Premieavvik og disposisjonsfond

Akkumulert premieavvik utgjør ved utgangen av 2025 kr 23,1 mill., og er i sin helhet dekket opp ved eget fond for amortisering av premieavvik.

Generelt disposisjonsfond utgjør ved utgangen av 2025 kr 24,6 mill.

For en komplett oversikt over fondsmidler vises det til regnskapsdokumentet.

Finansielle måltall

Kommunestyret vedtok 30.04.2020 finansielle måltall for Gjerstad kommune, og måloppnåelsen i 2025 ble som følger:

	Mål	Resultat
Netto driftsresultat i % av brutto driftsinntekter	1,75 %	-0,87 %
Disposisjonsfond fratrukket akkumulert premieavvik i % av brutto driftsinntekter	5,00 %	6,13 %

Avvik mellom regnskap og budsjett for de enkelte enheter kan sammenfattes slik:

	Regnskap 2025	Regulert budsjett 2025	Avvik fra budsjett
Rammetilskudd og skatteutjevning	-145784	-143634	2150
Inntekts- og formuesskatt	-76211	-72824	3387
Eiendomsskatt	-9131	-8620	511
Andre generelle driftsinntekter	-22975	-24299	-1324
Renteinntekt og utbytte	-17771	-12885	4886
Renteutgifter og avdrag	43738	39835	-3903
Netto brukt / avsatt til bundne og ubundne fond	5747	1987	-3760
Frie midler til fordeling drift	-222387	-220440	1947
Kommunedirektøren og stab	11336	11460	124
Interkommunal barneverntjeneste	9674	8590	-1084
Helse og omsorg	96969	96250	-719
Abel skole	39586	37220	-2366
Kommunalteknikk	4653	4600	-53

Plan og samfunnsutvikling	6946	6130	-816
Visedal barnehage	19841	20430	589
NAV	19218	21400	2182
Politisk virksomhet	2831	2400	-431
Tilskudd Gjerstad fellesråd	1260	1260	0
Felles inkl. avsetning lønnsoppgjør	10073	10700	627
Frie midler brukt til drift	222387	220440	-1947
Udekket underskudd	0	0	0

(Tabellen bygger på data fra «Bevilgningsoversikt drift», men oppfyller ikke regnskapsforskriftens krav til oppsett. For en komplett oversikt henvises det til tabellene i eget regnskapsdokument).

Tabellen ovenfor sier ingenting om kommunens økonomiske resultat som sådan, og gjelder kun tilførsel og bruk av såkalt «frie midler». Enhetenes egne inntekter vises altså ikke her. Som det fremgår av tabellen ovenfor, har tilførselen av frie midler vært om lag kr 1,9 mill større enn forutsatt, samtidig som enhetene samlet har brukt tilsvarende mer av kommunens frie midler enn budsjettet.

Enhetenes resultater

Hva angår det interkommunale barnevernssamarbeidet er det verd å merke seg at tallene kun gjelder Gjerstads andel, og merforbruket tilhørende øvrige kommuner i samarbeidet er fakturert dem i forbindelse med regnskapsavslutningen.

Det vises til enhetenes egne kommentarer hva angår avvik mellom regnskapsresultat og vedtatt budsjett.

Investeringsprogrammet

Prosjekt	Regnskap 2025	Regulert		Kommentar
		Budsjett 2025		
0380 Oppgradering veier og trafikksikkerhetstiltak	4 135 309	4 500 000		Planlagte tiltak utført innenfor budsjett
0420 VA-avløpsnett	166 111	500 000		Kapasitetutfordringer årsak til underforbruk
0421 VA-oppgradering vannledningsnett	556 979	500 000		Planlagte tiltak utført
1603 Beredskapstiltak	124 488	130 000		Planlagte tiltak utført
1635 H&O - velferdsteknologi, inventar og utstyr	506 978	500 000		Utgifter knyttet til bytte av trygghetsalarmer
1710 Kjøp og utvikling av areal til bolig og næringsformål	4 668 435	30 000 000		Utgifter er knyttet til konseptutvikling omsorgsboliger
1712 Bygging/kjøp utleieboliger	12 621 892	14 000 000		iht. betalingsplan på bygging av utleieboliger
1801 Uteområde barnehage	195 787	250 000		Planlagte tiltak utført
2008 Brannstasjon	7 992 641	7 000 000		Overforbruk er knyttet til mengdejustering i entreprisen
2301 H&O - ny varmesentral	480 450			Slutføring av entreprisen ble i 2025
2316 Reguleringsplan Glimmeråsen B3 og B4	345 902	800 000		Kartlegginger og konekvensutredninger fra SFAG, påbegynt og fortsetter i 2026.
2401 HMS-tiltak formålsbygg	480 152	700 000		Ønskede tiltak utført
2402 Abel skole, praktisk estetiske rom i gamle gymsal	3 084 903	3 500 000		Planlagte tiltak utført
2404 Innvendig lys formålsbygg	342 165	300 000		Planlagte tiltak utført
2415 Aktivitetshus - utomhus	1 741 725	1 500 000		Planlagt tiltak utført
2419 Ombygging tannklinikk til kommunestyresal	43 605			Innkjøp av teknisk utstyr
2500 H&O - utskifting fordelingskap vannbåren varme	671 064	650 000		Planlagte tiltak utført
2502 Frisklivsentral, solskjerming og brannsikring	33 800	150 000		Planlagte tiltak utført, Brokelandsheia 96
2503 Legekontor, medisinsk behandlingsutstyr		350 000		ultralydapparat kjøpt
2504 Innredning nytt hjelpemiddellager	192 628	200 000		Planlagte tiltak utført
2505 Abel skole - HC-tilpasninger	380 251	600 000		Planlagte tiltak utført
2506 Abel skole - håndblåsere idrettshall og skole	153 706	150 000		Planlagte tiltak utført
2507 Utedrift og renhold, 2 elbiler	1 115 665	1 000 000		Pris på innbyttebil kan ikke medregnes, derfor overforbruk
2508 Driftssentral, utskifting varmepumpe	273 554	250 000		Planlagte tiltak utført
2509 Adgangskontroll formålsbygg	805 249	600 000		Overforbruk skyldes mer påkrevd kabling en antatt
2511 Visedal barenhage - 3 elsykler	209 436	180 000		Overforbruk skyldes prisstigning på produkt
2512 Visedal barnehage - inventar	191 662	200 000		Planlagte tiltak gjennomført
2513 Minnelund og Abelsti	198 129	750 000		Kun planlegging, derfor underforbruk
2514 Frisbeegolf		500 000		Utsatt til 2026, pga. problemer med å finne plassering.
2516 Vedlikeholdsmaskin Brokelandsheia	667 569	650 000		Anskaffelsen som planlagt
2517 Utbedring vei til dagsturhytte	136 313	100 000		Planlagt tiltak utført
2518 Lyd Abel skole	339 450	400 000		Planlagt tiltak utført, men blir ferdigstil 2026
2519 Kjøp banrevernbygget Brokelandsheia	18 265 145	18 250 000		Kjøp gjennomført iht. avtale
	61 121 143	89 160 000		

Tabellen omfatter kun investeringsregnskapets utgiftsside. For en komplett oversikt inklusive salgsinntekter og finansieringstransaksjoner vises det til regnskapet.

I all hovedsak lånefinansieres kommunens investeringer, dog med enkelte unntak. Det er ikke tillatt å lånefinansiere kjøp av aksjer og andeler, slik at egenkapitaltilskudd KLP i stedet er finansiert ved bruk av ubundet investeringsfond.

Politisk virksomhet

Vedlegg til årsmelding. Oversikt over politiske saker behandlet av kommunestyret i 2025 (UB= under behandling, SA= Sak avsluttet)

Saksnr.	Dato	Tittel på sak	Kommentar	UB	SA
25/1		Godkjenning av protokoll			X
25/2		Erklæring - Gjerstad, en friluftslivets år 2025-kommune			x
25/3	9.1.25	Mulighetsstudie for uteområdet rundt og i tilknytning til Aktivitetshuset i Kirkebygda			x
25/4		Forslag til kommuneplan 2025-2037 - Arealdel med plankart, bestemmelser og planbeskrivelse			x
25/5		Godkjenning av protokoll			x
25/6		Innbyggerspørsmål	Ingen spørsmål.		x
25/7		Revidert smittevermplan 2024 - 2027			x
25/8		Ferdigstilling av organisasjonsendring Koordinerende enhet			x
25/9	13.2.25	Høring forskrift om gebyr for dekning av utgifter forbundet med behandling av søknader om tillatelse til handel med fyrverkeri	Se sak 25/49.	x	
25/10		Om mellomoppgjøret og strategisk utvikling av avtaleverket			x
25/11		Om mellomoppgjøret og om forventningsgapet			x
25/12		Oppretting av ad hoc-utvalg for utarbeiding av omdømmestrategi	Fortsetter	x	
25/13		Eierstrategi for Gjerstad kommune 2025-2028	Se sak 25/20.	x	
25/14		Godkjenning av protokoll			x
25/15		Innbyggerspørsmål	Ingen spørsmål.		x
25/16		Årsmelding for kontrollutvalget for 2024			x
25/17		Hovedopptak barnehage 2025/2026 - konsekvenser			x
25/18		Tilbaketrekkning av vedtak om oppsigelse av vertskommuneansvar for kulturskole	Se sak 25/79.	x	
25/19		Oppretting av ad hoc-utvalg for utarbeiding av omdømmestrategi	Fortsetter	x	
25/20		Eierstrategi for Gjerstad kommune 2025-2028			x
25/21		Felles søknad om tilskuddsmidler til konseptutvikling av boligutvikling	Sak pågår.	x	
25/22	27.3.25	Justering av reglement for Gjerstad kommunestyre	Se sak 25/60.	X	
25/23		Sluttrapport fra Ad hoc-utvalg for økonomistyring og drift i helse- og omsorgssektoren			x
25/24		Ny bedriftshelsetjeneste - Gjerstad kommune går inn på eiersiden i Agder arbeidsmiljø IKS	Se sak 25/57.	x	
25/25		Aust-Agder museum og arkiv IKS: endring i selskapsavtale			x
25/26		A Energi: Avklaring om vindkraft på land - harmonisering mellom eierstrategi og samordningsavtalen			x
25/27		Lederavtale mellom kommunedirektør og kommunestyret for 2025			x
25/28		Gjennomgang av avtale om næringsutvikling av Brokelandsheia Nord - Unntatt etter offentlighetsloven Offl §13 jfr Fvl §13.1 pkt.2			x
25/29		Godkjenning av protokoll			x
25/30		Innbyggerspørsmål	Ingen spørsmål.		x
25/31		Etableringstilskudd Gjerstad Næringsforening			x
25/32		Flaggreglement for Gjerstad kommune	Se også sak 25/54		x
25/33	15.5.25	Endring av tilhørighet i virksomheten for Frivilligsentralen			x
25/34		Søknad om fritak fra politiske verv på grunn av flytting			x
25/35		Solfrid Wasbråten - søknad om fritak fra politiske verv			x
25/36		Årshjul i økonomiplanleggingen fra 2027			x
25/37		Utredning oppvekstsenter - byggeteknisk kostnadsberegning og fremdrift	Se sak 25/63.	x	
25/38		Godkjenning av protokoll			X
25/39		Innbyggerspørsmål	Ingen spørsmål.		X
25/40		Tilstandsrapport for Barnevernstjenesten Øst i Agder 2024			X
25/41		Egenfinansiering ungdomsveilederstilling - skolelos			x
25/42		Redningsdykkertjenesten i Østre Agder: Revidering av samarbeidsavtale			x
25/43		Interkommunalt utvalg mot akuttforurensing: revidert samarbeidsavtale for IUA Aust-Agder			x
25/44	19.6.25	Utsatt behandling - Kommunal del av veterinærvektordninga for Holt og Nedenes			x
25/45		Tertialrapport 1. tertial 2025			x
25/46		Utvidelse av interkommunal PPT- samarbeid - innlemming av Amlie kommune			x
25/47		Årsmelding for 2024			x
25/48		Årsregnskap 2024			x
25/49		Forskrift om gebyr for salg av fyrverkeri			x
25/50		Omstilling av tannhelsetjenesten i Agder - høringssvar fra Gjerstad kommune			x
25/51		Godkjenning av protokoll			x
25/52		Innbyggerspørsmål	Ingen spørsmål.		X
25/53		Tillegg til tjenesteytingsavtale mellom Gjerstad sogn og Gjerstad kommune 2025			X
25/54		Justering av flaggreglement			X
25/55	18.9.25	Forsterket samarbeid Gjerstad, Risør og Tvedestrand	Arbeid pågår	x	
25/56		Endelig vedtak - Lokal Forvaltningsplan for grågås for Risør kommune og Gjerstad kommune 2025 - 2028			X
25/57		Selskapsavtale Agder Arbeidsmiljø IKS			X
25/58		Høring - skole- og tilbudsstruktur for videregående skole i Agder 2026 - 2030			X
25/59		Opprettelse av psykisk helsetjeneste for barn og unge i Gjerstad kommune			X
25/60		Justering av reglement for Gjerstad kommunestyre			X
25/61		Godkjenning av protokoll			X

25/62		Innbyggerspørsmål	Ingen spørsmål.		X
25/63		Utredning oppvekstsenter - plassering barnehage			X
25/64		Tertialrapport 2. tertial 2025			X
25/65	23.10.25	Plan for spredt avløp og krav om tilsyn etter forurensningsforskriften			X
25/66		Vedtak av Sektorplan for idrett, friluftsliv og fysisk aktivitet			x
25/67		Møteplan/årsplan for politiske møter for 2026	Se sak 25/72	x	
25/68		Årshjul for økonomiplanleggingen i Gjerstad kommune	Se sak 25/73	x	
25/69		Tilstandsrapport om grunnskolen for skoleåret 2024/2025			x
25/70		Godkjenning av protokoll			x
25/71		Innbyggerspørsmål	Ingen spørsmål.		x
25/72	20.11.25	Møteplan/årsplan for politiske møter for 2026			x
25/73		Årshjul for økonomiplanleggingen i Gjerstad kommune			x
25/74		Kommunale retningslinjer for håndheving av bopliksaker etter konsesjonsloven			x
25/75		Bosetting av flyktninger i Gjerstad kommune i 2026: Anmodning fra IMDi			x
25/76		Godkjenning av protokoll			x
25/77		Innbyggerspørsmål	Ingen spørsmål.		x
25/78		Boligprosjekt Brokelandsheia - videre framdrift	Sak trolig i mai 2026.	x	
25/79		Kulturskolen Øst i Agder: reforhandlet samarbeidsavtale			x
25/80		Handlingsprogram for 2026 - 2029 og årsplan for 2026			x
25/81		Utrede etablering av kommunalt selskap med eiendomsutvikling som formål	Ny sak mai 2026.	x	
25/82	18.12.25	Søknad om fritak fra verv som medlem av ungdomsrådet	Nytt medlem må velges.	x	
25/83		Oppnevning av medlemmer til representantskapet i Offentlige fellesinnkjøp på Agder IKS			x
25/84		Medlemskap i Norske kjernekraftkommuner			x
25/85		Interkommunalt behandlingstilbud til personer med alvorlige og sammensatte psykiske lidelser (FACT)			x
25/86		Deltakelse i interkommunalt oppgavesamarbeid som forvalter oppgaver knyttet til arkiv, lønn og regnskap			x
Interpellasjoner:					
Saksnr.	Dato	Interpellasjon	Interpellant og parti		
25/1	13.2.25	Skilting av badeplass i Egddalen.	Tone H. Strat, KRF		
25/2	27.3.25	Tannhelsetjeneste	Håkon Sundslø, AP		
25/3	20.11.25	Digital hjemmetjeneste	Tone H. Strat, KRF		
25/4	20.11.25	Oppsigelse av medlemskap i Norske Kjernekraftkommuner	Håkon Sundslø, AP		

Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne 2025

Viktige begivenheter/hendelser i 2025

Arbeidet med uteområdet ved Aktivitetshuset startet opp.

Måloppnåelse

Rådet satte for 2025 opp følgende mål:

- Ha fokus på tilgjengelighet til offentlige bygg.

Kommentar:

Rådet ba om at det ble etablert HC-parkering ved kommunehuset og at den ble merket. Dette er nå i orden.

Det er et viktig punkt som må følges opp framover.

- Delta på kurs/samlinger.

Kommentar:

Rådet får de invitasjoner som kommer av kurs/samlinger. Rådet har ved flere anledninger i 2025 deltatt på kurs/samlinger. Dette fungerer fint, og det er ikke grunn for å følge det ytterligere opp.

- Ha fokus på at kulturaktiviteter er tilgjengelig for alle.

Kommentar:

Det har ikke vært noen spesielle saker knyttet til dette i 2025.

- Få alle aktuelle saker til behandling.

Kommentar:

Rådet går gjennom sakskartet til kommunestyret foran hvert møte.

I tillegg bestrebes det med å få alle relevante saker lagt fram for rådet.

Rådet ba for 2025 spesielt om at trafikksikkerhetsplan og LIM-plan ble lagt fram.

Begge disse planene ble behandlet av rådet i fjor.

LIM-plan skal følges videre opp av ledergruppa/gruppa for folkehelse.

- Ha fokus på diskriminering.

Kommentar:

Det nevnes rådets uttalelse om integrering av ansatte med spesielle utfordringer. Ellers ingen spesielle saker om dette i 2025, men ledergruppa/gruppe for folkehelse vil jobbe videre med LIM-planen.

- Gå gjennom investeringsbudsjettet og ta ut aktuelle prosjekter som rådet vil følge opp.

Kommentar:

Rådet fikk i sitt møte 13. mai en orientering om status i de ulike investeringstiltaka. Rådet ba spesielt om at HC-parkering og oppmerking av plassen ved kommunehuset ble prioritert.

Dette er nå utført.

Kommentarer til driften

Rådet har i 2025 avholdt 5 møter og behandlet 24 saker. Tallene for 2024 var 6 møter og 29 saker.

Av saker som har vært behandlet – utover ordinære saker slik som årsmelding, handlingsprogram mv. – kan nevnes følgende:

- Høring - sektorplan for idrett, friluftsliv og fysisk aktivitet
- Høring - planprogram for LIM-planen - plan for likestilling, inkludering og mangfold
- Høring - forskrift om tilrettelagt transport for personer med funksjonsnedsettelse
- Gjennomgang og oppfølging av investeringsbudsjett.

- HC-parkering og oppmerking ved kommunehuset.
- Adkomst til alteret i kirka for folk med bevegelsesutfordringer.

Ordfører og kommunedirektør møter i rådets møter når de har mulighet og gir informasjon om aktuelle saker.

Arbeidet med uteområdet ved Aktivitetshuset har pågått i 2025, og det fortsetter ut i 2026.

Ihht. rådets reglement i § 5 kan rådet også ta opp saker som angår mennesker med nedsatt funksjonsevne på eget initiativ. Dette benytter rådet seg av og flere saker har vært tatt opp. Det nevnes blant annet adkomst til valglokaler.

Ellers hadde rådet noen kommentarer til kommunens årsmelding om mangfold, og integrering av ansatte med spesielle utfordringer.

Rådet var også opptatt av framtidige tannhelsetjenester, og gav uttalelse til dette til kommunestyret.

Rådet er også brukerråd for NAV. Det har ikke vært noen saker de siste årene.

Rune Dalen har vært rådets representant i tildeling av TT-kort (transporttjeneste for funksjonshemmede). Ellen Aanes Draagen har vært hans personlig vararepresentant. Det er to tildelinger i året.

Sekretariatsfunksjonen for rådet er lagt til Stab, og Kai Høgbråt har vært rådets faste sekretær i mange år.

Ihht. rådets reglements § 9, heter det:

«Rådet har ikke eget budsjett, men utgifter dekkes over politisk virksomhet.»

Det må tilføyes at rådet er aktivt og fungerer veldig bra!

Utfordringer framover

- Ha fokus på tilgjengelighet til offentlige bygg.
- Ha fokus på at kulturaktiviteter er tilgjengelig for alle.
- Få alle aktuelle saker til behandling.
- Ha fokus på diskriminering.
- Gå gjennom investeringsbudsjettet og ta ut aktuelle prosjekter som rådet vil følge opp.

Råd velges hvert 4. år og følger kommunestyreperioden. Rådet består i inneværende periode av: Leder Ellen Aanes Draagen (R), nestleder Else Uyar Valle (KRF) og medlemmene Hannah Lunden (representerer brukerorganisasjonene), Rune Dalen (SP) og Tor-Arne Støa (FRP). Alle har personlige vararepresentanter.

Eldrerådet 2025

Viktige begivenheter/hendelser i 2025

Eldrerådet i samarbeid med pensjonistforeningen arrangerte i januar «Bo trygt hjemme – Aktiv Senior» i januar måned. Det var god deltakelse og et vellykket arrangement!

Måloppnåelse

Rådet satte opp følgende målsetninger for 2025:

- Ha oppmerksomhet rettet mot eldres levekår.
Kommentar:
Dette har alltid vært i rådets fokus og blir godt ivaretatt. Det er en av de viktigste sakene for rådet som foreslås videreført.
- Følge opp utviklingen på omsorgssenteret mht. reduksjon i antall sykehjemsplasser.
Kommentar:
Rådet har ikke uttalt seg spesielt om dette i 2025, men det er et tema som viktig for eldre og det foreslås videreført i 2026.
- Delta på kurs/samlinger.
Kommentar:
2 av medlemmene og sekretæren deltok på den tradisjonelle Høstkonferansen i regi av Agder fylkeskommunes elderråd. I år ble konferansen gjennomført den 12. november i Kristiansand.
Ellers får rådet informasjon om aktuelle kurs.
- Få i gang teknologiambassadørordning.
Saka har vært drøftet, men det synes vanskelig å få person(er) som kan fylle rollen.
Men det foreslås at punktet videreføres i håp om at det kan dukke opp en person som kan være aktuell.

Kommentarer til driften

Rådet har i 2025 avholdt 8 møter og behandlet 34 saker. I 2025 var tallene 7 møter og 32 saker.

- Rådet avholder sine møter mandager før kommunestyremøtene, for å se gjennom sakskartet og behandle egne saker.
- I møtet i februar møtte kommuneoverlege Kathrine Pedersen for å orientere om legesituasjonen.
- I møtet i juni møtte representanter fra Helsefremmende Team og orienterte blant annet om tilbudet «gratis helsesjekk».
- I møtet i september var rådet på befaring ved omsorgssenteret for å se nærmere på uteområdet. Rådet ba kommunalteknikk om å forskjønne området.
- Utover å behandle ordinære saker slik som årsmelding/årsplan/handlingsprogram mv., har rådet bl.a. hatt følgende saker oppe:
 - Forslag til sektorplan for idrett, friluftsliv og fysisk aktivitet.
 - Høring - forskrift om tilrettelagt transport for personer med funksjonsnedsettelse.
 - Høring av trafikksikkerhetsplan - 2026 - 2038

Rådet tar også opp saker på eget initiativ. Det nevnes her blant annet:

- ✓ Rekruttering av leger
- ✓ Boligprosjektet på Brokelandsheia
- ✓ Framtidige posttjenester
- ✓ Tannhelsetjeneste

- ✓ Få satt ut benk mellom omsorgssenteret og kommunehuset
- ✓ Stell av prestegravene
- ✓ Uteområdet ved omsorgssenteret
- ✓ Sykefravær i helse og omsorg
- ✓ Tilgjengeliggjøring av informasjon om tjenester fra helse og omsorg både pr telefonsvarer og nettside

Rådet har også fått endel informasjon av kommunedirektør og ordfører som vanligvis deltar i rådets møter. I den senere tid har også fungerende enhetsleder i helse og omsorg møtt.

Rådet har ikke eget budsjett, men får dekket sine moderate utgifter av politisk virksomhet.

Stab stiller med nødvendig sekretærhjelp, og Kai Høgbråt har vært rådets faste sekretær i mange år.

Eldrerådet må beskrives som et aktivt råd som jobber godt sammen!

Målsettinger framover

- Ha oppmerksomhet rettet mot eldres levekår.
- Følge opp utviklingen på omsorgssenteret mht. reduksjon i antall sykehjemsplasser.
- Delta på kurs/samlinger.
- Få i gang teknologiambassadørordning.
- Forsøke å få i gang ordningen «TryggEst».

Brukerråd ved institusjon

Eldrerådet er også brukerråd ved omsorgssenteret.

- Den årlige brukerrådsrunden ble avholdt 12. mai 2025.
- Det ble også foretatt en enkel evaluering av brukerrådsrunden året før.
- Eldrerådet velges hvert 4.år i forbindelse med kommunestyrevalget, og består i inneværende periode av:

Leder Arnhild Fone, nestleder Alf Fjeldstad, og medlemmene Nils Audun Gryting, Hans Martin Ulltveit og Kerstin Flaten. Alle medlemmene har sin personlige vararepresentant.