

HVA KAN BARNEHAGEN FORVENTE AV DEG SOM FORELDER?

- Foreldrene leser vedtektene for barnehagen.
- Foreldrene overholder svarfrister.
- Foreldre betaler for barnehageplassen til rett tid.
- Foreldrene sender melding om oppsigelse av plassen, flytting og adresseendring.
- Foreldrene gir barnehagen nok og nødvendige informasjon om barnet. (for eksempel helse, dagsform, endringer i familien m.m.)
- Foreldrene gir beskjed når barnet ikke kommer i barnehagen, eller er forsinket.
- Foreldrene respekterer barnehagens åpningstid.
- Foreldrene holder seg orientert om barnehagens pedagogiske planer og annet som formidles i Vigilo, ved oppslag, i barnas hyller, i posten m.m.
- Foreldrene sier i fra til barnehagens personale når det er noe de reagerer på, - både negative og positive tilbakemeldinger!
- Foreldrene tar kontakt med personalet når de bringer og henter barnet.
- Foreldrene deltar på foreldremøter og kontaktmøter.
- Foreldre kaffe og andre arrangementer i barnehagen er flott hvis foreldre kan komme på.
- Foreldre passer på at barnet alltid har nok skifteklær og uteklær tilpasset den årstiden vi er inne i. Merk klærne.
- Foreldrene bidrar til et godt samarbeid mellom hjem og barnehage.
- Barnet holdes hjemme når hun/han er syk. Barn som ikke kan være ute i løpet av en barnehagedag, må holdes hjemme. Barn med kroniske lidelser tar spesiell kontakt med barnehagen angående dette.



- Foreldrene respekterer at barna i barnehagen er forskjellige, og at det ut fra det må tas ulike hensyn.
- Barnehagen må ha alltid ha en oppdatert telefonliste.
- Hvis andre enn foreldrene skal hente barnet må barnehagen ha beskjed.

Ta kontakt med barnehagen på følgende:

Visedal barnehage,
Gjerstadveien 1335, 4980 GJERSTAD

48087823 Kontor Alvheim, Monica
99021102 Kontor Renstøl, Lina

48124098 avd. Trydal
94780955 avd. Holmen
48140837 avd. Alleen
90128724 avd. Mølla
94529885 avd. Verket
94787390 avd. Hammern



Astri.Beate.Eikeland@gjerstad.kommune.no

anne.sorbo@gjerstad.kommune.no

Rosana.Marie.Kveum.Fianbakken@gjerstad.kommune.no

line.simonsen@gjerstad.kommune.no

marianne.lovdal.lindrupsen@gjerstad.kommune.no

lina.flaten@gjerstad.kommune.no

Ellen.Rosland@gjerstad.kommune.no

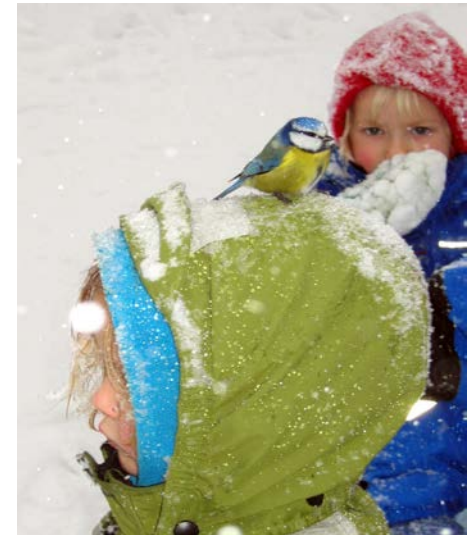
monica.haugen@gjerstad.kommune.no



VISEDAL BARNEHAGE

2021/2022

VELKOMMEN TIL OSS



SERVICE ERKLÆRING

ET SETT MED FELLES FORVENTNINGER

HVA KAN DU SOM FORELDER FORVENTE PÅ VEGNE AV DITT BARN?

- Barnet blir møtt med respekt og vennlighet av personalet hver dag, når det kommer, når det går og ved alle andre henvendelser. Barnet skal bli sett, hørt og verdsatt ut fra egne forutsetninger!
- Hvert barn får sin egen kontaktperson.
- Alle barn og foreldre blir invitert på besøk i barnehagen før plassen tas i bruk.
- Barnehagens ansatte tar hensyn til barnas individuelle behov. Barnas perspektiv skal være de ansattes felles fokus.
- Barn med spesielle behov får hjelp til et tilrettelagt tilbud, innenfor barnehagens ordinære rammer
- Barnehagen skal tilrettelegge for å etablere vennskap mellom barna.
- Barnehagen har fulltidsplasser og deltidsplasser. Dette innebærer at alle ikke får deltatt på alt. Barnehagens motto er at *hver enkelt* barnehagedag skal inneholde spennende aktiviteter!
- Alle barn får tilbud om å delta på spesielle arrangementer i barnehagen. Enten ved at foreldre er med eller ved kjøp av dag.
- Barnet skal selv være medvirkende i sin egen hverdag. Barnet skal ha innflytelse og medbestemmelse på sitt liv.
- Barnet skal siste året i barnehagen få delta på aktiviteter som forbereder til skolestart, og gjennom det utvikle en opplevelse av gruppetilhørighet.

HVA KAN DU SOM FORELDER FORVENTE DEG?

- Barnehagen er en pedagogisk virksomhet som skal gi et faglig godt tilbud til ditt barn.
- Alle blir møtt med respekt og vennlighet.
- Alle foreldre får en kontaktperson for sitt barn å forholde seg til. Denne personen vil bli brukt mest i oppstarten. Ellers har hver avdeling/gruppe en pedagogisk leder.
- Alle får mulighet til å møte barn og personale i barnehagen før plassen tas i bruk.
- Barnehagen skal opptre støttende for foreldre i deres foreldrerolle.
- Foreldre til barn med spesielle behov får råd og veiledning om hvordan tilbudet til barnet kan tilpasses. Andre faginstanser kan kontaktes med foreldrenes samtykke.
- Alle får god informasjon om barnehagens planer og opplegg, og om eventuelle endringer.
- Barnhagehverdagen skal være allsidig, og legge til rette for mye humor, lek og læring.
- Barna skal møte varme, omsorgsfulle voksne med god faglig bakgrunn og/eller erfaring.
- Foreldrene skal møte voksne i barnehagen som ser barnas behov, som kan formidle episoder fra barnehagedagen og som legger vekt på anerkjennelse og dialog.
- Barnehagen skal bidra til et godt samarbeidsklima mellom hjem og barnehage.
- Alle får tilbud om samtaler med personalet. Samtaler gjennomføres hovedsakelig med pedagogisk leder, men ved spesielt ønske kan annet personale delta. Alle henvendelser skal følges opp.

- Barnehagen skal være ren og i forskriftsmessig stand, når barna kommer til barnehagen.
- Barnehagens uteområde skal være i forskriftsmessig stand.
- Barnehagens åpningstider er kl.07.00-16.30 alle hverdager.
- Barnehagen er stengt julaften og nyttårsaften, samt onsdag før skjærtorsdag.
- Barnehagen er stengt fire sammenhengende uker om sommeren.
- Barnehagen har 5 planleggingsdager i løpet av barnehageåret. To i juni og to i august, disse er knyttet opp mot skolens planleggingsdager. Og en dag flytende, på enten høst eller vår halvåret.
- Alle foreldre får tilbud om sosialt- og faglig samvær med personalet og andre foreldre gjennom foreldremøter (minimum 2 møter i året), arrangementer i barnehagen, foreldrekafe og lignende
- Barnehagen skal forsøke å legge til rette for at flest mulig foreldre kan delta på arrangementer i barnehagen.
- Foreldrene får vite om sine muligheter til medvirkning gjennom barnehagens foreldrerråd (FAU) og samarbeidsutvalget (SU).
- Foreldrenes innspill er en uvurderlig ressurs – engasjement fra foreldre vil/skal alltid bli tatt imot på en positiv måte.