

VEILEDER FOR
SAMARBEID MELLOM
BARNEHAGER
OG
BARNEVERNTJENESTEN ØST I AGDER

INNHold

| | |
|---|----|
| Innhold..... | 2 |
| Lovgrunnlag..... | 3 |
| Barneverntjenestens arbeid | 5 |
| Særlig om formidling av opplysninger mellom barnehage og barneverntjeneste..... | 5 |
| Kartlegge bekymring for barn | 8 |
| Hvordan samarbeide til barnets beste? | 11 |

Barneverntjenestens hovedoppgaver er å sikre at alle barn og unge som lever under forhold som kan skade deres helse og utvikling, får nødvendig hjelp og omsorg til rett tid, jfr. Lov om barneverntjenester (lob) § 1-1.

Lov om barneverntjenester § 1-1 Lovens formål

Loven skal sikre at barn og unge som lever under forhold som kan skade deres helse og utvikling, får nødvendig hjelp, omsorg og beskyttelse til rett tid. Loven skal bidra til at barn og unge møtes med trygghet, kjærlighet og forståelse og at alle barn og unge får gode og trygge oppvekstvilkår.

De aller fleste barn i Norge går i barnehage i løpet av førskolealderen. Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling.

Lov om barnehager presiserer at barnehagepersonalet skal være oppmerksomme på forhold som kan føre til tiltak fra barneverntjenesten. Barnehagens opplysningsplikt til barneverntjenesten reguleres av både Lov om barnehager § 22 og lov om barneverntjenester § 6-4. Opplysningsplikten gjelder både av eget tiltak og etter pålegg fra barneverntjenesten.

Lov om barnehager § 22 Opplysningsplikt til barnevernet

Enhver som utfører tjeneste eller arbeid etter denne loven, skal i sitt arbeid være oppmerksom på forhold som kan føre til tiltak fra barneverntjenesten.

Enhver som utfører tjeneste eller arbeid etter denne loven, skal uten hinder av taushetsplikt melde fra til barneverntjenesten uten ugrunnet opphold

- a) når det er grunn til å tro at et barn blir eller vil bli mishandlet, utsatt for alvorlige mangler ved den daglige omsorgen eller annen alvorlig omsorgssvikt,
- b) når det er grunn til å tro at et barn har en livstruende eller annen alvorlig sykdom eller skade og ikke kommer til undersøkelse eller behandling, eller at et barn med nedsatt funksjonsevne eller et spesielt hjelpetrengende barn ikke får dekket sitt særlige behov for behandling eller opplæring,
- c) når det er grunn til å tro at et barn blir eller vil bli utnyttet til menneskehandel.

Enhver som utfører tjeneste eller arbeid etter denne loven, plikter også å gi opplysninger etter pålegg i samsvar med barnevernloven § 6-4.

Lov om barneverntjenester § 6-4 Opplysningsplikt

Enhver som utfører tjeneste eller arbeid for et forvaltningsorgan, skal uten hinder av taushetsplikt melde fra til barneverntjenesten uten ugrunnet opphold

- a) når det er grunn til å tro at et barn blir eller vil bli mishandlet, utsatt for alvorlige mangler ved den daglige omsorgen eller annen alvorlig omsorgssvikt,
- b) når det er grunn til å tro at et barn har en livstruende eller annen alvorlig sykdom eller skade og ikke kommer til undersøkelse eller behandling, eller at et barn med nedsatt funksjonsevne eller et spesielt hjelpetrengende barn ikke får dekket sitt særlige behov for behandling eller opplæring,
- c) når et barn viser alvorlige atferdsvansker i form av alvorlig eller gjentatt kriminalitet, misbruk av rusmidler eller en annen form for utpreget normløs atferd,
- d) når det er grunn til å tro at et barn blir eller vil bli utnyttet til menneskehandel.

De organene som er ansvarlig for gjennomføringen av barnevernloven, kan gi pålegg til offentlige myndigheter om å gi taushetsbelagte opplysninger når dette er nødvendig i forbindelse med vurdering, forberedelse og behandling av saker etter barnevernloven om

- a) midlertidig plassering av barn utenfor hjemmet i akutsituasjoner, jf. § 4-6 annet ledd,
- b) forbud mot flytting av barn og foreløpig vedtak om omsorgsovertakelse av nyfødt barn før barnet har flyttet hjem, jf. §§ 4-8 og 4-9,
- c) medisinsk undersøkelse og behandling, jf. § 4-10,
- d) behandling av barn som har særlige behandlings- eller opplæringsbehov, jf. § 4-11,
- e) omsorgsovertakelse, jf. § 4-12,
- f) samværsrett og skjult adresse, jf. § 4-19,
- g) fratakelse av foreldreansvar og adopsjon, jf. § 4-20,
- h) oppheving av vedtak om omsorgsovertakelse, jf. § 4-21,
- i) plassering og tilbakehold i institusjon uten samtykke, jf. §§ 4-24 og 4-25,
- j) plassering i institusjon uten samtykke ved fare for menneskehandel, jf. § 4-29.

Pålegg om å gi taushetsbelagte opplysninger kan også gis i saker etter § 4-4 tredje ledd om pålegg om hjelpetiltak når dette er nødvendig for å unngå at et barn havner i en alvorlig situasjon som beskrevet i § 4-12 om omsorgsovertakelse. Adgangen til å gi pålegg om å gi taushetsbelagte opplysninger gjelder også ved rettslig prøving av fylkesnemndas vedtak.

Opplysninger skal så langt som mulig innhentes i samarbeid med den saken gjelder, eller slik at vedkommende har kjennskap til innhentingen. Sakens parter skal informeres om at pålegg gis og hva dette omfatter med mindre dette kan hindre eller vanskeliggjøre at barneverntjenesten kan gi barnet tilstrekkelig hjelp.

Også yrkesutøvere som opptrer i medhold av helsepersonelloven, psykisk helsevernloven, helse- og omsorgstjenesteloven, lov 19. juni 1997 nr. 62 om familievernkontorer og friskolelova plikter å gi opplysninger etter reglene i første til fjerde ledd. Det samme gjelder meklere i ekteskapsaker og private som utfører oppgaver for stat, fylkeskommune eller kommune, og de som utfører slike oppgaver på vegne av organisasjoner.

Lov om barneverntjenester § 6-3 Barns rettigheter under saksbehandlingen

Barn som er i stand til å danne seg egne synspunkter, skal informeres og gis anledning til å uttale seg før det tas avgjørelse i sak som berører ham eller henne. Barnets mening skal tillegges vekt i samsvar med barnets alder og modenhet. Det vises for øvrig til Forvaltningslovens § 2, 1.ledd bokstav e), om partsrettigheter.

BARNEVERNTJENESTENS ARBEID

Når barneverntjenesten mottar bekymringsmelding vedrørende et barn, skal meldingen vurderes snarest, og senest innen en uke, jf. Lov § 4-2. Barneverntjenesten kan beslutte å henlegge meldingen, eller å opprette undersøkelse. Offentlig melder av en bekymring skal motta skriftlig tilbakemelding fra barneverntjenesten på konklusjonen av meldingsgjennomgangen, det vil si at melder skal ha beskjed om meldingen fører til undersøkelse eller om den henlegges.

Barneverntjenesten har rett og plikt til å undersøke barnets omsorgssituasjon når det er *rimelig grunn til å anta at det foreligger forhold som kan gi grunnlag for tiltak* etter barnevernloven, jf. lov § 4-3. Undersøkelsen skal gjennomføres i løpet av tre måneder, i særlige tilfeller kan fristen utvides til seks måneder. Etter endt undersøkelse skal melder ha skriftlig beskjed om undersøkelsens konklusjon. Dersom foreldrene samtykker, skal barneverntjenesten gi informasjon til melder om eventuelle tiltak som iverksettes.

En undersøkelse skal i hovedsak gjennomføres i samarbeid med barnet og dets foresatte. Undersøkelsen skal gjennomføres så skånsomt som mulig, men barneverntjenesten skal likevel foreta de undersøkelser som er nødvendige for å avgjøre om det er grunnlag for tiltak etter barnevernloven. Undersøkelsen kan blant annet gjennomføres ved samtale med barnet alene og ved innhenting av opplysninger fra offentlige instanser som kjenner barnet og familien.

Barneverntjenesten kan iverksette tiltak for å bedre barnets omsorgssituasjon dersom denne vurderes ikke å være tilfredsstillende, dette avhenger i de aller fleste tilfeller av samtykke fra foreldre. Det legges avgjørende vekt på å finne tiltak som er til det beste for det enkelte barn, jf. lov § 4-1.

SÆRLIG OM FORMIDLING AV OPPLYSNINGER MELLOM BARNEHAGE OG BARNEVERNTJENESTE

TAUSHETSPLIKT

Alle som arbeider i barnehage eller barneverntjeneste er omfattet av regler om taushetsplikt, jf. barnehageloven § 20 og barnevernloven § 6-7,1. ledd. Taushetsplikten innebærer forbud mot å formidle opplysninger til andre, med mindre det finnes unntak som gir plikt eller adgang til likevel å formidle opplysningene.

Barnehageansatte har en lovfestet *plikt* til å være oppmerksomme på forhold som kan føre til tiltak fra barneverntjenesten, jf. barnehageloven § 22.

I motsetning til forvaltningslovens alminnelige regler, omfatter barneverntjenestens taushetsplikt alle opplysninger om barnet og familien. Barneverntjenestens adgang til å formidle opplysninger til barnehagen og andre offentlige instanser er derfor noe snevrere enn etter forvaltningslovens alminnelige regler. Barneverntjenesten bør likevel gi opplysninger dersom foreldre har samtykket, eller dersom det er nødvendig for å fremme barneverntjenestens oppgaver overfor det enkelte barnet, samt for å oppnå det formålet de er gitt eller innhentet for.

OPPLYSNINGSPLIKT

Barneverntjenesten er ansvarlig for å avdekke omsorgssvikt og sosiale og emosjonelle problemer hos barn, og iverksette nødvendige tiltak for å unngå varige problemer. For at barneverntjenesten skal kunne løse sine oppgaver overfor utsatte barn, er tjenesten avhengig av at de som blir bekymret for et barn, melder fra til barneverntjenesten. De aller fleste barn i førskolealder i Norge går i barnehage. Dermed er barnehageansatte i en særstilling når det gjelder å kunne observere og få informasjon om barns omsorgs- og livssituasjon.

Barnehagen har en lovfestet plikt til å gi opplysninger til barneverntjenesten når det er *grunn til å tro* at et barn *blir utsatt for mishandling eller andre former for alvorlig omsorgssvikt*. Opplysningsplikten går foran lovfestet taushetsplikt, og er et selvstendig og individuelt ansvar som påligger alle ansatte i en barnehage. Det er barnehagepersonalets faglige skjønn og kjennskap til barnet som til enhver tid skal ligge til grunn for vurdering av bekymring for barnet. I en del tilfeller vil det være klart at barnehagen har en plikt til å melde fra til barneverntjenesten. I andre tilfeller må barnehagen gjøre noen vanskelige vurderinger.

Barnehagen har til enhver tid mulighet til å kontakte barneverntjenesten for å drøfte saker anonymt.

BEKYMRINGSMELDING

Når vilkårene for opplysningsplikt er oppfylt, skal bekymringsmeldingen sendes umiddelbart. Melding bør utformes skriftlig, med unntak av meldinger i akutte situasjoner.

Barnehagens bekymring for barnet bør beskrives så konkret som mulig. Observasjoner og samtaler som har ført til bekymring, hvor lenge barnehagen har vært bekymret, samt hvilke tiltak barnehagen har forsøkt bør fremkomme. Meldeskjema finnes blant annet på <https://barnevernvakten.no/meldingskjema>. Bekymringsmelding ligger som mal i Ephorte i enkelte kommuner.

Som et generelt utgangspunkt bør barnehagen orientere foreldrene om at de sender melding til barneverntjenesten, samt bakgrunnen for dette. *Ved mistanke om at barnet blir utsatt for seksuelle overgrep, vold eller er vitne til vold, skal foreldrene ikke informeres.*

TILBAKEMELDING FRA BARNEVERTJENSTEN

Barneverntjenesten plikter å gi melder en generell tilbakemelding som skal bekrefte at bekymringsmeldingen er mottatt. Dersom barneverntjenesten beslutter å åpne undersøkelse for å kartlegge barnets omsorgssituasjon, skal melder ha tilbakemelding innen tre uker etter at undersøkelsen er gjennomført. Tilbakemeldingen skal inneholde opplysninger om hvorvidt saken er henlagt eller om den følges opp videre. Lov om barneverntjenester gir i utgangspunktet ikke adgang til å gi barnehagen opplysninger om hvilke tiltak som er, eller kan bli, iverksatt. Barneverntjenesten bør likevel gi barnehagen opplysninger om tiltakene dersom disse direkte berører eller påvirker barnehagens videre oppfølging av barnet.

Uten samtykke fra foreldre, har barneverntjenesten ikke anledning til å gi ytterligere informasjon til barnehagen på et senere tidspunkt, eksempelvis dersom tiltak endres eller avsluttes. Barneverntjenesten er derfor avhengig av at barnehager og andre offentlige instanser sender ny bekymringsmelding dersom barnets situasjon ikke endres i positiv retning.

SAMTYKKE

Taushetsplikten er primært begrunnet i hensynet til å beskytte den eller dem opplysningene gjelder. Taushetsplikten oppheves derfor dersom den som har krav på taushet samtykker til at opplysninger kan gjøres kjent for andre, jf. forvaltningsloven § 13a nr. 2. Samtykket skal være frivillig og informert. Den som samtykker skal vite hvilke opplysninger som skal formidlet til hvem, og hvordan opplysningene skal benyttes.

Barneverntjenesten Øst i Agder oppfordrer foreldre til å samtykke til at instanser samarbeider og utveksler informasjon til barnets beste. Foreldre oppfordres videre til å være åpne om barnets situasjon til barnehagen, og barneverntjenesten ønsker i størst mulig grad å få samtykke fra foreldrene til å gi barnehagen opplysninger om videre oppfølging av barnet og familien.

HJELPETILTAK

Tiltak fra barneverntjenesten er i hovedsak iverksatt etter samtykke fra foreldrene. Barneverntjenesten har ikke myndighet til å iverksette tiltak uten foreldrenes samtykke (med unntak av akutte situasjoner, jf bvl § 4-6). Pålegg om hjelpetiltak eller vedtak om omsorgsovertakelse må vedtas av fylkesnemnda for barnevern og sosiale saker.

Barneverntjenesten plikter å utarbeide en tiltaksplan for barn og familier som mottar hjelpetiltak fra barneverntjenesten. Tiltaksplanen skal inneholde en oversikt over tiltakene og målsettingene med dem, og skal utarbeides i samarbeid med barn og foreldre. Når barnehagen er involvert i tiltakene, er det ønskelig at også barnehagens personale deltar i utforming og evaluering av de mål som angår den. Tiltaksplanen skal være konkret i forhold til hva det er ønskelig at barnehagen følger opp, og i hvilke situasjoner det er ønskelig at barnehagen kontakter barneverntjenesten.

FRA HJELPETILTAK TIL TVANGSTILTAK

Dersom det av ulike grunner blir endringer i omsorgsforholdene og barnet blir plassert utenfor hjemmet, vil barneverntjenesten være i kontakt med barnehagen. I slike tilfeller vil det være nødvendig med gjensidig samarbeidet, det vil si at barneverntjenesten og barnehagen har kontakt og informasjonsutveksling i denne fasen.

KARTLEGGJE BEKYMRING FOR BARN

Ved bekymring for et barns omsorgssituasjon kan det være nyttig å bruke kartleggingsverktøy som grunnlag for videre drøfting og vurdering av alvorlighetsgrad og planlegging av det videre arbeid i saken.

BEKYMRINGSSKALA

Bekymringskalaen er ment som et hjelpemiddel for å sortere bekymring, og kan være et utgangspunkt for videre arbeid.

Barnets situasjon vurderes som:

| God | Rimelig god | Mindre god | Dårlig | Meget dårlig |
|--|--|------------|--|--|
| Ingen bekymring på nåværende tidspunkt | Barnehagen skal ha spesiell oppmerksomhet rettet mot barnet. Bekymring knyttet til barnet drøftes internt. Vurdere strukturert observasjon knyttet til konkret bekymring. Vurdere/iverksette tiltak internt i barnehagen. | | Dersom barnets situasjon blir vurdert som dårlig, skal handles raskt. Barnehagen sender bekymringsmelding til barneverntjenesten. | Det skal handles svært raskt. Barneverntjenesten kontaktes umiddelbart. |

Foreldre skal ikke informeres om bekymringsmelding dersom det er mistanke om at barnet utsettes for, eller er vitne til, vold og/eller overgrep.

ARBEIDSPPLAN VED BEKYMRING

Nedenfor presenteres en arbeidsplan knyttet til bekymringskalaen, som kan være et nyttig verktøy i en avklaringsfase. Dette for å jobbe systematisk med bekymringen og observasjoner av det aktuelle barnet og dets situasjon.

Planen er veiledende, og fritar ikke personalet fra å handle uavhengig av de nevnte fasene dersom barnets situasjon tilsier det.

| Fase | Innhold | Dato | Ansvarlig |
|------|--|------|-----------|
| 1 | Bekymring drøftes med kollegaer og deles med foreldre | | |
| 2 | Aktuelle ansatte i barnehagen er oppmerksomme på barnet. Målrettet observasjon og dokumentasjon i et avtalt tidsrom. | | |
| 3 | Bekymring drøftes ut fra observasjoner, foreldrene trekkes inn i samarbeidet. Både foreldre og barnehageansatt(e) i møtet bør signere møtereferat. | | |
| 4 | Eventuelle tiltak prøves ut i barnehagen og i hjemmet. Eventuelle observerte endringer dokumenteres. | | |
| 5 | Barnehagens tiltak evalueres av personalet som har arbeidet systematisk knyttet til barnet og samarbeidet med foreldrene. | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| 6 | <p>Barnehagen gjennomfører møte med foreldrene der resultatet av arbeidet oppsummeres. Dette må vurderes i forhold til alvorlighetsgrad. Bekymringskalaen kan benyttes for å vurdere om bekymringen har endret seg. Dersom barnets situasjon fremdeles oppleves som mindre god eller dårlig bør/skal barnehagen sende bekymringsmelding til barneverntjenesten. Eventuell kontakt med andre instanser vurderes.</p> <p>Barnehagen fortsetter å jobbe systematisk overfor barnet, gjerne i samarbeid med andre instanser dersom foreldrene samtykker til dette.</p> | | |
|---|--|--|--|

HVA BØR VEKKE BEKYMNING FOR BARN S OMSORGSSITUASJON?

Nedenfor vises en oversikt over atferd/tegn som kan være tegn til at et barn har en belastende og/eller skadelig omsorgssituasjon. Det er viktig å huske på at subjektive vurderinger kun gir et øyeblikksbilde. En familie kan være i en belastende situasjon som kan gi utslag i adferd som vekker bekymring. Tidlig involvering av foreldre/foresatte i en undring er derfor viktig.

| BARN S SIGNALER PÅ MULIG MISTRIVSEL | | | |
|---|---|--|--|
| FYSISK | SOSIALT | PSYKISK | KOGNITIVT |
| <ul style="list-style-type: none"> • Anspent/passiv • Stille/tilbaketrukket • Gråter mer enn før • Strever med søvnregulering • Vanskelig forhold til mat • Urolig i kroppen/rastløs • Hygiene/klær/tannhelse • Viser tegn på fysisk vold • Mange fysiske plager (vondt i mage/hode el) • Mer sliten/trett • Selvskading | <ul style="list-style-type: none"> • Vansker med å regulere oppmerksomhet ifht omgivelsene • Påvirkes lett av uro i omgivelsene • Mangler nysgjerrighet/interesse for omgivelsene • Ukritisk i relasjon med andre • Klenger seg til voksne • Veldig på vakt ifht voksne/andre • Søker ikke/avviser voksenkontakt/-hjelp • Mer innesluttet, søker lite kontakt med andre barn • Går mye alene/blir holdt utenfor • Klarer ikke å etablere/opprettholde kontakt • Aggressivitet i konflikt/ofte i konflikt • Overdrevent sosial og tilpavningsvillig • Apatisk • Lyver/overdriver | <ul style="list-style-type: none"> • Utrygg, nedstemt, redd, engstelig eller skremt • Lavt selvbilde • Undertrykt sinne | <ul style="list-style-type: none"> • Problemer med konsentrasjon/innlæring • Språkvansker (endring) <p>GENERELT:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endring av fysisk, sosial, psykisk eller kognitiv art • Manglende samarbeidsevne • Bekymringsfullt fravær • Uttalelser om vanskelig livssituasjon/hendeler |

| SIGNALER HOS FORLDRE SOM KAN SKAPE BEKYMNING FOR BARNET | | | |
|---|--|---|---|
| VÆR OPPMERKSOM | | GRUNN TIL BEKYMNING | |
| Familier med generelt god trivsel | Familier med redusert trivsel | Signaler hos foresatte med egne vansker | Signaler hos foresatte der barneverntjenesten bør varsles raskt |
| <ul style="list-style-type: none"> • Omsorgen fra foreldre oppfattes som god • Søker råd dersom barnet i en periode ikke trives • Søker hjelp ved å kontakte aktuelle instanser (barnehage, lege ol) | <ul style="list-style-type: none"> • Uregelmessig fremmøte • Deltar ikke på arrangementer og møter • Overholder ikke avtaler, melder plutselig avbud, kommer med ulike forklaringer på hvorfor de ikke kan delta på møter/arrangementer • Endret fysisk og psykisk omsorgsevne | <ul style="list-style-type: none"> • Fysisk fremtoning endres, eks hyppig sykdom, lukt av alkohol, manglende situasjonsfornemmelse, ustelt, likegyldig til egen fremtoning • Forelder preges av irritasjon, isolasjon, usikkerhet, sårbarhet, nervøsitet, engstelse • Redusert fysisk og psykisk omsorgsevne | <ul style="list-style-type: none"> • Omsorg fra foreldrene er svært mangelfull • Ulike tiltak er forsøk uten forventet resultat • Forelder møter opp ruset • Mistanke om vold mot forelder eller barn • Mistanke om seksuelt misbruk |

SAMARBEIDSFORMER OG TILTAK

Samarbeid om utvikling og oppfølging ved bruk av tiltaksplan

Når barnet mottar tiltak fra barneverntjenesten plikter barneverntjenesten å utarbeide en tiltaksplan, som er et selvstendig dokument. Når barnehagen er involvert i tiltakene, bør også den delta i utformingen av de målene som angår barnehagen. Dersom barnehagen skal ha en kontrollfunksjon, er åpenhet om dette fra barneverntjenestens side viktig og bør fremgå av tiltaksplanen. Barneverntjenesten bør vært konkret på hva den ønsker at barnehagen skal følge opp, og i hvilke situasjoner det er ønskelig og nødvendig at barnehagen kontakter barneverntjenesten.

Ansvarsgrupper som tiltak

En forutsetning for å etablere en ansvarsgruppe er at foreldrene samtykker til dette. I de tilfeller hvor barneverntjenesten er økonomisk ansvarlig for barnehageplassen, forutsettes det at foreldrene samtykker til ansvarsgruppe. En ansvarsgruppe har to hovedmål: 1) foreldrene blir i bedre stand til å meste foreldrerollen og 2) samordne hjelpetiltakene fra ulike profesjoner og fagfelt. Ansvarsgruppen forplikter de ulike instansene til samarbeid, samt bidrar til å gi foreldrene god oversikt over tilbud og tiltak som bør og/eller kan tilrettelegges. Ansvarsgruppe som tiltak tilrettelegger for utveksling av informasjon mellom foreldre og de ulike faginstansene, og gir mulighet til jevnlig vurderinger om tiltakene fungerer hensiktsmessig.

Fast kontaktperson hos barneverntjenesten

Det vil være praktisk for barnehagen å ha en fast kontaktperson hos barneverntjenesten. Dette gjelder enten det dreier seg om generelle spørsmål eller en konkret sak. I de saker hvor barnehagen har en fast saksbehandler er det likevel mest hensiktsmessig at denne kontaktes ved konkrete spørsmål knyttet til konkret sak. I andre tilfeller, eller ved anonyme drøftinger tas det kontakt med teamleder eller den enkelte kommunes kontaktperson.

Faste samarbeidsmøter mellom barneverntjenesten og barnehagen

Det kan være lurt å ha faste møter mellom barneverntjenesten og barnehagen for å samarbeid om forebyggende tiltak. Kunnskap om og respekt for hverandres oppgaver og ståsted må være utgangspunkt for samarbeidet. Møtene kan være halvårlige eller årlige. Deltakere bør være barneverntjenesten og styrere i alle barnehagene i kommunen. Gjennom jevnlig møter oppnås bedre kjennskap til hverandres oppgaver og ansvarsområder.

Barneverntjenesten kan informere på foreldremøter

Barneverntjenesten kan delta på foreldremøter i barnehagen for å informere om vårt arbeid. Dette kan være med på å erstatte myter og frykt med kunnskap, og om mulig senke terskelen for at foreldre slev tar kontakt med barneverntjenesten når de trenger det.